

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

Sporządzenie Planu Ogólnego Miasta Ostrów Mazowiecka oraz Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026-2035

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIASTO OSTRÓW MAZOWIECKA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 550667860

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. 3-go Maja 66

1.5.2.) Miejscowość: Ostrów Mazowiecka

1.5.3.) Kod pocztowy: 07-300

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL924 - Ostrołęcki

1.5.7.) Numer telefonu: 296795433

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zzp@ostrowmaz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.ostrowmaz.pl/>

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=8f175757-04c9-4422-b379-a6e9de999f43>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sporządzenie Planu Ogólnego Miasta Ostrów Mazowiecka oraz Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026-2035

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-9f92c6ab-30f6-4ad2-84e4-103b38328c97

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00196362

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-04-14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00044174/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.5 Sporządzenie Planu Ogólnego i Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:

Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00131358**SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ****3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną** Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Numer referencyjny:** ZP.271.8.2026**4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.3.) Wartość zamówienia:** 284900 PLN**4.4.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie Planu Ogólnego Miasta Ostrów Mazowiecka oraz Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026-2035. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

1) Sporządzenie planu ogólnego:

- a. podstawą prawną opracowania planu ogólnego jest uchwała Nr XVI/151/2025 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 17 września 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Miasta Ostrów Mazowiecka.
- b. sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz,
- c. opracowanie planu ogólnego Miasta Ostrów Mazowiecka zgodnie z przepisami ustawy PiZP, a także przepisami wykonawczymi tej ustawy oraz innymi aktami prawa regulującymi zagadnienia planowania i zagospodarowania przestrzennego.
- d. ustalenia projektu planu należy formułować w sposób jednoznaczny i wykluczający możliwość ich dowolnej interpretacji.
- e. Harmonogramy rzeczowo-finansowe (stanowiące załączniki nr 1 do umowy) określają zakres prac. Określone w harmonogramie części stanowią przedmiot odrębnego odbioru i rozliczenia.
- f. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko i opracowanie podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- d. udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego zgodnie z art. 8 i ustawy PiZP.
- e. przygotowanie dokumentacji prac planistycznych w wersji papierowej i elektronicznej zgodnie z § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów.
- f. reprezentowanie Zamawiającego na sesjach Rady Miasta Ostrów Mazowiecka na posiedzeniach komisji Rady Miasta Ostrów Mazowiecka, na posiedzeniach Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, a także w trakcie wyłożenia przedmiotowego projektu planu do publicznego wglądu oraz na innych spotkaniach, których konieczność wyniknie w trakcie procedury oraz realizacji zadania w przypadkach i terminach wskazanych przez Zamawiającego.
- g. w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca (bez dodatkowego wynagrodzenia) jest zobowiązany do merytorycznego udziału w procedurach rozstrzygania zaskarżeń do sądu administracyjnego uchwały w sprawie planu ogólnego oraz uczestnictwa w spotkaniach, których konieczność organizacji wyniknie w trakcie prowadzenia tych postępowań (w przypadkach i terminach wskazanych przez Zamawiającego).
- h. szczegółowy rodzaj i zakres zamówienia oraz terminy wykonania poszczególnych prac określone zostały we wzorze umowy oraz w załączniku nr 1 do wzoru umowy (Harmonogramy rzeczowo-finansowe).

2) Sporządzenie Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026-2035:

- a. podstawą prawną opracowania Strategii Rozwoju jest uchwała Nr XVIII/161/2025 Rady Miasta Ostrów Mazowiecka z dnia 29 października 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026-2035 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.
- b. sporządzenie diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej i przestrzennej miasta, z uwzględnieniem powiązań funkcjonalnych oraz uwarunkowań rozwoju, stanowiącej podstawę merytoryczną opracowania strategii, w tym przeprowadzenie analizy SWOT/TOWS.
- c. opracowanie Strategii Rozwoju zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz z uwzględnieniem dokumentów nadrzędnych i obowiązujących polityk publicznych, a także z zachowaniem spójności z planem ogólnym miasta.
- d. ustalenia projektu strategii należy formułować w sposób jednoznaczny, spójny i mierzalny, umożliwiający jej skuteczną realizację, monitorowanie oraz ewaluację.
- e. Harmonogramy rzeczowo-finansowe (stanowiące załączniki nr 2 do niniejszej umowy) określają zakres prac. Określone w harmonogramie części stanowią przedmiot odrębnego odbioru i rozliczenia.
- f. przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektu strategii, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko zawierającej informacje, o których mowa w art. 51 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r.

o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, chyba że właściwe organy wyrażą zgodę na odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

i. przeprowadzenie uprzedniej ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności oraz efektywności realizacji strategii, przed jej przyjęciem przez Radę Miasta Ostrów Mazowiecka.

j. prezentacja projektu oraz ostatecznej wersji Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na posiedzeniach właściwych komisji Rady Miasta oraz na sesji Rady Miasta, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

k. przygotowanie ostatecznej wersji Strategii Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026–2035, po jej przyjęciu przez Radę Miasta Ostrów Mazowiecka, w: 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej w postaci edytowalnych plików tekstowych w formatach *.doc lub *.docx oraz *.pdf,

i 6 egzemplarzach w kolorowej wersji papierowej.

l. przekazanie Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do dokumentu „Strategia Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026–2035” oraz praw własności do przekazanych egzemplarzy, na których strategia została utrwalona, na zasadach określonych w umowie.

m. uwzględnianie uwag Zamawiającego na każdym etapie opracowywania strategii; Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania realizacji przedmiotu zamówienia oraz wnoszenia uwag do opracowywanych dokumentów.

n. szczegółowy rodzaj i zakres zamówienia oraz terminy wykonania poszczególnych prac określone zostały we wzorze umowy oraz w załączniku nr 2 do wzoru umowy (harmonogram rzeczowo-finansowy).

3) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:

a. Pełną wersję opracowania Strategii Rozwoju w 2 egz. w wersji elektronicznej w postaci edytowalnych plików tekstowych z rozszerzeniem *.doc lub *.docx oraz w formacie typu *.pdf i 6 egz. w kolorowej wersji papierowej;

b. Projekt planu ogólnego:

- rysunek planu ogólnego, który winien zostać przekazany w wersji papierowej w kolorze w trzech egzemplarzach, a także w formie elektronicznej w formatach: TIFF, JPG, PDF;

- tekst dokumentu winien zostać przekazany w wersji papierowej w trzech egzemplarzach, a także w formie elektronicznej w formatach: DOC, DOCX, PDF;

- dane przestrzenne oraz metadane w formie elektronicznej, winny zostać opracowane zgodnie z założeniami Dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r., ustanawiającej infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) oraz ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej. Dane przestrzenne składające się na treść rysunku planu (dane wektorowe i rastrowe) winny zostać przekazane w formie elektronicznej w postaci:

- plików w formacie SHP dla danych wektorowych, plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP lub GeoTIFF lub dla danych tych stosuje się powszechnie inny format. Pliki te winny być logicznie uporządkowane i nazwane,

c. Prognozę oddziaływania na środowisko, która winna być przekazana w wersji papierowej w jednym egzemplarzu, a także na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) w formatach: DOC, DOCX, PDF. W przypadku, gdyby prognoza zawierała część graficzną, należy przekazać opracowania kartograficzne oraz dane przestrzenne.

d. Skompletowaną i uporządkowaną dokumentację prac planistycznych o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów, w tym raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych.

e. Inne opracowania konieczne do przygotowania projektu planu ogólnego zostaną przekazane w następujących formatach:

- opracowania tekstowe (np. wykazy, protokoły, stanowiska) winny być przekazane w wersji papierowej w jednym egzemplarzu, a także elektronicznej w formatach: DOC, DOCX, PDF.

- ewentualna dokumentacja fotograficzna winna być przekazana w formie cyfrowej w formacie: JPG lub podobnym.

f. Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przygotowywania i przekazywania dokumentów (do momentu uzyskania ostatecznej ich wersji) na poszczególnych etapach procedury planistycznej oraz przygotowywania strategii rozwoju.

Wynikiem realizacji przedmiotu zamówienia będzie Strategia Rozwoju Miasta Ostrów Mazowiecka na lata 2026–2035, uchwalona przez Radę Miasta i plan ogólny miasta, uchwalony przez Radę Miasta oraz ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego po przeprowadzeniu kontroli legalności przez Wojewodę, wraz z wymaganymi załącznikami oraz kompletną dokumentacją sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz prawa i obowiązki Wykonawcy określone są w załączniku nr 1 oraz wzorze umowy

4.5.3.) Główny kod CPV: 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

73220000-0 - Usługi doradcze w zakresie rozwoju

98390000-3 - Inne usługi

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć

postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 3

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 3

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 281670,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 492000,00 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 281670,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mikro przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: G PLAN Marta Głosek

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 540544093

7.3.3) Ulica: Wierzbowa 5d

7.3.4) Miejscowość: Olszewo-Borki

7.3.5) Kod pocztowy: 07-415

7.3.6.) Województwo: mazowieckie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Tak

7.4.1.) Informacja o częściach zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani:

Część prac planistycznych - Tomasz Wojciechowski Grupa Ekoformat

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2026-04-09

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 281670,00 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące