Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Modernizacja wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku po oczyszczalni ścieków”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA WOLBÓRZ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 590647859

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Pl. Jagiełły 28

1.5.2.) Miejscowość: Wolbórz

1.5.3.) Kod pocztowy: 97-320

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL713 - Piotrkowski

1.5.7.) Numer telefonu: /44/ 616-42-41

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: poczta@wolborz.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://www.wolborz.eu

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://e-zp.wolborz.eu

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Modernizacja wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku po oczyszczalni ścieków”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4f3dfa4e-55a4-47d4-beef-9a9ed47cf1b9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00272783

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-06-11

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00019331/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.7 Modernizacja wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku po oczyszczalni ścieków- projekt budowlany

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:

Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00254490

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZP. 271.22.2025

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Modernizacja wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku po oczyszczalni ścieków". Zakres opracowania obejmuje działki nr ewid. 1106/4, 1007/1, 1106/12 obręb 3 m. Wolbórz, gm. Wolbórz.
2. W ramach zadania przewiduje się:
1) zagospodarowanie terenu, obejmujące powiększenie terenu utwardzonego pod kontenery;
2) zaprojektowanie kanalizacji deszczowej z separatorem;
3) remont jednokondygnacyjnego budynku o pow. zabudowy około 243m², w zakresie dachu;
4) rozbudowę drogi.
3. Zakres prac:
1) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej, w skład której wchodzi:
• opracowanie projektu budowlano – wykonawczego,
• opracowanie projektu zagospodarowania terenu z uwzględnieniem branży drogowej i sanitarnej,
• wykonanie i skompletowanie załączników do wniosku o decyzję lokalizacji inwestycji celu publicznego, opracowanie i złożenie wniosku oraz uzyskanie tej decyzji,
• Przedmiar robót, kosztorys inwestorski,
• Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
2) Wykonanie inwentaryzacji budynku na potrzeby wykonania projektu remontu dachu,
3) Wykonanie ekspertyzy technicznej.
4) Wykonanie mapy do celów projektowych,
5) Uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego,
6) Uzyskanie wszystkich uzgodnień i zezwoleń, wymaganych przez przepisy Prawa budowlanego i innych przepisów,
7) Wykonanie dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 15 dni od daty wezwania,
8) Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego w wymiarze 4 pobytów na budowie, wyjaśniania przyjętych rozwiązań projektowych oraz wprowadzania w razie potrzeby rozwiązań zamiennych, a koszt nadzoru zawarty jest w zaoferowanej cenie,
9) W ramach opracowania dokumentacji Wykonawca uzyskuje we własnym zakresie niezbędne materiały przedprojektowe oraz pokrywa wszystkie związane z tym koszty,
4. Dokumentacja powinna być opracowana następująco:
1) Opracowanie projektu zagospodarowania terenu, architektoniczno- budowlanego
i technicznego w wersji papierowej w ilości niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia oraz dodatkowy 1 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej (w formacie PDF oraz edytowalnych DOC, DWG itp.) na cały zakres.
2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla każdej branży- 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji cyfrowej PDF, DOC.
3) Kosztorys inwestorski, przedmiar robót dla każdej branży- 1 egz. w wersji papierowej
i 1 egz. w wersji cyfrowej PDF i ATH.
Wymagania formalne dokumentacji projektowej
1. Dokumentacja winna zawierać optymalne z punktu widzenia kosztów, trwałości i czasu realizacji rozwiązania techniczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszelkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiałów, urządzeń oraz realizację zadania.
2. Zakres opracowania projektowego powinien być zgodny z przepisami i być sporządzony
z należytą starannością a także zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, być kompletnym opracowaniem z punktu widzenia celu któremu ma służyć uwzględniając jednocześnie wymogi m.in.:
• ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725),
• rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.1679),
• rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-

użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz.2454),
• rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz.2458),
• rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022r. poz.1225),
• rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r.
w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2023r. poz.822),
3. Wykonawca sporządzi informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) zgodnie z art. 20 ust.1 pkt.1b) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.
4. Wykonawca, własnym staraniem uzyska wszelkie materiały i uzgodnienia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający udzieli niezbędnych pełnomocnictw do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Dokumentacja będzie służyła do udzielenia zamówienia publicznego jako opis przedmiotu zamówienia i musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, tj. nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji. Ponadto nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że byłoby to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostosować bezpłatnie i na każdym etapie dokumentację projektową do wymagań Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z przedmiotem zamówienia, oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość oferty oraz realizację zamówienia.
8. Wykonanie powyższych prac będzie zgodne ze standardami uniwersalnego projektowania oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zgodnie z normami państwowymi i branżowymi oraz w uzgodnieniu
z Zamawiającym.
9. Jeżeli w trakcie opracowywania ww. projektów nastąpi zmiana przepisów należy je uwzględnić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Wymaga się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej w oparciu
o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności o wymogi wynikające z Prawa budowlanego oraz przepisów wykonawczych, jak również uwzględnić warunki
i wymagania określone w wydanych opiniach, uzgodnieniach, warunkach i decyzjach. Zakres i treść projektu powinna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
12. Wykonawca w trakcie prac projektowych jest zobowiązany informować Zamawiającego
o stanie zaawansowania prac oraz o proponowanych rozwiązaniach projektowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie prowadzonych prac projektowych.
13. Złożone przez Wykonawcę projekt (zakres i forma) musi spełniać wszelkie wymagania niezbędne do wszczęcia i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 256 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:
Uzasadnienie prawne:
Na podstawie art. 256 ustawy PZP Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed terminem upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
Uzasadnienie faktyczne:
Zamawiający unieważnia postępowanie przed upływem terminu składania ofert, ponieważ wystąpił problem techniczny, który uniemożliwia złożenie ofert.