**Ogłoszenie o zamówieniu**
**Usługi**
**Usługa utrzymania środowiska hostingowego dla systemów informatycznych utrzymywanych przez Teatr Wielki - Operę Narodową w Warszawie wraz z pakietem wsparcia oraz migracją danych (...)**

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Teatr Wielki - Opera Narodowa

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 013055028

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Plac Teatralny 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Warszawa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 00-950

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL911 - Miasto Warszawa

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** office@teatrwielki.pl; zamowienia@teatrwielki.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** https://teatrwielki.pl/

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Rekreacja, kultura i religia

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Usługa utrzymania środowiska hostingowego dla systemów informatycznych utrzymywanych przez Teatr Wielki - Operę Narodową w Warszawie wraz z pakietem wsparcia oraz migracją danych (...)

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-3f6f944c-c7e5-4f42-aa89-4576caa4c60d

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2025/BZP 00493656

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2025-10-23

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2025/BZP 00125251/04/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.14 Hosting i kolokacja serwisów internetowych

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**
https://teatrwielki.eb2b.com.pl/

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** https://teatrwielki.eb2b.com.pl/

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej, zwanej dalej „Platformą", pod adresem: https://teatrwielki.eb2b.com.pl/organizer-preview-auction.html/492050/usluga-utrzymania-srodowiska-hostingowego-dla-systemow-informatycznych-utrzymywanych-przez-teatr-wielki-opere-narodowa-w-warszawie-wraz-z-pakietem-wsparcia-oraz-migracja-danych-z-obecnego-centrum-hostingowego-i-konfiguracja-startowa.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie oraz korzystanie z niej jest bezpłatne.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem internetowym https://teatrwielki.eb2b.com.pl/user/terms. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
4. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4 mb/s;
2) komputer klasy PC lub lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 4 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania);
3) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej - sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera.
4) włączona obsługa JavaScript;
5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
5. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc" – „Instrukcje".
6. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10MB.
7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez Wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę" w trakcie etapu składania ofert.
8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie Zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje".
9. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ lub inne wnioski/pytania także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje".
10. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
11. Szczegółowe informacje przedstawione są w rozdz. XV SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, s. 2) — dalej RODO, Zamawiający informuje, że:
1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Wielki – Opera Narodowa, Pl. Teatralny 1, 00 - 950 Warszawa; tel.: +48 (22) 69 20 200; fax: +48 (22) 826 04 23.
Dalsze szczegółowe informacje zawarte zostały w rozdz. XXIX ust. 1 i 2 SWZ.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Ograniczenia stosowania RODO na podstawie art. 19 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP.260.23.2025

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa utrzymania środowiska hostingowego dla systemów informatycznych utrzymywanych przez Teatr Wielki - Operę Narodową w Warszawie wraz z pakietem wsparcia oraz migracją danych z obecnego centrum hostingowego i konfiguracją startową, realizowana w chmurze publicznej w formule VPS działająca w sieci VPN.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w załączniku nr 1 do SWZ pn. „Opis Przedmiotu Zamówienia". Zakres i sposób realizacji zamówienia określają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 5 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 72415000-2 - Usługi hostingowe dla stron WWW

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Gwarantowany poziom dostępności usług dla wirtualnych serwerów

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**
Zdolności technicznej lub zawodowej:
1. Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej 3 (trzy) zamówienia polegające na świadczeniu usługi hostingu wraz z pakietem wsparcia technicznego w zakresie obsługi serwisów internetowych, w tym sklepów internetowych o wartości jednostkowej każde co najmniej 60.000,00 zł brutto.
W ramach zrealizowanych w/w zamówień Wykonawca świadczył usługi wsparcia technicznego (konfiguracji i optymalizacji) na rzecz podmiotów wykorzystujących system IKSORIS lub systemy równoważne, tzn. systemy do zarządzania sprzedażą i

kontrolą biletów na dużą skalę (obsługa kilkuset transakcji na minutę; możliwość jednoczesnej sprzedaży ponad 200 tys. biletów), obsługujących różne kanały dystrybucji (online i w kasach stacjonarnych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek może być spełniony łącznie przez wszystkich Wykonawców lub przez co najmniej jednego z Wykonawców (w zakresie dotyczącym ilości wykonanych usług a nie ich wartości - Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług w celu wykazania spełnienia tego warunku).

2. Wykonawca spełnia wymagania następujących norm zarządzania jakością:
– norma ISO 27001 w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych lub norma równoważna,
– norma ISO 27017 w zakresie zarządzania ryzykiem i standardów bezpieczeństwa m.in. sektora publicznego lub norma równoważna,
– norma ISO 27018 w zakresie bezpieczeństwa danych identyfikujących osobę lub norma równoważna,
– norma ISO/IEC 22301 w zakresie bezpieczeństwa ciągłości operacyjnej lub norma równoważna
– standard CSA STAR w zakresie bezpieczeństwa danych w chmurze obliczeniowej lub równoważny .
Poprzez zwrot „norma równoważna" oraz „standard równoważny" Zamawiający rozumie normę/standard wydaną/y przez uprawniony podmiot, która to norma/standard charakteryzuje się cechami właściwymi dla normy/standardu wymienionej/go przez Zamawiającego

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** a) Wykaz usług (wg wzoru stanowiącego zał. nr 4 do SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,
b) Certyfikaty wydane przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA) lub równoważne w rozumieniu §9 ust. 5 Rozporządzenia o dokumentach podmiotowych, na potwierdzenie wdrożenia następujących norm oraz standardu:
- normy ISO 27001 w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania ,
- normy ISO 27017 w zakresie zarządzania ryzykiem i standardów bezpieczeństwa m.in. sektora publicznego,
- normy ISO 27018 w zakresie bezpieczeństwa danych identyfikujących osobę,
- normy ISO/IEC 22301 w zakresie bezpieczeństwa ciągłości operacyjnej,
- standardu CSA STAR w zakresie bezpieczeństwa danych w chmurze obliczeniowej.
Poprzez zwrot „równoważny" Zamawiający rozumie certyfikat wystawiony przez uprawniony podmiot, który to certyfikat potwierdza spełnienie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla normy wymienionej przez Zamawiającego.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Nie

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**
Wraz z formularzem oferty należy złożyć:
1) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
2) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy),
4) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy).
Informacja na temat innych dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą sprecyzowane zostały w rozdz. XIV ust. 1 pkt 5 SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. Pozostałe informacje dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia zostały sprecyzowane w rozdz. X, XI i XII SWZ.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**
Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zakres, charakter zmian oraz warunki ich wprowadzenia przedstawione są w paragrafie 7 Projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 5 do SWZ.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2025-11-03 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Oferty należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://teatrwielki.eb2b.com.pl/organizer-preview-auction.html/492050/usluga-utrzymania-srodowiska-hostingowego-dla-systemow-informatycznych-utrzymywanych-przez-teatr-wielki-opere-narodowa-w-warszawie-wraz-z-pakietem-wsparcia-oraz-migracja-danych-z-obecnego-centrum-hostingowego-i-konfiguracja-startowa, przy użyciu zakładki „Złóż ofertę".

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2025-11-03 09:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2025-12-02

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Dokładny adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://teatrwielki.eb2b.com.pl/organizer-preview-auction.html/492050/usluga-utrzymania-srodowiska-hostingowego-dla-systemow-informatycznych-utrzymywanych-przez-teatr-wielki-opere-narodowa-w-warszawie-wraz-z-pakietem-wsparcia-oraz-migracja-danych-z-obecnego-centrum-hostingowego-i-konfiguracja-startowa
Nazwa postępowania: Usługa utrzymania środowiska hostingowego dla systemów informatycznych utrzymywanych przez Teatr Wielki - Operę Narodową w Warszawie wraz z pakietem wsparcia oraz migracją danych z obecnego centrum hostingowego i konfiguracją startową.