Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Opróżnianie wraz z utrzymaniem i podstawianiem koszy na odpady poza pasem drogowym na terenie miasta Lublin w czterech rejonach (niniejsze postępowanie obejmuje rejon 2 oraz rejon 4).

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Lublin

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431019514

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Pl. Króla Władysława Łokietka 1

1.5.2.) Miejscowość: Lublin

1.5.3.) Kod pocztowy: 20-109

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL814 - Lubelski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@lublin.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://lublin.eu

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c1332185-63ef-4605-8d08-13962bf2dee4

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Opróżnianie wraz z utrzymaniem i podstawianiem koszy na odpady poza pasem drogowym na terenie miasta Lublin w czterech rejonach (niniejsze postępowanie obejmuje rejon 2 oraz rejon 4).

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c1332185-63ef-4605-8d08-13962bf2dee4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00467120

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-08-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00041566/42/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

2.3.40 Opróżnianie wraz z utrzymaniem i podstawianiem koszy na odpady poza pasem drogowym na terenie miasta Lublin

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00449301

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZP-P-I.271.60.2024

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 495921,03 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

Część 1

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres zamówienia obejmuje
1.1. Opróżnianie koszy na odpady stanowiących własność Zamawiającego lub podstawianie i opróżnianie koszy na odpady stanowiących własność Wykonawcy, ustawionych poza pasem drogowym,
1.2. Opróżnienie koszy na odpady, w trybie interwencyjnym, tj. w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia przez przedstawiciela Zamawiającego lub Straży Miejskiej Miasta Lublin, w przypadku zaistnienia takiej konieczności oraz wykonanie zdjęć dokumentacyjnych przed i po wykonaniu interwencyjnego opróżniania i przesłanie ich do końca następnego dnia roboczego od dnia interwencji na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z wykonywania zdjęć dokumentacyjnych,
1.3. Podstawienie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, na miejskich terenach Lublina poza pasem drogowym, estetycznych koszy na odpady (tj. będących w dobrym stanie sanitarno-technicznym), o pojemności 30-50l, stanowiących własność Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego i opróżnianie ich ze wskazaną przez niego częstotliwością,
1.4. Montaż nowych koszy na odpady zakupionych przez Zamawiającego oraz demontaż obecnie używanych i ustawianie w innej lokalizacji lub zabranie do przechowania w magazynie w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego,
1.5. Interwencyjne podstawianie w okresie realizacji zamówienia (tj. podstawienie w ciągu 1 doby od telefonicznego zgłoszenia), dodatkowych estetycznych koszy na odpady, stanowiących własność Wykonawcy o pojemności 100-120l będących w dobrym stanie sanitarno-technicznym) w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego oraz opróżnianie ich ze wskazaną przez niego częstotliwością,
1.6. Prowadzenie opróżniania w sposób nie powodujący zanieczyszczania okolicznych terenów (trawników, chodników, schodów i placów),
1.7. Zapewnienie worków foliowych do koszy w sytuacjach koniecznych, wynikających z rzeczywistych warunków w terenie,
1.8. Zbieranie i wywóz nieczystości zgromadzonych obok kosza łącznie z posprzątaniem terenu w promieniu: min. 1.0 m od kosza (w przypadku kiedy w promieniu min. 1,0 m od kosza znajduje się część ławki – sprzątanie obejmuje całą powierzchnię w obrębie ławki),
1.9. Systematyczne mycie koszy, skutkujące ich czystością, brakiem zapachu (szczególnie podczas upałów) i estetycznym wyglądem,
1.10. Zapewnienie przez Wykonawcę powierzchni i warunków do przechowywania koszy, wkładów i innych elementów stanowiących wyposażenie koszy na odpady, których właścicielem jest Zamawiający,
1.11. Przyjęcie do utrzymania i włączenie do harmonogramu opróżnień nowych koszy na odpady stanowiących własność Zamawiającego,
1.12. Uzupełnianie brakujących koszy stanowiących własność Wykonawcy (np. skradzionych, zdewastowanych itp.) w ciągu 6 godzin od chwili zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego,
1.13. Usuwanie na zgłoszenie przedstawiciela Zamawiającego pozostałości po zniszczonych koszach oraz koszy, które nie nadają się do naprawy i dalszego użytkowania: a) gdy pozostałości po koszach stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa – w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia,
b) gdy pozostałości po koszach nie stwarzają zagrożenia dla bezpieczeństwa – w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami w przypadku, gdy zachowanie terminu 3 dni roboczych będzie niemożliwe (np. z powodu warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac).
1.14. W przypadku stwierdzenia przemieszczenia kosza przez osoby trzecie w inne miejsce, poinformowanie o tym przedstawiciela Zamawiającego oraz ustawienie kosza w jego pierwotne położenie,
1.15. Dokonywanie bieżącej naprawy koszy na odpady w zakresie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty uzgodnienia, a w szczególności:
1.15.1. w przypadku koszy metalowych:
a) czyszczenie i malowanie całych koszy lub wybranych elementów w koszach,
b) prostowanie wygiętych elementów i całych pojemników,
c) ponowne zamontowanie elementów oderwanych od koszy,
d) ponowne zamontowanie koszy wyrwanych i elementów brakujących w koszach,

1.15.2. w przypadku koszy betonowych z wkładem metalowym:
a) oczyszczenie i malowanie maksymalnie dwa razy w roku, elementów żeliwnych w tych koszach,
b) uzupełnianie uszkodzonych lub skradzionych wkładów metalowych (wkłady metalowe zakupione przez Zamawiającego),
c) uzupełnianie ubytków w obudowie betonowej koszy.
1.15.3. w przypadku koszy w obudowie z elementów drewnianych lub z tworzywa sztucznego:
a) malowanie, wymiana i uzupełnianie elementów w obudowie koszy,
b) oczyszczenie i malowanie całych koszy maksymalnie dwa razy do roku w trakcie realizacji zamówienia,
c) prostowanie, mocowanie i malowanie elementów metalowych.
1.16. Przeprowadzenie na zgłoszenie Zamawiającego odnowienia wybranych lub wszystkich koszy (przywrócenie stanu technicznego i wizualnego zapewniających dalsze użytkowanie urządzenia lub jego elementu) na wskazanych terenach w terminie nie dłuższym niż 35 dni od daty pisemnego zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach w uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym ww. termin może zostać:
a) wydłużony o czas trwania okoliczności wpływających na wykonanie prac (np. z powodu niewłaściwych warunków atmosferycznych uniemożliwiających poprawną realizację),
b) skrócony o czas trwania okoliczności wpływających na wykonanie prac , w przypadku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć wcześniej.
1.17. Przekazywanie do Zamawiającego comiesięcznego, pisemnego sprawozdania za miniony miesiąc w terminie 5 dni roboczych, zawierającego informację o:
1.17.1. Zaobserwowanych uszkodzeniach betonowych koszy na odpady, w tym wkładów wewnątrz koszy.
1.17.2. Zaobserwowanych uszkodzeniach w koszach na odpady innych niż betonowe, w tym wkładów wewnątrz koszy w obudowie drewnianej lub z tworzywa.
1.17.3. Zrealizowanych naprawach, malowaniu czy mocowaniu elementów dot. koszy na odpady stanowiących własność Zamawiającego.
1.17.4. Zrealizowanych naprawach dot. koszy na odpady, stanowiących własność Wykonawcy.
1.17.5 Ilości koszy oraz metalowych wkładów przechowywanych aktualnie przez Wykonawcę oraz ilości wkładów wykorzystanych do uzupełnienia stojących w terenie koszy ze wskazaniem miejsca wykorzystania.
1.17.6. Zdewastowanych koszach na odpady/ wkładach do koszy nie nadających się do dalszego użytkowania.
1.18. Bieżące informowanie (telefoniczne/ za pośrednictwem poczty elektronicznej) przedstawiciela Zamawiającego o zaobserwowanych:
1) brakach w koszach na odpady,
2) uszkodzeniach utrzymywanych koszy na odpady,
3) stwierdzonych przepełnieniach koszy na odpady.
1.19. Sporządzanie szczegółowych miesięcznych harmonogramów opróżniania koszy.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90611000-3 - Usługi sprzątania ulic

4.5.5.) Wartość części: 221287,85 PLN

Część 2

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia
1. Zakres zamówienia obejmuje
1.1. Opróżnianie koszy na odpady stanowiących własność Zamawiającego lub podstawianie i opróżnianie koszy na odpady stanowiących własność Wykonawcy, ustawionych poza pasem drogowym,
1.2. Opróżnienie koszy na odpady, w trybie interwencyjnym, tj. w ciągu 2 godzin od telefonicznego powiadomienia przez przedstawiciela Zamawiającego lub Straży Miejskiej Miasta Lublin, w przypadku zaistnienia takiej konieczności oraz wykonanie zdjęć dokumentacyjnych przed i po wykonaniu interwencyjnego opróżniania i przesłanie ich do końca następnego dnia roboczego od dnia interwencji na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z wykonywania zdjęć dokumentacyjnych,
1.3. Podstawienie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, na miejskich terenach Lublina poza pasem drogowym, estetycznych koszy na odpady (tj. będących w dobrym stanie sanitarno-technicznym), o pojemności 30-50l, stanowiących własność Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego i opróżnianie ich ze wskazaną przez niego częstotliwością,
1.4. Montaż nowych koszy na odpady zakupionych przez Zamawiającego oraz demontaż obecnie używanych i ustawianie w innej lokalizacji lub zabranie do przechowania w magazynie w terminie 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego,
1.5. Interwencyjne podstawianie w okresie realizacji zamówienia (tj. podstawienie w ciągu 1 doby od telefonicznego zgłoszenia), dodatkowych estetycznych koszy na odpady, stanowiących własność Wykonawcy o pojemności 100-120l będących w dobrym stanie sanitarno-technicznym) w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego oraz opróżnianie ich ze wskazaną przez niego częstotliwością,
1.6. Prowadzenie opróżniania w sposób nie powodujący zanieczyszczania okolicznych terenów (trawników, chodników, schodów i placów),
1.7. Zapewnienie worków foliowych do koszy w sytuacjach koniecznych, wynikających z rzeczywistych warunków w terenie,
1.8. Zbieranie i wywóz nieczystości zgromadzonych obok kosza łącznie z posprzątaniem terenu w promieniu: min. 1.0 m od

kosza (w przypadku kiedy w promieniu min. 1,0 m od kosza znajduje się część ławki – sprzątanie obejmuje całą powierzchnię w obrębie ławki),
1.9. Systematyczne mycie koszy, skutkujące ich czystością, brakiem zapachu (szczególnie podczas upałów) i estetycznym wyglądem,
1.10. Zapewnienie przez Wykonawcę powierzchni i warunków do przechowywania koszy, wkładów i innych elementów stanowiących wyposażenie koszy na odpady, których właścicielem jest Zamawiający,
1.11. Przyjęcie do utrzymania i włączenie do harmonogramu opróżnień nowych koszy na odpady stanowiących własność Zamawiającego,
1.12. Uzupełnianie brakujących koszy stanowiących własność Wykonawcy (np. skradzionych, zdewastowanych itp.) w ciągu 6 godzin od chwili zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego,
1.13. Usuwanie na zgłoszenie przedstawiciela Zamawiającego pozostałości po zniszczonych koszach oraz koszy, które nie nadają się do naprawy i dalszego użytkowania: a) gdy pozostałości po koszach stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa – w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia,
b) gdy pozostałości po koszach nie stwarzają zagrożenia dla bezpieczeństwa – w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami w przypadku, gdy zachowanie terminu 3 dni roboczych będzie niemożliwe (np. z powodu warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac).
1.14. W przypadku stwierdzenia przemieszczenia kosza przez osoby trzecie w inne miejsce, poinformowanie o tym przedstawiciela Zamawiającego oraz ustawienie kosza w jego pierwotne położenie,
1.15. Dokonywanie bieżącej naprawy koszy na odpady w zakresie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty uzgodnienia, a w szczególności:
1.15.1. w przypadku koszy metalowych:
a) czyszczenie i malowanie całych koszy lub wybranych elementów w koszach,
b) prostowanie wygiętych elementów i całych pojemników,
c) ponowne zamontowanie elementów oderwanych od koszy,
d) ponowne zamontowanie koszy wyrwanych i elementów brakujących w koszach,
1.15.2. w przypadku koszy betonowych z wkładem metalowym:
a) oczyszczenie i malowanie maksymalnie dwa razy w roku, elementów żeliwnych w tych koszach,
b) uzupełnianie uszkodzonych lub skradzionych wkładów metalowych (wkłady metalowe zakupione przez Zamawiającego),
c) uzupełnianie ubytków w obudowie betonowej koszy.
1.15.3. w przypadku koszy w obudowie z elementów drewnianych lub z tworzywa sztucznego:
a) malowanie, wymiana i uzupełnianie elementów w obudowie koszy,
b) oczyszczenie i malowanie całych koszy maksymalnie dwa razy do roku w trakcie realizacji zamówienia,
c) prostowanie, mocowanie i malowanie elementów metalowych.
1.16. Przeprowadzenie na zgłoszenie Zamawiającego odnowienia wybranych lub wszystkich koszy (przywrócenie stanu technicznego i wizualnego zapewniających dalsze użytkowanie urządzenia lub jego elementu) na wskazanych terenach w terminie nie dłuższym niż 35 dni od daty pisemnego zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach w uzgodnieniu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym ww. termin może zostać:
a) wydłużony o czas trwania okoliczności wpływających na wykonanie prac (np. z powodu niewłaściwych warunków atmosferycznych uniemożliwiających poprawną realizację),
b) skrócony o czas trwania okoliczności wpływających na wykonanie prac , w przypadku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć wcześniej.
1.17. Przekazywanie do Zamawiającego comiesięcznego, pisemnego sprawozdania za miniony miesiąc w terminie 5 dni roboczych, zawierającego informację o:
1.17.1. Zaobserwowanych uszkodzeniach betonowych koszy na odpady, w tym wkładów wewnątrz koszy.
1.17.2. Zaobserwowanych uszkodzeniach w koszach na odpady innych niż betonowe, w tym wkładów wewnątrz koszy w obudowie drewnianej lub z tworzywa.
1.17.3. Zrealizowanych naprawach, malowaniu czy mocowaniu elementów dot. koszy na odpady stanowiących własność Zamawiającego.
1.17.4. Zrealizowanych naprawach dot. koszy na odpady, stanowiących własność Wykonawcy.
1.17.5 Ilości koszy oraz metalowych wkładów przechowywanych aktualnie przez Wykonawcę oraz ilości wkładów wykorzystanych do uzupełnienia stojących w terenie koszy ze wskazaniem miejsca wykorzystania.
1.17.6. Zdewastowanych koszach na odpady/ wkładach do koszy nie nadających się do dalszego użytkowania.
1.18. Bieżące informowanie (telefoniczne/ za pośrednictwem poczty elektronicznej) przedstawiciela Zamawiającego o zaobserwowanych:
1) brakach w koszach na odpady,
2) uszkodzeniach utrzymywanych koszy na odpady,
3) stwierdzonych przepełnieniach koszy na odpady.
1.19. Sporządzanie szczegółowych miesięcznych harmonogramów opróżniania koszy.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

90611000-3 - Usługi sprzątania ulic

4.5.5.) Wartość części: 274633,18 PLN

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Część 1

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 1)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Postępowanie w części 1 zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 oraz 1720) – nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty. W przedmiotowym postępowaniu w części 1 nie została złożona żadna oferta.

Część 2

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA (dla części 2)

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 1 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:

Postępowanie w części 2 zostało unieważnione na podstawie art. 255 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 oraz 1720) – nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty. W przedmiotowym postępowaniu w części 2 nie została złożona żadna oferta.