Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zapewnienie ochrony osób i mienia w roku 2026 w obu siedzibach Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku: Starym Ratuszu (przy ul. Rynek 18 , a także w Edukatorium Juliusz (przy ul. Klasztornej 11).

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000841018

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 18

1.5.2.) Miejscowość: Rybnik

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-200

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL227 - Rybnicki

1.5.7.) Numer telefonu: 32 43 27 460

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: muzeum@muzeum.rybnik.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.muzeum.rybnik.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zapewnienie ochrony osób i mienia w roku 2026 w obu siedzibach Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku: Starym Ratuszu (przy ul. Rynek 18 , a także w Edukatorium Juliusz (przy ul. Klasztornej 11).

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-eba29026-c640-4145-afa0-d14d56398999

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00551601

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-11-24

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00042420/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Ochrona osób i mienia w Starym Ratuszu w Rybniku w siedzibie Muzeum im. o. Emila Drobnego oraz USC przy ul. Rynek 18, a także w budynku Rafał w Edukatorium Juliusz przy ul. Klasztornej 11 w Rybniku.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eba29026-c640-4145-afa0-d14d56398999

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji"
odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik"). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu

związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO", zamawiający informuje, że:
• administratorem danych osobowych jest Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku ul. Rynek 18, 44-200 Rybnik nr telefonu: 32 43 27 460 , adres e-mail: muzeum@muzeum.rybnik.pl
• zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować listownie, na adres: Muzeum im. o . Emila Drobnego w Rybniku ul. Rynek 18, 44-200 Rybnik lub pocztą elektroniczną na adres: iod.muzeum.rybnik@grupaformat.pl
• dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
• odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
• dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
• po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
• obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy / Podwykonawcy / Podmiotu, na zasoby którego powołuje się wykonawca, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
• w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
• osoba udostępniająca dane posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
• osobie udostępniającej dane nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: Ka-3400/16/25

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 424707,32 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie ochrony osób i mienia w roku 2026 w obu siedzibach Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku: Starym Ratuszu (przy ul. Rynek 18) , a także w Edukatorium Juliusz (przy ul. Klasztornej 11).

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuję usługę:

1) całodobowej przez wszystkie dni tygodnia zapewnienie ochrony fizycznej osób i mienia przez jednego pracownika ochrony w siedzibie Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku: Starym Ratuszu, od godz. 0:00 dnia 01.01.2026 do godz. 24:00 dnia 31.12.2026,
2) monitorowania sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach

alarmowych i przeciwpożarowych,
3) ochrony doraźnej w postaci zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w sytuacjach alarmowych, awaryjnych i kontrolnych,
4) dodatkowej ochrony w czasie organizowanej przez zamawiającego jednej jednodniowej imprezy- Noc Muzeów na terenie ochranianego obiektu lub poza nim, na żądanie zamawiającego przez dwóch pracowników ochrony od 17:00 do 1:00. Czas trwania każdej z imprez nie będzie dłuższy niż 8 godzin.
Łączna dodatkowa liczba godzin w tym dniu wynosi: 16.
Pracownicy skierowani przez wykonawcę do ochrony imprez muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

1.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, w tym określenie obowiązków pracowników ochrony, zawiera załącznik nr 9 do SWZ – „Regulamin pracy pracownika ochrony w Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku".

1.3. Wykonawca zobowiązany będzie do utworzenia stałego zespołu – 4 odpowiednio przeszkolonych i wyposażonych pracowników ochrony realizujących zamówienie. Każdy z pracowników ochrony realizujących zamówienie powinien posiadać co najmniej 12-miesięczne udokumentowane doświadczenie kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.

1.4. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić własną, całodobową stację monitorowania alarmów.

1.5. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić całodobową gotowość interwencji zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego, który w razie zgłoszenia zagwarantuje czas przyjazdu grupy interwencyjnej w ciągu min. 15 minut (w godz. 6:00 – 22:00) lub w ciągu 10 minut (w godz. 22:00 – 6:00) oraz podejmie czynne działania ochronne, składającej się z dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony z pozwoleniami na posiadanie broni palnej.

1.6. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić na swój koszt przeszkolenie pracowników ochrony z obsługi elektronicznych systemów zabezpieczeniowych znajdujących się na terenie siedziby Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku: Starego Ratusza.

1.7. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pracowników ochrony realizujących zamówienie wyposażonych standardowo w paralizator elektryczny – jedna sztuka, kajdanki – jedna sztuka, pałkę obronną wielofunkcyjną – jedna sztuka, maskę przeciwgazową – jedna sztuka, latarkę – jedna sztuka, telefon komórkowy, środki opatrunkowe – jeden komplet, identyfikator pracownika, środki dezynfekcyjne, kompletne umundurowanie – koszulę, spodnie, marynarkę, buty, środki ochrony osobistej adekwatne do obowiązujących w czasie trwania umowy przepisów Głównego Inspektora Sanitarnego.

1.8. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić magazyn broni palnej na terenie Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku: Starego Ratusza.

1.9. Ratusz, w którym mieści się Muzeum podlega obowiązkowej ochronie i plan ochrony podlega uzgodnieniu z Komendantem Wojewódzkim Policji.

2. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie stałej ochrony osób i mienia w Edukatorium Juliusz w Rybniku przy ul. Klasztornej 11.
Pozostałe informacje znajdują się w SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 79711000-1 - Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79715000-9 - Usługi patrolowe

92521200-1 - Usługi ochrony wystaw i eksponatów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-01-01 do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
1) kryterium „Cena" – 60 pkt
Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem: cena brutto oferty o najniższej cenie brutto x 60 pkt = liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie cena brutto oferty ocenianej
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
2) kryterium „Gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w ciągu dnia, tj. w godzinach od 6:00 do 22:00" –

20 pkt
Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w formularzu
Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać następujące punkty:
a) 20 pkt – jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej do 10 minut,
b) 10 pkt – jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej od 11 minut do 14 minut,
c) 0 pkt – jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej 15 minut.
Zamawiający zastrzega, że czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w ciągu dnia, tj. w godzinach od 6:00 do 22:00 nie może przekroczyć 15 minut. Zaoferowanie przez wykonawcę czasu przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w ciągu dnia, tj. w godzinach od 6:00 do 22:00 w czasie powyżej 15 minut skutkować będzie odrzuceniem oferty.
3) kryterium „Gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w nocy, tj. w godzinach od 22:00 do 6:00” – 20 pkt
Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.
Wykonawca w ramach kryterium może otrzymać następujące punkty:
a) 20 pkt – jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej do 5 minut,
b) 10 pkt – jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej od 6 minut do 9 minut,
c) 0 pkt – jeśli zaoferuje gwarantowany czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej 10 minut.
Zamawiający zastrzega, że czas przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w nocy, tj. w godzinach od 22:00 do 6:00 nie może przekroczyć 10 minut. Zaoferowanie przez wykonawcę czasu przyjazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w nocy tj. w godzinach od 22:00 do 6:00 w czasie powyżej 10 minut skutkować będzie odrzuceniem oferty.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę wynosi 100.
5. Każda oferta nieodrzucona zostanie oceniona według kryteriów opisanych w pkt. 1.
6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania SWZ i otrzyma największą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 223 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

Pozostałe informacje są w SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: gwarantowany czas dojazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w ciągu dnia , godzina 6:00 do godziny 22:00

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: gwarantowany czas dojazdu zmotoryzowanej grupy interwencyjnej w nocy, godz. 22:00 do 6:00

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu;
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

1) określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

2) Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

a) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp: który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest wstanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

b) art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp: który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) określone w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. przesłanek.
3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 1 i 2 ustawy:

a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

 Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 z późn. zm.).

Czas na jaki udzielono koncesji nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji uprawnienia te są wymagane.

b) zdolność techniczna lub zawodowa:

 Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:
- co najmniej 3 usługi, polegające na ochronie budynków muzeów w rozumieniu przepisów ustawy z 21 listopada 1996 roku o muzeach, świadczonych w systemie całodobowym w sposób ciągły przez okres co najmniej 6 miesięcy, o wartości co najmniej 150.000 PLN brutto każda usługa,

Każda usługa winna być realizowana na podstawie jednej umowy na jednym obiekcie. Zamawiający dopuszcza usługi ochrony dwóch i więcej obiektów na podstawie jednej umowy, pod warunkiem, że Wykonawca będzie w stanie udowodnić, iż wartość usługi ochrony każdego z wykazywanych obiektów wynosi co najmniej 150.000 PLN brutto.

W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

 Wykonawca musi wykazać dysponowanie osobami [Kluczowi Specjaliści] skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj.:

• co najmniej 6 osób, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia jako pracownicy ochrony fizycznej, a każda z tych osób:
a) jest pełnoletnia i nieskazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
b) posiada zdolności fizyczne i psychiczne do wykonywania pracy w ochronie,
c) posiada zaświadczenie o przeszkoleniu BHP i p. poż.,
d) posiada co najmniej roczny staż pracy w ochronie.

w tym: co najmniej 4 pracowników ochrony legitymujących się statusem pracowników ochrony w rozumieniu ustawy z 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia i wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, którą prowadzi Komendant Główny Policji w systemie teleinformatycznym i legitymujących się zaświadczeniem potwierdzającym ten fakt oraz posiadać co najmniej 12 miesięczne udokumentowane doświadczenie kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej – którzy zostaną skierowani do ochrony Muzeum im. o. Emila Drobnego w Rybniku: Stary Ratusz (przy ul. Rynek 18).

• co najmniej 1 grupę interwencyjną składającą się z co najmniej 2 umundurowanych pracowników ochrony posiadających licencję pracownika ochrony lub posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

Grupa interwencyjna winna być wyposażona w jeden oznakowany samochód, niezbędne środki łączności, oraz inne środki, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

 Wykonawca musi wykazać dysponowanie niezbędnym do wykonania zamówienia potencjałem technicznym dostępnym wykonawcy, tj.:

• co najmniej 1 samochód przystosowany do przewozu grup interwencyjnych
• co najmniej jedna, całodobowa stacja monitorowania alarmów

Pozostałe informacje znajdują się w SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1). Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3). W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. XIV.3 SWZ:

a) aktualna koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 z późn. zm.).

b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń
powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (załącznik nr 3 do SWZ).Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, Wykaz o którym mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się bądź ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (załącznik nr 4 do SWZ).

d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 5 do SWZ)

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1) Formularz Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1 do SWZ)
2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ)
3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (załącznik nr 8 do SWZ) – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
5) Stosowne Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
6) Zobowiązanie podmiotu/ów trzeciego/cich, o którym mowa w pkt XIV.5.3) SWZ (załącznik nr 7 do SWZ) [jeżeli dotyczy].

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Szczegółowe informacje znajdują się w SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Nie

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-12-05 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-12-05 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-01-04