

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Zakrzewo**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Zakrzewo

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 910866465

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Leśna 1

1.5.2.) Miejscowość: Zakrzewo

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-707

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL619 - Włocławski

1.5.7.) Numer telefonu: 542720931

1.5.8.) Numer faksu: 542720346

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: ugzakrzewo@zakrzewo.com.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zakrzewo.com.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-75ee9eb8-0448-4f2b-bc9d-6beb104768e8>

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Zakrzewo

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-75ee9eb8-0448-4f2b-bc9d-6beb104768e8

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00681270

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-31

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00004287/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 Opracowanie planu ogólnego gminy Zakrzewo

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:

Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00595689

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: RO.271.2.8.2024.JB

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Planu Ogólnego Gminy Zakrzewo oraz innych niezbędnych dokumentów wraz z przeprowadzeniem całej procedury planistycznej, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy urbanistycznej, obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:

1) ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130);
2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu Planu Ogólnego Gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego Planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz.U. z 2023 r. poz. 2758);

3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w Planie Ogólnym Gminy (Dz. U. z 2024 r. poz.729);

4) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112);

5) innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zamówienia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, itp.

6) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

1) sporządzenie Planu Ogólnego Gminy Zakrzewo zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130), a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy,

2) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego dla terenu objętego opracowaniem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1298);

3) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112).

4) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, uchwał, ogłoszeń i obwieszczeń: o przystąpieniu do opracowania Planu Ogólnego Gminy, o przystąpieniu do konsultacji społecznych nad projektem Planu i innych niezbędnych w ramach przedmiotu zamówienia, komunikatów dotyczących opracowania projektu Planu, zestawień opinii i uzgodnień oraz do współpracy z Zamawiającym przy prowadzeniu procedury oraz dokumentacji prac planistycznych;

5) dokonanie oceny stanu istniejącego zagospodarowania;

6) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych wynikających z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz innych przepisów wykonawczych w tym zakresie;

7) przygotowanie materiałów, zawiadomień i pism w celu uzyskania opinii i uzgodnień, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;

8) analiza i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii;

9) wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie (jeśli będzie to konieczne), a w razie potrzeby przygotowanie treści zażaleń na postanowienia;

10) sporządzenie wykazu oraz propozycji rozpatrzenia wniosków wraz z uzasadnieniem składanych do projektu Planu Ogólnego w związku z art.13i ust.3 pkt 1) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;

11) opracowanie koncepcji Planu Ogólnego i przedstawienie jej Wójtowi;

12) po uzgodnieniu z Zamawiającym form konsultacji społecznych przygotowanie ogłoszeń, obwieszczenia o sposobie, miejscu i terminie prowadzenia konsultacji społecznych;

13) przygotowanie (w porozumieniu z zamawiającym) dokumentów, pism, ankiet, geoankiet na potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych;

14) udział fizyczny w: spotkaniach otwartych, panelach eksperckich lub warsztatach, spotkaniach plenerowych, spacerach studyjnych, dyżurach projektanta, przeprowadzaniu wywiadów, zbieraniu uwag, prowadzeniu punktu konsultacyjnego (sposób, miejsce i termin ustalony z Zamawiającym) związanych z rozwiązaniami przyjętymi w projekcie Planu w ramach prowadzonych konsultacji społecznych;

15) prezentacje projektu Planu i czynne uczestnictwo w konsultacjach społecznych na temat rozwiązań przyjętych w

projekcie (w tym udzielanie wyjaśnień ustnych i pisemnych), a także uczestnictwo podczas posiedzeń powiatowej komisji urbanistyczno - architektonicznej oraz w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady oraz sesjach);

16) sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych;

17) wprowadzanie korekt do projektu Planu w związku z uzyskanymi opiniami, dokonanymi uzgodnieniami, przeprowadzonymi konsultacjami oraz w wyniku potrzeb i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego (do chwili uchwalenia Planu Ogólnego przez Radę Gminy);

18) powtórzenie procedury w wymaganym zakresie (przygotowanie projektu Planu do uzgodnień wraz z przygotowaniem pism);

19) prowadzenie na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia konsultacji z Zamawiającym oraz uzyskiwanie akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych;

20) sporządzenie projektu Planu Ogólnego (część tekstowa i rysunkowa) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko;

21) sporządzenie uzasadnienia Planu zgodnie z art.13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

22) sporządzenie opracowania ekofizjograficznego na potrzeby opracowania Planu Ogólnego zgodnie z przepisami art. 72 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.);

23) opracowanie danych przestrzennych do Planu zgodnie z art.67a ustawy (na różnych etapach opracowania Planu);

24) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w tym:

a) uzyskanie uzgodnienia zakresu i stopnia szczegółowości informacji zawartych w prognozie oddziaływania na środowisko;

b) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu Ogólnego Gminy Zakrzewo zawierającej podpisane oświadczenie autora, o którym mowa w ww. ustawie;

c) sporządzenie uzasadnienia wraz z podsumowaniem, o których mowa w przepisach ww. ustawy;

25) przygotowanie dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu Planu Ogólnego Gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego Planu oraz wydawania z niego wypisów i wrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758);

3. Pozostałe obowiązki Wykonawcy są ujęte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71400000-2 - Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 115484,70 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 184500,00 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 115484,70 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mikro przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: REFUNDA Maciocha i Wspólnicy spółka komandytowa

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 021493466

7.3.3) Ulica: Sikorskiego 3H/36

7.3.4) Miejscowość: Wrocław

7.3.5) Kod pocztowy: 53-659

7.3.6.) Województwo: dolnośląskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2024-12-19

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 115484,70 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:
do 2025-12-31