

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup kinowego projektora cyfrowego 2K w standardzie DCI dla Sceny na Starówce w Żorach.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIEJSKI OŚRODEK KULTURY

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000287208

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Dolne Przedmieście 1

1.5.2.) Miejscowość: Żory

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-240

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL227 - Rybnicki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: administracja@mok.zory.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: mokzory.bip.net.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup kinowego projektora cyfrowego 2K w standardzie DCI dla Sceny na Starówce w Żorach.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-94cd7d34-6f1e-41b0-99bd-de38917d6e9a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00109299

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-02-12

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00102635/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zakup kinowego projektora cyfrowego 2K w standardzie DCI dla Sceny na Starówce w Żorach.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://zory.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://zory.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzieleniu zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy do elektronicznej obsługi zamówień. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegóły dotyczące komunikacji zostały opisane SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych i przysługujących z tego tytułu prawach:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Kultury w Żorach, ul. Dolne Przedmieście 1, 44-200 Żory.
2. Miejski Ośrodek Kultury w Żorach wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować osobiście lub listownie, pod adresem: Miejski Ośrodek Kultury w Żorach, ul. Dolne Przedmieście 1, 44-200 Żory lub pocztą elektroniczną, na adres: mok@mok.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) udzielenia zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej rozporządzenie),
 - 2) ewentualnej weryfikacji uprawnienia do podpisania umowy z Wykonawcą, który jest przez osobę, której dane dotyczą, reprezentowany, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia, zawarcia i wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia, rozliczenia umowy i prowadzenia obsługi finansowo-księgowej, do czego zobowiązują Miejski Ośrodek Kultury w Żorach przepisy o rachunkowości i podatkowe, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia, ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub ochrony przed nimi, do czego zobowiązuje Miejski Ośrodek Kultury w Żorach ustawa o finansach publicznych, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia,
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa i poprawnego funkcjonowania systemów informatycznych w związku z wykonywaniem kopii bezpieczeństwa, testami w systemach informatycznych, wykrywania nieprawidłowości, ochroną przed nadużyciami i atakami, do czego zobowiązują Miejski Ośrodek Kultury w Żorach przepisy z zakresu informatyzacji i cyberbezpieczeństwa, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia,
 - 4) przyjęcia zgłoszenia oraz podjęcia ewentualnych działań następczych, w przypadku, gdy osoba, której dane dotyczą, dokona zgłoszenia naruszenia prawa jako sygnalista, w oparciu o procedurę dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następczych (procedura dostępna w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury w Żorach), do czego zobowiązuje ustawa o ochronie sygnalistów, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez osobę, której dane dotyczą, określonych cech.
5. Podanie danych osobowych jest konieczne, a brak tych danych uniemożliwi udzielenie zamówienia publicznego.
6. Jeśli Miejski Ośrodek Kultury w Żorach nie uzyskał danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zostały one przekazane przez Wykonawcę.
7. Na etapie udzielania zamówienia publicznego osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innego Wykonawcy lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a nie przysługuje:
 - 1) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
 - 2) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,
 - 3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.

(...) Pełna treść informacji w SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: MOK.26.2.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedsięwzięcie polega na kompleksowym zakupie, dostawie, montażu i uruchomieniu pełnego, certyfikowanego zestawu DCI o minimalnej rozdzielczości 2K. Kluczowe elementy zestawu to m.in. :

- kinowy projektor cyfrowy 2K DCI - zapewni kino-studyjną jakość obrazu z precyzyjną przestrzenią barw DCI. Wymagana jest odpowiednia moc (lumeny) i precyzyjny zmotoryzowany obiektyw dopasowany do specyfiki sali, co wyeliminuje problemy z ostrością i kadrowaniem, źródło światła w technologii półprzewodnikowej o trwałości minimum 20 000 godzin, rok produkcji min. 2025

- serwer kinowy DCI - Wprowadzi niezbędne zabezpieczenia i kompatybilność z zaszyfowanym formatem DCP i kluczami KDM oraz precyzyjny obiektyw odpowiedni do wymiarów sali, który wraz z pozostałymi elementami zestawu zostanie zintegrowany w jeden bezawaryjny system.

2. Wybrany Wykonawca:

a) Dostarczy i zamontuje wszystkie elementy sprzętowe, integrując je w jeden bezawaryjny system.

b) Przeprowadzi obowiązkową profesjonalną kalibrację optyczną (obrazu) i akustyczną, aby osiągnąć najwyższe normy DCI.

c) Zapewni szkolenie kinooperatorów, co jest kluczowe dla prawidłowego wykorzystania nowej, zaawansowanej technologii. Projekt zakończy się przekazaniem do użytku kompletnego, w pełni cyfrowego systemu kinowego, co pozwoli Scenie na Starówce konkurować jakością techniczną i utrzymać swoją pozycję na mapie kulturalnej regionu.

d) Musi być autoryzowanym dystrybutorem oferowanego sprzętu.

Zakres projektu:

1 szt. Kinowy projektor cyfrowy w standardzie DCI (Digital Cinema Initiatives)

1 szt. Odpowiedni serwer kinowy w standardzie DCI (Digital Cinema Initiatives)

1 szt. Odpowiedni obiektyw do projektora cyfrowego umożliwiający projekcje w standardzie DCI (Digital Cinema Initiatives) w kinie Scena na Starówce w Żorach

1 szt. Dedykowany komputer lub panel sterujący projektora

1 szt. Dostawa, montaż i szkolenie kinooperatorów

4.2.6.) Główny kod CPV: 38652000-0 - Projektory filmowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

38600000-1 - Przyrządy optyczne

51000000-9 - Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)

48220000-6 - Pakiety oprogramowania dla internetu i intranetu

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja za przedmiot zamówienia**4.3.6.) Waga:** 30**Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Trwałość źródła światła w projektorze**4.3.6.) Waga:** 10**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego, dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej.

1. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w punkcie 2a) których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w punkcie 2b), których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w punkcie 2c), których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. Zamawiający uzna warunek określony w punkcie 2d) za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej dwie dostawy polegające na dostawie projektora kinowego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto każda (w przypadku gdy dane zamówienie jest w trakcie realizacji i nie zostało wykonane do dnia upływu terminu składania ofert, zrealizowany zakres zamówienia musi wynieść nie mniej niż 200.000,00 zł brutto) oraz załączy dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych:

- a) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Zawartość oferty:

1) Wypełniony formularz ofertowy (zwany dalej ofertą) musi zawierać następujące załączniki:

- Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego (zgodnie z zał. nr 1 do oferty);
- Oświadczenie w związku z art. 117 ust. 4 ustawy pzp, z którego wynika, które roboty budowlane / dostawy / usługi wykonają poszczególni wykonawcy w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - jeżeli dotyczy (zgodnie z zał. nr 2 do oferty);
- zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt - jeżeli dotyczy;
- pełnomocnictwo - jeśli dotyczy;
- wadium, jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości : 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych 00/100)

Wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty.

2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2025 poz. 98).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto w ING Bank Śląski, Nr rachunku 12 1050 1676 1000 0022 2830 3554,
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- upływu terminu związania ofertą;
 - zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - którego oferta została odrzucona;
 - po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

W przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień niniejszej umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem:

1) zaistnienia w trakcie realizacji niniejszej umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie złożenia oferty i były one niezależne od niego (np. zaprzestanie produkcji danego modelu urządzenia, elementu niezbędnego do wytworzenia wyrobu, gdy po złożeniu oferty przez Wykonawcę, wyrób, który zaoferował bądź jego element został objęty ochroną patentową przez inny podmiot, gdy przedmiot nie będzie dostępny na rynku pod warunkiem, że towar zamienny będzie równoważny z wymaganym przez Zamawiającego, modyfikacji/zmiany parametrów przedmiotu niniejszej umowy itp.), co skutkowałoby brakiem możliwości dalszej realizacji niniejszej umowy na dotychczasowych warunkach. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zaproponowania Zamawiającemu urządzenia równoważnego, tj. o co najmniej takich samych cechach, co przedmiot niniejszej umowy; Wykonawca rozpocznie dostawę nowego przedmiotu niniejszej umowy, pod warunkiem zmiany umowy, na niezmiennych zasadach oraz bez podwyższenia ceny za jego realizację;

2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć

wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją przedmiotu zamówienia itp.),

b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),

c) przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą: uwarunkowań formalno-prawnych. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy: w następstwie zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych, przez co należy rozumieć ustawową zmianę obowiązującej stawki podatku,

4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,

5) zmiany, rezygnacji bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nie przewidzianym w ofercie,

6) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

7) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których wyżej mowa, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem zawierającym:

1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,

2) uzasadnienie zmiany,

4. (...)

5. (...)

6. (...)

7. (...).

8. (...)

9. (...)

Pełna treść zmian umowy - załącznik nr 2 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-02-20 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami tylko w formie elektronicznej (podpisaną jednym z podpisów: kwalifikowanym, zaufanym, osobistym) za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem:
<https://zory.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-02-20 12:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-03-21

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Programy Operacyjnej Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej na rok 2025
 Rozwój Kin Priorytet II Cyfryzacja Kin.