Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Opracowanie planu ogólnego Gminy Jasionówka

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA JASIONÓWKA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 050659332

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 19

1.5.2.) Miejscowość: Jasionówka

1.5.3.) Kod pocztowy: 19-122

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL843 - Suwalski

1.5.7.) Numer telefonu: 857278030

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: gmina@jasionowka.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://ezamowienia.gov.pl/

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-86d5b3e2-dea0-4598-b936-f9581e30a2fc

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Opracowanie planu ogólnego Gminy Jasionówka

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-86d5b3e2-dea0-4598-b936-f9581e30a2fc

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00337722

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-07-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00031220/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Opracowanie planu ogólnego Gminy Jasionówka

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00265053

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: Or.271.9.2025

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:
1.
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasionówka, o którym mowa w art. 13a ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 t.j.), zwana dalej UPIZP.
2.
Granice opracowania: Gmina Jasionówka w granicach administracyjnych, z wyłączeniem terenów zamkniętych. Powierzchnia Gminy Jasionówka w granicach administracyjnych - około 9681 ha
3.
Zakres zamówienia :
1)
przygotowanie wniosku zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn. zm.) o uzgodnienie zakresu prognozy oddziaływania na środowisko,
2)
opracowanie raportu z analizy uwarunkowań oraz potrzeb i możliwości rozwoju Gminy Jasionówka, obejmującego: inwentaryzację urbanistyczna wraz z niezbędną dokumentacją, podsumowanie uwarunkowań środowiskowych i infrastrukturalnych, rozmieszczenie istniejących i planowanych obiektów infrastruktury społecznej, transportowej i technicznej wraz z obowiązującymi dla nich ograniczeniami w zagospodarowaniu, propozycje kierunków rozwoju gminy, zapotrzebowanie na nową zabudowę mieszkaniową oraz chłonności terenów niezabudowanych i przekazanie jej Zamawiającemu do akceptacji,
3)
wykonanie opracowania ekofizjograficznego,
4)
przygotowanie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem oraz prognozą oddziaływania na środowisko, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
5)
przygotowanie projektu wystąpienia o zaopiniowanie projektu planu ogólnego przez komisję urbanistyczno-architektoniczną,
6)
przygotowanie projektów wystąpień o uzgodnienie oraz zaopiniowanie projektu planu ogólnego wraz z rozdzielnikiem,
7)
prezentację (o ile będzie to wymagane) na posiedzeniu komisji urbanistyczno- architektonicznej,
8)
analizę i sporządzenie wykazu wniosków do projektu planu ogólnego, o których mowa w art. 13i ust. 3 pkt 1 i 2 UPIZP wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem,
9)
analizę i sporządzenie wykazu opinii do projektu planu ogólnego, o których mowa w art. 13i ust. 3 pkt 5 lit. a UPIZP,
10)
analizę i sporządzenie wykazu uzgodnień do projektu planu ogólnego, o których mowa w art. 13i ust. 3 pkt 5 lit. b UPIZP,
11)
analizę i sporządzenie wykazu opinii do projektu planu ogólnego gminy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, o których mowa w art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094, z późn. zm.), o ile jest wymagana,
12)
przygotowanie korekty projektu planu ogólnego wynikającej z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień wraz z uzasadnieniem oraz prognozą oddziaływania na środowisko, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
13)
przygotowanie projektu ogłoszenia o rozpoczęciu konsultacji społecznych zgodnie art. 13i ust. 3 pkt 8 UPIZP,
14)
udział w konsultacjach społecznych w postaci: spotkania otwartego oraz co najmniej dwukrotnego dyżuru projektanta,

15)
sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji,
16)
ponowienie w niezbędnym zakresie czynności, o których mowa w pkt 4, pkt 5 lit. b i pkt 6 lit. b UPIZP,
17)
przygotowania pisemnego uzasadnienia i podsumowania do przyjętego dokumentu zgodnie z art. 42 i 55 pkt 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),
18)
wprowadzenie korekty do projektu planu ogólnego wynikającej z przeprowadzonych konsultacji społecznych wraz z uzasadnieniem oraz prognozą oddziaływania na środowisko, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a także przekazanie ostatecznego tekstu projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego gminy wraz z uzasadnieniem (wersja elektroniczna), sporządzonego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wraz z niezbędnymi załącznikami oraz danymi przestrzennymi, o których mowa w UPIZP i przepisach wykonawczych,
19)
prezentacji projektu uchwały podczas sesji Rady Gminy Jasionówka z raportem, o którym mowa w art. 8k ust. 2 UPIZP,
20)
skompletowania, uporządkowania dokumentacji planistycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
21)
ponadto:
- zapewnienia osobistych dyżurów projektanta w zależności od potrzeb Zamawiającego w związku z procedurą przygotowania planu ogólnego,
- sporządzenia projektu planu ogólnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- pisemne ustosunkowanie się do wniosków i pism składanych przez interesantów/mieszkańców w trakcie trwania procedury dotyczącej uchwalania planu ogólnego,
- uczestniczenia w spotkaniach roboczych dotyczących będącej w trakcie opracowywania Strategii Rozwoju Gminy Jasionówka na lata 2025 – 2034 i uwzględnienia w projekcie planu ogólnego uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy, w szczególności polityki przestrzennej określonej w Strategii,
- wykonywanie innych czynności i działań wynikających z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i przepisów wykonawczych niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę oraz ponowienie niezbędnych czynności, jak również ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów.
4.
Plan ogólny należy wykonać zgodnie z wymogami:
1)
ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 t.j.),
2)
rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U z 2023 r. poz. 2758 ze zm.),
3)
ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1124 t.j.),
4)
ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.),
5)
rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 24 października 2023 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2023 r. poz. 2409),
6)
ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.),
7)
rozporządzenia z dnia 9 września 2002 r. Ministra Środowiska w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. poz. 155),
8)
innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, o transporcie kolejowym, prawo lotnicze, itp.
5.
Wymagania techniczne:
1)
Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

2)
Końcowy przedmiot zamówienia obejmie:
a)
Opracowanie ekofizjograficzne w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 2 egzemplarzy, Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg), w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip i .7z;
b)
Część tekstowa planu ogólnego w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 4 egzemplarzy;
c)
Część graficzna planu ogólnego w wersji papierowej (kolorowej) i elektronicznej, w ilości 4 egzemplarzy;
d)
Prognoza oddziaływania na środowisko w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 2 egzemplarzy;
e)
Rysunek planu ogólnego w wersji elektronicznej w formacie SHP lub DXF z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii;
f)
Rysunek planu ogólnego w formacie Geotiff;
g)
Dane przestrzenne.
6.
Warunki realizacji:
1)
Wykonawca zobligowany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, które okażą się konieczne w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
2)
Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie.
3)
Przygotowanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedury planistycznej, w tym wydruki i nośniki danych, zamieszczanie ogłoszeń w prasie następuje na koszt Wykonawcy. Rozesłanie korespondencji związanej z przeprowadzeniem procedury planistycznej następuje na koszt Zamawiającego.
4)
Wynikiem zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie uchwalony przez Radę Gminy Jasionówka plan ogólny Gminy Jasionówka, zatwierdzony przez Wojewodę Podlaskiego wraz z wymaganymi załącznikami oraz niezbędną dokumentacją i opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 1

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 1

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 1

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 257070 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 257070 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 257070 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mikro przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: KANON Sp. z o.o. ul. Nadarzyńska 54, 05-805 Otrębusy

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 9521935293

7.3.3) Ulica: ul. Nadarzyńska

7.3.4) Miejscowość: Otrębusy

7.3.5) Kod pocztowy: 05-805

7.3.6.) Województwo: podlaskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2025-07-21

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 257070 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
do 2026-04-30