Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Utrzymanie cmentarzy komunalnych w Jaśle i wykonanie usług cmentarnych na cmentarzach komunalnych w Jaśle.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miasto Jasło

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370440301

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 12

1.5.2.) Miejscowość: Jasło

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-200

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: wzp@um.jaslo.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://um.jaslo.pl/pl/

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://um-jaslo.logintrade.net/zapytania_email,184980,8015e75886fb53dbf8599f3b083bbf25.html

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Utrzymanie cmentarzy komunalnych w Jaśle i wykonanie usług cmentarnych na cmentarzach komunalnych w Jaśle.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-7e603f25-bd45-41ef-9cc0-2e1e44b3a8a1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00058027

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-01-23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00091172/19/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.14 Administrowanie cmentarzami komunalnymi

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00648635

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: GN.7045.32.2024

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia jest usługa bieżącego utrzymania przez Prowadzącego następujących cmentarzy komunalnych:
1.1. Cmentarza komunalnego przy ul. Mickiewicza w Jaśle wraz z parkingami obejmującego działki ewidencyjne nr 600/1, 600/2, 860, Obręb nr 16 - Kaczorowy o pow. 12,6636 ha wraz
z infrastrukturą komunalną, tj.:
a) budynkiem administracyjno-mieszkalnym, w skład którego wchodzą: lokal biurowy prowadzącego, lokal użytkowy,
b) domem przedpogrzebowym wraz z wyposażeniem,
c) sektorami grzebalnymi,
d) drogami dojazdowymi i wewnętrznymi, alejkami i parkingami,(w tym parkingiem górnym przy
ul. Mickiewicza,
e) siecią wewnętrzną wodociągową i kanalizacyjną cmentarza, (wraz ze zdrojami ulicznymi),
f) terenami zielonymi,
g) ogrodzeniem cmentarza,
1.2. Cmentarza komunalnego przy ul. Zielonej w Jaśle obejmującego działki ewidencyjne nr 2432/2, 2432/3 i 2432/4 Obręb nr 8-Centrum o łącznej pow. 2,7161 ha wraz z infrastrukturą komunalną, tj.:
a) budynkiem socjalnym,
b) domem przedpogrzebowym do wystawiania trumien ze zwłokami oraz do odprawiania ceremonii pogrzebowych,
c) sektorami grzebalnymi,
d) drogami dojazdowymi i wewnętrznymi oraz alejkami,
e) ogrodzeniem cmentarza,
1.3.Cmentarza komunalnego przy ul. Gajowej w Jaśle obejmującego działkę nr 273/5 Obręb 14 -Niegłowice o pow. 1,4017 ha wraz z infrastrukturą komunalną tj:
a) sektorami grzebalnymi,
b) drogami dojazdowymi i wewnętrznymi, alejkami, parkingiem,
c) siecią wewnętrzną wodociągową, wraz ze zdrojem ulicznym,
d) terenem zielonym,
e) ogrodzeniem cmentarza.

2. Do podstawowych obowiązków Prowadzącego cmentarze komunalne należy:
Wykonywanie czynności administracyjnych i eksploatacyjnych na cmentarzach, a w szczególności:
a) prowadzenie ksiąg cmentarnych i dokumentacji cmentarzy w zakresie określonym
w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. Nr 90, poz. 1013 ze zm.),
b) wystawianie faktur VAT w imieniu Miasta Jasła z 14 dniowym terminem płatności na rachunek bankowy Miasta Jasła nr : 91 8627 1011 2001 0048 6891 0026:
- za miejsce na cmentarzu, wg stawek określonych uchwałą Rady Miejskiej Jasła w sprawie zasad korzystania z cmentarzy komunalnych w Jaśle, które na dzień zawarcia umowy określa Załącznik Nr 2 do umowy,
- za usługi cmentarne, wg stawek ustanowionych przez Burmistrza Miasta Jasła, które na dzień zawarcia umowy określa Załącznik Nr 3 do umowy,
c) nadzór nad budową i remontami grobów,
d) wydawanie zezwoleń na budowę oraz remonty grobów murowanych zgodnie z zatwierdzonym planem zagospodarowania cmentarzy, z wyjątkiem wydawania zezwoleń:
- na remont istniejącego grobu lub adaptację grobu ziemnego na grób murowany na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Zielonej które wydaje Burmistrz Miasta Jasła po uprzedniej komisyjnej weryfikacji wniosku.
- na prowadzenie robót budowlanych (przy grobach objętych ochroną konserwatora zabytków) na cmentarzu komunalnym przy ul. Zielonej w Jaśle oraz na podejmowanie innych działań prowadzących do naruszenia substancji cmentarza lub zmiany jego wyglądu, na które zezwolenie wydaje wojewódzki konserwator zabytków,
e) utrzymanie w należytym stanie, sanitarnym i porządkowym:
- domu przedpogrzebowego wraz z kaplicą oraz toaletą- pomieszczeniem do odprawiania ceremonii pogrzebowych - przy ul. Mickiewicza,
- budynku do odprawiania ceremonii pogrzebowych przy ul. Zielonej,
- budynku socjalnego przy ul. Zielonej,
- budynku administracyjno-mieszkalnego przy ul. Mickiewicza, wraz z toaletą,
oraz pokrywanie kosztów z tym związanych, a w szczególności:

a. zapewnienie odpowiedniego oświetlenia i ogrzewania budynków, dostawy do budynków energii elektrycznej, wody i odprowadzania ścieków,
b. pokrywanie kosztów ogrzewania, energii elektrycznej, wody i odprowadzania ścieków
z wyłączeniem kosztów ogrzewania, energii elektrycznej, wody i odprowadzanie ścieków dotyczących lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego w budynku administracyjno-mieszkalnym przy ul. Mickiewicza w Jaśle, które pokrywają najemcy tych lokali wg wskazań odrębnych liczników lub w części proporcjonalnej do zajmowanej powierzchni w stosunku do powierzchni całkowitej budynku,
c. wykonywanie i pokrywanie kosztów: bieżących napraw eksploatacyjnych budynków i ich wyposażenia w zakresie obciążającym zleceniodawcę na zasadach Kodeksu Cywilnego dotyczącego wynajmującego,
f) utrzymanie w należytym stanie technicznym, porządkowym i sanitarnym powierzchni cmentarzy
w szczególności: dróg dojazdowych i wewnętrznych oraz alejek, parkingów, terenów zieleni przez wykonywanie cięć sanitarno-pielęgnacyjnych drzew i krzewów, wycinanie chwastów, wykaszanie trawy co najmniej jeden raz w miesiącu w okresie wegetacyjnym oraz usuwanie opadłych liści,
g) zapewnienie prawidłowego działania zdrojów usytuowanych w obrębie cmentarza, oraz dostarczania wody i odprowadzenia ścieków oraz ponoszenia związanych z wywozem odpadów i nieczystości,
h) zapewnienie odpowiedniej ilości kontenerów na odpady oraz wywóz odpadów, nieczystości stałych
i płynnych oraz pokrywanie kosztów związanych z wywozem odpadów i nieczystości,
i) zapewnienie funkcjonowania ustępów publicznych na cmentarzach przy ul. Mickiewicza oraz pokrywanie kosztów z tym związanych, w tym dodatkowo w dniach od 31.10.2025 r. do dnia 02.11.2025 r. ustawienie 2 kabin sanitarnych na cmentarzu przy ul. Mickiewicza, w tym 1 kabiny na parkingu od strony zachodniej cmentarza, 1 kabiny na parkingu przy budynku administracyjnym oraz 1 kabiny na cmentarzu przy ul. Gajowej,
j) utrzymanie zimowe dróg dojazdowych i wewnętrznych, alejek, parkingów, chodników,
a w szczególności odśnieżanie i usuwanie śliskości oraz pokrywanie kosztów z tym związanych,
k) utrzymanie w należytym stanie estetycznym tablic ogłoszeniowych oraz tablic informacyjnych (sektorowe) umieszczonych na obiektach cmentarnych oraz pokrywanie kosztów z tym związanych,
l) usuwanie skutków aktów wandalizmu na terenie przejętym w administrowanie,
m) zapewnienie w siedzibie Prowadzącego cmentarze komunalne całodobowej dyspozycyjności w świadczeniu czynności związanych z przyjmowaniem zwłok i przetrzymania ich do czasu pochówku,
n) zapewnienie dyspozycyjności w świadczeniu czynności określonych umową we wszystkie dni tygodnia, w tym:
a/ w budynku administracyjnym przy ul. Mickiewicza 46 od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do godz.16.00 , w sobotę od godz. 8.00 do godz. 13.00 ,
b/ w budynku przy ul. Zielonej od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.
c/ w pozostałym czasie w formie dyżuru telefonicznego.
d/ udostępnianie cmentarzy dla odwiedzających w terminach zgodnych z Regulaminem cmentarzy komunalnych w Jaśle
o) bieżące aktualizowanie danych w systemie „GROBONET”,
B. Wykonywanie usług cmentarnych obejmujące w szczególności:
1. wskazywanie i udostępnianie miejsc pochówku (groby, miejsca pod groby zgodnie z planami sektorów grzebalnych),
2. zapewnienie wykopania i zasypania grobu ziemnego (w przypadku nie wskazania Zakładu Pogrzebowego jako wykonawcy),
3. zapewnienie wykonania pochówku w grobie murowanym ziemnego (w przypadku nie wskazania Zakładu Pogrzebowego jako wykonawcy),
4. zapewnienie wykonania ekshumacji (w przypadku nie wskazania Zakładu Pogrzebowego jako wykonawcy),
5. wynajem kaplicy-pomieszczenia do odbywania ceremonii pogrzebowych przy ul. Mickiewicza,
6. wynajem budynku do odbywania ceremonii pogrzebowych przy ul. Zielonej,
7. przyjmowanie zwłok i przetrzymanie ich do czasu pochówku.
8. nadzór nad prawidłowym wykonaniem pochówków.
3. Za utrzymanie cmentarzy komunalnych w Jaśle oraz za wykonywanie usług cmentarnych na cmentarzach komunalnych w Jaśle wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne stanowiące 1/12 ceny ofertowej określonej w Formularzu Oferty (załącznik Nr 1 do SWZ).
4. Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą

4.5.3.) Główny kod CPV: 98371110-8 - Usługi cmentarne

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 0

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 631152,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 729999,00 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 631152,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: Zarządca Nieruchomości Stanisław Wojdyła

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 6850002945

7.3.4) Miejscowość: Jasło

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2025-01-07

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 631152,00 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
do 2025-12-31