

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Opracowanie Projektu Stałej Organizacji Ruchu  
dla dróg powiatowych na terenie powiatu malborskiego**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** POWIAT MALBORSKI

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 192644731

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Plac Słowiański 17

**1.5.2.) Miejscowość:** Malbork

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 82-200

**1.5.4.) Województwo:** pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL638 - Starogardzki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 55 646 04 08

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** ii@powiat.malbork.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://bip.powiat.malbork.pl>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Opracowanie Projektu Stałej Organizacji Ruchu  
dla dróg powiatowych na terenie powiatu malborskiego

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-c3d851f5-6d84-435c-b682-4436bd6f2b52

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2025/BZP 00223694

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2025-05-09

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2025/BZP 00040644/09/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.44 Opracowanie Projektu Stałej Organizacji Ruchu dla dróg powiatowych na terenie powiatu malborskiego

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

bip.powiat.malbork.pl

### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>.

2. Oferty, oświadczenia sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Zgodnie z art. 61. ust. 1. oraz art. 63 ust. 2 obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- podpisem zaufanym,
- elektronicznym podpisem osobistym

4. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 273 ust. 1 ustawy.

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie zakupowej <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>

6. W zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego znajduje się szczegółowa instrukcja odnośnie założenia konta przez Wykonawcę (Instrukcja\_OnePlace\_Wykonawca).

Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej zostały opisane w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt. 7.

### 3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>

### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (zwanym dalej „RODO” Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, iż:

2. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:

Powiat Malborski – Starostwo Powiatowe w Malborku

Plac Słowiański 17

Malbork

/nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego/

3. Inspektorem ochrony danych osobowych

w Powiecie Malborskim – Starostwie Powiatowym w Malborku jest:

ANNA SKOWRON

adres e-mail [iod@powiat.malbork.pl](mailto:iod@powiat.malbork.pl)

telefon 55 646 04 00

/imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/

4. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w następujących celach:

- a. oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
  - b. udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,
  - c. realizacji i rozliczenia zamówienia,
  - d. archiwizacji dokumentacji.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
10. Dane osobowe Wykonawcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
11. Pozostałe informacje dotyczące obowiązku informacyjnego RODO, zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, dostępne pod poniżej wskazanym adresem: <http://bip.powiat.malbork.pl/dokumenty/1052>

Obowiązek informacyjny RODO zostały opisane w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt 23.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (zwanym dalej „RODO” Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, iż:

2. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:

Powiat Malborski – Starostwo Powiatowe w Malborku

Plac Słowiański 17

Malbork

/nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego/

3. Inspektorem ochrony danych osobowych

w Powiecie Malborskim – Starostwie Powiatowym w Malborku jest:

ANNA SKOWRON

adres e-mail [iod@powiat.malbork.pl](mailto:iod@powiat.malbork.pl)

telefon 55 646 04 00

/imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/

4. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w następujących celach:

- a. oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
- b. udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,
- c. realizacji i rozliczenia zamówienia,
- d. archiwizacji dokumentacji.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

6. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;

7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.

8. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

10. Dane osobowe Wykonawcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

11. Pozostałe informacje dotyczące obowiązku informacyjnego RODO, zostały zamieszczone na stronie internetowej

Zamawiającego, dostępne pod poniżej wskazanym adresem: <http://bip.powiat.malbork.pl/dokumenty/1052>

Ograniczenia stosowania RODO zostały opisane w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt 23

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny:** NR sprawy ZZZP.272.34.2025.II

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 42200,00 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

W ramach przedmiotu zamówienia należy opracować Projekt Stałej Organizacji Ruchu wraz z uzyskaniem zatwierdzenia projektu dla poniższych dróg powiatowych:

2936G Dk 22 - Stare Pole - Złotowo –  
Żuławka Sztumska 0+000 - 4+698 klasa drogi G długość 4,70km

2901G Dk 22 - Stara Kościelnica - Miłoradz 0+000 - 4+400 G długość 4,40km

2919G gr. gminy Nowy Staw - Kościeleczyki –  
Tralewo - Dk 22 0+000 - 9+000 klasa drogi G długość 9,00km

2340G Granica powiatu - Brzózki - Mirowo –  
Nowy Staw 0+000 - 3+900 klasa drogi G długość 3,90km

3074G Granica m. Nowy Staw - Lichnowy - Dąbrowa - Lisewo Malborskie 0+000 - 13+200 klasa drogi G długość 13,20km

2916G Lisewo Malborskie - Stara Wisła –  
Kończewice - Dk 22 0+000 - 5+000 klasa drogi G długość 5,00km

Dla projektu należy pozyskać wszystkie wymagane opinie oraz zatwierdzenia organu zarządzającego ruchem na drodze powiatowej. Ponadto, należy opracować Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zawierające wymagania dla wszystkich elementów objętych przedmiotem zamówienia.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Rozdziale II.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71322500-6 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie sygnalizacji ruchu drogowego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2025-07-31

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:  
kryterium obowiązujące:

• cena waga: 60 pkt

kryterium przedmiotowe:

• doświadczenie osób realizujących zamówienie waga: 40 pkt

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

• za najkorzystniejszą cenę 60 pkt

• za maksymalne doświadczenie osób realizujących zamówienie 40 pkt

3. W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

Kryterium – cena

cena oferowana minimalna brutto

cena = ----- x 60 pkt  
cena badanej kolejno oferty brutto

Kryterium – doświadczenie osób realizujących zamówieni

Doświadczenie Ilość punktów

Spełniam warunek minimalny określony w pkt 15.4 niniejszej SWZ 0 pkt.

Wykonałem co najmniej dwa opracowania Projektu organizacji ruchu w zakresie wskazanym w pkt. 15.4 niniejszej SWZ 40 pkt.

4. Łączna ilość punktów, które „Oferta” może otrzymać, odpowiada sumie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

5. W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

6. W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, Zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 224 ustawy „Pzp”.

7. Do realizacji zostanie wybrana tylko jedna - najkorzystniejsza oferta.

8. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

9. Każda oferta będzie podlegała indywidualnej ocenie przez każdego członka Komisji przetargowej.

Sposób oceny ofert zostały opisane w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt. 20.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Kryterium – doświadczenie osób realizujących zamówieni

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit c

Art. 109 ust. 1 pkt 3

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. Potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie opisuje tego warunku.

2. Potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

Zamawiający nie opisuje tego warunku.

3. Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie opisuje tego warunku.

4. Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

Wykonawca musi przedstawić Wykaz usług – Załącznik nr 3 SWZ tj. wykonanych opracowań Projektów stałej organizacji ruchu. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że opracował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa związana z wykonaniem opracowań Projektów stałej organizacji ruchu została wykonana, oraz z załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy opracowane Projekty stałej organizacji ruchu zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wykonawcy winni udokumentować TYLKO realizację usługi w zakresie opracowania Projektu stałej organizacji ruchu o długości jednego odcinka drogi powiatowej nie mniejszego niż 4km.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu został opisany w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt 14, 15, 16.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

b. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

c. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji z wpisem.

Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie wykluczony / nie wykluczony.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu został opisany w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt 14, 15, 16.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Załącznik nr 3 SWZ tj. wykonanych opracowań Projektów stałej organizacji ruchu. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że opracował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa związana z wykonaniem opracowań Projektów stałej organizacji ruchu została wykonana, oraz z załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy opracowane Projekty stałej organizacji ruchu zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wykonawcy winni udokumentować TYLKO realizację usługi w zakresie opracowania Projektu stałej organizacji ruchu o długości jednego odcinka drogi powiatowej nie mniejszego niż 4km.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu został opisany w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt 14, 15, 16.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Nie dotyczy

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Załącznik nr 1 Oferta.

Formularz cenowy.

Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Oświadczenie dotyczące podanych informacji.

Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby - spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie podmiotów udostępniających zasoby - nie podlegają wykluczeniu.

Oświadczenie dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych dotyczących RODO.

Załącznik nr 3 Wykaz usług.

Pełnomocnictwo dla Wykonawcy mogącego wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Zamawiający określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.

- W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- W przypadku, o którym mowa w punkcie powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który zakres usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostały opisane w SWZ Rozdział I w szczególności w pkt. 11

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Zakres zmian umowy zostanie uzgodniony przez Strony po otrzymaniu pisemnego wniosku wraz z jego uzasadnieniem.
2. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeśli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.
3. Zamawiający działając na podstawie art. 439 ustawy „Pzp” dopuszcza zmiany w wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
4. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy „Pzp”.

Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia został opisany w SWZ Rozdział I w szczególności w załączniku nr 2 Projekt umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

- 8.1.) **Termin składania ofert:** 2025-05-20 09:00
- 8.2.) **Miejsce składania ofert:** <https://powiat-malbork.ezamawiajacy.pl>
- 8.3.) **Termin otwarcia ofert:** 2025-05-20 09:10
- 8.4.) **Termin związania ofertą:** 30 dni

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Zamawiający wymaga oświadczenia od Wykonawcy, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na mocy art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z późn. zm.).