

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Ochronę imprez masowych i rekreacyjnych organizowanych przez CK 105 w Koszalinie w 2026 r.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Centrum Kultury 105 w Koszalinie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 330584066

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Zwycięstwa 105

**1.5.2.) Miejscowość:** Koszalin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 75-001

**1.5.4.) Województwo:** zachodniopomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL426 - Koszaliński

**1.5.7.) Numer telefonu:** +48 94 34757 55

**1.5.8.) Numer faksu:** +48 94 3422612

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** izabela.wilke@ck105.koszalin.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.ck105.koszalin.ibip.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Rekreacja, kultura i religia

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Ochronę imprez masowych i rekreacyjnych organizowanych przez CK 105 w Koszalinie w 2026 r.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-4ad3fcfe-67e1-46c4-bde2-7199930c2ed9

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00184095

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-04-02

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00027487/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.2 Ochrona fizyczna mienia, imprez i wydarzeń organizowanych przez Centrum Kultury 105 w Koszalinie w 2026 roku.

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii**

Europejskiej: Nie

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4ad3cfe-67e1-46c4-bde2-7199930c2ed9>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

1.1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> (korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne) oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem: ppkt 1.2 w pkt 10 Rozdziału I SWZ; ppkt 1 w pkt 14 Rozdziału I SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Wyk składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postęp po zalogowaniu się na konto Wyk. 2) Komun w postęp o udzielenie zam publ (z wyłączeniem składania ofert – sposób przygotowania oferty został szczeg opisany w Rozdziale I pkt 13 SWZ, a sposób złożenia oferty został szczeg opisany w Rozdziale I pkt 14 SWZ) odbywa się drogą elekt za pośrednictwem: 2.1) „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze”; maks rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza) lub 2.2) poczty elekt, na adres e-mail: [izabela.wilke@ck105.koszalin.pl](mailto:izabela.wilke@ck105.koszalin.pl); przy komunik za pośred poczty elekt Zam lub Wyk na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości; w przypadku niepotwierdzenia ze strony Wyk odbioru przesłanych wiadomości (pomimo takiego żądania) Zam uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wyk. 3) Wyk zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczeg informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określają: Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”. Uwaga! Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. 4) We wszelkiej koresp związanej z niniejszym postęp Wyk posługują się sygnaturą postęp, tj. ZP/TP/US/1/4/26 5) Min wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia. 6) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia tech dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”. 7) Ofertę, Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP, Podmiotowe środki dowodowe, w tym Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, oraz Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, Przedmiotowe środki dowodowe, Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. 8) Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż określone w ppkt 7, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elekt, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie ww. art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunik elekt, o których mowa w ppkt 2. 9) Zam dopuszcza w szczeg następ format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., txt. 10) Maks łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 11) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elekt opatrzonej kwalif podpi elekt lub w postaci elekt opatrzonej podp zaufanym lub podp osobistym.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych jest Centrum Kultury 105 w Koszalinie reprezentowana przez Dyrektora Pawła Strojka ul. Zwycięstwa 105 75-001 Koszalin, e-mail: [sekretariat@ck.105.koszalin.pl](mailto:sekretariat@ck.105.koszalin.pl);

- 2) w Urzędzie Miejskim w Koszalinie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych: Tomasz Badowski  
CK 105 ul. Zwycięstwa 105 75-001 Koszalin e-mail: Tomasz.badowski@ck105.koszalin.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy; kryteria ustalania czasu, w którym dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą przechowywane określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- 8) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących \*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

\* Wyjaśnienie: w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania

ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Patrz pkt. 3.15

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP/TP/US/1/4/26

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 199507,27 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### Część 1

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Zakres zadania ochrona fizyczna imprez rekreacyjnych

1. Ochrona fizyczna imprezy rekreacyjnej
2. Ochrona fizyczna sprzętu, obiektu itp. w godzinach nocnych - od godz. 22:00 do godz. 6:00
3. Ochrona fizyczna sprzętu, obiektu itp. w godzinach od godz. 6:00 do godz. 22:00

#### I.1. Planowane imprezy rekreacyjne

1. Majówka w Dolinie Smaków.
2. Dni Koszalina.
3. KFDF "Młodzi i Film" (ochrona koncertów).
4. KFDF "Młodzi i Film" (ochrona bankietów).
5. Kamerynki.
6. Ulica Smaków.
7. Koncerty w Clubie 105.
8. Jarmark Bożonarodzeniowy.

#### I.2. Ochrona sprzętu, obiektu

1. Dni Koszalina.
2. KFDF „Młodzi i Film”.
3. Sylwester Miejski 2026/2027.
4. Jarmark Bożonarodzeniowy.

**4.2.5.) Wartość części:** 55103,20 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

#### **4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

- 1) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w zakresie zwiększenia zamówienia, przy czym łączna wartość zwiększenia nie przekroczy 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w umowie § 2 ust. 7
- 2) Zamawiający może zmniejszyć zakres zamówienia, przy czym zmniejszenie nie przekroczy 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w umowie § 2 ust. 7.
- 3) Z prawa opcji Zamawiający będzie korzystał w zależności od bieżących potrzeb w okresie obowiązywania umowy.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 9 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami w punktach.

- 1.1) C - cena brutto – 100%, sposób oceny: minimalizacja,
- 1.2) Oferty oceniane będą punktowo.
- 1.3) Maksymalna liczba punktów, jaką oferta może osiągnąć wynosi 100.

2) Ocena ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

2.1) Kryterium cena brutto:

C<sub>min</sub>

C = ----- \* waga c

C<sub>of</sub>

C<sub>min</sub> - najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich badanych ofert

C<sub>of</sub> - cena zaoferowana w ofercie badanej

Waga c - 100 x 100%

2.2) Maksymalna liczba punktów, jaką oferta może osiągnąć w tym kryterium wynosi 100 pkt.

- 3) Punkty zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Najwyższa liczba punktów dla danej oferty wyznaczy ofertę najkorzystniejszą.
- 5) Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.
- 6) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

#### 4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

#### Kryterium 1

#### 4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

#### 4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

### Część 2

#### 4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakres zadania ochrona fizyczna imprez masowych

1. Ochrona fizyczna imprezy masowej
2. Przygotowanie planu ochrony imprezy masowej
3. Kierownik ds. bezpieczeństwa podczas imprezy masowej
4. Ochrona fizyczna imprezy masowej Sylwestrowej
5. Praca kierownika ds. bezpieczeństwa podczas imprezy masowej Sylwestrowej

II.1 Planowane Imprezy masowe:

1. Dni Koszalina (22.05.2026 r.) - 4 000 uczestników.
2. Dni Koszalina (23.05.2026 r.) - 6 500 uczestników.
3. Dni Koszalina (24.05.2026 r.) - 2 000 uczestników.
4. koncerty letnie (każdy do 2 000 uczestników).

II.2 Impreza masowa sylwestrowa (5 000 osób)

#### 4.2.5.) Wartość części: 144404,07 PLN

#### 4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

#### 4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

#### 4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

- 1) Realizacja prawa opcji odbywa się w ramach przedmiotu zamówienia określonego w umowie oraz dokumentach zamówienia jako zamówienie podstawowe.
- 2) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w zakresie zwiększenia zamówienia, przy czym łączna wartość zwiększenia nie przekroczy 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w umowie § 2 ust. 7.
- 3) Zamawiający może zmniejszyć zakres zamówienia, przy czym zmniejszenie nie przekroczy 25% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w umowie § 2 ust. 7.
- 4) Z prawa opcji Zamawiający będzie korzystał w zależności od bieżących potrzeb w okresie obowiązywania umowy.

#### 4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 9 miesiące

#### 4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

#### 4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

### 4.3.) Kryteria oceny ofert:

#### 4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami w punktach.

- 1.1) C - cena brutto – 100%, sposób oceny: minimalizacja,
- 1.2) Oferty oceniane będą punktowo.
- 1.3) Maksymalna liczba punktów, jaką oferta może osiągnąć wynosi 100.

2) Ocena ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

2.1) Kryterium cena brutto:

Cmin

C = ----- \* waga c

Cof

Cmin - najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich badanych ofert

Cof - cena zaoferowana w ofercie badanej

Waga c - 100 x 100%

2.2) Maksymalna liczba punktów, jaką oferta może osiągnąć w tym kryterium wynosi 100 pkt.

- 3) Punkty zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Najwyższa liczba punktów dla danej oferty wyznaczy ofertę najkorzystniejszą.
- 5) Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.
- 6) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 100

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

1.1) art. 108 ust. 1 ustawy PZP;

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy PZP;

1.2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU dla ZADANI NR I

spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:

2.1.1) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;

2.2) zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

2.2.2) w okresie ostatnich 4 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na ochronie imprezy masowej powyżej 1000 osób (w rozumieniu ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych Dz.U. 2023 poz. 616)

2.2.3) w okresie ostatnich 4 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na ochronie imprezy rekreacyjnej powyżej 100 osób.

2.3) dysponuje co najmniej następującymi narzędziami, tj.:

2.3.1) samochodem patrolującym, będącymi do dyspozycji przez całą dobę,

2.4.) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

2.4.1) dysponuje min 4 osobami pracownikami ochrony posiadającymi legitymację pracownika ochrony fizycznej, w tym co najmniej jedną osobą wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, która będzie pełniła funkcję dowódcy zmiany/zespołu.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU dla ZADANI NR II

spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

3.1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:

3.1.1) koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;

3.1.2) pozwolenie radiowe Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na używanie radiokomunikacyjnych urządzeń nadawczo – odbiorczych pracujących w sieci radiokomunikacji ruchomej lądowej, obejmującym swym zasięgiem Gminę Koszalin.

3.2) zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

3.2.1) w okresie ostatnich 4 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na ochronie imprez masowych o podwyższonym ryzyku (w rozumieniu ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych Dz.U. 2023 poz. 616)

3.2.2) w okresie ostatnich 4 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert wykonał co najmniej 1 usługę

polegającą na ochronie imprezy masowej powyżej 1000 osób (w rozumieniu ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych Dz.U. 2023 poz. 616)

3.3) dysponuje co najmniej następującymi narzędziami, tj.:

3.3.1) samochodem patrolującym, będącymi do dyspozycji przez całą dobę,

3.4) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

3.4.1) min. 1 osobą posiadającą uprawnienia kierownika ds. bezpieczeństwa (zgodnie z art. 19 ust. 1 pkt 2 z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych)

3.4.2) co najmniej 8 kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji), przeszkolonymi w zakresie zabezpieczania imprez masowych.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** nie dotyczy

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

1.1) koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;

1.2) pozwolenia radiowego Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na używanie radiokomunikacyjnych urządzeń nadawczo – odbiorczych pracujących w sieci radiokomunikacji ruchomej lądowej typu monitoringu systemów alarmowych i typu dyspozytorskiego obejmującym swym zasięgiem Gminę Koszalin (wyszczególnione w warunkach wykorzystania częstotliwości);

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

2.1) Wykazu usług wykonanych, wykonywanych, w okresie ostatnich 4 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów,

na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – złożonego na formularzu zgodnym ze wzorem zawartym w Rozdziale III SWZ pkt 4, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; dowodami, o których mowa powyżej, są: referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności kierownika ds. bezpieczeństwa, oraz wykwalifikowanych pracowników ochrony wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – złożonego na formularzu zgodnym ze wzorem zawartym w Rozdziale III SWZ pkt 5;

2.2) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – złożonego na formularzu zgodnym ze wzorem zawartym w Rozdziale III SWZ pkt 6.

Uwaga!

1. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w ppkt 2.1 liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, Wykaz, o którym mowa w ppkt 2.1, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**  
nie dotyczy

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1 Zamawiający żąda od Wykonawcy Pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. W

przypadku gdy Pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca lub może dokonać również notariusz. 4) Zapisy ppkt 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 5) Zapisy ppkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w Rozdziale I pkt 5.1 SWZ. 6) W przypadku, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5.1 ppkt 1 SWZ: 6.1) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą ZOBOWIĄZANIE podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 6.2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z Oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ, także OŚWIADCZENIE podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 ustawy PZP, według wzoru określonego w Rozdziale III SWZ pkt 2, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest obowiązany wnieść wadium w wysokości dla  
ZADANIA I – 826,55 PLN  
ZADANIA II – 2.166,06 PLN

2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.

3) Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

3.1) pieniądzu;

3.2) gwarancjach bankowych;

3.3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy:  
Centrum Kultury 105 w Koszalinie nr rachunku: 94 1020 2791 0000 7502 0068 9687 z dopiskiem:

Ochrona imprez masowych i rekreacyjnych organizowanych przez CK105 w Koszalinie w 2026 r. – WADIUM

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Warunek, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5:

3.1) ppkt 2.1.1 dla ZADANIA NR I ppkt. 3.1.1 dla ZADAZIN NR II SWZ jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;

3.2) ppkt 3.1.2 SWZ jest spełniony ZADANIA NR I i dla ZADANIA NR II, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują każdy samodzielnie brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale I pkt 5 ppkt 1 SWZ.

6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują:  
dla ZADANI NR I

6.1) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.1.1 SWZ,

6.2) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.2.2 SWZ;

6.3) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.2.3 SWZ;

6.4) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.3.1. SWZ;

6.5) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 2.4.1. SWZ;

6.6) łączne spełnienie określonych warunków w Rozdziale I pkt. 5 pkt 5 ppk. 2)  
dla ZADANIA NR II

6.7) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 3.1.1 SWZ,

6.8) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 3.1.2 SWZ,

6.9) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 3.2.1. SWZ;

6.10) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 3.2.2 SWZ;

6.11) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 3.3.1. SWZ;

6.12) co najmniej jeden z nich spełnia warunek określony w Rozdziale I pkt. 5 ppkt 3.4.1 SWZ

6.13) co najmniej jeden z nich spełnia warunki określony w Rozdziale I pkt 5 ppkt 3.4.2 SWZ

6.14) łączne spełnienie warunków określonych w Rozdziale I pkt. 5 ppk 3)

7) W przypadkach, o których mowa w ppkt 3 i 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru określonego w Rozdziale III pkt 3 SWZ.

8) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców OŚWIADCZENIE, o którym mowa w Rozdziale I pkt 6 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.

2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie sposobu realizacji usług, w szczególności w przypadku:

a) zmiany terminu, miejsca lub charakteru imprez,

b) zmiany liczby uczestników imprezy,

c) zmiany zakresu zabezpieczenia imprezy wynikającej z decyzji Zamawiającego lub właściwych służb.

5. Dopuszcza się zmianę zakresu umowy w ramach prawa opcji, zgodnie z postanowieniami umowy.

6. Dopuszcza się zmianę umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, mające wpływ na realizację umowy.

7. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie:

a) danych Stron (np. zmiana nazwy, siedziby),

b) osób wyznaczonych do realizacji umowy,

c) podwykonawców – za zgodą Zamawiającego.

8. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-04-15 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy” oraz w Rozdziale I SWZ w pkt 14.

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-04-15 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

**8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:**

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Postępowanie o szacunkowej wartości poniżej 750.000 euro prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.). 2. Wymagany termin realizacji zamówienia: 9 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy: 1) polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 PLN; jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kolejnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 PLN na co najmniej 7 dni przed terminem zakończenia dotychczasowego okresu ubezpieczenia; 2) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.