

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Kampania informacyjno-promocyjna w ramach projektu Cyfrowe udostępnienie zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi - kontynuacja, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum Sztuki w Łodzi

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000277500

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Więckowskiego 36

1.5.2.) Miejscowość: Łódź

1.5.3.) Kod pocztowy: 90-734

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL711 - Miasto Łódź

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: muzeum@msl.org.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.msl.org.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Kampania informacyjno-promocyjna w ramach projektu Cyfrowe udostępnienie zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi - kontynuacja, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-9e3d52f0-1308-4b5d-9053-b48102fb54f6

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00140308

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-03-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00051940/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Kampania informacyjno-promocyjna w ramach projektu Cyfrowe udostępnienie zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi - kontynuacja, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Cyfrowe udostępnienie zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi - kontynuacja, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach działania FERC.02.03 Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://msl.ezamawiajacy.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://msl.ezamawiajacy.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, w szczególności dotyczące komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, sposobu przygotowania oferty, składania ofert i innych dokumentów zawiera SWZ udostępniona na: <https://msl.ezamawiajacy.pl>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Szczegółowe informacje dotyczące RODO znajdują się w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w rozdziale 25 – Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: AG.271.01.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Kampania informacyjno-promocyjna” w ramach projektu Cyfrowe udostępnienie zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi - kontynuacja, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach działania FERC.02.03 Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 10 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79341400-0 - Usługi prowadzenia kampanii reklamowych

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane

79341000-6 - Usługi reklamowe

79340000-9 - Usługi reklamowe i marketingowe

79822500-7 - Usługi projektów graficznych

22462000-6 - Materiały reklamowe

39294100-0 - Artykuły informacyjne i promocyjne

92111000-2 - Usługi produkcji filmów kinowych i wideo

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie posiadała największą łączną ilość punktów obliczonych w oparciu o kryteria tj. sumę punktów uzyskanych w kryterium „Cena” i uzyskanych w kryterium „dodatkowe elementy”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Dodatkowe elementy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

4) zdolność techniczna lub zawodowa:

a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że wykonał należycie co najmniej 2 usługi polegające na kompleksowych działaniach informacyjno-promocyjnych każda z nich musi być:

• o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto

oraz

• obejmować co najmniej 3 (trzy) z następujących elementów:

~ upowszechnianie informacji o projekcie lub innym przedsięwzięciu publicznym, jego zakresie i efektach,

~ promocja nowej oferty kulturalnej, edukacyjnej lub społecznej,

~ dotarcie do szerokiego grona odbiorców w różnych grupach wiekowych i społecznych,

~ opracowanie, druk i dostarczenie materiałów promujących projekt / przedsięwzięcie,

~ tworzenie i wdrożenie podstrony projektu lub kampanii w serwisie internetowym zamawiającego (lub innego klienta),

~ tworzenie multimedialnych (np. spoty wideo, spoty radiowe, filmy informacyjne),

~ realizacja kampanii informacyjnej w mediach społecznościowych,

~ organizacja konferencji lub spotkań informacyjnych,

~ wykonanie fotorelacji / dokumentacji fotograficznej z działań,

nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lata przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający wymaga załączenia dowodów określających, czy usługa ta została zrealizowana w sposób należyty i prawidłowo ukończona np. referencje, protokoły odbioru, poświadczenia, linki do stron internetowych.

UWAGA. Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.

b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże w zakresie doświadczenia, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do pełnienia poniższych funkcji:

(1) Koordynator działań informacyjno-promocyjnych:

- Wymagane doświadczenie: Posiadanie doświadczenia w obszarze Public Relations oraz w zarządzaniu kompleksowymi kampaniami informacyjno-promocyjnymi.

- Minimum kompetencyjne: Wykazanie należytej koordynacji co najmniej 2 (dwóch) kompleksowych projektów lub kampanii o charakterze informacyjno-promocyjnym.

(2) Specjalista ds. kreacji i komunikacji cyfrowej:

- Wymagane doświadczenie: Doświadczenie w projektowaniu materiałów graficznych oraz tworzeniu (copywritingu) treści na potrzeby kanałów cyfrowych.

- Zakres kompetencji: Doświadczenie w przygotowywaniu contentu dedykowanego w szczególności do mediów społecznościowych oraz serwisów internetowych (WWW).

(3) Specjalista ds. realizacji audio i video:

- Wymagane doświadczenie: Posiadanie doświadczenia w kompleksowej realizacji treści audio, w tym nagrań, montażu oraz postprodukcji dźwięku.

- Minimum kompetencyjne: Wykazanie należytej realizacji (przygotowanie techniczne i redakcyjne) co najmniej 3 (trzech) odcinków podcastów lub audycji cyfrowych, które zostały opublikowane w ogólnodostępnych serwisach streamingowych (np. Spotify, YouTube, SoundCloud).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda:

a. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w SWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia aktualnych dzień złożenia:

a. Wykaz wykonanych usług (w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu) – Załącznik nr 7 do SWZ, wraz z dowodami określającymi, że usługi zostały zrealizowane w sposób należyty i prawidłowo ukończona np. referencje, protokoły odbioru, poświadczenia - w odniesieniu do warunku określonego w Rozdziale 9 pkt. 1. ppkt. 4) lit. a.

b. Wykaz osób (w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu) – Załącznik nr 6 do SWZ - w odniesieniu do warunku określonego w Rozdziale 9 pkt. 1. ppkt. 4) lit. b.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Oferta sporządzona zgodnie z wzorem - Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ oraz

Ponadto do oferty należy załączyć:

a) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ (oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców z osobna;

b) oświadczenie Wykonawcy składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 514) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców lub poleganiu na zasobach podmiotu trzeciego, powyższe oświadczenie składa każdy z wykonawców/podmiotów z osobna.

c) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 4 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów wraz z oświadczeniem wstępnym tego podmiotu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (Załącznik nr 5 do SWZ) - jeśli dotyczy.

d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 8 000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100). Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ w rozdziale 14.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian umowy oraz określa warunki takiej zmiany w przypadku:

a) wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym siły wyższej, uniemożliwiających realizację umowy na warunkach w niej określonych, bez możliwości uniknięcia powyższych okoliczności lub zdarzeń, jaki i uniknięcia lub likwidacji ich skutków.

W takim przypadku strony mogą przesunąć termin wykonania przedmiotu zamówienia/jej części lub zmienić takie elementy umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ.

b) zmian w zakresie terminu realizacji poszczególnych elementów/części kampanii. Zmiana może zostać dokonana również na umotywowany wniosek Wykonawcy, jednakże tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.

c) zmiany nazw, siedziby Stron Umowy, numerów kont bankowych lub innych danych identyfikacyjnych;

d) zmiany dotyczącej informacji o przyznanej lub możliwym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych.

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

3. W przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. powyżej, powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

5. W terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem. Zmiana umowy wejdzie w życie z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym minie termin wskazany w zdaniu poprzedzającym.

Przewidziano waloryzację umowy - szczegóły w SWZ, Projektowane postanowienia umowy w § 9.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**SEKCJA VIII – PROCEDURA****8.1.) Termin składania ofert: 2026-03-13 09:00****8.2.) Miejsce składania ofert: <https://msl.ezamawiajacy.pl>****8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-03-13 09:15****8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-04-13****SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE****Waloryzacja wynagrodzenia**

6. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, do momentu zapłacenia przez Zamawiającego faktur. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.

7. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji raz w roku, po upływie 12 miesięcy realizowania Umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto Umowę.

8. Każda ze stron Umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 30 dni od dnia upływu 12 miesięcy realizacji Umowy.

9. Strona rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od dnia jego wpływu i może: zaakceptować wniosek, wezwać stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania, zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany, odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
10. Wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji w oparciu o ostatnio opublikowany w chwili składania wniosku o waloryzację średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu (wzrost lub obniżenie).
11. Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 10 powyżej Umowy przekroczy 10 % w stosunku do wskaźnika za rok poprzedni.
12. Łączna wartość waloryzacji w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w umowie.
13. Dodatkowo Zamawiający ustala możliwość zmiany wynagrodzenia poprzez przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zmianę ceny materiałów lub kosztów w okresie obowiązywania Umowy. Dokumenty te powinny dowodzić konieczności zastosowania waloryzacji, wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na wykonanie zamówienia, wykaz materiałów lub kosztów podlegających waloryzacji koniecznych do zastosowania przy wykonywaniu Umowy, wskazanie pierwotnej ceny materiałów lub kosztów, wartości zmiany oraz wartości końcowej po waloryzacji materiałów lub kosztów.
14. W przypadku likwidacji średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w ust. 10 powyżej lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
15. Zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.