Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa nadzoru inwestorskiego konserwatorskiego dotyczy robót budowlano-konserwatorskich przy remoncie elewacji w Muzeum Historii Torunia w Domu Eskenów wraz z pracami dodatkowymi.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum Okręgowe w Toruniu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 871243679

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek Staromiejski 1

1.5.2.) Miejscowość: Toruń

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-100

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL613 - Bydgosko-toruński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: muzeum@muzeum.torun.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.muzeum.torun.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa nadzoru inwestorskiego konserwatorskiego dotyczy robót budowlano-konserwatorskich przy remoncie elewacji w Muzeum Historii Torunia w Domu Eskenów wraz z pracami dodatkowymi.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5aff8ceb-5693-42e1-9d0f-444b280f8a66

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00144336

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-03-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00051019/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Usługa nadzoru konserwatorskiego w ramach wykonywanych robót budowlano-konserwatorskich przy remoncie elewacji w Muzeum Historii Tounia w Domu Eskenow wraz z pracami dodatkowymi

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

2.8. Zadanie realizowane w ramach Projektu „7 cudów Torunia – szlak po unikatowych zabytkach na obszarze UNESCO” FENX.07.01-IP.04-0015/24 współfinansowanego w ramach działania FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07.01 Kultura Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 Umowa o dofinansowanie nr FENX.07.01-IP.04-0015/24-00.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-5aff8ceb-5693-42e1-9d0f-444b280f8a66

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
2.Oferty, oświadczenia i pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3.Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4.Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Szczegółowe informacje o sposobie sporządzenia dokumentów elektronicznych znajdują się w Rozdziale 9 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Muzeum Okręgowe w Toruniu, Rynek Staromiejski 1, 87-100 Toruń, tel.: 56 660 56-12, faks: 56 622 40 29, adres e-mail: muzeum@muzeum.torun.pl.
2. W razie pytań związanych z przetwarzaniem danych, zachęcamy do kontaktu z powołanym przez Administratora Inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: muzeum@muzeum.torun.pl.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym.
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani / Pan:
1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących,
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie

może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego konserwatorskiego robót budowlano-konserwatorskich przy remoncie elewacji w Muzeum Historii Torunia w Domu Eskenów wraz z pracami dodatkowymi.
Zakres robót budowlanych i konserwatorskich został określony w dokumentacji budowlano-konserwatorskiej, będącej załącznikiem do SWZ. Zakres obejmuje, m. in.:
a) wykonanie robót budowlano-konserwatorskich elewacji budynków przy ul. Łaziennej 16, Ciasnej 4/6/8 w Toruniu, zewnętrznych oraz od podwórza wraz z pracami przy stolarce i przy innych elementach wskazanych w dokumentacji,
b) roboty budowlane dotyczące dachu, rynien poziomych i rur spustowych, również w zakresie izolacji poniżej gruntu.
c) roboty budowlano-konserwatorskie wnętrz pomieszczeń mieszczących mechanizm żurawia – przeznaczonych na pomieszczenia wystawiennicze
d) wykonanie pełnej konserwacji zabytkowego portalu w budynku przy ul. Łazienna 16 w Toruniu obejmującą także rekonstrukcję detalu rzeźbiarskiego.
e) wykonanie kopii drzwi wejściowych zabytkowych, zgodnie z programem konserwatorskim,
f) pozostałe niezbędne prace określone w dokumentacji oraz inne niezbędne do wykonania zamówienia.
Miejsce wykonywania robót budowlanych i usługi nadzoru inwestorskiego:
Kompleks budynków przy ul. Łaziennej 16, Ciasnej 4/6/8 w Toruniu. Obiekty są wpisane indywidualnie do rejestru zabytków.
Wykonawca zobowiązuje się wykonywać nadzór inwestorski zgodnie z projektem, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz pozwoleniami i decyzjami:
a) nr WAiB.6740.11.279.2024.EZ z dnia 6 września 2024 r.,
b) nr ZAR.224.2024 wydana 5 września 2024 r.
c) BMKZ.4125.1.31.2024.AWK. z dnia 2 września 2024 r.
d) BMKZ.4125.2.53.2024.AWK z dnia 2 września 2024 r.
W szczególności wykonawca/inspektor nadzoru zobowiązany jest do:
a) reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności prowadzonych robót budowlanych oraz prac konserwatorskich z wydanymi pozwoleniami konserwatorskimi, uzgodnioną dokumentacją, sztuką konserwatorską oraz ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U.2024.1292 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2.08.2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robot budowlanych, architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz.U.2021.81).
b) zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytku podczas realizacji robót budowlanych,
c) rozwiązywanie problemów związanych z technologią prowadzenia prac budowlanych, ewentualnie inicjowanie spotkań komisji konserwatorskiej w ramach bieżących potrzeb lub w przypadku wystąpienia spornych kwestii lub innych skomplikowanych problemów wymagających rozwiązania.
d) potwierdzenie faktycznie wykonanych prac konserwatorskich zgodnie z wydanymi pozwoleniami konserwatorskimi, uzgodnioną dokumentacją, sztuką konserwatorską oraz ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U.2024.1292 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2.08.2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, i badań konserwatorskich przy zabytku

wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robot budowlanych, architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (t.j. Dz.U.2021.81).
e) weryfikacja i odbiór dokumentacji z przeprowadzonych robót budowlanych i prac konserwatorskich,
f) sprawdzanie dokumentów przedłożonych przez wykonawcę robót budowlanych do odbiorów częściowych i odbioru końcowego w zakresie dotyczącym zagadnień konserwatorskich,
g) podejmowanie w toku budowy wspólnie z Zamawiającym decyzji dotyczących zagadnień konserwatorskich tej budowy,
h) Uczestnictwo w odbiorach: przy pracach zanikających i inspekcjach technicznych oraz odbiorze końcowym,
i) uczestniczenie w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę Robót Budowlanych,
j) w przypadku wyniknięcia po zakończeniu zadania kwestii spornych dotyczących zagadnień konserwatorskich pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą Robót Budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygniecie kwestii spornych poprzez sporządzenie niezbędnych opinii, weryfikacji, itp. przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę Robót Budowlanych gwarancji i rękojmi,
k) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania swoich obowiązków z należytą starannością, o której mowa w art. 355 i art. 472 Kodeksu Cywilnego.
a) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych inspektor nadzoru konserwatorskiego spisuje, wspólnie z Zamawiającym, kierownikiem budowy, przedstawicielem nadzoru autorskiego oraz osobą wykonującą nadzór budowlany protokół konieczności,
b) w razie potrzeby wykonania robót dodatkowych, wynikających z konieczności zapobieżenia bezpośredniemu niebezpieczeństwu, zabezpieczenia robót już wykonanych lub uniknięcia strat, Inspektor Nadzoru jest obowiązany podjąć wiążącą decyzję co do natychmiastowego wykonania robót dodatkowych. Decyzję w tej sprawie inspektor podejmuje w porozumieniu z Inwestorem,
c) inspektor nadzoru ma obowiązek informować na bieżąco Inwestora o swoich czynnościach związanych z nadzorowaną czynnością,
d) inspektor nadzoru jest zobowiązany do uczestniczenia w czynnościach odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku,
e) po ostatecznym dokonaniu odbioru robót inspektor nadzoru przejmuje od kierownika budowy dokumentację powykonawczą konserwatorską, którą przekazuje Inwestorowi,
f) w okresie gwarancji i rękojmi bierze udział w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad, kontroluje usunięcie przez wykonawcę tych wad,
g) wykonuje inne obowiązki zlecone przez Inwestora dotyczące nadzorowanej inwestycji.
Zamawiający, na czas realizacji przedmiotu umowy, udostępni Inspektorowi Nadzoru następujące dokumenty:
Pozwolenia i decyzje:
- nr WAiB.6740.11.279.2024.EZ z dnia 6 września 2024 r.,
- nr ZAR.224.2024 wydana 5 września 2024 r.
- BMKZ.4125.1.31.2024.AWK. z dnia 2 września 2024 r.
- BMKZ.4125.2.53.2024.AWK z dnia 2 września 2024 r.
Dokumentację projektową dotyczącą nadzorowanych robót.
Dziennik budowy
Pozostałe niezbędne dokumenty.
Inspektor jest zobowiązany do kontrolowania działań Wykonawcy robót budowlano-konserwatorskich, który ponadto jest zobowiązany do wykonania niezbędnych robót w obszarze wskazanym w przedmiocie zamówienia przy zastosowaniu technologii opisanych w projekcie.
Na wykonanie usługi nadzoru przewiduje się 180 godz. w okresie trwania umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71700000-5 - Usługi nadzoru i kontroli

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

71540000-5 - Usługi zarządzania budową

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 260 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny ofert z podatkiem VAT.
Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp.
Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
Kryterium nr 1: Cena - waga kryterium 60%,
Kryterium nr 2: doświadczenie osoby wykonującej przedmiot zamówienia - waga kryterium 40%.

Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji:
Kryterium nr 1: sposób obliczania punktacji za cenę oferty - punktacja obliczana będzie według następującego wzoru:
Ilość punktów = najniższa zaoferowana cena oferty
cena zaoferowana w badanej ofercie
Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).
W kryterium nr 1 można uzyskać max. 60,00 pkt, gdzie 1 pkt = 1%.
Kryterium nr 2: doświadczenie osoby wykonującej przedmiot zamówienia:
Należy podać doświadczenie osoby wykonującej usługę nadzoru w zakresie określonym w pkt. 6.1. 4.1.SWZ, przy czym przyjmuje się, że jeżeli Wykonawca w ofercie poda realizacje osoby wykonującej usługę nadzoru, to otrzymuje 0 pkt., w przypadku podania więcej niż trzech realizacji punktacja obliczana będzie według następującego wzoru:
Ilość punktów = ilość realizacji w ofercie ocenianej
największa ilość realizacji w ofertach
W ramach kryterium nr 2 Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40,00 pkt, gdzie 1 pkt = 1%.
Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0,00 do 100,00 pkt, gdzie 1 pkt = 1%.
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna suma liczby przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, którym mowa w pkt. 18.4. SWZ., Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: doświadczenie osoby wykonującej przedmiot zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
2. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny,
4. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
a) Wykonawca powinien wykazać w stosunku do osoby/osób, którymi będzie dysponował lub w odniesieniu do siebie, jeżeli będzie wykonywał usługę samodzielnie:
a) uprawnienia – konserwatora zabytkoznawcy w zakresie właściwych technik budowlanych dla architektury ceglanej i ceglano-kamiennej – dyplom ukończenia studiów wyższych w zakresie obejmującym wiedzę niezbędną do prowadzenia nadzoru – historia architektury, technik budowlanych i badania architektoniczne,
b) doświadczenie – prowadzenie nadzoru przy co najmniej 3 obiektach architektury ceglanej lub ceglano-kamiennej pochodzących z czasów od średniowiecza do czasów nowożytnych (XIII-XVIII w.) wpisanych indywidualnie do rejestru zabytków.

Powyższe warunki wynikają z decyzji w sprawie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytku – BMKZ.4125.1.31.2024.AWK z dnia 2.09.2024 r. załączonej do SWZ. Zamawiający nie określa terminów prowadzenia nadzorów w celu zwiększenia konkurencyjności w postępowaniu.
Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w przypadku o którym mowa w pkt 6.1. SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – wg załącznika nr 5 do SWZ.
Postanowienia dotyczące podmiotów udostępniających zasoby:
Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:
- składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust.1 pzp (załącznik nr 3 do SWZ oraz załącznik nr 4 do SWZ),
- w terminie określonym w Rozdziale 8 SWZ – pkt 8.5. SWZ składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 8.6.1. SWZ.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1. SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Wykonawca nie może po terminie składania ofert, powoływać się na sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (wg Załącznika nr 2 do SWZ).
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Ponadto, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
3. Wykonawca, w przypadku:
a) polegania na sytuacji podmiotów udostępniających mu zasoby, przedstawia wraz z ofertą oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – tzn. dokumenty wskazane w pkt 6.3.2.1. SWZ – załącznik nr 3 do SWZ i załącznik nr 4 do SWZ,
b)powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom przedstawia wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postepowaniu wg wzoru Załącznik nr 4 do SWZ. Dla każdego z Podwykonawców należy złożyć osobne oświadczenie.
Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
1. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia postępowania – załącznik nr 6 SWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Oświadczenia składane przez Wykonawcę razem z ofertą na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:
- Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu (wg Załącznika nr 2 do SWZ). Oświadczenie, o których mowa powyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
Ponadto, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp zgodnie z

załącznikiem nr 5 do SWZ.
Wykonawca, w przypadku:
- polegania na sytuacji podmiotów udostępniających mu zasoby, przedstawia wraz z ofertą oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – tzn. dokumenty wskazane w pkt 6.3.2.1. SWZ – załącznik nr 3 do SWZ i załącznik nr 4 do SWZ,
- powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom przedstawia wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postepowaniu wg wzoru Załącznik nr 4 do SWZ. Dla każdego z Podwykonawców należy złożyć osobne oświadczenie.
Oświadczenia, o którym mowa powyżej w pkt. 8.1.-8.3.SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia postępowania – załącznik nr 6 SWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie.
- Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca i które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia z podaniem imienia i nazwiska, wykształcenia, doświadczenia oraz podstawy dysponowania – załącznik nr 7 do SWZ.
Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Podwykonawców, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.6.1. SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 15.3.2. SWZ,
- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1) Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w przypadku o którym mowa w pkt 6.1. SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowalne wykonają poszczególni Wykonawcy – wg załącznika nr 5 do SWZ.
2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w pkt 6.1. SWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
3) Warunki określone w pkt 7.2. SWZ oraz 7.7. SWZ powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.
4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SWZ (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ponadto, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ
5) Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcja / spółki cywilne):
a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
b) W przypadku składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.
c) W przypadku wyłonienia w postępowaniu, jako najkorzystniejszej oferty składanej wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający może przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, w wyznaczonym terminie zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
Informacje o zmianie umowy zostały zawarte we wzorze umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-03-23 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: platforma e-zamówienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-03-23 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ.
Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 19.4. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający wymaga przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.