

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi**

Bieżąca obsługa Gminy Kostrzyn w zakresie: wywozu odpadów z utrzymania i sprzątania otwartych terenów gminnych (zadanie 1) oraz odpadów z koszy ulicznych (zadanie 2) w 2026 roku.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Kostrzyn**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 631259554**1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica:** Dworcowa 5**1.5.2.) Miejscowość:** Kostrzyn**1.5.3.) Kod pocztowy:** 62-025**1.5.4.) Województwo:** wielkopolskie**1.5.5.) Kraj:** Polska**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL418 - Poznański**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@kostrzyn.wlkp.pl**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.kostrzyn.wlkp.pl**1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-47354491-c670-4ab0-b0e8-48669af73e82>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)**1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Bieżąca obsługa Gminy Kostrzyn w zakresie: wywozu odpadów z utrzymania i sprzątania otwartych terenów gminnych (zadanie 1) oraz odpadów z koszy ulicznych (zadanie 2) w 2026 roku.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-47354491-c670-4ab0-b0e8-48669af73e82**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00098063**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-02-05**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2025/BZP 00015653/11/P**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.3 Bieżąca obsługa Gminy Kostrzyn w zakresie: wywozu odpadów z utrzymania i sprzątania otwartych terenów gminnych (zadanie 1) oraz odpadów z koszy ulicznych (zadanie 2) w 2026 roku

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie**2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:**
Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00603193

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: RF.271.1.33.2025.FZ1

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

Część 1

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wywóz odpadów z kontenerów, w których gromadzone będą odpady ze sprzątania otwartych terenów gminnych, utrzymania gminnych terenów zielonych, odpadów powstałych na festynach i innych wydarzeniach kulturalnych,

a także odpadów z likwidacji dzikich wysypisk.

a) Do zadań Wykonawcy należy odbiór i zagospodarowanie odpadów z kontenerów ustawionych na placu przy ul. Ignacewo w Kostrzynie lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W kontenerach gromadzone będą odpady ze sprzątania otwartych terenów gminnych, utrzymania gminnych terenów zielonych, odpadów powstałych na festynach i innych wydarzeniach kulturalnych, a także odpadów z likwidacji dzikich wysypisk. Zamawiający zaznacza, że szacunkowa ilość odpadów gromadzonych w kontenerach wynosi 80 Mg.

b) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia na plac przy Przepompowni ścieków

ul. Ignacewo 1 w Kostrzynie dwóch kontenerów typu otwartego o pojemności 7 m³ i jednego kontenera typu KP7 zamkniętego, posiadającego 6 otworów wrzutowych zaamykanych pokrywami oraz wywozu z tych kontenerów odpadów.

c) Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia kontenerów nieuszkodzonych, w dobrym stanie technicznym.

d) Wywóz odpadów będzie następował na telefoniczne lub e-mailowe zlecenie zgłoszone przez pracownika Urzędu Miejskiego w Kostrzynie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mailowy lub numer telefonu. Wykonanie zlecenia (wywóz odpadów i podstawienie pustego kontenera) musi nastąpić w ciągu 48 godzin, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

e) Wywóz odpadów bez zlecenia wydanego przez pracownika Urzędu Miejskiego nie będzie podlegał zapłacie.

f) Wykonawca, w ramach umowy, dokona odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów ze wskazanych powyżej 3 kontenerów do 90 razy w czasie trwania umowy.

g) Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania innego miejsca do podstawienia pojemników/kontenerów na odpady lub zażądania pojemników/kontenerów zamkniętych lub otwartych, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Pojemniki muszą być wyposażone w zamknięcia, zabezpieczające przed rozwiewaniem odpadów, dostępem gryzoni, psów, kotów i innych zwierząt. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy podstawienia pojemników typu otwartego, bez wyżej wymienionych zabezpieczeń. Wykonawca powinien dysponować pojemnikami o poj. 1,1 m³, ok. 2,5 m³, 5 m³, 7 m³. Wykonanie tego rodzaju zlecenia związane jest z wywozem odpadów powstałych na festynach i innych wydarzeniach kulturalnych, okolicznościowych i musi nastąpić w ciągu 48 godzin, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zobowiązania Wykonawcy do opróżnienia pojemników o poj. 1,1 m³, będących własnością Zamawiającego i ustawionych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

i) Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego informowania Zamawiającego

o uszkodzonych pojemnikach/kontenerach lub innych nieprawidłowościach występujących w trakcie realizacji zamówienia.

j) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej sprawozdanie o ilości (Mg) wywiezionych z terenu gminy Kostrzyn odpadów,

w terminie do 30 dni po zakończeniu okresu obowiązywania umowy.

k) Wykonawca powinien postępować z odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz powinien posiadać Karty przekazania odpadów wywiezionych podczas trwania zadania.

l) W trakcie obowiązywania umowy ceny jednostkowe za wykonanie usług nie mogą ulec zmianie.

m) W trakcie realizacji zamówienia wskazane w lit. g) ilości opróżnień mogą ulec zwiększeniu o 20% lub zmniejszeniu o 10%. Zmiana ilości opróżnień uzależniona jest od zażądania Zamawiającego. Zwiększenie ilości opróżnień uzależnione jest od zażądania Zamawiającego opisanego w lit. h).

n) Wynagrodzenie płatne będzie wyłącznie za wykonaną usługę, na podstawie przedstawionej faktury, do której należy dołączyć karty przekazania odpadów z Bazy Danych o Odpadach.

o) Usługę należy realizować specjalistycznym środkiem transportowym służącym do wywozu odpadów i będącym w dyspozycji Wykonawcy, o którym mowa w Rozdz. VI SWZ – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ust. 2 pkt 4 lit b – potencjał techniczny Wykonawcy.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90500000-2 - Usługi związane z odpadami

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90513200-8 - Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

4.5.5.) Wartość części: 142120,00 PLN

Część 2

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wywóz odpadów z koszy ulicznych, znajdujących się na ulicach, na przystankach autobusowych, w parkach oraz na placach zabaw i rekreacyjnych, a także uporządkowanie terenu dookoła koszy, znajdujących się na terenie miasta i Gminy Kostrzyn.

a) Do zadań Wykonawcy należy:

- opróżnianie koszy ulicznych o poj. 35 l, 50 l i 75 l (m.in. KPA-1, Dinova i Esplanada), znajdujących się na terenie miasta (kosze uliczne, na przystankach autobusowych, w parkach, placach zabaw itp.) 3 razy w tyg., w następujące dni tygodnia: poniedziałek, środa i piątek (pierwszy wywóz 19 stycznia 2026 r.). Wykonawca jest zobowiązany umieścić i pozostawić w pojemniku worek foliowy w kolorze czarnym o wielkości dostosowanej do pojemności kosza (zakup worków należy do Wykonawcy). Aktualna ilość koszy 183 szt.,
- opróżnianie koszy o poj. 35 l i 50 l (m.in. KPA-1 i Dinova) znajdujących się na terenie gminy Kostrzyn – poza sołectwami Siekierki i Gułtowy (kosze uliczne, na przystankach autobusowych, placach zabaw itp.) – raz w tygodniu (pierwszy wywóz 20 stycznia 2026 r.). Aktualna ilość koszy 117 szt.,
- opróżnianie koszy o poj. 35 l i 50 l znajdujących się na terenie sołectw Siekierki i Gułtowy (kosze uliczne, na przystankach autobusowych, placach zabaw itp.) – 1 raz w tygodniu od stycznia do marca oraz od października do grudnia oraz 2 razy w tygodniu w okresie od kwietnia do września w następujące dni tygodnia: wtorek, czwartek (pierwszy wywóz 20 stycznia 2026 r.). Aktualna ilość koszy 65 szt.,
- opróżnianie koszy na psie nieczystości o poj. 35 l w następujące dni tygodnia: poniedziałek, środa i piątek (pierwszy wywóz 19 stycznia 2026 r.). Wykonawca jest zobowiązany umieścić i pozostawić w pojemniku worek foliowy w kolorze czarnym o wielkości dostosowanej do pojemności kosza (zakup worków należy do Wykonawcy). Aktualna ilość koszy 10 szt.,
- opróżnienia koszy zlokalizowanych na Rynku w Kostrzynie, w każdą niedzielę,
- ustawienie i zawieszenie koszy ulicznych, po ich opróżnieniu w taki sposób, aby otwór do wrzucania odpadów był skierowany w stronę chodnika dla pieszych.

b) Szczegółowy wykaz miejsc, w których zlokalizowane są kosze oraz ich ilości zostały określone w Harmonogramie wywozu odpadów z terenu miasta i Gminy Kostrzyn w 2026 r., który stanowi załącznik nr 2a do SWZ.

c) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji terminarz wywozu odpadów z koszy ulicznych za cały 2026 rok, którego wzór stanowi załącznik nr 2b do SWZ. Zamawiający ma prawo w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania terminarzu wnieść swoje zastrzeżenia.

d) Jeżeli planowany dzień wywozu jest dniem świątecznym, Wykonawca dokona odbioru następnego dnia roboczego, co uwzględni w terminarzu odbioru.

e) W przypadku, gdy rzeczywiste zapotrzebowanie na wywóz odpadów będzie odbiegać od przewidywanych krotności wywozów określonych w Harmonogramie, Wykonawca lub Zamawiający może wystąpić o wprowadzenie stosownych korekt.

f) Harmonogram może ulec zmianie wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

g) Zamawiający planuje zwiększenie ilości koszy ulicznych: na terenie miasta do 20 szt., na terenie Gminy do 20 szt. oraz zamontowanie dodatkowo 10 koszy na psie nieczystości.

h) Zamawiający na bieżąco będzie informował e-mailowo lub telefonicznie Wykonawcę o ilości i miejscu dostawienia nowych koszy ulicznych.

i) Zamawiający informuje, że zakup worków foliowych, które Wykonawca jest zobowiązany pozostawiać w koszach, Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w kosztach opróżniania tych pojemników. Zamawiający nie zapewnia w/w worków.

j) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy opróżnianiu koszy, a w szczególności do usunięcia worków z odpadami oraz innych nieczystości znajdujących się w promieniu 2 m od kosza oraz odpadów z jezdni lub chodnika, które mogą wypaść podczas opróżniania koszy lub zostały rozrzucone przez użytkowników.

k) W przypadku uszkodzenia koszy przez Wykonawcę, zobowiązany jest on pokryć koszty naprawy lub wymiany koszy.

l) Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Zamawiającego

o uszkodzonych koszach lub innych nieprawidłowościach występujących w trakcie realizacji zamówienia.

m) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej roczne sprawozdanie o ilości (Mg) wywiezionych z terenu Gminy Kostrzyn odpadów, w terminie do 30 dni po zakończeniu okresu obowiązywania umowy.

n) Wykonawca powinien postępować z odebranymi odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz powinien posiadać karty przekazania odpadów wywiezionych podczas trwania zadania.

o) W trakcie obowiązywania umowy ceny jednostkowe za wykonanie usług nie mogą ulec zmianie.

p) Wynagrodzenie płatne będzie wyłącznie za wykonaną usługę, na podstawie przedstawionej faktury, do której należy załączyć kartę ilości opróżnionych koszy ulicznych stanowiący Załącznik nr 2c wraz z kartami przekazania odpadów z Bazy

Danych o Odpadach.

q) Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania raportu dokona jego weryfikacji

i powiadomi Wykonawcę e-mailowo o akceptacji raportu lub o konieczności złożenia wyjaśnień.

r) Zapłata wynagrodzenia warunkowana jest prawidłowością formalną i merytoryczną wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT oraz wskazanych w pkt 1p dokumentów.

s) Usługę należy realizować specjalistycznym środkiem transportowym służącym do wywozu odpadów i będącym w dyspozycji Wykonawcy.

t) Pojazdy służące do realizacji zamówienia winny być wyposażone w system GPS. Przedmiotowy obowiązek dotyczy także pojazdów zastępczych.

u) Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli wywozu. Kontrola może odbywać się bezpośrednio w terenie w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów z koszy ulicznych, jak również na podstawie zapisów GPS z pojazdu, które Wykonawca jest zobowiązany przedstawić w ciągu 3 dni roboczych na każde żądania Zamawiającego. Kontroli dokonywać będzie pracownik upoważniony przez Zamawiającego.

v) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w zakresie realizacji zamówienia, np. braku odbioru z koszy ulicznych, Wykonawca będzie zobowiązany dokonać odbioru ze wskazanej lokalizacji w ciągu 48 godzin od momentu mailowego lub telefonicznego zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90513200-8 - Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami

4.5.5.) Wartość części: 162462,61 PLN

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Część 1

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 1)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY (dla części 1)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 85536 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 92880 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 85536 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA (dla części 1)

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

Wykonawca

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mały przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: ORDO AMZA sp. z o.o.

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 7773292592

7.3.3) Ulica: Ul.Gdyńska 131

7.3.4) Miejscowość: Czerwonak

7.3.5) Kod pocztowy: 62-004

7.3.6.) Województwo: wielkopolskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.3.8.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA (dla części 1)

8.1.) Data zawarcia umowy: 2026-02-03

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 85536 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

Część 2

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 2)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY (dla części 2)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 127281,66 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 156387,02 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 127281,66 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA (dla części 2)

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

Wykonawca

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mikro przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: ECO SOLUTION spółka z o.o.

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 6692569623

7.3.3) Ulica: ul.Morska 32

7.3.4) Miejscowość: Koszalin

7.3.5) Kod pocztowy: 75-212

7.3.6.) Województwo: zachodniopomorskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.3.8.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA (dla części 2)

8.1.) Data zawarcia umowy: 2026-02-05

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 127281,66 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące