Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Opracowanie dokumentacji projektowej – modernizacji III kondygnacji budynku Wielkopolskiego urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przy ul. Wiśniowej 13a wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000514331

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: al. Niepodległości 16/18

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 61-713

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: skop@poznan.uw.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.poznan.uw.gov.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://poznan-uw.logintrade.net/zapytania_email,197147,42b5113583d24ff299a46b70aa3470bd.html

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Opracowanie dokumentacji projektowej – modernizacji III kondygnacji budynku Wielkopolskiego urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przy ul. Wiśniowej 13a wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-0310b998-b8f6-4927-8a46-5dfae94c41d2

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00261170

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-06-03

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00047740/09/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.13 Opracowanie dokumentacji projektowej – modernizacji wnętrza III p. w budynku Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przy ul. Wiśniowej 13a

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00245730

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: OA-VII.272.5.20.2025.4

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej – modernizacji III kondygnacji budynku Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przy ul. Wiśniowej 13a oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
2. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje (etap I i II):
1) wykonanie inwentaryzacji budynku w zakresie niezbędnym do projektowania;
Prace będą wykonywane w obiekcie czynnym, w związku z powyższym Wykonawca winien zapewnić ciągły dostęp (dojścia) do budynku podczas wykonania inwentaryzacji budynku. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren prac w taki sposób, nie ograniczać ruchu osób oraz aby teren ten nie stanowił zagrożenia dla pracowników i klientów Zamawiającego zgodnie z art. 6 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
2) wykonanie koncepcji projektu modernizacji i uzyskanie jej zatwierdzenia przez Zamawiającego;
3) wykonanie projektu budowlanego;
4) wykonanie projektów wykonawczych we wszystkich branżach wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
5) wykonanie przedmiarów i kosztorysów z podziałem na części do realizacji robót budowlanych;
6) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR)
7) uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami szczególnymi opinii straży pożarnej, sanepidu, uzgodnień i pozwoleń, i w szczególności uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w przypadku, jeśli będą one wymagane Prawem Budowlanym.
3. Zakres pełnienia nadzoru autorskiego obejmuje (etap III): sprawowania nadzoru autorskiego przez projektanta w okresie realizacji robót, w tym współpraca z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru, wykonawcą robót budowlanych w celu przeprowadzenia procedury realizacji zadania, zakończenia i odbioru robót budowlanych oraz uczestnictwo w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie, jeśli zajdzie konieczność i obowiązek zastosowania takiej procedury.
4. Szczegółowe wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia, wiążące dla Wykonawcy, zawarte są w załączniku nr 4 do SWZ – opisie przedmiotu zamówienia.
5. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj.: jako podstawa uzyskania pozwolenia na budowę lub braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych, jako opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustawę Pzp, jako podstawa do realizacji pełnego zakresu robót budowlanych.
6. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego zostanie wypłacone po realizacji robót budowlanych. Oferowana kwota za pełnienie nadzoru autorskiego musi stanowić nie więcej niż 10% i nie mniej niż 8% wartości dokumentacji projektowej (o której mowa w rozdziale III ust. 2 SWZ). Nadzór autorski będzie trwał warunkowo, tj. pod warunkiem uruchomienia procesu budowlanego, nie dłużej niż 24 miesiące od wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
7. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia:
1) wizja lokalna jest wymagana z uwagi na specyfikę prac, terenu i właściwą ich wycenę;
2) wizja lokalna odbędzie się w terminie jednego dnia roboczego licząc od dnia zgłoszenia wniosku przez Wykonawcę. Na wniosek Wykonawcy wizja lokalna może odbyć się w terminie późniejszym;
3) za dzień przyjęcia zgłoszenia wniosku Zamawiający przyjmuje zgłoszenie dokonane do godziny 15.30 na adres e-mail: pr@poznan.uw.gov.pl. Zgłoszenie przysłane po tej godzinie Zamawiający traktuje jak zgłoszenie dokonane w następnym dniu roboczym;
4) wizja lokalna zostanie udokumentowana stosownym protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego oraz upoważnionych do tej czynności przedstawicieli Wykonawcy (pisemne upoważnienie), protokół zostanie spisany w 2 egz., jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy;
5) oferta Wykonawcy, który nie odbędzie wizji lokalnej zostanie odrzucona, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy.
8. Dokumentacja projektowa musi być sporządzona z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:
Nie złożono żadnej oferty.