

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

**Postępowanie na organizację i przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych
i poszukujących pracy zarejestrowanych w PUP w Końskich w ramach projektu pn. „Aktywni na koneckim rynku pracy (IV)”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIATOWY URZĄD PRACY

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 291142250

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Stanisława Staszica 2

1.5.2.) Miejscowość: Końskie

1.5.3.) Kod pocztowy: 26-200

1.5.4.) Województwo: świętokrzyskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.5.7.) Numer telefonu: 412604362

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: kiko@praca.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://konskie.praca.gov.pl>

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b9cb3b88-8b57-45fb-96ad-919d8a86bbf4>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Postępowanie na organizację i przeprowadzenie szkoleń dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w PUP w Końskich w ramach projektu pn. „Aktywni na koneckim rynku pracy (IV)”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b9cb3b88-8b57-45fb-96ad-919d8a86bbf4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00207616

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-04-21

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00118578/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Szkolenia: 1. Magazynier z uprawnieniami do obsługi wózków jezdniowych. 2. Kurs operatorów koparkoładowarek 3. Spawanie blach i rur metodą MAG (135-1) wraz z kursem ręcznego cięcia.

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.12.) Nazwa projektu lub programu:

Priorytet FESW 10 Aktywni na rynku pracy Działanie 10.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy (projekty MUP/PUP) PROGRAM REGIONALNY FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO 2021-2027
Projekt pn. „Aktywni na koneckim rynku pracy (IV)”

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:
Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00152267

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: PUP.OAiK.271.1.2026

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 104710,32 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

Część 1

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa: kurs „Magazynier/ka z uprawnieniami do obsługi wózków jezdniowych z napędem silnikowym” (wózki jezdniowe podnośnikowe z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem) dla 10 osób (kod CPV 80530000-8 usługi szkolenia zawodowego).

Ramowy program szkolenia:

Zajęcia na kursie muszą obejmować m.in. następujące zagadnienia:

1. Podstawowe zasady gospodarki magazynowej.
2. Obsługa komputera i programów magazynowych.
3. Wiadomości o dozorze technicznym.
4. Typy stosowanych wózków jezdniowych.
5. Budowa wózka.
6. Wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa.
7. Czynności operatora przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami.
8. Czynności operatora w czasie pracy wózkami.
9. Wiadomości z zakresu BHP.
10. Praktyczna nauka jazdy i manewrowania osprzętem wózków.
11. Bezpieczna obsługa - wymiana butli gazowych.

Ogólna minimalna liczba godzin szkolenia wynosi 100 h. Godzina dydaktyczna szkolenia trwa 45 minut. Przerwy między zajęciami nie mogą zostać wliczone w wymagany czas trwania zajęć dydaktycznych.

Liczba godzin zajęć z zakresu obsługi wózków jezdniowych wynosi co najmniej 45 godzin dydaktycznych, w tym co najmniej 12 godzin dydaktycznych indywidualnej nauki jazdy wózkiem jezdniowym dla każdej osoby. Po ukończeniu kursu absolwent przystąpi do egzaminu przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Urząd Dozoru Technicznego i po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu otrzyma Zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem.

Koszt w/w egzaminu należy uwzględnić w kalkulacji kosztów szkolenia. Egzamin musi odbyć się w terminie do 4 tygodni od dnia zakończenia szkolenia. W formularzu ofertowym należy wyodrębnić koszty kursu i koszty egzaminu UDT (koszty te zostaną zapłacone na rachunek płatniczy instytucji szkoleniowej, z którą PUP w Końskich podpisze umowę w sprawie realizacji zamówienia).

Liczba godzin z zakresu obsługi komputera oraz programów magazynowych wynosi co najmniej 40 godzin dydaktycznych, w tym co najmniej 35 godzin dydaktycznych zajęć praktycznych. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dla każdej osoby indywidualnych stanowisk komputerowych z zainstalowanym oprogramowaniem.

Zajęcia na kursie nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie i nie mogą być realizowane w niedziele i święta. Uczestnicy kursu w trakcie jego realizacji muszą mieć zapewnione warunki pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy (za warunki BHP Wykonawca odpowiada od momentu rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia – Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia pracownika/ów odpowiedzialnych za przestrzeganie tych przepisów), materiały dydaktyczne (zeszyty formatu A4 - 96 kartkowe w kratkę, długopisy, skrypty tematyczne lub podręczniki związane z tematyką szkolenia – materiały te uczestnicy kursu otrzymują na własność).

Godziny realizacji szkolenia między godz. 8.00 a godz. 17.00.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdego dnia uczestnikom szkolenia gorące i zimne napoje (kawa, herbata, woda mineralna).

Szkolenie musi zostać przeprowadzone przez odpowiednio wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę dydaktyczną adekwatnie do tematyki szkolenia.

Zajęcia na kursie muszą być zrealizowane w formie stacjonarnej – brak jest możliwości realizacji szkolenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub hybrydowo.

Powiatowy Urząd Pracy w Końskich nie zapewnia sali do realizacji zajęć dydaktycznych.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i opłacenia sali szkoleniowej spełniającej wymogi przepisów BHP oraz sanitarno-epidemiologicznych. Sala musi spełniać warunki funkcjonalności oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (sala oraz budynek, w którym się ona znajduje powinny być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami). Sala musi zapewniać swobodę ruchu i dostępu do stanowisk (min. 2 m² powierzchni podłogi na każdego uczestnika) oraz dostęp do węzła sanitarnego.

Realizacja szkolenia musi być zgodna z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych w szczególności w zakresie braku dyskryminacji osób niepełnosprawnych, tworzenia warunków korzystania z praw na zasadzie równości z innymi osobami, wprowadzenie rozwiązań specjalnie adresowanych do osób niepełnosprawnych. Realizacja szkolenia musi przebiegać zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021- 2027. Wykonawca, przed rozpoczęciem szkolenia, zobowiązany jest do zweryfikowania, czy w grupie docelowej są osoby z niepełnosprawnością lub ze szczególnymi potrzebami, w celu rozpoznania potrzeb uczestników grupy, aby umożliwić dostępność usługi szkoleniowej dla wszystkich uczestników szkolenia. Wsparcie będzie realizowane bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w szczególności w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r., tj. ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną lub tożsamość płciową.

Osoby, które ukończą kurs otrzymają następujące dokumenty:

1. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawierające: numer z rejestru wydanych zaświadczeń, imię i nazwisko oraz datę urodzenia uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, nazwę szkolenia, termin realizacji szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie (zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji).

2. Zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez Urząd Dozoru Technicznego – po zdaniu egzaminu zewnętrznego z zakresu obsługi wózków jezdniowych.

Zaświadczenia o ukończeniu kursu muszą być oznaczone zgodnie z zamieszczonym wzorem w SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca realizacji szkolenia oraz materiałów dydaktycznych zgodnie z zamieszczonym wzorem w SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia anonimowej ankiety ewaluacyjnej dla uczestników szkolenia.

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich następujące dokumenty:

1. Program szkolenia.
2. Harmonogram szkolenia.
4. Wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
5. Wzór ankiety oceniającej szkolenie.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji (Dz. U. z 2025 r. poz. 1499) program szkolenia powinien zawierać następujące informacje:

1. Nazwę szkolenia;
2. Termin realizacji i sposób organizacji szkolenia;
3. Wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
4. Cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
5. Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar godzinowy z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej.
6. Opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
7. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
8. Przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Miejsce realizacji szkolenia – Końskie.

Czas trwania szkolenia powinien być nie dłuższy niż 4 tygodnie

Zamawiający oczekuje zakończenia realizacji usługi nie później niż do 15 maja 2026 roku.

Termin wskazany będzie obowiązujący, z zastrzeżeniem wyjątku, że dotrzymanie terminu rozpoczęcia świadczenia usług stanie się niemożliwe w sytuacji przedłużającego się w czasie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4.5.3.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.5.5.) Wartość części: 36080,00 PLN

Część 2

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa: kurs operatorów koparkoładówek wszystkie kl. III dla 8 osób bezrobotnych zakończony potwierdzeniem nabycia wiedzy i umiejętności (kod CPV 80530000-8 usługi szkolenia zawodowego).

Ramowy program szkolenia:

Zajęcia na kursie muszą obejmować m.in. następujące zagadnienia:

1. Bezpieczeństwo i Higiena Pracy.
2. Użytkowanie i obsługa maszyn roboczych.
3. Budowa, obsługa, technologia – moduł specjalistyczny – koparkoładówki.
4. Zajęcia praktyczne – moduł specjalistyczny – koparkoładówki.

Ogólna liczba godzin dydaktycznych szkolenia wynosi 134 h. Liczba godzin zajęć teoretycznych wynosi 52 h, liczba godzin zajęć praktycznych wynosi 82 h. Godzina dydaktyczna zajęć trwa 45 minut.

Przerwy między zajęciami nie mogą zostać wliczone w wymagany czas trwania zajęć dydaktycznych.

Kurs zostanie zrealizowany przez instytucję szkoleniową uprawnioną przez Sieć Badawczą Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny.

Kurs zostanie przeprowadzony zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 583,

Dz. U. z 2020 r. poz. 1461 oraz Dz. U. z 2023 r. poz. 291). Po ukończeniu kursu absolwent przystąpi do egzaminu przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Dyrektora Sieci Badawczej Łukasiewicz – Warszawski Instytut Technologiczny i po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu otrzyma świadectwo oraz książkę operatora z odpowiednim wpisem. Egzamin musi odbyć się w terminie do 4 tygodni od dnia zakończenia szkolenia. Koszt w/w egzaminu należy uwzględnić w kalkulacji kosztów szkolenia.

W formularzu ofertowym należy wyodrębnić koszty kursu i koszt egzaminu (koszty te zostaną zapłacone na rachunek płatniczy instytucji szkoleniowej, z którą PUP w Końskich podpisze umowę w sprawie realizacji zamówienia).

Zajęcia na kursie nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie i nie mogą być realizowane w niedziele i święta.

Uczestnicy kursu w trakcie jego realizacji muszą mieć zapewnione warunki pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy (za warunki BHP Wykonawca odpowiada od momentu rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia –

Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia pracownika/ów odpowiedzialnych za przestrzeganie tych przepisów), materiały dydaktyczne (zeszyty formatu A4 - 96 kartkowe w kratkę, długopisy, skrypty tematyczne lub podręczniki związane z tematyką szkolenia – materiały te uczestnicy kursu otrzymują na własność).

Godziny realizacji szkolenia między godz. 8.00 a 17.00.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdego dnia uczestnikom szkolenia gorące i zimne napoje (kawa, herbata, woda mineralna).

Szkolenie musi zostać przeprowadzone przez odpowiednio wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę dydaktyczną adekwatnie do tematyki szkolenia.

Zajęcia na kursie muszą być zrealizowane w formie stacjonarnej – brak jest możliwości realizacji szkolenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub hybrydowo. Powiatowy Urząd Pracy w Końskich nie zapewnia sali do realizacji zajęć dydaktycznych. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i opłacenia sali szkoleniowej spełniającej wymogi przepisów BHP oraz sanitarno-epidemiologicznych. Sala musi spełniać warunki funkcjonalności oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (sala oraz budynek, w którym się ona znajduje powinny być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami). Sala musi zapewniać swobodę ruchu i dostępu do stanowisk (min. 2 m2 powierzchni podłogi na każdego uczestnika) oraz dostęp do węzła sanitarnego.

Realizacja szkolenia musi być zgodna z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych w szczególności w zakresie braku dyskryminacji osób niepełnosprawnych, tworzenia warunków korzystania z praw na zasadzie równości z innymi osobami, wprowadzenie rozwiązań specjalnie adresowanych do osób niepełnosprawnych. Realizacja szkolenia musi przebiegać zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021- 2027. Wykonawca, przed rozpoczęciem szkolenia, zobowiązany jest do zweryfikowania, czy w grupie docelowej są osoby z niepełnosprawnością lub ze szczególnymi potrzebami, w celu rozpoznania potrzeb uczestników grupy, aby umożliwić dostępność usługi szkoleniowej dla wszystkich uczestników szkolenia. Wsparcie będzie realizowane bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w szczególności w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r., tj. ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną lub tożsamość płciową.

Osoby, które ukończą kurs otrzymają następujące dokumenty:

1. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawierające: numer z rejestru wydanych zaświadczeń, imię nazwisko oraz datę urodzenia uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, nazwę szkolenia, termin realizacji szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie (zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji).
2. Świadectwo i Książkę Operatora po pozytywnym wyniku egzaminu zewnętrznego.

Zaświadczenia o ukończeniu kursu muszą być oznaczone zgodnie z zamieszczonym wzorem w SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca realizacji szkolenia oraz materiałów dydaktycznych zgodnie z zamieszczonym wzorem w SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia anonimowej ankiety ewaluacyjnej dla uczestników szkolenia.

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich następujące dokumenty:

1. Program szkolenia.
2. Harmonogram szkolenia.
4. Wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
5. Wzór ankiety oceniającej szkolenie.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji (Dz. U. z 2025 r. poz. 1499) program szkolenia powinien zawierać następujące informacje:

1. Nazwę szkolenia;
2. Termin realizacji i sposób organizacji szkolenia;
3. Wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
4. Cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
5. Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar godzinowy z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej.
6. Opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
7. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
8. Przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Miejsce realizacji szkolenia – Kielce lub miejscowość oddalona od Końskich nie więcej niż 60 km, do której dostępny jest bezpośredni transport publiczny z Końskich umożliwiający osobom skierowanym udział w kursie zgodnie z jego harmonogramem.

Czas trwania szkolenia powinien być nie dłuższy niż 4 tygodnie

Zamawiający oczekuje zakończenia realizacji usługi nie później niż do 15 maja 2026 roku.

Termin wskazany będzie obowiązujący, z zastrzeżeniem wyjątku, że dotrzymanie terminu rozpoczęcia świadczenia usług stanie się niemożliwe w sytuacji przedłużającego się w czasie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4.5.3.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.5.5.) Wartość części: 22951,52 PLN

Część 3

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa: kurs „Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG 135-1 wraz z kursem ręcznego przecinacza plazmowego i ręcznego przecinacza tlenowego” zakończony potwierdzeniem nabycia wiedzy i umiejętności dla 8 osób (kod CPV 80530000-8 usługi szkolenia zawodowego).

Ramowy program szkolenia:

I. Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135-1) – ramowy program:

1. Spawalność stali.
2. Urządzenia spawalnicze.
3. Bezpieczeństwo i higiena pracy, ppoż, ochrona środowiska.
4. Niezgodności spawalnicze.
5. Materiały dodatkowe do spawania.
6. Oznaczanie i wymiarowanie spoin, typowe pozycje spawania.

7. Przygotowanie złączy do spawania.
 8. Kwalifikowanie spawaczy.
 9. Charakterystyka spawania MAG oraz typowe parametry.
 10. Zajęcia praktyczne: instruktaż wstępny i ćwiczenia.
- II. Kurs ręcznego przecinacza tlenowego.
- III. Kurs ręcznego przecinacza plazmowego.

Ogólna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 115 h. Godzina dydaktyczna zajęć teoretycznych trwa 45 minut. Godzina dydaktyczna zajęć praktycznych trwa 60 minut. Przerwy między zajęciami nie mogą zostać wliczone w wymagany czas trwania zajęć dydaktycznych. Kurs zostanie zrealizowany przez uprawnioną (atestowaną) instytucję szkoleniową zgodnie z wytycznymi oraz merytorycznym nadzorem Sieci Badawczej Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny.

Po ukończeniu kursu absolwenci przystąpią do egzaminów przeprowadzonych według wytycznych Sieci Badawczej Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, w wyniku których otrzymają książkę spawacza, Świadectwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza, zaświadczenie o ukończeniu kursu ręcznego przecinacza plazmowego oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu ręcznego przecinacza tlenowego. Egzamin musi odbyć się w terminie do 4 tygodni od dnia zakończenia szkolenia. W formularzu ofertowym należy wyodrębnić koszty kursu i koszty egzaminów (koszty te zostaną zapłacone na rachunek płatniczy instytucji szkoleniowej, z którą PUP w Końskich podpisze umowę w sprawie realizacji zamówienia). Zajęcia na kursie nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie i nie mogą być realizowane w niedziele i święta. Uczestnicy kursu w trakcie jego realizacji muszą mieć zapewnione warunki pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy (za warunki BHP Wykonawca odpowiada od momentu rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia – Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia pracownika/ów odpowiedzialnych za przestrzeganie tych przepisów), materiały dydaktyczne (zeszyty formatu A4 - 96 kartkowe w kratkę, długopisy, skrypty tematyczne lub podręczniki związane z tematyką szkolenia – materiały te uczestnicy kursu otrzymują na własność).

Godziny realizacji szkolenia między godz. 8.00 a 17.00.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdego dnia uczestnikom szkolenia gorące i zimne napoje (kawa, herbata, woda mineralna).

Szkolenie musi zostać przeprowadzone przez odpowiednio wykwalifikowaną i doświadczoną kadrę dydaktyczną adekwatnie do tematyki szkolenia.

Zajęcia na kursie muszą być zrealizowane w formie stacjonarnej – brak jest możliwości realizacji szkolenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub hybrydowo.

Powiatowy Urząd Pracy w Końskich nie zapewnia sali do realizacji teoretycznych zajęć dydaktycznych.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i opłacenia sali szkoleniowej spełniającej wymogi przepisów BHP oraz sanitarno-epidemiologicznych. Sala musi spełniać warunki funkcjonalności oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

Realizacja szkolenia musi być zgodna z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych w szczególności w zakresie braku dyskryminacji osób niepełnosprawnych, tworzenia warunków korzystania z praw na zasadzie równości z innymi osobami, wprowadzenie rozwiązań specjalnie adresowanych do osób niepełnosprawnych. Realizacja szkolenia musi przebiegać zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021- 2027. Wykonawca, przed rozpoczęciem szkolenia, zobowiązany jest do zweryfikowania, czy w grupie docelowej są osoby z niepełnosprawnością lub ze szczególnymi potrzebami, w celu rozpoznania potrzeb uczestników grupy, aby umożliwić dostępność usługi szkoleniowej dla wszystkich uczestników szkolenia. Wsparcie będzie realizowane bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w szczególności w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021r., tj. ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną lub tożsamość płciową.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stanowisk spawalniczych do realizacji zajęć praktycznych wyposażonych adekwatnie do tematyki szkolenia oraz zgodnie z wytycznymi Sieci Badawczej Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny.

Osoby, które ukończą kurs otrzymają następujące dokumenty:

1. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zawierające: numer z rejestru wydanych zaświadczeń, imię i nazwisko oraz datę urodzenia uczestnika szkolenia, nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie, nazwę szkolenia, termin realizacji szkolenia, miejsce i datę wydania zaświadczenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych, podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie (zgodnie z wytycznymi Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji).

2. Książkę spawacza, Świadectwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza, zaświadczenie o ukończeniu kursu ręcznego przecinacza plazmowego, zaświadczenie o ukończeniu kursu ręcznego przecinacza tlenowego – wydane przez Sieć Badawczą Łukasiewicz Górnośląski Instytut Technologiczny po zdaniu egzaminu zewnętrznego.

Zaświadczenia o ukończeniu kursu muszą być oznaczone zgodnie z zamieszczonym wzorem w SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania miejsca realizacji szkolenia oraz materiałów dydaktycznych zgodnie z zamieszczonym wzorem w SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia anonimowej ankiety ewaluacyjnej dla uczestników szkolenia.

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Końskich następujące dokumenty:

1. Program szkolenia.
2. Harmonogram szkolenia.
4. Wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
5. Wzór ankiety oceniającej szkolenie.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2025 r. w sprawie sposobu i trybu realizacji przez starostę pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji (Dz. U. z 2025 r. poz. 1499) program szkolenia powinien zawierać następujące informacje:

1. Nazwę szkolenia;
2. Termin realizacji i sposób organizacji szkolenia;
3. Wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;
4. Cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
5. Plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar godzinowy z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej.
6. Opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;
7. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;
8. Przewidziane sprawdziany i egzaminy.

Miejsce realizacji szkolenia – Końskie lub miejscowość oddalona od Końskich nie więcej niż 60 km, do której dostępny jest bezpośredni transport publiczny z Końskich umożliwiający osobom skierowanym udział w kursie zgodnie z jego harmonogramem.

Czas trwania szkolenia powinien być nie dłuższy niż 4 tygodnie

Zamawiający oczekuje zakończenia realizacji usługi nie później niż do 15 maja 2026 roku.

Termin wskazany będzie obowiązujący, z zastrzeżeniem wyjątku, że dotrzymanie terminu rozpoczęcia świadczenia usług stanie się niemożliwe w sytuacji przedłużającego się w czasie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80530000-8 - usługi szkolenia zawodowego.

4.5.3.) Główny kod CPV: 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4.5.5.) Wartość części: 45678,80 PLN

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Część 1

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 1)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY (dla części 1)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 1

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 0

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 34500,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 34500,00 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 34500,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA (dla części 1)

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

Wykonawca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 6570008869

7.3.3) Ulica: Paderewskiego 55

7.3.4) Miejscowość: Kielce

7.3.5) Kod pocztowy: 25-950

7.3.6.) Województwo: świętokrzyskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.3.8.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA (dla części 1)

8.1.) Data zawarcia umowy: 2026-04-02

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 34500,00 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
do 2026-05-15

Część 2

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 2)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY (dla części 2)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 15048,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 19616,00 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 15048,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA (dla części 2)

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

Wykonawca

7.2.) **Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy:** Średni przedsiębiorca

7.3.) **Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:**

7.3.1) **Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:** KOMBUD Sp. z o.o. Ośrodek Szkolenia Zawodowego

7.3.2) **Krajowy Numer Identyfikacyjny:** 9591571146

7.3.3) **Ulica:** Skrajna 76a

7.3.4) **Miejscowość:** Kielce

7.3.5) **Kod pocztowy:** 25-650

7.3.6.) **Województwo:** świętokrzyskie

7.3.7.) **Kraj:** Polska

7.3.8.) **Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?:** Nie

SEKCJA VIII UMOWA (dla części 2)

8.1.) **Data zawarcia umowy:** 2026-04-15

8.2.) **Wartość umowy/umowy ramowej:** 15048,00 PLN

8.3.) **Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:**
do 2026-05-13

Część 3

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 3)

5.1.) **Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania:** Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY (dla części 3)

6.1.) **Liczba otrzymanych ofert lub wniosków:** 2

6.1.1.) **Liczba otrzymanych ofert wariantowych:** 0

6.1.2.) **Liczba ofert dodatkowych:** 0

6.1.3.) **Liczba otrzymanych od MŚP:** 1

6.1.4.) **Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego:** 0

6.1.5.) **Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG:** 0

6.1.6.) **Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt:** 0

6.1.7.) **Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt:** 0

6.2.) **Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem:** 35440,00 PLN

6.3.) **Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem:** 44000,00 PLN

6.4.) **Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:** 35440,00 PLN

6.5.) **Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną:** Nie

6.6.) **Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową:** Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA (dla części 3)

7.1.) **Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia:** Nie

Wykonawca

7.3.) **Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:**

7.3.1) **Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:** Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach – Centrum Kształcenia Zawodowego nr 2 w Kielcach

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 6570008869

7.3.3) Ulica: Śląska 9

7.3.4) Miejscowość: Kielce

7.3.5) Kod pocztowy: 25-328

7.3.6.) Województwo: świętokrzyskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.3.8.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA (dla części 3)

8.1.) Data zawarcia umowy: 2026-04-15

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 35440,00 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
do 2026-05-12