

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Praktyka zawodowa morską dla uczniów klas IV Zespołu Szkół Morskich w Darłowie**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zespół Szkół Morskich w Darłowie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000144779

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Szpitalna 1

1.5.2.) Miejscowość: Darłowo

1.5.3.) Kod pocztowy: 76-150

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL426 - Koszaliński

1.5.7.) Numer telefonu: +48 94 314 24 26

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zsm.darlowo.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.zsm.darlowo.pl/>

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6bacb982-25f7-43b5-a872-ab849364c8f9>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Praktyka zawodowa morską dla uczniów klas IV Zespołu Szkół Morskich w Darłowie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-6bacb982-25f7-43b5-a872-ab849364c8f9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00257990

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-05-24

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00118170/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Praktyka zawodowa morską dla uczniów klas IV Zespołu Szkół Morskich w Darłowie.

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Nie

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZP.271.8.2026

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 821250,00 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest praktyka zawodowa morska dla uczniów klas IV Zespołu Szkół Morskich w Darłowie.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) Praktykę zawodową morską na statku szkoleniowym, którą należy przeprowadzić dla uczniów klas IV Zespołu Szkół Morskich w Darłowie kształcących się w zawodzie: technik nawigator morski, technik mechanik okrętowy.
 - 2) Szacunkowa ilość uczestników – 75 osób.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości uczestników o maksymalnie 30%.
 - 4) Praktyka ma być zrealizowana w pierwszym trzech miesiącach roku szkolnego 2026/2027 w ilości 30 dni.
 - 5) Jednostka szkoleniowa musi posiadać możliwości techniczne do realizacji zamówienia oraz zapewnić liczbę osób załogi (w liście crew) zapewniającą uznanie statku za bezpiecznie obsługiwany.
 - 6) Proces szkolenia ma być realizowany zgodnie z wymaganiami w Konwencji STCW (Międzynarodowa konwencja o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978, sporządzona w Londynie dnia 7 lipca 1978 r. (Dz.U. z 1984 r. Nr 39, poz. 201 i 202, z 1999 r. Nr 30, poz. 286 oraz z 2013 r. poz. 1092 i 1093) oraz zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.68, art.74 ust.4 oraz art.76 ust.4 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz.U. z 2020 r. poz. 680, z 2021 r. poz. 234), określającymi wyszkolenie i kwalifikacje oraz ramowe programy szkoleń i wymagań egzaminacyjnych wobec członków załóg statków morskich, a także warunki i tryb uznawania morskich jednostek edukacyjnych oraz wymagania kwalifikacyjne wobec kadry prowadzącej zajęcia.
3. Statek do celów szkoleniowych ma posiadać urządzenia, systemy i wyposażenie, które spełnia wszystkie wymagania określone dla statków o danej pojemności brutto, uprawiających odpowiedni rodzaj żeglugi, zgodnie z przepisami o żegludze śródlądowej lub zgodnie z Kodeksem morskim, a także wypełniać wymagania konwencji międzynarodowych, w tym dotyczących bezpieczeństwa życia na morzu oraz o zapobieganiu zanieczyszczeniom morza przez statki.
4. Jednostka musi być wyposażona w indywidualne środki ratunkowe dla załogi, w liczbie odpowiadającej liczbie członków załogi stałej i zmiennej. Posiadać komplet aktualnych map i pomocy nawigacyjnych. Jednostka musi być wyposażona w łączność satelitarną i radiową, łączność ze służbami ratunkowymi.
5. Armator zobowiązany jest do zrealizowania podczas wszystkich etapów zaplanowanego rejsu, program szkoleniowy zgodnie z programem nauczania i wymogami Konwencji STCW. Zajęcia teoretyczne i praktyczne prowadzone będą w języku polskim, a członkowie załogi stałej znać będą język polski przynajmniej w stopniu umożliwiającym sprawną komunikację i współdziałanie z zamustrowanymi, szczególnie w sytuacji zagrożenia. W przeciwnym wypadku wykonawca zobowiązany jest zapewnić wystarczającą ilość kompetentnych tłumaczy, w celu umożliwienia sprawnej komunikacji i współdziałania z członkami załogi.
6. W trakcie praktyki armator umożliwi praktykantom przebywanie w podróży morskiej w wymiarze co najmniej 20 dni trwania umowy praktyki, chyba że:
 - 1) ze względu na warunki atmosferyczne,
 - 2) inne okoliczności mogące zagrażać bezpieczeństwu statku, bezpieczeństwu albo życiu lub zdrowiu załogi statku i uczniów lub zagrażające realizacji praktyki żegluga w podróży morskiej nie będzie wskazana.
7. Wyposażenie statku powinno umożliwiać zdobycie praktycznych umiejętności zawodowych określonych:
 - 1) w zawodzie: technik mechanik okrętowy dla kwalifikacji TWO.06 Organizacja i prowadzenie prac związanych z eksploatacją maszyn, urządzeń i instalacji okrętowych, a w tym:
 - a) przygotowanie maszyn, urządzeń i instalacji okrętowych do pracy,
 - b) uruchamianie i eksploataowanie maszyn, urządzeń i instalacji okrętowych,
 - c) organizowanie i wykonywanie prac z zakresu napraw i remontów maszyn, urządzeń i instalacji okrętowych,
 - d) uczestniczenie w akcjach ratowniczych i ratunkowych w celu ratowania na morzu życia ludzkiego i mienia,
 - e) obsługiwanie maszyn, urządzeń i instalacji okrętowych,
 - f) oceniania stanu technicznego oraz wykonywania napraw i remontów maszyn, urządzeń i instalacji okrętowych,
 - g) pełnienia pod nadzorem wachty maszynowej portowej i morskiej,
 - h) uczestniczenia w akcjach ratowniczych, ratunkowych, pożarowych i ochrony statku prowadzonych przez załogę.
 - 2) w zawodzie technik nawigator morski dla kwalifikacji TWO.07 Pełnienie wachty morskiej i portowej, a w tym:
 - a) planowanie oraz realizacja podróży morskiej,
 - b) realizowanie procesów ładunkowych i przewozowych
 - c) obsługa i eksploatacja urządzeń i systemów statkowych,
 - d) prowadzenie akcji ratowniczych i ratunkowych na morzu,
 - e) zapewnienia bezpieczeństwa nawigacji i ratownictwa morskiego.

8. Do realizacji powyższych celów statek szkolny musi posiadać m.in. (zgodnie z podstawą programową kształcenia – technik mechanik okrętowy 315105, technik nawigator morski 315214):

- 1) miejsca noclegowe oraz urządzenia sanitarne, natryski (osobno dla dziewcząt i chłopców), zbiorniki wody sanitarnej, zbiorniki ściekowe; blok kuchenny z jadalnią i zbiornikami wody pitnej (pełne wyposażenie dla uczniów i załogi statku); salę dydaktyczną do prowadzenia zajęć, wyposażoną w pomoce dydaktyczne;
- 2) klasycznie wyposażoną siłownię okrętową i CMK wraz z dokumentacją w języku polskim i angielskim;
- 3) jednostka powinna być wyposażona w stanowiska uczniowskie umożliwiające prowadzenie nawigacji na mapie papierowej wraz z dostępem do:
 - a) zestawu aktualnych map papierowych i publikacji nawigacyjnych w języku polskim i angielskim oraz przybory nawigacyjne (trójkąty nawigacyjne, przenośnik, sekstant;
 - b) statkowych urządzeń nawigacyjnych takich jak:
 - kompas magnetyczny;
 - kompas żyroskopowy (repetytor kompasu żyroskopowego z namiernikiem optycznym);
 - autopilot;
 - log;
 - radar ARPA;
 - echosonda;
 - odbiornik GNSS;
 - odbiornik AIS;
 - system ECDIS;
 - system VDR;
 - komputer z oprogramowaniem nawigacyjnym.
 - c) urządzeń systemu GMDSS takich jak:
 - radiotelefon VHF z DSC;
 - odbiornik NAVTEX;
 - radiopława alarmowa EPIRB;
 - transponder radarowy SART;
 - odbiornik map faksymilowych.
 - d) statkowego wyposażenia meteorologicznego;
 - e) dokumentacji statecznościowej oraz innych środków dydaktycznych służących do kształcenia umiejętności w czasie praktyki zawodowej.

9. Armator zobowiązuje się zapewnić:

- 1) zabezpieczenie uczniom miejsca na statku szkoleniowym oraz przydzielenie im pomieszczeń mieszkalnych w kubrykach praktykantów, wyposażonych w koje i pościel,
- 2) uczniom wyżywienia wg norm morskich i na zasadach jak dla pozostałych członków załogi,
- 3) przeprowadzenie szkolenia uczniów w zakresie BHP i instruktaży zgodnie z ISM Code,
- 4) umożliwienie odbycia praktyki morskiej zgodnie z Konwencją STCW z 1978 r., w tym instruktaży, demonstracji, ćwiczeń praktycznych, pełnienia wacht i służby oraz pracy na statku,
- 5) sporządzenie dokumentacji powypadkowej w przypadku, gdy uczeń ulegnie wypadkowi,
- 6) potwierdzenie realizacji praktyki przez odpowiednie wpisy w książeczce żeglarskiej oraz książce praktyk morskich dla praktykantów pokładowych i maszynowych a także arkusza ocen z praktyk morskich, dostarczonemu przez ZSM w Darłowie,
- 7) zamustrowanie opiekunów dydaktycznych wskazanych przez ZSM w Darłowie podczas praktyki zawodowej morskiej (2 opiekunów).

10. Zamawiający zobowiąże się do:

- 1) przygotowania teoretycznego uczniów do odbywania praktyki oraz dochowania ustalonego w umowie terminu praktyki,
- 2) zapewnienia środka transportu do portów krajowych i zagranicznych (do 1000 km od siedziby zamawiającego) umożliwiającego uczniom stawiennictwo na statku celem odbycia praktyki i powrotu z niej w uzgodnionym terminie,
- 3) zapewnienie posiadania przez każdego ucznia świadectwa przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa (ITR, P.POŻ, MED., BWIOS) oraz świadectwa w zakresie problematyki ochrony statku (zgodnie z Rozp. MTBiGM z 07.08.2013 r. dział V rozdz. 1 §65 pkt. 2 i 3), morskiego międzynarodowego świadectwa zdrowia z wpisem o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości powyżej 1 metra oraz zaświadczenie „sanepidowskie” (tj. o braku nosicielstwa durów lub paradurów brzusznych) lub aktualną książeczką sanepidowską oraz książeczkę żeglarską,
- 4) zapewnienia posiadania przez każdego ucznia ubrania roboczego, butów roboczych oraz środków higieny osobistej,
- 5) wyznaczenia i zapewnienia obecności na statku podczas każdej praktyki dwóch opiekunów dydaktycznych na czas odbywania praktyki,
- 6) ubezpieczenia uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków, trwałego uszczerbku na zdrowiu zgodnie z zawartą umową o ubezpieczenie,
- 7) zapewnienie posiadania przez opiekunów dydaktycznych świadectwa przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa (ITR, P.POŻ, MED., BWIOS) oraz świadectwa w zakresie problematyki ochrony statku (zgodnie z Rozp. MTBiGM z 07.08.2013 r. dział V rozdz. 1 §65 pkt. 2 i 3), morskiego międzynarodowego świadectwa zdrowia oraz książeczki żeglarskiej,
- 8) zapewnienie posiadania przez uczniów oraz opiekunów w czasie praktyki ważnych paszportów,
- 9) zapewnienie posiadania Europejskich Kart Ubezpieczenia Społecznego.

11. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób prowadzących praktyki na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten nie dotyczy Wykonawców, którzy sami będą prowadzić praktyki.

12. W związku z powyższym wykonawca w odniesieniu do swoich pracowników musi przed rozpoczęciem wykonywania

czynności przez te osoby przedstawić pisemne oświadczenie w zakresie określonym w ust. 11. W odniesieniu do podwykonawców lub dalszych podwykonawców pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w zakresie określonym w ust. 11, należy przedłożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo. 13. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia potwierdzające zatrudnienie osób, objętych klauzulą wskazaną w ust. 11, przy realizacji zamówienia oraz poświadczona za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę tych osób.

4.5.3.) Główny kod CPV: 80210000-9 - Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

80211000-6 - Usługi edukacji technicznej na poziomie szkoły średniej

80212000-3 - Usługi edukacji zawodowej na poziomie szkoły średniej

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Podstawą prawną unieważnienia postępowania jest art. 255 pkt. 1 ustawy Pzp, który stanowi: „Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli (...) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty”.

Uzasadnieniem faktycznym unieważnienia postępowania jest to, że w przedmiotowym postępowaniu w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w wymaganym terminie nie wpłynęła żadna oferta. Mając powyższe na uwadze istnieje uzasadnienie do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.