Ogłoszenie o wyniku postępowania
Dostawy
Dostawa i montaż mebli do nowego budynku biurowego Urzędu Gminy przy ul. Głównej 20 w Kobylnicy(II)”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Kobylnica

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 770979832

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Główna 20

1.5.2.) Miejscowość: Kobylnica

1.5.3.) Kod pocztowy: 76-251

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL636 - Słupski

1.5.7.) Numer telefonu: 598586200

1.5.8.) Numer faksu: 598429072

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: kobylnica@kobylnica.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://kobylnica.pl/

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://cuwkobylnica.bip.gov.pl/

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
Dostawa i montaż mebli do nowego budynku biurowego Urzędu Gminy przy ul. Głównej 20 w Kobylnicy(II)”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-94d474f1-3d9b-11ed-8832-4e4740e186ac

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00425399

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-11-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00365851/01

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: CUW.DOR.271.38.2022.OZ

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli do nowego budynku biurowego przy ul. Głównej 20 w Kobylnicy.
2. Przez dostawę, o której mowa w ust. 1 należy rozumieć dostarczenie mebli, wyspecyfikowanych w załączniku 1 a do SWZ wniesienie i rozmieszczenie ich w docelowych miejscach użytkowania wskazanych przez Zamawiającego oraz usunięcie wszelkich pozostałości (kartonów, folii, sznurków itp.) związanych z dostawą i montażem mebli.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę mebli biurowych, zgodnie z załącznikiem nr 1a do SWZ.
4. Zamawiane meble winny być dostarczone bezpośrednio do wskazanych pomieszczeń. Szczegółowy plan pomieszczeń, wraz z rozkładem mebli stanowi załącznik nr 1a i 1 b do SWZ.
5. Zamawiający zaleca dostawę gotowych mebli i wyposażenia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
6. Zamawiający dopuszcza możliwość montażu mebli bezpośrednio w miejscu dostawy.
7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
39130000-2 meble biurowe
39000000-2 meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące
39132100-7 szafy na akta
39150000-8 różne meble i wyposażenia
39113000-7 różne siedziska i krzesła
39121100-7 biurka
8. Szczegółowy opis przedmiot zamówienia obejmuje:
1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania mebli będących przedmiotem zamówienia do nowego budynku Urzędu Gminy Kobylnica przy ulicy Głównej 20 w Kobylnicy, zgodnie z ilościami określonymi w załączniku nr 1 do umowy, na własny koszt, w terminie określonym w Rozdziale V.
2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia mebli fabrycznie nowych (rok produkcji 2022 r.), nieużywanych, niebędących uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, wolnych od wad fizycznych i prawnych, kompletnych i gotowych do użytku zgodnie z ich przeznaczeniem bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności, instrukcji obsługi itp.
3) Szczegółowy opis podstawowych wymagań dotyczących mebli znajduje się w załączniku nr 1c do SWZ
4) Zamawiający dopuszcza zmiany w rozmiarach mebli po uzgodnieniu z zamawiającym.
5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolorystyki mebli i tapicerki siedzisk, w granicach podanej w ofercie grupy cenowej.
6) Nieuwzględnienie w ofercie chociażby jednej z zamawianych pozycji asortymentowej spowoduje odrzucenie oferty.
7) Zamawiający dopuszcza zastosowanie asortymentu równoważnego pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć przedstawić opis mebli równoważnych (opisy winny przedstawiać wymiary i wyposażenie oferowanego asortymentu meblowego [ilość półek, sposób ich ułożenia, określenie koloru, rodzaj płyty itp.], z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zastosowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Przez równoważny należy rozumieć meble o parametrach, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszej niż w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane produkty, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8) W przypadku , jeżeli przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesień, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym . Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
9) Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca powinien dokonać wizji pomieszczeń, dokonać weryfikacji wymiarów poszczególnych pomieszczeń, otworów drzwiowych i okiennych itp. oraz sprawdzić wymiary mebli, dokonując niezbędnych uzgodnień oraz nanieść poprawki w razie uzasadnionej potrzeby.
10) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca rozmieści meble w docelowych miejscach użytkowania wskazanych przez Zamawiającego, określonych w załączniku nr 1b do niniejszej umowy oraz usunie wszelkie pozostałości (kartony, folie, sznurki itp.) związane z dostawą i montażem mebli.
11) O terminie dostawy towaru Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego mailem co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym jej terminem.
12) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Zamówienia na własny koszt i ryzyko.
13) Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt.

14) Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu.
15) Wykonawca jest zobowiązany zorganizować teren zaplecza socjalnego i magazynowego poza terenem planowanej inwestycji-we własnym zakresie
16) Do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
17) Odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy dokonają przedstawiciele stron. Podstawą odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron umowy, po sprawdzeniu ilości, asortymentu i jakości dostarczonych mebli, sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego. Protokół będzie sporządzany każdorazowo przy okazji dostarczenia danej partii mebli. Protokół z dostarczenia ostatniej partii mebli jest jednocześnie protokołem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w dalszych postanowieniach niniejszej umowy.
18) Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu swoich obowiązków.
19) Jeżeli w toku czynności odbiorczych stwierdzone zostanie, że dostarczony towar jest odmienny od określonego w umowie, niezgodny z ofertą Wykonawcy złożoną na etapie postępowania, niezupełny lub posiada wady uniemożliwiające jego prawidłowe użytkowanie – Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy jego przyjęcia. W takim wypadku Wykonawca nie później niż w terminie 5 dni dostarczy Zamawiającemu towar niewadliwy, zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ.
20) Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia min. 24 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia.
21) Zamówienie obejmuje transport (na koszt i ryzyko) Wykonawcy
22) Montaż, złożenie mebli, Wykonawca zobowiązany jest dokonać we wskazanym miejscu, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnie złożonych mebli.
23) W przypadku, gdy dostarczone meble lub jego elementy będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu, montażu zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru.
24) Przedmiot zamówienia realizowany jest ze środków budżetu Gminy Kobylnica w roku 2022.
25) Zadanie inwestycyjne ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Kobylnica na lata 2022-2033
26) Zamawiający zabezpieczył środki finansowe na realizację przedmiotu zamówienia
27) Wykonawca oświadczy w Formularzu oferty, iż wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
28) Pozostałe warunki zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.
Rozdział IV. Podwykonawstwo
1. Wykonawca na podstawie art. 462 ust. 1 ustawy Pzp może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o którym mowa w art. 60 i 121 ustawy Pzp.
3. Zamawiający, na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców

4.5.3.) Główny kod CPV: 39130000-2 - Meble biurowe

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

39132100-7 - Szafy na akta

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39113000-7 - Różne siedziska i krzesła

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 9

6.1.1.) Liczba otrzymanych ofert wariantowych: 0

6.1.2.) Liczba ofert dodatkowych: 0

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 8

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 185615,61 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 698590,80 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 209592,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Nie

7.2.) Wielkość przedsiębiorstwa wykonawcy: Mały przedsiębiorca

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: OFFICE PLUS GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 1182234849

7.3.3) Ulica: GOŚCINNA 13

7.3.4) Miejscowość: BLIZNE ŁASZCZYŃSKIEGO

7.3.5) Kod pocztowy: 05-082

7.3.6.) Województwo: pomorskie

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2022-10-26

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 209592,00 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 25 dni

8.4.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy