Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
Utrzymanie porządku oraz należytego stanu sanitarnego w zasobach należących do Żyrardowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul.11-go Listopada 48 w Żyrardowie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Żyrardowskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 016174940

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 11-go Listopada 48

1.5.2.) Miejscowość: Żyrardów

1.5.3.) Kod pocztowy: 96-300

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL926 - Żyrardowski

1.5.7.) Numer telefonu: 46-8553000

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: tbs@zyrardow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.tbs.zyrardow.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://platformazakupowa.pl/transakcja/726717

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

zamawiający publiczny

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Budownictwo i obiekty komunalne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Utrzymanie porządku oraz należytego stanu sanitarnego w zasobach należących do Żyrardowskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. ul.11-go Listopada 48 w Żyrardowie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f0d40bfa-a936-11ed-b8d9-2a18c1f2976f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00109096

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-02-24

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00092890

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: 1/ZP/2023

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług porządkowych w budynkach mieszkalnych oraz na terenach zewnętrznych zarządzanych przez Żyrardowskie T B S Sp. z o.o. Wykaz zasobów objętych zamówieniem stanowi - ZAŁĄCZNIK nr 2 do SWZ.

1. Powierzchnia terenów utwardzonych : 7.607,90 m2
2. Powierzchnia terenów zielonych: 16.640 m2
3. Zadaszone pergole śmietnikowe – 6 szt. w tym 3 szt.- dwu-częściowe
4. Place zabaw: 7 szt.
5. Budynki mieszkalne – ilość 14 szt.
w tym : 3 szt. -3 kondygnacyjne , 10 szt.- 4 kondygnacyjne, 1szt. - 6 kondygnacyjny
6. Ilość klatek schodowych – 50 szt.

2. Zakres zamówienia:

1) Codzienne sprzątanie zanieczyszczeń na terenach obsługiwanych: ciągach komunikacyjnych pieszych i pieszo-jezdnych wraz z krawężnikami, jezdniach wewnątrzosiedlowych, opaskach budynków, zatokach postojowych, parkingach, placach zabaw i terenach zielonych (wraz z okresowym grabieniem liści - wg. potrzeb).
2) Bieżące utrzymanie w czystości pergol śmietnikowych wraz z deponowaniem odpadów leżących luzem do pojemników odpowiednich frakcji oraz zgłaszanie dodatkowych potrzeb wywozu odpadów.
3) Przeprowadzanie dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji w pergolach śmietnikowych z użyciem środków posiadających atesty i certyfikaty – na zlecenie zamawiającego.
4) Wymiana piasku w piaskownicach na placach zabaw – 1 raz w roku lub zgodnie z zaleceniami Spółki
5) Zmywanie podestów wiatrołapów i parterów klatek schodowych oraz drzwi wejściowych do wiatrołapów, klatek schodowych i pomieszczeń wspólnego użytkowania (tj. drzwi do piwnic) - jeden raz w tygodniu.
6) Zamiatanie i zmywanie podłóg i podestów klatek schodowych - dwa razy w miesiącu.
7) Mycie kloszy plafonów oświetleniowych na klatkach schodowych i przed wejściami
do wiatrołapów - jeden raz na kwartał.
8) Usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów klatek schodowych, wycieranie z kurzu z poręczy, parapetów okiennych, skrzynek pocztowych, gablot informacyjnych, włączników światła, grzejników c. o., drzwiczek do skrzynek gazowych, elektrycznych i wodomierzy - jeden raz w miesiącu.
9) Mycie ścian, drzwi i podłóg dźwigów osobowych (wind) – dwa razy w miesiącu.
10) Czyszczenie kratek znajdujących się przed wejściami do wiatrołapów - wg potrzeb;
11) Usuwanie chwastów z opasek budynków, obrzeży chodnikowych oraz utwardzonych ciągów pieszych i wejść do klatek schodowych w sposób mechaniczny lub chemiczny – przez cały okres wzrostu tych chwastów
12) Wywieszanie w gablotach informacyjnych umieszczonych na klatkach schodowych komunikatów i zawiadomień otrzymanych od Spółki – wg potrzeb;
13) Mycie okien i lamperii na klatkach schodowych oraz okienek piwnicznych - dwa razy w roku (wiosna, jesień).
14) Oczyszczanie i dezynfekcja piwnic po wylaniu nieczystości płynnych wraz z ich usunięciem oraz wypompowywanie wody gruntowej z piwnic budynków w przypadku wystąpienia zalania – wg potrzeb.
15) Zamiatanie korytarzy piwnicznych (wraz z usuwaniem pajęczyn) oraz mycie biegu schodowego do piwnic – jeden raz w miesiącu.
16) W okresie zimowym:
a) codzienne bezzwłoczne usuwanie śniegu, błota pośniegowego z ciągów pieszych komunikacyjnych i jezdno- pieszych, zatok parkingowych w taki sposób, aby zapewnić bezpieczny i nieutrudniony dostęp do klatek schodowych i zatok postojowych;
b) likwidacja gołoledzi i śliskiej nawierzchni poprzez posypywanie piaskiem najpóźniej w ciągu 2 godz. po jej wystąpieniu;
c) usuwanie sopli zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców – wg potrzeb;
17) Ponadto:
a) dostarczanie najemcom do skrzynek pocztowych korespondencji od Spółki - wg potrzeb;
b) przeprowadzanie deratyzacji w pomieszczeniach wspólnego użytkowania – wg potrzeb;
c) wywieszanie flagi narodowej z okazji świąt i uroczystości państwowych;

d) informowanie Spółki o dostrzeżonych uszkodzeniach, wadliwym działaniu instalacji i urządzeń na klatkach schodowych, korytarzach, piwnicach, placach zabaw, jak również o rażącym naruszeniu przez mieszkańców porządku domowego.

3. Godziny pracy Wykonawcy w okresie zimowym winny zostać dostosowane do warunków atmosferycznych tj. umożliwiających bezpieczne poruszanie się po chodnikach i ciągach pieszo - jezdnych. Sprzęt oraz praca ludzi i niezbędne w akcji zimowej materiały powinny zostać wkalkulowane w przedstawioną ofertę. Wykonawca jest zobowiązany do stałej kontroli pogody w celu ustalania rozpoczęcia czynności odśnieżania i posypywania piaskiem.
Spółka zapewnia nieodpłatnie pomieszczenia gospodarcze wyposażone w punkty czerpalne ciepłej i zimnej wody.

4. Wszelkie odpady Wykonawcy jakie powstaną w trakcie wykonywania prac będą stanowiły jego własność. Wykonawca będzie zobowiązany do zagospodarowania odpadami w sposób zgodny z obowiązującym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

4.5.3.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątania budynków

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się unieważnieniem

5.2.) Podstawa prawna unieważnienia postępowania: art. 255 pkt 3 ustawy

5.2.1.) Przyczyna unieważnienia postępowania:
W przedmiotowym postępowaniu ceny obydwu ofert ([1.] 535 968,00 zł brutto , [2.] 390 888,00 zł. brutto przekraczają środki finansowe Zamawiającego , jakie przeznaczył na realizację zamówienia, to jest kwotę 350.000.00 zł. brutto na całe zamówienie realizowane w okresie 24 miesięcy.

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 2

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 2