

**Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi****Rozwój świetlicy środowiskowej jako placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Gminie Łazy. Uruchomienie Punktu Konsultacyjnego Wsparcia dla rodziny – Gmina Łazy. Postępowanie 2****SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY****1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA ŁAZY**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276258865****1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica: Traugutta 15****1.5.2.) Miejscowość: Łazy****1.5.3.) Kod pocztowy: 42-450****1.5.4.) Województwo: śląskie****1.5.5.) Kraj: Polska****1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL22B - Sosnowiecki****1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: wirum@lazy.pl****1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://bip.umlazy.finn.pl/>****1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-291fb518-f4d2-45e4-9251-ec0630255329>**1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego****1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne****SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Rozwój świetlicy środowiskowej jako placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Gminie Łazy. Uruchomienie Punktu Konsultacyjnego Wsparcia dla rodziny – Gmina Łazy. Postępowanie 2

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-291fb518-f4d2-45e4-9251-ec0630255329**2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00678903****2.6.) Wersja ogłoszenia: 01****2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-30****2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak****2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00039305/10/P****2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.8 Rozwój świetlicy środowiskowej jako placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w Gminie Łazy. Uruchomienie Punktu Konsultacyjnego Wsparcia dla rodziny – Gmina Łazy.

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak**2.12.) Nazwa projektu lub programu:**

Projekt jest dofinansowany w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla

Priorytetu: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa dla Działania: FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej Projekt pt. „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy:
Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00591326

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: WID.271.29.2024

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.3.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia: 474004,85 PLN

4.3.1) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 262536,63 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

Część 1

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

2.1. Opis zadania nr 1. Udzielanie specjalistycznego wsparcia psychoterapeutycznego dla uczestników i uczestniczek projektu.

1) Warunki wykonywania usługi:

- a) forma zaangażowania: umowa zlecenie,
- b) termin realizacji usługi: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- c) miesięczny wymiar zaangażowania: maksymalnie 20 godz. lekcyjnych/miesięcznie
- d) stałe wsparcie osób realizujących projekt.

2) Wykonawca jest odpowiedzialny za:

Świadczenie usług pomocy psychoterapeutycznej dla uczestniczek i uczestników projektu „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy” :

- a) diagnozowanie i analizowanie trudności z jakimi zgłasza się uczestnik projektu;
- b) prowadzenie konsultacji, poradnictwa, wsparcia i psychoterapii dla dzieci dorosłych oraz rodzin;
- c) staranne dobranie metod i technik pracy do potrzeb i problematyki wnoszonej przez uczestników ;
- d) zapewnienie uczestnikom warunków sprzyjających otwartości, zbudowanie atmosfery zaufania;
- e) wykonywanie obowiązków zgodnie z zasadami etyki zawodowej, zachowanie tajemnicy zawodowej, podejmowanie działań uwzględniających dobro osoby lub rodziny;
- f) podejmowanie wobec uczestników działań i interwencji psychoterapeutycznych, zgodnie ze zdiagnozowanymi u nich problemami, trudnościami oraz potrzebami; W sytuacjach tego wymagających - skierowanie do pozostałych specjalistów pełniących dyżury w Punkcie Konsultacyjnym;
- g) współpraca z pracownikami merytorycznymi i z personelem projektu celem realizacji zamierzonych działań i osiągnięcia zaplanowanych celów projektu;
- h) prowadzenie dokumentacji z udzielanego wsparcia;
- i) stała współpraca z Zamawiającym i dostarczanie na jego wezwanie niezbędnej dokumentacji z zakresu działalności Punktu Konsultacyjnego w zakresie prowadzonego wsparcia

3) Wykonawca oprócz pracy bezpośrednio z uczestnikami projektu zobowiązany będzie do:

- a) wykonywania swoich zadań w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem spotkań,
- b) terminowego i właściwego realizowania powierzonych zadań projektowych,
- c) ewidencjonowania godzin i zrealizowania zadania dotyczącego wykonywanych obowiązków w systemie miesięcznym, w sposób zgodny z obowiązującymi Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków ramach EFS + na lata 2021 – 2024,
- d) przedstawiania dokumenty rozliczeniowej niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca,
- e) prowadzenia dokumentacji zgodnie z Regulaminem placówki i wymogami projektu, w szczególności: formularz rekrutacyjny, deklaracja udziału w projekcie, formularz rodo, plan pracy dostosowany do zdiagnozowanych potrzeb grupy docelowej, karta poradnictwa psychoterapeutycznego, oraz protokoły.
- f) propagowania działań informacyjno-promocyjnych dot. realizowanego projektu oraz przestrzegania zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
- g) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Ustawą,

h) zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji służbowych dot. działalności Punktu Konsultacyjnego, jej uczestników i ich rodzin.

4) Warunkiem skorzystania z pomocy/konsultacji w Punkcie Konsultacyjnym jest:

- wcześniejsze, telefoniczne zgłoszenie chęci spotkania ze specjalistą telefonicznie, e-mailowo lub osobiście w siedzibie Punktu. Dane zostaną przekazane poszczególnym specjalistom, którzy będą umawiać się z osobami wymagającymi wsparcia bezpośrednio telefonicznie. Konsultacje mogą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-19.00.

5) Miejsce pracy: Zamawiający zapewni siedzibę w budynku przy ul. Spółdzielczej 2 w Łazach. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób niepełnosprawnych dopuszcza się możliwość świadczenia usługi/poradnictwa w miejscu zamieszkania osoby korzystającej ze wsparcia po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z danym specjalistą.

4.5.3.) Główny kod CPV: 85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

85312320-8 - Usługi doradztwa

85320000-8 - Usługi społeczne

4.5.5.) Wartość części: 100975,61 PLN

Część 2

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Opis zadania nr 2. Udzielanie specjalistycznego wsparcia psychologicznego dla uczestników i uczestniczek projektu.

1) Warunki wykonywania usługi:

- a) forma zaangażowania: umowa zlecenie,
- b) termin realizacji usługi: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- c) miesięczny wymiar zaangażowania: maksymalnie 30 godz. zegarowych / miesięcznie
- d) stałe wsparcie osób realizujących projekt.

2) Wykonawca jest odpowiedzialny za:

Świadczenie usług pomocy psychologicznej dla uczestniczek i uczestników projektu „Rozwój usług społecznych poprzez wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży w Gminie Łazy”:

- a) prowadzenie indywidualnej i rodzinnej terapii psychologicznej oraz udzielanie wsparcia psychologicznego wszystkim uczestnikom projektu;
- b) diagnozowaniu, prowadzeniu terapii i podejmowaniu działań profilaktycznych zgodnie ze zdiagnozowanym zapotrzebowaniem występującym u uczestników i uczestniczek projektu
- c) wstępna informacja i edukacja nt. metod, form pomocy oraz możliwości podjęcia leczenia uzależnień, współuzależnienia i przeciwdziałaniu przemocy domowej
- d) prowadzenie wsparcia dla uczestników projektu, zgodnie z ustalonymi potrzebami,
- e) udzielanie wsparcia psychologicznego osobom z najbliższego otoczenia uczestników, w tym członków rodziny i opiekunów (dzieci, małżonkowie, rodzice biologiczni, opiekunowie prawni);
- f) kierowanie do udziału w terapii psychologicznej i psychospołecznej oraz pedagogiczno-logopedycznej oraz kierowanie do innych specjalistów i instytucji pomocowych lub terapeutycznych
- g) prowadzenie grup warsztatowo- samopomocowych dla rodzin;
- h) prowadzenie warsztatów tematycznych dla wychowanków świetlicy środowiskowej;
- i) przezwyciężeniu apatii powstałej w wyniku trudnej sytuacji osobistej i/lub zawodowej,
- j) niwelowaniu barier natury psychologicznej, radzeniu sobie w sytuacjach trudnych i stresowych, radzeniu sobie z krytyką i negatywnym nastawieniem innych, wzmocnieniu pewności siebie, wiary we własne możliwości, wiary w słuszność wyznaczanych sobie celów,
- k) współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz zachęcanie ich do współpracy w rozwiązywaniu problemów dziecka oraz do udziału w bieżącym życiu świetlicy,
- l) współpraca z pracownikami merytorycznymi i z personelem projektu celem realizacji zamierzonych działań i osiągnięcia zaplanowanych celów projektu;
- m) prowadzenie dokumentacji z udzielanego wsparcia;
- n) przestrzeganie i promowanie zasad równości szans kobiet i mężczyzn;
- o) stała współpraca z Zamawiającym i dostarczanie na jego wezwanie niezbędnej dokumentacji z zakresu działalności Punktu Konsultacyjnego;

3) Osoba składająca ofertę oprócz pracy bezpośrednio z uczestnikami projektu będzie:

- a) wykonywała swoje zadania w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem zajęć,
- b) terminowo i właściwie realizowała powierzone zadania projektowe,
- c) ewidencjonowała godziny i zrealizowane zadania dotyczące wykonywanych obowiązków w systemie miesięcznym, w sposób zgodny z obowiązującymi Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków ramach EFS + na lata 2021 – 2024,

- d) przedstawiała dokumenty rozliczeniowe niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca,
 - e) prowadziła dokumentację zgodnie z Regulaminem placówki i wymogami projektu, w szczególności: formularz rekrutacyjny, deklaracja udziału w projekcie, formularz rodo, plan pracy dostosowany do zdiagnozowanych potrzeb grupy docelowej, karta poradnictwa psychologicznej, oraz protokoły, karty pracy indywidualnej oraz dziennik zajęć grupowych.
 - f) propagowała działania informacyjno-promocyjne dot. realizowanego projektu oraz przestrzegała zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
 - g) przestrzegała przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Ustawą,
 - h) zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji służbowych dot. działalności Punktu Konsultacyjnego, jej uczestników i ich rodzin.
- 4) Warunkiem skorzystania z pomocy/konsultacji w Punkcie Konsultacyjnym jest:
- wcześniejsze, telefoniczne zgłoszenie chęci spotkania ze specjalistą telefonicznie, e-mailowo lub osobiście w siedzibie Punktu. Dane zostaną przekazane poszczególnym specjalistom, którzy będą umawiać się z osobami wymagającymi wsparcia bezpośrednio telefonicznie. Konsultacje mogą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-19.00.
- 5) Miejsce pracy: Zamawiający zapewni siedzibę w budynku przy ul. Spółdzielczej 2 w Łazach. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób niepełnosprawnych dopuszcza się możliwość świadczenia usługi/poradnictwa w miejscu zamieszkania osoby korzystającej ze wsparcia po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z danym specjalistą.

4.5.3.) Główny kod CPV: 85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

85312320-8 - Usługi doradztwa

85320000-8 - Usługi społeczne

4.5.5.) Wartość części: 151463,56 PLN

Część 3

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Opis zadania nr 3. Świadczenie usług Mediatora dla uczestników i uczestniczek projektu.

1) Warunki wykonywania usługi:

- a) forma zaangażowania: umowa zlecenie,
- b) termin realizacji usługi: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- c) miesięczny wymiar zaangażowania: maksymalnie 2 godz. zegarowe / miesięcznie
- d) stałe wsparcie osób realizujących projekt.

2) Wykonawca jest odpowiedzialny za:

- a) prowadzenie indywidualnych i rodzinnych konsultacji i mediacji;
- b) kontakt ze stronami w celu ustalenia dogodnego terminu i miejsca spotkania mediacyjnego;
- c) mediator uczestniczy w spotkaniu ze stronami lub może się spotkać indywidualnie z każdą ze stron i będzie pośredniczył w rozmowie między nimi, przekazując im stanowiska każdej z nich;
- d) sporządzenia z przebiegu mediacji protokołu. Jeżeli strony zawarły ugodę, zostanie ona wpisana do protokołu albo do niego dołączona;
- e) prowadzenie wsparcia dla uczestników projektu, zgodnie z ustalonymi potrzebami i/lub ewentualnie skierowanie ich do pozostałych specjalistów pełniących dyżury w Punkcie Konsultacyjnym;
- f) współpraca z pracownikami merytorycznymi i z personelem projektu celem realizacji zamierzonych działań i osiągnięcia zaplanowanych celów projektu;
- g) prowadzenie dokumentacji z udzielanego wsparcia;
- h) przestrzeganie i promowanie zasad równości szans kobiet i mężczyzn;
- i) stała współpraca z Zamawiającym i dostarczanie na jego wezwanie niezbędnej dokumentacji z zakresu działalności Punktu Konsultacyjnego w zakresie prowadzonych mediacji;

3) Osoba składająca ofertę oprócz pracy bezpośrednio z uczestnikami projektu będzie:

- a) wykonywała swoje zadania w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z harmonogramem spotkań,
- b) terminowo i właściwie realizowała powierzone zadania projektowe,
- c) ewidencjonowała godziny i zrealizowane zadania dotyczące wykonywanych obowiązków w systemie miesięcznym, w sposób zgodny z obowiązującymi Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków
- d) przedstawiała dokumenty rozliczeniowe niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca,
- e) prowadziła dokumentację zgodnie z Regulaminem placówki i wymogami projektu, w szczególności: plan pracy dostosowany do zdiagnozowanych potrzeb grupy docelowej, karty pracy indywidualnej oraz protokoły mediacyjne,
- f) propagowała działania informacyjno-promocyjne dot. realizowanego projektu oraz przestrzegała zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,

g) przestrzegała przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Ustawą,
h) zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji służbowych dot. działalności Punktu Konsultacyjnego, jej uczestników i ich rodzin.

4) Warunkiem skorzystania z pomocy/konsultacji w Punkcie Konsultacyjnym jest:

- wcześniejsze, telefoniczne zgłoszenie chęci spotkania ze specjalistą telefonicznie, e-mailowo lub osobiście w siedzibie Punktu. Dane zostaną przekazane poszczególnym specjalistom, którzy będą umawiać się z osobami wymagającymi wsparcia bezpośrednio telefonicznie. Konsultacje mogą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-19.00.

5) Miejsce pracy: Zamawiający zapewni siedzibę w budynku przy ul. Spółdzielczej 2 w Łazach. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób niepełnosprawnych dopuszcza się możliwość świadczenia usługi/poradnictwa w miejscu zamieszkania osoby korzystającej ze wsparcia po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z danym specjalistą.

4.5.3.) Główny kod CPV: 85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

85312320-8 - Usługi doradztwa

85320000-8 - Usługi społeczne

4.5.5.) Wartość części: 10097,46 PLN

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Część 1

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 1)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

UZASADNIENIE FAKTYCZNE

W dniu 21.11.2024, do upływu terminu składania ofert, Zamawiający nie otrzymał ani jednej oferty w zakresie zadania nr 1.

UZASADNIENIE PRAWNE

Na podstawie art. 255 pkt 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 1)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 0

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 0

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

Część 2

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 2)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY (dla części 2)

- 6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2
- 6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0
- 6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0
- 6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2
- 6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0
- 6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0
- 6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1
- 6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0
- 6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 162000,00 PLN
- 6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 171720,00 PLN
- 6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 162000,00 PLN
- 6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie
- 6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA (dla części 2)

- 7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

Wykonawca

- 7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mikro przedsiębiorca
- 7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:
- 7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: Niepubliczna Placówka Wychowania Pozaszkolnego LINGUA, organ prowadzący: CE LINGUA SP. Z O.O.
- 7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: NIP 6783144332
- 7.3.3) Ulica: Młyńska 9/1
- 7.3.4) Miejscowość: Kraków
- 7.3.5) Kod pocztowy: 31-469
- 7.3.6.) Województwo: małopolskie
- 7.3.7.) Kraj: Polska
- 7.3.8.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA (dla części 2)

- 8.1.) Data zawarcia umowy: 2024-12-06
- 8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 162000,00 PLN
- 8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 36 miesiące

Część 3**SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 3)**

- 5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem
- 5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy
- 5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

UZASADNIENIE FAKTYCZNE

W dniu 21.11.2024, do upływu terminu składania ofert, Zamawiający nie otrzymał ani jednej oferty w zakresie zadania nr 3.

UZASADNIENIE PRAWNE

Na podstawie art. 255 pkt 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty.

SEKCJA VI OFERTY (dla części 3)

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 0

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 0

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0