Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: "Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wierzbno"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Wierzbno

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 711582210

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: brak

1.5.2.) Miejscowość: Wierzbno

1.5.3.) Kod pocztowy: 07-111

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL925 - Siedlecki

1.5.7.) Numer telefonu: 257934495

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ug@gminawierzbno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.gminawierzbno.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2e72f78e-8c4b-46d2-84be-6643e5bc36aa

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: "Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wierzbno"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2e72f78e-8c4b-46d2-84be-6643e5bc36aa

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00171705

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-04-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00063017/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: "Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wierzbno"

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00153422

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: IZP.271.1.4.2025

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 430500 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

Część 1

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest sporządzenie i opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: „Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wierzbno” oraz uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, opracowań i zatwierdzeń umożliwiających kompleksową realizację inwestycji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w podziale na 4 części – odcinki projektowanej sieci tj.
1) Czerwonka-Czerwonka Folwark, Skarżyn-Sulki-Wierzbno o długości 6700 m
W zakres opracowania wchodzi:
a) pozyskanie map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji,
b) przygotowanie dokumentów do uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2020 r. poz. 293),
c) uzyskanie warunków technicznych do projektowania, wykonanie projektu budowlanego sieci wodociągowej – 4egz. + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym,
d) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 4 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
e) wykonanie przedmiaru robót – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
f) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
g) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – załączyć do każdego egzemplarza dokumentacji + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Zamawiający zastrzega, że wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, w tym m.in. koszty uzyskania map i wszelkich niezbędnych uzgodnień ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U.2024 r. poz.725 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
a) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (wizja lokalna),Złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej. Wizja lokalna jest obowiązkowa. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 pzp. 4. Zamawiający nie wyznacza jednego terminu odbycia wizji lokalnej. Wizja może zostać zrealizowana dowolnym terminie, od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00. Celem odbycia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamiar odbycia wizji proponując termin wizji z co najmniej 24 - godzinnym wyprzedzeniem. Po potwierdzeniu przez Zamawiającego zaproponowanego terminu, Wykonawca może dokonać wizji lokalnej. Zgłoszenie zamiaru odbycia wizji oraz potwierdzenie terminu następuje zgodnie z zasadami komunikacji w postępowaniu, tj. poprzez Platformę zakupową zamawiającego. Wizja odbędzie się w miejscu planowanego do budowy wodociągu w miejscowościach wskazanych w SWZ (wstępna trasa wodociągu), wskazanych przez Zamawiającego w potwierdzeniu możliwości odbycia ww. wizji. Zamawiający nie zawraca kosztów udziału w wizji lokalnej, w tym w szczególności dojazdu na miejsce realizacji planowanych robót.
b) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie opracowania dokumentacji, osobiście w siedzibie Zamawiającego minimum 4 razy w miesiącu podczas realizacji umowy,
c) projekt należy uzgodnić z Zamawiającym, właścicielami dróg, właścicielami urządzeń
d) infrastruktury i innymi jednostkami w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę,
e) opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych (bez podawania nazw),
f) wykonanie innych niezbędnych prac do kompleksowego wykonania całości zadania,
g) pokrycie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem zadania (m.in. koszt uzyskania
h) map i wszystkich niezbędnych uzgodnień).
5. Projektowaną sieć należy przyłączyć do istniejącej sieci oraz nowopowstającej Ułożenie sieci należy uzgodnić i

zaplanować w działkach prywatnych, w pasie dróg gminnych – szczegółowe wytyczne znajdują się w załączniku do SWZ PFU – załącznik Nr 7 do SWZ.
6. W projekcie należy uwzględnić odtworzenie nawierzchni drogowej po budowie ww. wodociągu.
7. Dokumentacja projektowa ma obejmować swoim zakresem budowę sieci wodociągowej wraz z niezbędnym uzbrojeniem. Dokumentacja projektowa musi zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpowiednimi rozporządzeniami, warunkami technicznymi i normami, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r .poz. 725 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
Kosztorys inwestorski obejmujący zaprojektowane roboty musi zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),

8. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
9. Kompletną dokumentację projektową należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji oraz - po uzyskaniu akceptacji - złożyć wraz z wnioskiem w Starostwie Powiatowym w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót bez sprzeciwu.
10. Wszelkie koszty związane z wykonaniem opracowań i uzyskaniem decyzji, uzgodnień, opinii oraz koszt wykonania poszczególnych czynności muszą być wliczone w ogólną wartość zamówienia i nie podlegają odrębnej zapłacie;
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Postępowanie składa się z 4 części, szczegółowo opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda z części postępowania będzie rozpatrywana osobno. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę jeden wykonawca. Pełna oferta częściowa musi zawierać wypełnione wszystkie pozycje (w zakresie części, której / których realizację Wykonawca oferuje) wymienione w załączniku nr 1 do SWZ.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71322200-3 - Usługi projektowania rurociągów

4.5.5.) Wartość części: 180000 PLN

Część 2

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia
1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest sporządzenie i opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: „Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wierzbno” oraz uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, opracowań i zatwierdzeń umożliwiających kompleksową realizację inwestycji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w podziale na 4 części – odcinki projektowanej sieci tj.
- Sulki - Koszewnica - Wąsosze
W zakres opracowania wchodzi:
a) pozyskanie map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji,
b) przygotowanie dokumentów do uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2020 r. poz. 293),
c) uzyskanie warunków technicznych do projektowania, wykonanie projektu budowlanego sieci wodociągowej – 4egz. + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym,
d) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 4 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
e) wykonanie przedmiaru robót – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
f) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
g) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – załączyć do każdego egzemplarza dokumentacji + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Zamawiający zastrzega, że wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, w tym m.in. koszty uzyskania map i wszelkich niezbędnych uzgodnień ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U.2024 r. poz.725 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
a) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (wizja lokalna),Złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej. Wizja lokalna jest obowiązkowa. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 pzp. 4. Zamawiający nie wyznacza jednego terminu odbycia wizji lokalnej. Wizja może zostać zrealizowana dowolnym terminie, od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00. Celem odbycia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamiar odbycia wizji proponując termin wizji z co najmniej 24 - godzinnym wyprzedzeniem. Po potwierdzeniu przez Zamawiającego zaproponowanego terminu, Wykonawca może dokonać wizji

lokalnej. Zgłoszenie zamiaru odbycia wizji oraz potwierdzenie terminu następuje zgodnie z zasadami komunikacji w postępowaniu, tj. poprzez Platformę zakupową zamawiającego. Wizja odbędzie się w miejscu planowanego do budowy wodociągu w miejscowościach wskazanych w SWZ (wstępna trasa wodociągu), wskazanych przez Zamawiającego w potwierdzeniu możliwości odbycia ww. wizji. Zamawiający nie zawraca kosztów udziału w wizji lokalnej, w tym w szczególności dojazdu na miejsce realizacji planowanych robót.
b) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie opracowania dokumentacji, osobiście w siedzibie Zamawiającego minimum 4 razy w miesiącu podczas realizacji umowy,
c) projekt należy uzgodnić z Zamawiającym, właścicielami dróg, właścicielami urządzeń
d) infrastruktury i innymi jednostkami w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę,
e) opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych (bez podawania nazw),
f) wykonanie innych niezbędnych prac do kompleksowego wykonania całości zadania,
g) pokrycie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem zadania (m.in. koszt uzyskania
h) map i wszystkich niezbędnych uzgodnień).
5. Projektowaną sieć należy przyłączyć do istniejącej sieci oraz nowopowstającej Ułożenie sieci należy uzgodnić i zaplanować w działkach prywatnych, w pasie dróg gminnych – szczegółowe wytyczne znajdują się w załączniku do SWZ PFU – załącznik Nr 7 do SWZ.
6. W projekcie należy uwzględnić odtworzenie nawierzchni drogowej po budowie ww. wodociągu.
7. Dokumentacja projektowa ma obejmować swoim zakresem budowę sieci wodociągowej wraz z niezbędnym uzbrojeniem. Dokumentacja projektowa musi zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpowiednimi rozporządzeniami, warunkami technicznymi i normami, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r .poz. 725 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
Kosztorys inwestorski obejmujący zaprojektowane roboty musi zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),

8. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
9. Kompletną dokumentację projektową należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji oraz - po uzyskaniu akceptacji - złożyć wraz z wnioskiem w Starostwie Powiatowym w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót bez sprzeciwu.
10. Wszelkie koszty związane z wykonaniem opracowań i uzyskaniem decyzji, uzgodnień, opinii oraz koszt wykonania poszczególnych czynności muszą być wliczone w ogólną wartość zamówienia i nie podlegają odrębnej zapłacie;
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Postępowanie składa się z 4 części, szczegółowo opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda z części postępowania będzie rozpatrywana osobno. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę jeden wykonawca. Pełna oferta częściowa musi zawierać wypełnione wszystkie pozycje (w zakresie części, której / których realizację Wykonawca oferuje) wymienione w załączniku nr 1 do SWZ.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71322200-3 - Usługi projektowania rurociągów

4.5.5.) Wartość części: 86000 PLN

Część 3

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia
1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest sporządzenie i opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: „Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wierzbno” oraz uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, opracowań i zatwierdzeń umożliwiających kompleksową realizację inwestycji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w podziale na 4 części – odcinki projektowanej sieci tj.
1) Skarżyn-Józefy-Natolin
W zakres opracowania wchodzi:
a) pozyskanie map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji,
b) przygotowanie dokumentów do uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2020 r. poz. 293),
c) uzyskanie warunków technicznych do projektowania, wykonanie projektu budowlanego sieci wodociągowej – 4egz. + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym,
d) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 4 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
e) wykonanie przedmiaru robót – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
f) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
g) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – załączyć do każdego egzemplarza dokumentacji + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.

2. Zamawiający zastrzega, że wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, w tym m.in. koszty uzyskania map i wszelkich niezbędnych uzgodnień ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U.2024 r. poz.725 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
a) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (wizja lokalna),Złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej. Wizja lokalna jest obowiązkowa. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 pzp. 4. Zamawiający nie wyznacza jednego terminu odbycia wizji lokalnej. Wizja może zostać zrealizowana dowolnym terminie, od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00. Celem odbycia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamiar odbycia wizji proponując termin wizji z co najmniej 24 - godzinnym wyprzedzeniem. Po potwierdzeniu przez Zamawiającego zaproponowanego terminu, Wykonawca może dokonać wizji lokalnej. Zgłoszenie zamiaru odbycia wizji oraz potwierdzenie terminu następuje zgodnie z zasadami komunikacji w postępowaniu, tj. poprzez Platformę zakupową zamawiającego. Wizja odbędzie się w miejscu planowanego do budowy wodociągu w miejscowościach wskazanych w SWZ (wstępna trasa wodociągu), wskazanych przez Zamawiającego w potwierdzeniu możliwości odbycia ww. wizji. Zamawiający nie zawraca kosztów udziału w wizji lokalnej, w tym w szczególności dojazdu na miejsce realizacji planowanych robót.
b) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie opracowania dokumentacji, osobiście w siedzibie Zamawiającego minimum 4 razy w miesiącu podczas realizacji umowy,
c) projekt należy uzgodnić z Zamawiającym, właścicielami dróg, właścicielami urządzeń
d) infrastruktury i innymi jednostkami w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę,
e) opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych (bez podawania nazw),
f) wykonanie innych niezbędnych prac do kompleksowego wykonania całości zadania,
g) pokrycie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem zadania (m.in. koszt uzyskania
h) map i wszystkich niezbędnych uzgodnień).
5. Projektowaną sieć należy przyłączyć do istniejącej sieci oraz nowopowstającej Ułożenie sieci należy uzgodnić i zaplanować w działkach prywatnych, w pasie dróg gminnych – szczegółowe wytyczne znajdują się w załączniku do SWZ PFU – załącznik Nr 7 do SWZ.
6. W projekcie należy uwzględnić odtworzenie nawierzchni drogowej po budowie ww. wodociągu.
7. Dokumentacja projektowa ma obejmować swoim zakresem budowę sieci wodociągowej wraz z niezbędnym uzbrojeniem. Dokumentacja projektowa musi zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpowiednimi rozporządzeniami, warunkami technicznymi i normami, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r .poz. 725 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
Kosztorys inwestorski obejmujący zaprojektowane roboty musi zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),

8. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
9. Kompletną dokumentację projektową należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji oraz - po uzyskaniu akceptacji - złożyć wraz z wnioskiem w Starostwie Powiatowym w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót bez sprzeciwu.
10. Wszelkie koszty związane z wykonaniem opracowań i uzyskaniem decyzji, uzgodnień, opinii oraz koszt wykonania poszczególnych czynności muszą być wliczone w ogólną wartość zamówienia i nie podlegają odrębnej zapłacie;
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Postępowanie składa się z 4 części, szczegółowo opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda z części postępowania będzie rozpatrywana osobno. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę jeden wykonawca. Pełna oferta częściowa musi zawierać wypełnione wszystkie pozycje (w zakresie części, której / których realizację Wykonawca oferuje) wymienione w załączniku nr 1 do SWZ.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71322200-3 - Usługi projektowania rurociągów

4.5.5.) Wartość części: 80000 PLN

Część 4

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia
1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest sporządzenie i opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania: „Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Wierzbno” oraz uzyskanie niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, opracowań i zatwierdzeń umożliwiających kompleksową realizację inwestycji wraz z

uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w podziale na 4 części – odcinki projektowanej sieci tj.

1) 4) Wierzbno-Soboń-Wyczółki o długości 3630 m.
W zakres opracowania wchodzi:
a) pozyskanie map do celów projektowych w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji,
b) przygotowanie dokumentów do uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2020 r. poz. 293),
c) uzyskanie warunków technicznych do projektowania, wykonanie projektu budowlanego sieci wodociągowej – 4egz. + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym,
d) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 4 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
e) wykonanie przedmiaru robót – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
f) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. + wersja elektroniczna (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym),
g) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) – załączyć do każdego egzemplarza dokumentacji + wersja elektroniczna w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Zamawiający zastrzega, że wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania, w tym m.in. koszty uzyskania map i wszelkich niezbędnych uzgodnień ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U.2024 r. poz.725 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
a) sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (wizja lokalna),Złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej. Wizja lokalna jest obowiązkowa. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 pzp. 4. Zamawiający nie wyznacza jednego terminu odbycia wizji lokalnej. Wizja może zostać zrealizowana dowolnym terminie, od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00. Celem odbycia wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamiar odbycia wizji proponując termin wizji z co najmniej 24 - godzinnym wyprzedzeniem. Po potwierdzeniu przez Zamawiającego zaproponowanego terminu, Wykonawca może dokonać wizji lokalnej. Zgłoszenie zamiaru odbycia wizji oraz potwierdzenie terminu następuje zgodnie z zasadami komunikacji w postępowaniu, tj. poprzez Platformę zakupową zamawiającego. Wizja odbędzie się w miejscu planowanego do budowy wodociągu w miejscowościach wskazanych w SWZ (wstępna trasa wodociągu), wskazanych przez Zamawiającego w potwierdzeniu możliwości odbycia ww. wizji. Zamawiający nie zawraca kosztów udziału w wizji lokalnej, w tym w szczególności dojazdu na miejsce realizacji planowanych robót.
b) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie opracowania dokumentacji, osobiście w siedzibie Zamawiającego minimum 4 razy w miesiącu podczas realizacji umowy,
c) projekt należy uzgodnić z Zamawiającym, właścicielami dróg, właścicielami urządzeń
d) infrastruktury i innymi jednostkami w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę,
e) opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych (bez podawania nazw),
f) wykonanie innych niezbędnych prac do kompleksowego wykonania całości zadania,
g) pokrycie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem zadania (m.in. koszt uzyskania
h) map i wszystkich niezbędnych uzgodnień).
5. Projektowaną sieć należy przyłączyć do istniejącej sieci oraz nowopowstającej Ułożenie sieci należy uzgodnić i zaplanować w działkach prywatnych, w pasie dróg gminnych – szczegółowe wytyczne znajdują się w załączniku do SWZ PFU – załącznik Nr 7 do SWZ.
6. W projekcie należy uwzględnić odtworzenie nawierzchni drogowej po budowie ww. wodociągu.
7. Dokumentacja projektowa ma obejmować swoim zakresem budowę sieci wodociągowej wraz z niezbędnym uzbrojeniem. Dokumentacja projektowa musi zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpowiednimi rozporządzeniami, warunkami technicznymi i normami, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r .poz. 725 ze zm.) i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
Kosztorys inwestorski obejmujący zaprojektowane roboty musi zostać opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),

8. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi na pytania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej w trakcie realizacji inwestycji oraz na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
9. Kompletną dokumentację projektową należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji oraz - po uzyskaniu akceptacji - złożyć wraz z wnioskiem w Starostwie Powiatowym w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót bez sprzeciwu.
10. Wszelkie koszty związane z wykonaniem opracowań i uzyskaniem decyzji, uzgodnień, opinii oraz koszt wykonania poszczególnych czynności muszą być wliczone w ogólną wartość zamówienia i nie podlegają odrębnej zapłacie;
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Postępowanie składa się z 4 części, szczegółowo opisanych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Opis ten należy odczytywać wraz z

ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda z części postępowania będzie rozpatrywana osobno. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą dowolnie wybraną przez siebie część. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może złożyć ofertę jeden wykonawca. Pełna oferta częściowa musi zawierać wypełnione wszystkie pozycje (w zakresie części, której / których realizację Wykonawca oferuje) wymienione w załączniku nr 1 do SWZ.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71322200-3 - Usługi projektowania rurociągów

4.5.5.) Wartość części: 84500 PLN

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Część 1

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 1)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 6 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Zgodnie z art. 255 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli jest ono obarczone niemożliwą do usunięcia wadą – uniemożliwiającą niepodlegającej unieważnieniu umowy w zakresie zamówienia publicznego.
Z artykułu 255 pkt 6 Pzp wynika, że wada wskazana w tym przepisie musi łącznie spełniać następujące przesłanki:
• być niemożliwa do usunięcia,
• mieć rzeczywisty lub potencjalny wpływ na wynik postępowania.
Oznacza to, że Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykładnia celowościowa przepisu art. 255 pkt 6 ustawy Pzp prowadzi do wniosku, że niemożliwa do usunięcia wada – to każda niedająca się usunąć wada uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy. Konieczne jest więc wystąpienie związku przyczynowego pomiędzy zaistniałą wadą, a niemożnością zawarcia umowy. Stwierdzona przez zamawiającego wada postępowania musi być nie tylko niemożliwa do usunięcia, ale wskazywać na dokonanie czynności lub zaniechanie jej dokonania w tym postępowaniu z naruszeniem przepisu ustawy Pzp, które miało lub mogło mieć wpływ na jego wynik.
Wyżej wymienione okoliczności występują w niniejszym postępowaniu w części 1,2,3 i 4 co powoduje, ze postępowanie to w całości obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wskazał na konieczność/obowiązek uczestnictwa potencjalnych wykonawców w wizji lokalnej. Należy tutaj uznać, iż zamawiający wymagając złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej, następnego dnia wyznaczył zbyt krótki termin składania ofert tym samym nie uwzględniając czasu niezbędnego do zapoznania się przez wykonawców z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
Podsumowując, decyzja Zamawiającego o unieważnieniu niniejszego postępowania została podjęta po szczegółowej analizie wszystkich okoliczności sprawy, a wskazane wyżej podstawy faktyczne znajdują uzasadnienie w obowiązujących przepisach ustawy. Wada w przedmiotowym postępowaniu ma charakter rzeczywisty i nieusuwalny, jest przy tym na tyle poważna, że uniemożliwia zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 1)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 4

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 4

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 53300 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 104550 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 0 PLN

Część 2

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 2)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 6 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Zgodnie z art. 255 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli jest ono obarczone niemożliwą do usunięcia wadą – uniemożliwiającą niepodlegającej unieważnieniu umowy w zakresie zamówienia publicznego.
Z artykułu 255 pkt 6 Pzp wynika, że wada wskazana w tym przepisie musi łącznie spełniać następujące przesłanki:
• być niemożliwa do usunięcia,
• mieć rzeczywisty lub potencjalny wpływ na wynik postępowania.
Oznacza to, że Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykładnia celowościowa przepisu art. 255 pkt 6 ustawy Pzp prowadzi do wniosku, że niemożliwa do usunięcia wada – to każda niedająca się usunąć wada uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy. Konieczne jest więc wystąpienie związku przyczynowego pomiędzy zaistniałą wadą, a niemożnością zawarcia umowy. Stwierdzona przez zamawiającego wada postępowania musi być nie tylko niemożliwa do usunięcia, ale wskazywać na dokonanie czynności lub zaniechanie jej dokonania w tym postępowaniu z naruszeniem przepisu ustawy Pzp, które miało lub mogło mieć wpływ na jego wynik.
Wyżej wymienione okoliczności występują w niniejszym postępowaniu w części 1,2,3 i 4 co powoduje, ze postępowanie to w całości obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wskazał na konieczność/obowiązek uczestnictwa potencjalnych wykonawców w wizji lokalnej. Należy tutaj uznać, iż zamawiający wymagając złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej, następnego dnia wyznaczył zbyt krótki termin składania ofert tym samym nie uwzględniając czasu niezbędnego do zapoznania się przez wykonawców z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
Podsumowując, decyzja Zamawiającego o unieważnieniu niniejszego postępowania została podjęta po szczegółowej analizie wszystkich okoliczności sprawy, a wskazane wyżej podstawy faktyczne znajdują uzasadnienie w obowiązujących przepisach ustawy. Wada w przedmiotowym postępowaniu ma charakter rzeczywisty i nieusuwalny, jest przy tym na tyle poważna, że uniemożliwia zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 2)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 4

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 4

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 37150 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 68800 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 0

Część 3

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 3)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 6 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Zgodnie z art. 255 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli jest ono obarczone niemożliwą do usunięcia wadą – uniemożliwiającą niepodlegającej unieważnieniu umowy w zakresie zamówienia publicznego.
Z artykułu 255 pkt 6 Pzp wynika, że wada wskazana w tym przepisie musi łącznie spełniać następujące przesłanki:
• być niemożliwa do usunięcia,
• mieć rzeczywisty lub potencjalny wpływ na wynik postępowania.
Oznacza to, że Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykładnia celowościowa przepisu art. 255 pkt 6 ustawy Pzp prowadzi do wniosku, że niemożliwa do usunięcia wada – to każda niedająca się usunąć wada uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy. Konieczne jest więc wystąpienie związku przyczynowego pomiędzy zaistniałą wadą, a niemożnością zawarcia umowy. Stwierdzona przez zamawiającego wada postępowania musi być nie tylko niemożliwa do usunięcia, ale wskazywać na dokonanie czynności lub zaniechanie jej dokonania w tym postępowaniu z naruszeniem przepisu ustawy Pzp, które miało lub mogło mieć wpływ na jego wynik.
Wyżej wymienione okoliczności występują w niniejszym postępowaniu w części 1,2,3 i 4 co powoduje, ze postępowanie to w całości obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wskazał na konieczność/obowiązek uczestnictwa potencjalnych wykonawców w wizji lokalnej. Należy tutaj uznać, iż zamawiający wymagając złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej, następnego dnia wyznaczył zbyt krótki termin składania ofert tym samym nie uwzględniając czasu niezbędnego do zapoznania się przez wykonawców z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
Podsumowując, decyzja Zamawiającego o unieważnieniu niniejszego postępowania została podjęta po szczegółowej analizie wszystkich okoliczności sprawy, a wskazane wyżej podstawy faktyczne znajdują uzasadnienie w obowiązujących przepisach ustawy. Wada w przedmiotowym postępowaniu ma charakter rzeczywisty i nieusuwalny, jest przy tym na tyle poważna, że uniemożliwia zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 3)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 5

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 5

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 37150 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 69495 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 0

Część 4

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 4)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 6 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Zgodnie z art. 255 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli jest ono obarczone niemożliwą do usunięcia wadą – uniemożliwiającą niepodlegającej unieważnieniu umowy w zakresie

zamówienia publicznego.
Z artykułu 255 pkt 6 Pzp wynika, że wada wskazana w tym przepisie musi łącznie spełniać następujące przesłanki:
• być niemożliwa do usunięcia,
• mieć rzeczywisty lub potencjalny wpływ na wynik postępowania.
Oznacza to, że Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykładnia celowościowa przepisu art. 255 pkt 6 ustawy Pzp prowadzi do wniosku, że niemożliwa do usunięcia wada – to każda niedająca się usunąć wada uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy. Konieczne jest więc wystąpienie związku przyczynowego pomiędzy zaistniałą wadą, a niemożnością zawarcia umowy. Stwierdzona przez zamawiającego wada postępowania musi być nie tylko niemożliwa do usunięcia, ale wskazywać na dokonanie czynności lub zaniechanie jej dokonania w tym postępowaniu z naruszeniem przepisu ustawy Pzp, które miało lub mogło mieć wpływ na jego wynik.
Wyżej wymienione okoliczności występują w niniejszym postępowaniu w części 1,2,3 i 4 co powoduje, ze postępowanie to w całości obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wskazał na konieczność/obowiązek uczestnictwa potencjalnych wykonawców w wizji lokalnej. Należy tutaj uznać, iż zamawiający wymagając złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej, następnego dnia wyznaczył zbyt krótki termin składania ofert tym samym nie uwzględniając czasu niezbędnego do zapoznania się przez wykonawców z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty zgodnie z art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
Podsumowując, decyzja Zamawiającego o unieważnieniu niniejszego postępowania została podjęta po szczegółowej analizie wszystkich okoliczności sprawy, a wskazane wyżej podstawy faktyczne znajdują uzasadnienie w obowiązujących przepisach ustawy. Wada w przedmiotowym postępowaniu ma charakter rzeczywisty i nieusuwalny, jest przy tym na tyle poważna, że uniemożliwia zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 4)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 4

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 4

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 34150 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 73062 PLN