

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi****Usługa programistyczna obejmująca wytworzenie, wdrożenie i konfigurację narzędzia System Akcesji i Eksportu FINA****SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY****1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: FILMOTEKA NARODOWA - INSTYTUT AUDIOWIZUALNY**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 367467328**1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica:** ul. Wałbrzyska 3/5**1.5.2.) Miejscowość:** Warszawa**1.5.3.) Kod pocztowy:** 02-739**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie**1.5.5.) Kraj:** Polska**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL911 - Miasto Warszawa**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@fina.gov.pl**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://fina.gov.pl/>**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Rekreacja, kultura i religia**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Usługa programistyczna obejmująca wytworzenie, wdrożenie i konfigurację narzędzia System Akcesji i Eksportu FINA

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-445e0459-d9ae-44f2-a576-b68033734e83**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00179930**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-03-31**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Nie**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Postępowanie prowadzone jest w ramach realizacji projektu FERC.02.03-IP.01-0013/25 „Zanurzenie w kulturze. Cyfrowy dostęp do zasobów audiowizualnych i multimedialnych FINA i CSW ZU”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-445e0459-d9ae-44f2-a576-b68033734e83>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej lub formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) na Platformie e-Zamówienia.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-445e0459-d9ae-44f2-a576-b68033734e83>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać w pełni aktywowane konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów

w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Zamawiający rekomenduje format .pdf lub .doc.

Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacje dotyczące RODO zostały zawarte w rozdziale 18 SWZ oraz projekcie umowy.**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Informacje dotyczące RODO zostały zawarte w rozdziale 18 SWZ oraz projekcie umowy.**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie****4.1.2.) Numer referencyjny: 3/2026****4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi**

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa programistyczna obejmująca wytworzenie, wdrożenie i konfigurację narzędzia System Akcesji i Eksportu FINA oraz wsparcie programistyczne i dodatkowe prace rozwojowe zakresie co najmniej 45 MD (dni roboczych).

4.2.6.) Główny kod CPV: 72243000-0 - Usługi programowania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

48516000-8 - Pakiety oprogramowania do wymiany danych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2028-05-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Cena (C) – waga 60 %

Kryterium cena (C) – sposób oceny ofert:

a) Liczba punktów = $(C_{min} / C_{of}) * 60$ waga kryterium „Cena”;

b) C_{min} – najniższa oferowana cena spośród badanych ofert;

c) C_{of} – Cena badanej oferty.

2) Ilość oferowanych dni roboczych (w roboczogodzinach) w ramach rozwoju programistycznego – obejmującego co najmniej 45 dni roboczych (tj. 360 roboczo-godzin – minimum określone w opisie przedmiotu zamówienia) – waga 20%

Punktacja w tym kryterium, przyznawana będzie w następujący sposób:

- 46-49 dni – 10 punktów

- 50-54 dni - 15 punktów

- 55 i więcej dni - 20 punktów

Punkty w tym kryterium, zostaną przyznane za zaoferowanie dni roboczych w ramach rozwoju programistycznego w ilości wyższej niż minimum określone w opisie przedmiotu zamówienia.

3) Skrócenie gwarantowanego czasu rozwiązania problemu: błędu poważnego i usterki – waga 10%

Punktacja w tym kryterium, przyznawana będzie w następujący sposób:

- Błąd poważny do 4 dni, Usterka do 8 dni – 5 punktów

- Błąd poważny do 3 dni, Usterka do 6 dni – 10 punktów

4) Dodatkowa funkcjonalność: Zapewnienie pełnej responsywności strony www dla Interfesjów GUI Systemu Akcesji i Eksportu FINA zdefiniowanych w Załączniku nr 1 - OPZ, zgodnie z techniką projektowania stron RWD (Responsive Web Design) – waga 10%

Punktacja w tym kryterium, przyznawana będzie w następujący sposób:

- Tak – 10 punktów

- Nie – 0 punktów

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Ilość oferowanych dni roboczych (w roboczogodzinach) w ramach rozwoju programistycznego

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skrócenie gwarantowanego czasu rozwiązania problemu: błędu poważnego i usterki

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowa funkcjonalność: Zapewnienie pełnej responsywności strony www dla Interfesjów GUI Systemu Akcesji i Eksportu FINA zdefiniowanych w Załączniku nr 1 - OPZ, zgodnie z techniką projektowania stron RWD (Responsive Web Design)

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

1) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej jedną usługę obejmującą dostarczenie, instalację i uruchomienie jednego z poniższych:

a) systemu lub platformy z formularzami przekazywania metadanych i/lub zasobów plikowych o wartości nie mniejszej niż 80 000 zł brutto (w ramach jednej usługi);

b) systemu MAM (Media Asset Management) umożliwiającego umieszczanie plików audiowizualnych wraz opisem metadanych o wartości nie mniejszej niż 80 000 zł brutto (w ramach jednej usługi);

2) dysponuje w swojej działalności dwoma pracownikami z minimum dwuletnim doświadczeniem w instalacji, uruchamianiu i rozwoju programistycznym jednego z poniższych:

a) platform z formularzami przekazywania metadanych i zasobów plikowych;

b) systemów typu MAM umożliwiających umieszczanie plików audiowizualnych wraz opisem metadanych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania na dzień składania ofert wykonawca dołączy do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w formie oświadczenia wykonawcy stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Wzór „Wykazu usług” stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

b) dowodów określających, czy usługi, o których mowa w lit. a) zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

c) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór „Wykazu osób” stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

1. Prezentacji proponowanego rozwiązania Systemu Akcesji i Eksportu FINA w formie graficznego rysunku i/lub makiety, wraz z opisem proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań programistycznych, software'owych i użytkowych dla wymaganych komponentów Systemu;
2. Prezentacji projektu lub rozszerzonego opisu działania Interfejsu Administracyjnego Systemu Akcesji i Eksportu FINA, wraz z opisem (w dowolnej formie) możliwej formuły działania procesów administracji i konfiguracji dla komponentów, formularzy i Katalogów Szablonu Sprawy.

Zamawiający będzie oceniał przygotowany materiał pod kątem:

- zgodności z wymaganiami opisanymi w OPZ dla modułów i komponentów Systemu,
- poprawności układu i możliwości funkcjonalnych pól i grup danych Szablonu Sprawy,
- zgodność możliwości konfiguracyjnych dla elementów Interfejsu Administracyjnego z ich opisem z OPZ;
- poprawności i kompletności udokumentowania proponowanych rozwiązań programistycznych dla budowy całości realizacji Systemu.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

1. Prezentacja proponowanego rozwiązania Systemu Akcesji i Eksportu FINA w formie graficznego rysunku i/lub makiety, wraz z opisem proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań programistycznych, software'owych i użytkowych dla wymaganych komponentów Systemu;
2. Prezentacja projektu lub rozszerzonego opisu działania Interfejsu Administracyjnego Systemu Akcesji i Eksportu FINA, wraz z opisem (w dowolnej formie) możliwej formuły działania procesów administracji i konfiguracji dla komponentów, formularzy i Katalogów Szablonu Sprawy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wymienionych w ust. 1 rozdziału 5 SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy składa każdy z wykonawców, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

Spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu może być wykazane przez jednego lub łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie to musi zostać podpisane przez wszystkich Wykonawców lub przez pełnomocnika uprawnionego do podpisania tego oświadczenia (art. 117 ust. 4 Pzp). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Informacje dotyczące zmian umowy zostały zawarte w załączniku nr 4 do SWZ - projekt umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-04-15 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć za pośrednictwem zakładki „Oferty / wnioski” na platformie e-Zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-04-15 12:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-05-14

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Termin wykonania zamówienia:

24 miesiące od dnia podpisania umowy, ale nie później niż do 31 maja 2028 r., w tym:

terminy realizacji poszczególnych faz zamówienia:

- 1) wytworzenie, wdrożenie i konfiguracja narzędzia System Akcesji i Eksportu FINA - Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy,
- 2) dodatkowy rozwój i wsparcie programistycznego dla wdrażanego narzędzia w oparciu o rozliczenie typu time&material w ilości co najmniej 45 dni roboczych (MD), tj. 360 roboczogodzin; na potrzeby rozwoju i dodatkowych prac integracyjnych na poziomie wdrażanego Systemu Akcesji i Eksportu FINA, do realizacji w ciągu 18 miesięcy od dnia przyjęcia Systemu Akcesji i Eksportu FINA, udokumentowanego protokołem odbioru częściowego, ale nie dłużej niż do 31.05.2028 r.