Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
RDW w Zamościu Usługi sprzątania pomieszczeń w 2025 r.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431019170

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Bohdana Dobrzańskiego 3

1.5.2.) Miejscowość: Lublin

1.5.3.) Kod pocztowy: 20-262

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski

1.5.7.) Numer telefonu: 846386639

1.5.8.) Numer faksu: 846381054

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: rdw.zamosc@zdw.lublin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zdw.bip.lubelskie.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,183243,7556224206e7d2a665dc14caa39ee31d.html

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Administrowanie Drogami Wojewódzkimi

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
RDW w Zamościu Usługi sprzątania pomieszczeń w 2025 r.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-60f5f62b-bae3-4fd9-933f-2866194609e4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00013147

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-01-08

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00069572/43/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.44 RDW w Zamościu Usługi sprzątania pomieszczeń /na 2025r. /

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00617753

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: R8.ST.372.19.2024.eb

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.3.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia: 405400,00 PLN

4.3.1) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 52550,64 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

Część 1

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia
1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia: RDW w Zamościu Usługi sprzątania pomieszczeń w 2025 r.
Zadanie nr 1 - Obwód Drogowy w Biłgoraju ul. Krzeszowska 71
1) Powierzchnia użytkowa pomieszczeń wynosi:
a. biura - 62,17 m²,
b. sanitariaty - 2,43 m²,
c. okna - 11,33 m².
2. Zakres usługi będzie obejmowało sprzątanie pomieszczeń:
1) Czynności wykonywane codziennie:
a. wycieranie kurzu z mebli, obrazów, parapetów, lamp biurowych, sprzętu biurowego (drukarek, kserokopiarek, niszczarek, faksów, aparatów telefonicznych, klawiatur, monitorów),
b. opróżnianie koszy na śmieci, pojemników na ścinki z niszczarek do papieru,
c. odkurzanie, czyszczenie, mycie powierzchni podłóg,
d. mycie, czyszczenie i dezynfekowanie urządzeń sanitarnych (neutralizacja zapachów),
e. mycie i polerowanie luster, powierzchni błyszczących, przecieranie drzwi, futryn, szyldów, klamek, tabliczek na drzwiach, kontaktów i wyłączników światła,
f. odkurzanie dywanów, chodników, mebli pokrytych tapicerką oraz usuwanie plam za pomocą środków chemicznych,
g. dbanie o czystość przy wejściu do budynku,
h. mycie listew przyściennych na mokro przy użyciu odpowiednich środków do mycia,
i. bieżące uzupełnianie pojemników na ręczniki i mydło w płynie.
2) Czynności wykonywane jeden raz w tygodniu :
a. usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów,
b. podlewanie i pielęgnacja kwiatów (mycie i usuwanie zeschniętych liści – w zależności od potrzeb).
3) Czynności wykonywane raz w miesiącu :
a. mycie drzwi, lamp sufitowych, opraw wentylacyjnych,
b. usuwanie zabrudzeń ze ścian.
4) Czynności wykonywane co trzy miesiące :
a. mycie powłok ceramicznych na ścianach w toaletach i innych pomieszczeniach, grzejników, czyszczenie fug,
b. mycie okien wraz z ościeżnicami, parapetami,
5) Czynności wykonywane 2 razy w roku: m-c kwiecień i m-c wrzesień:
a. odkurzenie, odświeżenie rolet,
6) Sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi zewnętrznych w pomieszczeniach.
3. Zabrania się:
a. Korzystania z telefonów, faksów w sprawach prywatnych,
b. Korzystania z komputerów,
c. Używania kserokopiarki,
d. Wpuszczania do sprzątanych pomieszczeń osób trzecich.
4. Sprzątanie należy wykonywać po godzinach pracy Rejonu Dróg Wojewódzkich oraz Obwodów.
5. Środki czystości oraz sprzęt niezbędny do utrzymania czystości w sprzątanych pomieszczeniach zapewnia wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy, zaopatrzenia pracowników w ubrania robocze i środki czystości.
7. Sprzątający ponosi odpowiedzialność w czasie sprzątania za sprzęt elektroniczny znajdujący się w sprzątanych pomieszczeniach. Zabrania się mycia sprzętu elektronicznego płynami. Sprzęt komputerowy należy czyścić środkami do tego przeznaczonymi.

8. Sprzątania pomieszczeń będzie dokonywać wyznaczony do tego pracownik po uprzednim podpisaniu oświadczenia o zachowaniu tajemnicy służbowej.
9. Zmiana pracownika może być dokonana po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób sprzątającej, wykonującej czynności wymienione w pkt. IV. 2.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.5.5.) Wartość części: 14853,60 PLN

Część 2

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia
1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia: RDW w Zamościu Usługi sprzątania pomieszczeń w 2025 r.
Zadanie nr 2 - Obwód Drogowy w Józefowie ul . Batalionów Chłopskich 29
1) Powierzchnia użytkowa pomieszczeń wynosi:
a. biura - 39,05 m²,
b. świetlica - 40,89 m2,
c. pomieszczenia socjalne - 13,31 m2,
d. sanitariaty - 9,78 m²,
e. korytarz - 12,76 m²,
f. okna - 17,92 m².
2. Zakres usługi będzie obejmowało sprzątanie pomieszczeń:
1) Czynności wykonywane codziennie:
a. wycieranie kurzu z mebli, obrazów, parapetów, lamp biurowych, sprzętu biurowego (drukarek, kserokopiarek, niszczarek, faksów, aparatów telefonicznych, klawiatur, monitorów),
b. opróżnianie koszy na śmieci, pojemników na ścinki z niszczarek do papieru,
c. odkurzanie, czyszczenie, mycie powierzchni podłóg,
d. mycie, czyszczenie i dezynfekowanie urządzeń sanitarnych (neutralizacja zapachów),
e. mycie i polerowanie luster, powierzchni błyszczących, przecieranie drzwi, futryn, szyldów, klamek, tabliczek na drzwiach, kontaktów i wyłączników światła,
f. odkurzanie dywanów, chodników, mebli pokrytych tapicerką oraz usuwanie plam za pomocą środków chemicznych,
g. dbanie o czystość przy wejściu do budynku,
h. mycie listew przyściennych na mokro przy użyciu odpowiednich środków do mycia,
i. bieżące uzupełnianie pojemników na ręczniki i mydło w płynie.
2) Czynności wykonywane jeden raz w tygodniu :
a. usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów,
b. podlewanie i pielęgnacja kwiatów (mycie i usuwanie zeschniętych liści – w zależności od potrzeb).
3) Czynności wykonywane raz w miesiącu :
a. mycie drzwi, lamp sufitowych, opraw wentylacyjnych,
b. usuwanie zabrudzeń ze ścian.
4) Czynności wykonywane co trzy miesiące :
a. mycie powłok ceramicznych na ścianach w toaletach i innych pomieszczeniach, grzejników, czyszczenie fug,
b. mycie okien wraz z ościeżnicami, parapetami,
5) Czynności wykonywane 2 razy w roku: m-c kwiecień i m-c wrzesień:
a. odkurzenie, odświeżenie rolet,
b. pranie zasłon i firanek –tylko Zadanie nr 2 Obwód drogowy w Józefowie.
6) Sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi zewnętrznych w pomieszczeniach.

3. Zabrania się:
a. Korzystania z telefonów, faksów w sprawach prywatnych,
b. Korzystania z komputerów,
c. Używania kserokopiarki,
d. Wpuszczania do sprzątanych pomieszczeń osób trzecich.
4. Sprzątanie należy wykonywać po godzinach pracy Rejonu Dróg Wojewódzkich oraz Obwodów.
5. Środki czystości oraz sprzęt niezbędny do utrzymania czystości w sprzątanych pomieszczeniach zapewnia wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy, zaopatrzenia pracowników w ubrania robocze i środki czystości.
7. Sprzątający ponosi odpowiedzialność w czasie sprzątania za sprzęt elektroniczny znajdujący się w sprzątanych pomieszczeniach. Zabrania się mycia sprzętu elektronicznego płynami. Sprzęt komputerowy należy czyścić środkami do tego przeznaczonymi.
8. Sprzątania pomieszczeń będzie dokonywać wyznaczony do tego pracownik po uprzednim podpisaniu oświadczenia o zachowaniu tajemnicy służbowej.

9. Zmiana pracownika może być dokonana po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób sprzątającej, wykonującej czynności wymienione w pkt. IV. 2.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.5.5.) Wartość części: 17325,00 PLN

Część 3

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia
1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia: RDW w Zamościu Usługi sprzątania pomieszczeń w 2025 r.
Zadanie nr 3 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zamościu oraz Obwód Drogowy w Zamościu ul. Stefana Batorego 2
1) Powierzchnia użytkowa pomieszczeń Rejonu Dróg Wojewódzkich wynosi:
a. Biura - 117,53 m²,
b. pomieszczenia socjalne - 12,56 m2,
c. sanitariaty - 6,22 m²,
d. korytarz - 19,98 m²,
e. okna - 34,06 m²
2) Powierzchnia użytkowa pomieszczeń Obwodu Drogowego wynosi:
a. Biura - 10,4 m²,
b. Szatnia - 12,2 m2,
c. pomieszczenia socjalne - 15,1 m2,
d. sanitariaty - 8,9 m²,
e. korytarz - 11,6 m²,
f. archiwum - 9,45 m2,
g. okna - 7,44 m².
2. Zakres usługi będzie obejmowało sprzątanie pomieszczeń:
1) Czynności wykonywane codziennie:
a. wycieranie kurzu z mebli, obrazów, parapetów, lamp biurowych, sprzętu biurowego (drukarek, kserokopiarek, niszczarek, faksów, aparatów telefonicznych, klawiatur, monitorów),
b. opróżnianie koszy na śmieci, pojemników na ścinki z niszczarek do papieru,
c. odkurzanie, czyszczenie, mycie powierzchni podłóg,
d. mycie, czyszczenie i dezynfekowanie urządzeń sanitarnych (neutralizacja zapachów),
e. mycie i polerowanie luster, powierzchni błyszczących, przecieranie drzwi, futryn, szyldów, klamek, tabliczek na drzwiach, kontaktów i wyłączników światła,
f. odkurzanie dywanów, chodników, mebli pokrytych tapicerką oraz usuwanie plam za pomocą środków chemicznych,
g. dbanie o czystość przy wejściu do budynku,
h. mycie listew przyściennych na mokro przy użyciu odpowiednich środków do mycia,
i. bieżące uzupełnianie pojemników na ręczniki i mydło w płynie.
2) Czynności wykonywane jeden raz w tygodniu :
a. usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów,
b. podlewanie i pielęgnacja kwiatów (mycie i usuwanie zeschniętych liści – w zależności od potrzeb).
3) Czynności wykonywane raz w miesiącu :
a. mycie drzwi, lamp sufitowych, opraw wentylacyjnych,
b. usuwanie zabrudzeń ze ścian.
4) Czynności wykonywane co trzy miesiące :
a. mycie powłok ceramicznych na ścianach w toaletach i innych pomieszczeniach, grzejników, czyszczenie fug,
b. mycie okien wraz z ościeżnicami, parapetami,
5) Czynności wykonywane 2 razy w roku: m-c kwiecień i m-c wrzesień:
a. odkurzenie, odświeżenie rolet,
6) Sprawdzenie zamknięcia okien i drzwi zewnętrznych w pomieszczeniach.
3. Zabrania się:
a. Korzystania z telefonów, faksów w sprawach prywatnych,
b. Korzystania z komputerów,
c. Używania kserokopiarki,
d. Wpuszczania do sprzątanych pomieszczeń osób trzecich.
4. Sprzątanie należy wykonywać po godzinach pracy Rejonu Dróg Wojewódzkich oraz Obwodów.
5. Środki czystości oraz sprzęt niezbędny do utrzymania czystości w sprzątanych pomieszczeniach zapewnia wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy, zaopatrzenia pracowników w ubrania robocze i środki czystości.
7. Sprzątający ponosi odpowiedzialność w czasie sprzątania za sprzęt elektroniczny znajdujący się w sprzątanych pomieszczeniach. Zabrania się mycia sprzętu elektronicznego płynami. Sprzęt komputerowy należy czyścić środkami do

tego przeznaczonymi.
8. Sprzątania pomieszczeń będzie dokonywać wyznaczony do tego pracownik po uprzednim podpisaniu oświadczenia o zachowaniu tajemnicy służbowej.
9. Zmiana pracownika może być dokonana po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób sprzątającej, wykonującej czynności wymienione w pkt. IV. 2.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90910000-9 - Usługi sprzątania

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90919200-4 - Usługi sprzątania biur

4.5.5.) Wartość części: 20372,04 PLN

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Część 1

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 1)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 3 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

cena najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 1)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 3

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 3

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 19560,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 34800,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

Część 2

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 2)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY (dla części 2)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 4

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 4

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 16585,37 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 34800,00 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 16585,37 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA (dla części 2)

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

Wykonawca

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mały przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: Spółdzielnia Socjalna „Józefowskie Centrum Usług Oświatowych”

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 9182173365

7.3.3) Ulica: Broniewskiego 14

7.3.4) Miejscowość: Józefów

7.3.5) Kod pocztowy: 23-460

7.3.6.) Województwo: lubelskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.3.8.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA (dla części 2)

8.1.) Data zawarcia umowy: 2024-12-18

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 20400,00 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
Od 2025-01-01 do 2025-12-31

8.4.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

Część 3

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 3)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 3 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

cena najkorzystniejszej oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 3)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 3

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 3

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 25080,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 34800,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie