Ogłoszenie o wyniku postępowania
Dostawy
Dostawa mebli – foteli biurowych dla Jednostek Gminy Stalowa Wola

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzi zamawiający centralny

1.2.) Nazwa zamawiającego: Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 384503002

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Al. Jana Pawła II 25A

1.5.2.) Miejscowość: Stalowa Wola

1.5.3.) Kod pocztowy: 37-450

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL824 - Tarnobrzeski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: scuw@stalowawola.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://bip.stalowawola.pl//?c=mdTresc-cmPokaz-1657

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f6493d19-1fd0-4752-9d5e-b93601d3ecb8

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Dostawa mebli – foteli biurowych dla Jednostek Gminy Stalowa Wola

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f6493d19-1fd0-4752-9d5e-b93601d3ecb8

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00339165

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-07-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00049027/13/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.10 Dostawa mebli biurowych na potrzeby Gminy oraz jednostek podległych

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00262330

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZP-IV.271.119.2025.DRT

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.3.1) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 16246,48 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż i dostawę własnym transportem do siedziby każdej z Jednostek na rzecz, których zamówienie jest wykonywane tj. dla:
1) Przedszkola Nr 1 w Stalowej Woli, ul. Niezłomnych 2, 37-450 Stalowa Wola;
2) Przedszkola Nr 15 w Stalowej Woli, ul. Obr. Westerplatte 1, 37-450 Stalowa Wola;
3) Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Wacława Górskiego w Stalowej Woli,
ul. Dmowskiego 9, 37-450 Stalowa Wola;
4) Publicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego Nr 2
im. Jana Pawła II w Stalowej Woli, ul. Mickiewicza 15, 37-450 Stalowa Wola;
5) Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 9 im. Jana Kochanowskiego w Stalowej Woli,
ul. Rozwadowska 10, 37-464 Stalowa Wola;
6) Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 11 im. Szarych Szeregów w Stalowej Woli,
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola;
7) Samorządowego Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida,
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola;
8) Środowiskowego Domu Samopomocy Nr 1 w Stalowej Woli, ul. Popiełuszki 29,
37-450 Stalowa Wola
mebli – foteli biurowych zgodnie z zapotrzebowaniem ilościowo – jakościowym zawartym w Załączniku nr 2 do niniejszej SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Meble muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, odpowiedniej jakości
i funkcjonalności, wolne od wad, wykonane z materiałów dopuszczonych do obrotu na terenie RP, powszechnego stosowania i użytkowania. Wykonawca jest obowiązany posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa (jeżeli występują) i okazać je na każde żądanie Zamawiających/Jednostki organizacyjne Gminy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 oraz Załącznik
nr 7 – Wzór umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i w sposób zapewniający ich wysoką jakość. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania przedmiotu umowy wykwalifikowany personel, dysponujący odpowiednią wiedzą umożliwiającą sprawne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zrealizuje dostawy do siedziby poszczególnych Zamawiających/Jednostek własnym transportem, na własny koszt. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje również rozładunek, wniesienie, kompletny montaż i ustawienie mebli w miejscach uzgodnionych z przedstawicielami poszczególnych Zamawiających/ Jednostki organizacyjne Gminy. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia miejsca po montażu oraz usunięcia i wywiezienia wszelkich opakowań
i odpadów powstałych w trakcie realizacji dostawy. Wykonawca powiadomi przedstawiciela Zamawiającego/Jednostkę organizacyjną Gminy, na rzecz którego dostawa jest wykonywana telefonicznie lub e-mailem o terminie dostawy nie później niż 3 dni przed planowaną dostawą. Dostawy mogą być realizowane od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, zmiana dni lub godzin realizacji dostaw jest możliwa po uzyskaniu zgody Zamawiających/Jednostki organizacyjne Gminy.
6. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez poszczególne Jednostki.
Za szkody wynikłe w czasie transportu, rozładunku i montażu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone w SWZ oraz w Załączniku nr 2 do SWZ, a w szczególności:
1) musi posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i badania oraz niezbędne certyfikaty;
2) oferowane meble powinny być wykonane z materiałów o właściwościach trudnopalnych;
3) musi być zgodny z normami właściwymi dla danego asortymentu (EN lub PN)
i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczpospolitej Polskiej (RP);
4) musi być fabrycznie nowy, posiadać oryginalne opakowanie z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta w sposób gwarantujący, iż produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania;
5) musi posiadać naniesiony na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt, znak firmowy producenta;
6) na cały przedmiot zamówienia musi zostać udzielona gwarancja jakości, której bieg rozpoczyna się od daty wydania danego asortymentu/mebla do poszczególnej Jednostki/Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru - zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą na Formularzu ofertowym - gwarancja stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert.

8. Dopuszczalna tolerancja wymiarów mebli: +/- 2%, chyba że w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zastrzeżono inaczej.
9. Wykonawca dostarczy instrukcje obsługi i konserwacji, karty gwarancyjne oraz wszelkie wymagane atesty i certyfikaty dostarczonego wyposażenia.
10. Centralny Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcy wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia na miejscu u Zamawiającego/Jednostkę organizacyjną Gminy.
11. Wykonanie każdorazowej dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Wykonawcę i Jednostkę, na rzecz której dostawa jest wykonywana.
12. Protokół zostanie podpisany po stwierdzeniu zgodności przedmiotu dostawy
z wymaganiami Jednostek określonymi w SWZ oraz w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca w ramach realizowanych dostaw zapewni takie opakowanie mebli – foteli biurowych wchodzących w skład przedmiotu umowy, jakie jest niezbędne, aby nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu i rozładunku.
14. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający/Jednostka uwzględni wszystkie uwagi w protokole odbioru przedmiotu zamówienia oraz wezwie Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej do należytego wykonania (reklamacja) w terminie maksymalnie 10 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji tego produktu, którego jakość lub warunki dostawy zostały zakwestionowane przez przedstawicieli poszczególnych Jednostek w trakcie przyjmowania oraz sprawdzenia dostawy. W przypadku zgłoszenia reklamacji, Jednostka zobowiązana jest zwrócić na koszt Wykonawcy meble – fotele biurowe będące przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolne od wad.
15. Wykonawca odpowiada wobec Jednostki za wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materialnych rezultatów dostaw przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: meble o niewłaściwej jakości.
16. Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą na Formularzu ofertowym na cały przedmiot zamówienia liczonej od daty odbioru mebli przez poszczególne Jednostki – okres gwarancji stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. Minimalny okres gwarancji wynosi 1 rok od dnia bezusterkowego odbioru. W przypadku wymiany po reklamacji na nowe, wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo, od daty ich odbioru. Do obliczenia biegu rękojmi i gwarancji stosuje się art. 581 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego (Dz.U.2024 poz. 1061 ze zm.).
17. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnianiem osób przez Wykonawca stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
19. Centralny Zamawiający informuje, że wymaga od Wykonawcy spełnienia wszystkich ciążących na nim jako na pracodawcy obowiązków dotyczących działalności bezpośrednio związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub opieką nad nimi, określonych w ustawie z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2024, poz. 560 ze zm.), w zakresie, w jakim osoby realizujące przedmiot zamówienia mogą przebywać na terenie placówek edukacyjnych w trakcie obecności małoletnich.
1) W szczególności, Wykonawca jest zobowiązany do:
a) Uzyskania i aktualizacji informacji, czy osoby mające bezpośredni kontakt
z małoletnimi w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia są wpisane do Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (RSPTS) z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Weryfikacja powinna być dokonana każdorazowo przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji dostaw.
b) Dokumentowania przeprowadzonych czynności w zakresie uzyskania informacji
z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz przechowywania dokumentacji przez okres realizacji zamówienia i zgodnie z wymogami przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
c) Wdrożenia wewnętrznych procedur i środków ostrożności zapewniających przestrzeganie przepisów ustawy.
d) Udzielenia Zamawiającemu na jego żądanie wszelkich informacji i dokumentów potwierdzających realizację powyższych obowiązków, w szczególności dokumentacji potwierdzającej brak wpisu danej osoby w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
2) Centralny Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli przestrzegania powyższych wymogów przez Wykonawcę w każdym momencie trwania umowy, a w przypadku stwierdzenia uchybień – do wezwania Wykonawcy do natychmiastowego ich usunięcia oraz do podjęcia działań przewidzianych w umowie. Jakiekolwiek uchybienia w ww. zakresie, skutkujące naruszeniem wyżej wskazanej ustawy, uprawniać będą nadto Centralnego Zamawiającego do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Jeżeli treść wiążącej strony umowy nie będzie stanowić inaczej, prawo do odstąpienia od Umowy z ww. tytułu przysługiwać będzie Centralnemu Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji
o podstawie odstąpienia.

4.5.3.) Główny kod CPV: 39000000-2 - Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

39100000-3 - Meble

39130000-2 - Meble biurowe

39110000-6 - Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 3 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:
Centralny Zamawiający - Stalowowolskie Centrum Usług Wspólnych (SCUW), na podstawie art. 260 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, informuję o unieważnieniu postępowania pn. Dostawa mebli – foteli biurowych dla Jednostek Gminy Stalowa Wola na podstawie art. 255 pkt 3 ustawy Pzp ponieważ cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzali przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
Zestawienie ofert złożonych przez Wykonawców w wyznaczonym przez Centralnego Zamawiającego terminie tj. do dnia 12 czerwca 2025 roku do godziny 12:00.
1) DOMI STYL MACIEJ BANASZEK, MINKOWICE 206, 21-007 MEŁGIEW, REGON 368594000
a) oferta na łączną wartość: 21 106,80 zł brutto;
b) okres gwarancji wynosi: 3 lata;
c) termin dostawy wynosi: 10 dni.
2) BENER MICHAŁ BENKA, UL. WILEŃSKA 59B/15 80-215 GDAŃSK, REGON 220471628
a) oferta na łączną wartość: 32 201,40 zł brutto;
b) okres gwarancji wynosi: 3 lata;
c) termin dostawy wynosi: 10 dni.
3) EMI PLUS SPÓŁKA JAWNA, MACIEJ DOBROWOLSKI I MIROSŁAW TOPOLSKI UL. BUDOWLANA 1, 20-469 LUBLIN REGON 060135220
a) oferta na łączną wartość: 27 580,16 zł brutto;
b) okres gwarancji wynosi: 3 lata;
c) termin dostawy wynosi: 10 dni.
4) DRZEWIARZ-BIS SP. Z O. O., UL. K. WYSZYŃSKIEGO 46A, 87-600 LIPNO, REGON 911328304
a) oferta na łączną wartość: 27 959,13 zł brutto;
b) okres gwarancji wynosi: 3 lata;
c) termin dostawy wynosi: 15 dni.
W przedmiotowym postępowaniu w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu najkorzystniejszą ofertę (w tym z najniższą ceną) niepodlegającą odrzuceniu złożył Wykonawca: DOMI STYL MACIEJ BANASZEK, MINKOWICE 206, 21-007 MEŁGIEW, REGON 368594000.

Jednakże wartość oferty w/w Wykonawcy opiewająca na kwotę 21 106,80 zł brutto przekraczała zabezpieczone środki w budżecie przeznaczone na sfinansowanie rzeczonego zamówienia tj. Zamawiający – Jednostki organizacyjne Gminy Stalowa Wola postanowiły przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 20 200,00 zł brutto, której nie są w stanie zwiększyć do wysokości oferty w/w Wykonawcy.

Wobec powyższego Centralny Zamawiający unieważnia postępowanie zgodnie z art. 255 pkt 3 ustawy Pzp ponieważ cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta
z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający (Jednostki Gminy Stalowa Wola) zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 4

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 4

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 2

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 21106,80 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 32201,40 PLN