

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

Wykonanie konserwacji zabytków ruchomych w ramach zadania pn „Tworzenie nowych ekspozycji w Muzeum Literackim w Nałęczowie oddziale Muzeum Narodowego w Lublinie w celu budowy kulturowego centrum (...)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum Narodowe w Lublinie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 387167680

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Zamkowa 9

1.5.2.) Miejscowość: Lublin

1.5.3.) Kod pocztowy: 20-117

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski

1.5.7.) Numer telefonu: (81) 537 96 41

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zanowienia@mnwl.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.mnwl.pl>

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ac8a3185-31fc-4b25-8b17-703262ee7a53>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie konserwacji zabytków ruchomych w ramach zadania pn „Tworzenie nowych ekspozycji w Muzeum Literackim w Nałęczowie oddziale Muzeum Narodowego w Lublinie w celu budowy kulturowego centrum (...)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ac8a3185-31fc-4b25-8b17-703262ee7a53

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00178944

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-03-31

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00018470/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 Wykonanie konserwacji zabytków ruchomych w ramach zadania pn. Tworzenie nowych ekspozycji w Muzeum Literackim w Nałęczowie oddziale Muzeum Narodowego w Lublinie w celu budowy (...)

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.12.) Nazwa projektu lub programu:

"Tworzenie nowych ekspozycji w Muzeum Literackim w Nałęczowie – oddziale Muzeum Narodowego w Lublinie w celu budowy kulturowego centrum aktywności społecznej" nr FENX.07.01-IP.04-0089/24

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:
Tak**2.14.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00140258**SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: DZP.26.1.9.2026.PW

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 569994,74 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

Część 1**4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia w części 1 (konserwacja mebli) jest:

1.1. Wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich zabytkowych mebli, w tym dezynfekcja, czyszczenie chemiczne, czyszczenie chemiczne materiałów obiciowych, demontaż konstrukcji, czyszczenie drobnymi granulacjami papieru ściernego, szpachlowanie, uzupełnianie braków fornirów, uzupełnianie braków żyłek mosiężnych, uzupełnianie ubytków drewnem, uzupełnianie braków sztukaterii klejenie, podklejanie, malowanie, bejcowanie, dorabianie kluczy stylowych, wykonanie nowej tapicerki, wymiana sukna, naprawa prowadnic, naprawa zawiasów, poprawia zabezpieczeń starych mazerunków, montaż nowych sztyldów na klucze, montaż elementów po zabiegu politurowania i innych niezbędnych do wykonania kompleksowej konserwacji obiektów.

1.2. Opracowanie przez Wykonawcę programu prac konserwatorskich w terminie 30 dni od odebrania muzealiów.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 1a do SWZ.

1.4. Wykonawca zapewnia materiały pakowe (folia bąbelkowa, włóknina, strecz itp.) oraz personel do pakowania obiektów, wyniesienia z pomieszczeń muzealnych i ich załadunek, a po wykonaniu konserwacji rozładunek i umieszczenie mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Muzealia muszą być pakowane przy użyciu odpowiednich, bezpiecznych materiałów przeznaczonych do zabezpieczania obiektów zabytkowych.

1.5. Prace konserwatorskie wykonywane przez Wykonawcę będą podlegały ciągłym weryfikacjom przez Zamawiającego, komisję konserwatorską, niezależnego eksperta, na co Wykonawca wyraża zgodę. Na każde żądanie Zamawiającego, w toku realizacji zamówienia, Wykonawca musi przedstawić, m.in., bieżący zakres prac i materiały użyte do konserwacji.

1.6. Zamawiającemu w trakcie przechowywania przez Wykonawcę obiektów przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich przechowywania oraz warunków, w jakich są one magazynowe; w celu umożliwienia realizacji tego prawa Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w wyżej wymienione pomieszczenia na każde ich żądanie.

1.7. Prace konserwatorskie winny być wykonane z największą starannością i w najwyższym standardzie, zgodnie ze sztuką konserwatorską, obowiązującymi zasadami i przepisami prawa oraz terminowo.

1.8. Po zakończeniu prac, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji z przeprowadzonej konserwacji obiektów zawierającą część opisową i fotograficzną. Dokumentacja musi być sporządzona w 2 egzemplarzach w formie papierowej i 2 egzemplarzach w formie elektronicznej. Dokumentację należy sporządzić zgodnie ze standardami wykonywania dokumentacji prac konserwatorskich i powszechnie obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawa. Dokumentacja fotograficzna powinna zawierać:

1.8.1. fotografie przed oraz po konserwacji całości zabytku,

1.8.2. fotografie w trakcie konserwacji, które powinny dokumentować efekty kolejnych etapów prac,

1.8.3. fotografie i makrofotografie obrazujące zniszczenia i naprawy.

1.8.4. Zdjęcia należy wykonać aparatem fotograficznym z matrycą min. 40 mln pikseli w formacie RAW. Wymaga się, aby fotografie były wykonane przy dużej głębi ostrości, dobrze oświetlone, kadrowane w taki sposób, aby zachować pion i poziomy. W kadrze każdorazowo należy umieścić szary lub kolorowy wzornik koloru, z podziałką wielkości. Zdjęcia w formacie RAW oraz JPG z przeprowadzonej konserwacji, również te nie umieszczone w dokumentacji powinny być zapisane nośnikach elektronicznych np. pen-drive dołączonych do dokumentacji. W dokumentacji fotograficznej, fotografie z opisem należy wydrukować na błyszczącym papierze fotograficznym przy użyciu drukarki pigmentowej lub wywołane w labie fotograficznym. Format zdjęć powinien być nie mniejszy niż 10cm x 15cm.

1.9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru obiektów z Muzeum Narodowego w Lublinie, i Muzeum Stefana Żeromskiego w Nałęczowie i Muzeum Bolesława Prusa w Nałęczowie oraz ich przywozu po wykonanej usłudze do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie Lublina lub Nałęczowa), pojazdem przystosowanym do przewozu obiektów muzealnych.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1.9.1. zapewnienia pojazdu, który musi posiadać luk bagażowy zapewniający stałą temperaturę i wilgotność powietrza, pozwalających na utrzymanie prawidłowych warunków transportu obiektów zabytkowych (z marginesem +/- 5%);
- 1.9.2. zapewnienia stabilnego umocowania obiektów uniemożliwiającego ich przemieszczanie się i uszkodzenie w czasie transportu.
- 1.10. Wykonawca pokrywa koszty oraz zapewnia ochronę muzealiom od momentu odebrania muzealiów przekazanych do konserwacji do momentu ich dostarczenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym zniszczeniem lub utratą oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2008 r. w sprawie warunków, sposobu i trybu przenoszenia muzealiów.
- 1.11. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania pomieszczeniami zapewniającymi odpowiednie warunki klimatyczne, niezbędne do magazynowania i przechowywania obiektów w trakcie prac konserwatorskich tj. temperaturę w zakresie 18-22 0C, wilgotnością względną Rh w zakresie do 45-60%.
- 1.12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1a do SWZ – opis przedmiotu zamówienia w tym formularz cenowy.

4.5.3.) Główny kod CPV: 50850000-8 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji mebli

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

92312000-1 - Usługi artystyczne

50000000-5 - Usługi naprawcze i konserwacyjne

50800000-3 - Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

4.5.5.) Wartość części: 360494,74 PLN

Część 2

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w części 2 (konserwacja skóry) jest:

- 1.1. wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich obiektów skórzanych w tym oczyszczanie mechaniczne skóry i tkanin, miejscowe naprawy szwów, uzupełnianie ubytków skóry, scalanie kolorystyczne powierzchni skóry, usuwanie deformacji, miejscowa konsolidacja skóry, wprowadzanie substancji natłuszczających i uelastyczniających, usunięcie produktów korozji z elementów metalowych, zabezpieczenia antykorozyjne elementów metalowych i innych niezbędnych do wykonania kompleksowej konserwacji obiektów.
- 1.2. Opracowanie przez Wykonawcę programu prac konserwatorskich w terminie 30 dni od odebrania muzealiów.
- 1.3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 1b do SWZ.
- 1.4. Wykonawca zapewnia materiały pakowe (folia bąbelkowa, włóknina, strecz itp.) oraz personel do pakowania obiektów, wyniesienia z pomieszczeń muzealnych i ich załadunek, a po wykonaniu konserwacji rozładunek i umieszczenie muzealiów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Muzealia muszą być pakowane przy użyciu odpowiednich, bezpiecznych materiałów przeznaczonych do zabezpieczania obiektów zabytkowych.
- 1.5. Prace konserwatorskie wykonywane przez Wykonawcę będą podlegały ciągłym weryfikacjom przez Zamawiającego, komisję konserwatorską, niezależnego eksperta, na co Wykonawca wyraża zgodę. Na każde żądanie Zamawiającego, w toku realizacji zamówienia, Wykonawca musi przedstawić, m.in., bieżący zakres prac i materiały użyte do konserwacji.
- 1.6. Zamawiającemu w trakcie przechowywania przez Wykonawcę obiektów przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich przechowywania oraz warunków, w jakich są one magazynowe; w celu umożliwienia realizacji tego prawa Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w wyżej wymienione pomieszczenia na każde ich żądanie.
- 1.7. Prace konserwatorskie winny być wykonane z największą starannością i w najwyższym standardzie, zgodnie ze sztuką konserwatorską, obowiązującymi zasadami i przepisami prawa oraz terminowo.
- 1.8. Po zakończeniu prac, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji z przeprowadzonej konserwacji obiektów zawierającą część opisową i fotograficzną. Dokumentacja musi być sporządzona w 2 egzemplarzach w formie papierowej i 2 egzemplarzach w formie elektronicznej. Dokumentację należy sporządzić zgodnie ze standardami wykonywania dokumentacji prac konserwatorskich i powszechnie obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawa. Dokumentacja fotograficzna powinna zawierać:
 - 1.8.1. fotografie przed oraz po konserwacji całości zabytku,
 - 1.8.2. fotografie w trakcie konserwacji, które powinny dokumentować efekty kolejnych etapów prac,
 - 1.8.3. fotografie i makrofotografie obrazujące zniszczenia i naprawy.
 - 1.8.4. Zdjęcia należy wykonać aparatem fotograficznym z matrycą min. 40 mln pikseli w formacie RAW. Wymaga się, aby fotografie były wykonane przy dużej głębi ostrości, dobrze oświetlone, kadrowane w taki sposób, aby zachować pion i poziomy. W kadrze każdorazowo należy umieścić szary lub kolorowy wzornik koloru, z podziałką wielkości. Zdjęcia w formacie RAW oraz JPG z przeprowadzonej konserwacji, również te nie umieszczone w dokumentacji powinny być zapisane nośnikach elektronicznych np. pen-drive dołączonych do dokumentacji. W dokumentacji fotograficznej, fotografie z opisem należy wydrukować na błyszczącym papierze fotograficznym przy użyciu drukarki pigmentowej lub

wywołane w labie fotograficznym. Format zdjęć powinien być nie mniejszy niż 10cm x 15cm.

1.9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru obiektów z Muzeum Stefana Żeromskiego w Nałęczowie oraz ich przywozu po wykonanej usłudze do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie Nałęczowa), pojazdem przystosowanym do przewozu obiektów muzealnych. Wykonawca zobowiązany jest do:

1.9.1. zapewnienia pojazdu, który musi posiadać luk bagażowy zapewniający stałą temperaturę i wilgotność powietrza, pozwalających na utrzymanie prawidłowych warunków transportu obiektów zabytkowych (z marginesem +/- 5%);

1.9.2. zapewnienia stabilnego umocowania obiektów uniemożliwiającego ich przemieszczanie się i uszkodzenie w czasie transportu.

1.10. Wykonawca pokrywa koszty oraz zapewnia ochronę muzealiom od momentu odebrania muzealiów przekazanych do konserwacji do momentu ich dostarczenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym zniszczeniem lub utratą oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2008 r. w sprawie warunków, sposobu i trybu przenoszenia muzealiów.

1.11. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania pomieszczeniami zapewniającymi odpowiednie warunki klimatyczne, niezbędne do magazynowania i przechowywania obiektów w trakcie prac konserwatorskich tj. temperaturę w zakresie 18-22 OC, wilgotnością względną Rh w zakresie do 45-60%.

1.12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1b do SWZ – opis przedmiotu zamówienia w tym formularz cenowy

4.5.3.) Główny kod CPV: 92312000-1 - Usługi artystyczne

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

50000000-5 - Usługi naprawcze i konserwacyjne

50800000-3 - Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

4.5.5.) Wartość części: 53933,00 PLN

Część 3

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w części 3 (konserwacja tkanin) jest:

1.1. wykonanie prac konserwatorskich tkanin zabytkowych w tym oczyszczanie na mokro lub chemicznie, usunięcie deformacji, reparacje, naprawy rozdarć, podszycia, usuwanie cer, zabezpieczania dziur po molach metodą igłową na podłożu, konserwacja metek krawieckich, zabezpieczanie brzegów metodą igłową, wzmacnianie ubytków na nowym podłożu, usunięcie rdzy z elementów metalowych, scalanie rozdarć, retusze konserwatorskie, zdublowanie fragmentów odzieży i innych niezbędnych do wykonania kompleksowej konserwacji obiektów.

1.2. Opracowanie przez Wykonawcę programu prac konserwatorskich w terminie 30 dni od odebrania muzealiów.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik 1c do SWZ.

1.4. Wykonawca zapewnia materiały pakowe (tyvek, folia bąbelkowa, włóknina, taśma klejąca, tektura) oraz personel do pakowania obiektów, wyniesienia z pomieszczeń muzealnych i ich załadunek, a po wykonaniu konserwacji rozładunek i umieszczenie muzealiów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Muzealia muszą być pakowane przy użyciu odpowiednich, bezpiecznych materiałów przeznaczonych do zabezpieczania obiektów zabytkowych.

1.5. Prace konserwatorskie wykonywane przez Wykonawcę będą podlegały ciągłym weryfikacjom przez Zamawiającego, komisję konserwatorską, niezależnego eksperta, na co Wykonawca wyraża zgodę. Na każde żądanie Zamawiającego, w toku realizacji zamówienia, Wykonawca musi przedstawić, m.in., bieżący zakres prac i materiały użyte do konserwacji.

1.6. Zamawiającemu w trakcie przechowywania przez Wykonawcę obiektów przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich przechowywania oraz warunków, w jakich są one magazynowe; w celu umożliwienia realizacji tego prawa Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w wyżej wymienione pomieszczenia na każde ich żądanie.

1.7. Prace konserwatorskie winny być wykonane z największą starannością i w najwyższym standardzie, zgodnie ze sztuką konserwatorską, obowiązującymi zasadami i przepisami prawa oraz terminowo.

1.8. Po zakończeniu prac, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji z przeprowadzonej konserwacji obiektów zawierającą część opisową i fotograficzną. Dokumentacja musi być sporządzona w 2 egzemplarzach w formie papierowej i 2 egzemplarzach w formie elektronicznej. Dokumentację należy sporządzić zgodnie ze standardami wykonywania dokumentacji prac konserwatorskich i powszechnie obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawa. Dokumentacja fotograficzna powinna zawierać:

1.8.1. fotografie przed oraz po konserwacji całości zabytku,

1.8.2. fotografie w trakcie konserwacji, które powinny dokumentować efekty kolejnych etapów prac,

1.8.3. fotografie i makrofotografie obrazujące zniszczenia i naprawy.

1.8.4. Zdjęcia należy wykonać aparatem fotograficznym z matrycą min. 40 mln pikseli w formacie RAW. Wymaga się, aby fotografie były wykonane przy dużej głębi ostrości, dobrze oświetlone, kadrowane w taki sposób, aby zachować pion i poziomy. W kadrze każdorazowo należy umieścić szary lub kolorowy wzornik koloru, z podziałką wielkości. Zdjęcia w formacie RAW oraz JPG z przeprowadzonej konserwacji, również te nie umieszczone w dokumentacji powinny być zapisane nośnikach elektronicznych np. pen-drive dołączonych do dokumentacji. W dokumentacji fotograficznej,

fotografie z opisem należy wydrukować na błyszczącym papierze fotograficznym przy użyciu drukarki pigmentowej lub wywołane w labie fotograficznym. Format zdjęć powinien być nie mniejszy aniżeli 10cm x 15cm.

1.9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru obiektów z Muzeum Narodowego w Lublinie, Muzeum Stefana Żeromskiego w Nałęczowie i Muzeum Bolesława Prusa w Nałęczowie oraz ich przywozu po wykonanej usłudze do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (na terenie Lublina lub Nałęczowa), pojazdem przystosowanym do przewozu obiektów muzealnych. Wykonawca zobowiązany jest do:

1.9.1. zapewnienia pojazdu, który musi posiadać luk bagażowy zapewniający stałą temperaturę i wilgotność powietrza, pozwalających na utrzymanie prawidłowych warunków transportu obiektów zabytkowych (z marginesem +/- 5%);

1.9.2. zapewnienia stabilnego umocowania obiektów uniemożliwiającego ich przemieszczanie się i uszkodzenie w czasie transportu.

1.10. Wykonawca pokrywa koszty oraz zapewnia ochronę muzealiom od momentu odebrania muzealiów przekazanych do konserwacji do momentu ich dostarczenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym zniszczeniem lub utratą oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2008 r. w sprawie warunków, sposobu i trybu przenoszenia muzealiów.

1.11. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania pomieszczeniami zapewniającymi odpowiednie warunki klimatyczne, niezbędne do magazynowania i przechowywania obiektów w trakcie prac konserwatorskich tj. temperaturę w zakresie 18-22 0C, wilgotnością względną Rh w zakresie do 45-60%.

1.12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1c do SWZ - opis przedmiotu zamówienia w tym formularz cenowy.

4.5.3.) Główny kod CPV: 92312000-1 - Usługi artystyczne

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

50000000-5 - Usługi naprawcze i konserwacyjne

50800000-3 - Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

4.5.5.) Wartość części: 155567,00 PLN

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Część 1

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 1)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Nie rozstrzygnięto

Część 2

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 2)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Nie rozstrzygnięto

Część 3

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 3)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 3 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Zamawiający unieważnia przedmiotowe postępowanie w części 3 na podstawie art. 255 pkt 3 ustawy Pzp – jedyna pozostała oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

W postępowaniu na część 3 wpłynęły dwie oferty złożone przez:

1) Oferta nr 5: Rewars Bartosz Iwaszkiewicz, ul. Nowy Służewiec 16, 02-699 Warszawa, z ceną ofertową brutto 271 830,00 zł.

2) Oferta nr 6: GOREK RESTAURO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa, ul. Ruskowy Bród 79a, 03-289 Warszawa, z ceną ofertową brutto 559 145,70 zł.

Zamawiający przed otwarciem ofert udostępnił na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia (191 347,41 zł). Po otwarciu ofert Zamawiający zwiększył kwotę na sfinansowanie zamówienia do ceny oferty z najniższą ceną tj. do kwoty 271 830,00 zł i przystąpił do badania i oceny oferty nr 5 (Rewars Bartosz Iwaszkiewicz, ul. Nowy Służewiec 16, 02-699 Warszawa). W wyniku badania i oceny oferty ustalono,

że oferta podlega odrzuceniu na podstawie 226 ust. 1 pkt 5) i 10) ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny oraz jest niezgodna z warunkami zamówienia.

Wykonawca Rewars Bartosz Iwaszkiewicz, ul. Nowy Służewiec 16, 02-699 Warszawa, załączył do oferty formularz cenowy, w którym nie wycenił kosztów wykonania prac konserwatorskich dla obiektu opisanego w poz. 5.4. tego kosztorysu (kamizelka męska nr inwentarzowy MSŻ/826/ML). Brak wskazania ceny za realizację usługi dla ww. obiektu to nieusuwalny błąd w obliczeniu ceny - błąd nie nadający się do poprawy. Powstały błąd nie jest błędem rachunkowym, lecz błędem polegającym na wadliwym doborze przez Wykonawcę poszczególnych elementów mających wpływ na właściwe obliczenie ceny. Należy podkreślić, że załączony do SWZ, formularz cenowy nie ma charakteru pomocniczego, jest obligatoryjnym załącznikiem do umowy stanowiącym podstawę do rozliczenia wykonanej usługi i nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

Nie ujęcie w cenie ofertowej brutto wszystkich wymaganych elementów składających się na przedmiot zamówienia jest niezgodne z warunkami zamówienia i naraziło Wykonawcę na odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) i 10) ustawy Pzp.

Cena drugiej oferty złożonej w przedmiotowym postępowaniu (GOREK RESTAURO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa, ul. Ruskowy Bród 79a, 03-289 Warszawa, z ceną ofertową brutto 559 145,70 zł) wykracza poza możliwości finansowe Zamawiającego.

Ponieważ jedyna oferta mieszcząca się w budżecie (oferta nr 5) podlega odrzuceniu, to nawet gdyby oferta nr 6 okazała się być najkorzystniejszą, to pomimo jej badania i oceny i tak Zamawiającego nie byłoby na nią stać. Oferta nr 6 GOREK RESTAURO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa, ul. Ruskowy Bród 79a, 03-289 Warszawa po odrzuceniu oferty nr 5 jest jedyną pozostałą ofertą w postępowaniu i do tego ofertą z ceną przewyższającą możliwości finansowe Zamawiającego.

W związku z powyższym hołdując zasadzie racjonalności, przesłanka z art. 255 pkt 3 ustawy Pzp zakładająca unieważnienie postępowania bez konieczności badania i oceny ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, w przypadku gdy od początku wiadomo, że cena tej/tych oferty/ofert nie mieści się w ustalonym limicie, a zamawiający tego limitu nie zmieni została spełniona.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 3)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 559145,70 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 559145,70 PLN