Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Usługa całorocznego utrzymania porządku i czystości.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: URZĄD GMINY W PSARACH

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000537243

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Malinowicka 4

1.5.2.) Miejscowość: Psary

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-512

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL22B - Sosnowiecki

1.5.7.) Numer telefonu: +48 322944921

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urzad@psary.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.psary.pl

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Usługa całorocznego utrzymania porządku i czystości.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-77ea37d6-a057-11ec-80f8-1ad70aec7fa4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00238396

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-05-30

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00017439/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.20 Usługa całorocznego utrzymania porządku i czystości.

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00086617/01

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie: art. 305 pkt 1 ustawy w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy

3.1.1.) Uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki:

Art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uzasadnienie faktyczne:
Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zadania własne gminy obejmują zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, takich jak między innymi sprawy:
1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
3) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
4) zieleni gminnej i zadrzewień,
5) cmentarzy gminnych,
6) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego,
7) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.
c.d. w informacjach dodatkowych

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: ZP.271.06.2022

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.3.) Wartość zamówienia: 424896,28 PLN

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzić będą następujące czynności:
Demontaż starej wiaty przystankowej. Dostawa koszy do mieszkańców o pojemności 120l. Dostawa koszy do mieszkańców o pojemności 240l. Dostawienie kosza 120 l , 1100 l na odpady na imprezy plenerowe. Dostawienie kosza 120 l , 1100 l na odpady na imprezy plenerowe. Dyżur telefonu alarmowego Gminy. Dyżur telefonu alarmowego Gminy. Gracowanie mechaniczne chodników, alejek, parkingów, miejsc wyznaczonych. Gracowanie ręczne chodników, alejek, parkingów, miejsc wyznaczonych. Konserwacja drewnianych elementów ławki parkowej. Konserwacja siedziska w wiacie przystankowej. Likwidacja śliskości jezdni. Malowanie ławek i koszy. Malowanie ławek i koszy. Mechaniczna likwidacja śliskości chodników i miejsc wyznaczonych. Mechaniczne oczyszczanie jezdni, alejek, chodników, parkingów, miejsc wyznaczonych. Mechaniczne usuwanie dzikich wysypisk. Mechaniczne usuwanie dzikich wysypisk
Mechaniczne usuwanie śniegu z chodników i miejsc wyznaczonych. Mechaniczne usuwanie śniegu z jezdni. Miesięczne pełnienie dyżuru dyspozytora Akcji Zima (płatne w od 1 listopada do 30 kwietnia. Mocowanie flag w istniejących wspornikach wg przedstawionego wykazu. Montaż / demontaż tablicy informacyjnej. Montaż nowej szyby do gabloty w wiacie przystankowej
Montaż starej wiaty przystankowej. Montaż wsporników na flagi na słupach energetycznych wg przedstawionego wykazu (bez materiału). Mycie kostki. Mycie kosza na odpady. Mycie kosza na odpady. Mycie wiat przystankowych łącznie z siedziskami. Mycie wiat przystankowych łącznie z siedziskami. Naprawa kosza na odpady (roboty ślusarskie metalowych elementów koszy, roboty spawalnicze – spawanie konstrukcji stalowych koszy, uzupełnianie wkładów do koszy). Obkaszanie wskazanych terenów. Obkaszanie wskazanych terenów. Obsługa imprez plenerowych (dyżur)
Oczyszczanie pasów drogowych z odpadów. Oczyszczanie tablic informacyjnych 2 razy w tygodniu. Oczyszczanie terenów gminnych na zlecenie (ręczne zbieranie odpadów) na zlecenie. Oczyszczanie terenów zieleni gminnej, placów zabaw (ręczne zbieranie odpadów). Oczyszczanie wiat z naklejek, ogłoszeń itp. Oczyszczenie terenu z resztek budowlanych z odwozem gruzu i śmieci. Odchwaszczanie nawierzchni z kostki brukowej przez oprysk środkami chemicznymi. Okresowa konserwacja flag i drzewców. Opróżnianie beczki na odpady 200 l. Opróżnianie beczki na odpady 200 l. Opróżnianie koszy - 2 razy w tygodniu. Opróżnianie koszy na odpady na terenach zielonych. Opróżnianie koszy na odpady zwierząt (uzupełnianie torebek, woreczków). Opróżnianie koszy ulicznych. Podniesienie przewróconego kosza na odpady. Podniesienie przewróconego kosza na odpady. Pozostałe czynności pracowników (wraz z materiałem). Przestawienie kosza na odpady. Przestawienie kosza na odpady. Remont tablicy informacyjnej (wymiana płyty, malowanie płyty, malowanie konstrukcji stalowej). Ręczna likwidacja śliskości chodników i miejsc wyznaczonych. Ręczne oczyszczanie alejek, chodników, parkingów, schodów, miejsc wyznaczonych z odpadów. Ręczne oczyszczanie alejek, chodników, parkingów, schodów, miejsc wyznaczonych z odpadów organicznych. Ręczne usuwanie dzikich wysypisk. Ręczne usuwanie dzikich wysypisk. Ręczne usuwanie śniegu z chodników i miejsc wyznaczonych. Ręczne zamiatanie
Spakowanie odpadów na paletę i zabezpieczenie folią transparentną typu stretch, na terenie PSZOK. Transport do miejsca utylizacji samochód do 3,5 Mg. Transport do miejsca utylizacji samochód do 3,5 Mg. Transport do miejsca utylizacji samochód powyżej 3,5 Mg. Transport do miejsca utylizacji samochód powyżej 3,5 Mg. Umieszczenie naklejek (tabliczek) na wiatach przystankowych o treści: "Zakaz umieszczania ogłoszeń". Ustawienie beczki na odpady 200 l.
Ustawienie beczki na odpady 200 l. Ustawienie kosza na odchody zwierząt (z koszem). Ustawienie kosza na odchody

zwierząt (z koszem). Ustawienie kosza na odpady (z koszem). Ustawienie kosza na odpady (z koszem). Ustawienie koszy ulicznych. Ustawienie ławek. Usunięcie kosza na odpady
Usunięcie kosza na odpady. Usuwanie grafiti z wiat przystankowych. Usuwanie grafiti z wiat przystankowych. Usuwanie grafitii. Utrzymanie czystości przystanków (oczyszczanie powierzchni, zebranie odpadów, opróżnianie koszy, obkaszanie). Utrzymanie czystości przystanków (oczyszczanie powierzchni, zebranie odpadów, opróżnianie koszy, obkaszanie). Utylizacja odpadów
Utylizacja odpadów. Wycinka drzew – dodatek za konieczność wykorzystania podnośnika ze względu na warunki terenowe. Wykonanie tablicy informacyjnej. Wykonywanie innych zleconych czynności (usługa wraz z materiałem). Wykonywanie innych zleconych czynności (usługa wraz z materiałem). Wymiana poszycia dachu wiaty przystankowej. Załadowanie i wywóz nadmiaru śniegu. Zdejmowanie flag. Pozostałe roboty (usługa wraz z materiałem). Pozostałe roboty (usługa bez materiału).

4.5.3.) Główny kod CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

77211400-6 - Usługi wycinania drzew

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77342000-9 - Przycinanie żywopłotów

90620000-9 - Usługi odśnieżania

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 8 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:
Podstawa faktyczna:
W dniu 31 marca 2022 r. weszła w życie UCHWAŁA NR XLI/428/2022 RADY GMINY PSARY
z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie wyboru sposobu prowadzenia i formy wykonywania zadań własnych gminy.

Na podstawie art. 7 ust. 1 i art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn.zm.), art. 2 i art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r.
o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 679), Rada Gminy Psary uchwala, co następuje:
§ 1. W celu realizacji zadań własnych gminy polegających na zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie:
1) organizacji ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
2) wykonywania robót na drogach gminnych, w tym interwencyjnych, utrzymaniowych
i zabezpieczających,
3) wykonywania robót związanych z urządzeniami organizacji ruchu na drogach,
4) prowadzeniu działalności wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i cieplną oraz gaz,
5) utrzymywaniu terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
6) utrzymywaniu targowisk i hal targowych,
7) utrzymywaniu zieleni gminnej i zadrzewień,
8) utrzymywaniu cmentarzy gminnych,
9) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych, dokonuje się wyboru sposobu prowadzenia tych zadań w formie spółki kapitałowej z udziałem Gminy Psary.
Mając powyższe na uwadze, Zamawiający unieważnia procedurę udzielenia zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki.