

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa sprzątania i utrzymania czystości w obiektach MWL**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000277173

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Al. Warszawska 96

1.5.2.) Miejscowość: Lublin

1.5.3.) Kod pocztowy: 20-824

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: skansen@skansen.lublin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.skansen.lublin.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa sprzątania i utrzymania czystości w obiektach MWL

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-78e09854-dde1-4a03-af3d-b2c32393b58c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00500986

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-10-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://skansen-lublin.ezamawiajacy.pl/pn/skansen-lublin/demand/243357/notice/public/details>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń, może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344), tj. przy użyciu Platformy elektronicznej (Platforma zakupowa on-line Marketplanet), dostępna pod adresem <https://skansen-lublin.ezamawiajacy.pl> - dalej zwana „Platformą”. W przypadku trudności technicznych związanych z korzystaniem z Platformy, Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania informacji drogą elektroniczną: administracja@skansen.lublin.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie <https://skansen-lublin.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>

2) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.

3) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4) Zamawiający informuje, iż w przypadku przesłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferta przetargowa), dopuszczone są jedynie formaty danych wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przesyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem .rar.

5) Oferta powinna być sporządzona/sporzządzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej (przykładowe formaty danych dla sporządzenia oferty: .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt..

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DA.232-10/25

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania i utrzymania czystości (podstawowa/bieżąca/stała) w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. w obiektach Muzeum Wsi Lubelskiej w Lublinie (al. Warszawska 96, 20-824 Lublin) o łącznej powierzchni wewnętrznej: 1 305,78 m².

2. Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy zabezpiecza we własnym zakresie profesjonalny, dopuszczony do powszechnego użytku, sprzęt, urządzenia, środki czystości, środki dezynfekujące i środki higieniczne, tj. papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, kostki do wc, odświeżacze powietrza, worki na śmieci.

3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie także (w ramach Prawa opcji) wykonywanie dodatkowej (doraźnej) usługi sprzątania i utrzymania czystości w czasie odbywających się na terenie Zamawiającego wystaw czasowych, spotkań oraz imprez okolicznościowych. Liczba pracowników sprawujących dodatkową usługę oraz czas jej trwania będą uzależnione od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Dodatkowa (doraźna) usługa polegać będzie na:

1) sprzątnięciu toalet (kontenerów) zlokalizowanych w Sektorze „Roztocze” oraz w Sektorze „Powiśle” oraz toalet przenośnych (max. 3 szt.), tj. sprzątanie podłóg oraz sanitariatów z częstotliwością co 2 godziny oraz kontrolowania i ewentualnego uzupełniania środków higienicznych w toaletach z częstotliwością co 1 godzinę, oraz

2) kontrolowaniu, a w razie potrzeby także opróżnianiu bądź wymianie worków koszy zewnętrznych z częstotliwością co 2

godziny – liczba koszy zewnętrznych max. 10 szt.;

3) rozliczenia wolumenu dodatkowej usługi sprzątania będą obejmować osobodni w skali danego miesiąca, niezależnie od ilości godzin przepracowanych w ramach dniówki;

4) przez osobodzień Zamawiający rozumie świadczenie usługi przez 1 pracownika trwającą od 4 do 8 godzin, zależnie od potrzeb Zamawiającego; jeżeli Zamawiający złoży zapotrzebowanie na świadczenie dodatkowej usługi sprzątania na więcej niż jednego pracownika w ramach prawa opcji, wówczas cena jednostkowa 1 osobodnia zostanie pomnożona przez liczbę pracowników;

5) Wykonawca będzie rozliczany za każdy dzień wykonywania dodatkowej usługi sprzątania i utrzymania czystości.

Szacunkowa wolumen Prawa opcji wynosi max. 20 osobodni;

6) Zamawiający każdorazowo, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, zawiadomi Wykonawcę (dopuszcza się przesłanie zawiadomienia pisemnie lub na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę) o planowanej potrzebie świadczenia dodatkowej usługi sprzątania, ze wskazaniem dokładnej daty i godziny rozpoczęcia świadczenia usługi i liczbie wymaganych pracowników Wykonawcy oraz liczby toalet i koszy zewnętrznych objętych dodatkową usługą.

7) przedmiot zamówienia należy wykonywać przestrzegając przepisów BHP, dobrych praktyk w zakresie ochrony danych i używając materiałów bezpiecznych dla ludzi oraz otoczenia, a także terminowo i dokładnie.

4. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania umowy, ani składania odrębnego oświadczenia; dokonywało się będzie automatycznie w przypadku zwiększenia zakresu zamówienia o wskazany wolumen.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911200-8 - Usługi sprzątania budynków

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Obowiązkiem Wykonawcy będzie także (w ramach Prawa opcji) wykonywanie dodatkowej (doraźnej) usługi sprzątania i utrzymania czystości w czasie odbywających się na terenie Zamawiającego wystaw czasowych, spotkań oraz imprez okolicznościowych. Liczba pracowników sprawujących dodatkową usługę oraz czas jej trwania będą uzależnione od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Dodatkowa (doraźna) usługa polegać będzie na:

1) sprzątaniu toalet (kontenerów) zlokalizowanych w Sektorze „Roztocze” oraz w Sektorze „Powiśle” oraz toalet przenośnych (max. 3 szt.), tj. sprzątanie podłóg oraz sanitariatów z częstotliwością co 2 godziny oraz kontrolowania i ewentualnego uzupełniania środków higienicznych w toaletach z częstotliwością co 1 godzinę, oraz

2) kontrolowaniu, a w razie potrzeby także opróżnianiu bądź wymianie worków koszy zewnętrznych z częstotliwością co 2 godziny – liczba koszy zewnętrznych max. 10 szt.;

3) rozliczenia wolumenu dodatkowej usługi sprzątania będą obejmować osobodni w skali danego miesiąca, niezależnie od ilości godzin przepracowanych w ramach dniówki;

4) przez osobodzień Zamawiający rozumie świadczenie usługi przez 1 pracownika trwającą od 4 do 8 godzin, zależnie od potrzeb Zamawiającego; jeżeli Zamawiający złoży zapotrzebowanie na świadczenie dodatkowej usługi sprzątania na więcej niż jednego pracownika w ramach prawa opcji, wówczas cena jednostkowa 1 osobodnia zostanie pomnożona przez liczbę pracowników;

5) Wykonawca będzie rozliczany za każdy dzień wykonywania dodatkowej usługi sprzątania i utrzymania czystości.

Szacunkowa wolumen Prawa opcji wynosi max. 20 osobodni;

6) Zamawiający każdorazowo, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem, zawiadomi Wykonawcę (dopuszcza się przesłanie zawiadomienia pisemnie lub na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę) o planowanej potrzebie świadczenia dodatkowej usługi sprzątania, ze wskazaniem dokładnej daty i godziny rozpoczęcia świadczenia usługi i liczbie wymaganych pracowników Wykonawcy oraz liczby toalet i koszy zewnętrznych objętych dodatkową usługą.

7) przedmiot zamówienia należy wykonywać przestrzegając przepisów BHP, dobrych praktyk w zakresie ochrony danych i używając materiałów bezpiecznych dla ludzi oraz otoczenia, a także terminowo i dokładnie.

Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania umowy, ani składania odrębnego oświadczenia; dokonywało się będzie automatycznie w przypadku zwiększenia zakresu zamówienia o wskazany wolumen.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-01-01 do 2026-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Zatrudnienie osób niepełnosprawnych**4.3.6.) Waga:** 20**Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Częstotliwość mycia okien w obiektach MWL**4.3.6.) Waga:** 20**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Tak**4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:**

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Nie**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA****6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenia o których mowa w pkt. 8.1 ppkt a) SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 4 do SWZ (art. 117 ust. 4 ustawy Pzp),

c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.4 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.4.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zmiana wynagrodzenia

Wykonawca i Zamawiający mogą wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z art. 439 ustawy Pzp. (zgodnie z paragrafem 7 Projektowanych postanowień umowy).

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-11-12 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 13.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://skansen-lublin.ezamawiajacy.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-11-12 11:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni