Ogłoszenie o wyniku postępowania
Usługi
OPRACOWANIE CZĘŚCI STRATEGICZNEJ PLANU ZRÓWNOWAŻONEJ MOBILNOŚCI DLA OMGGS 2040 WRAZ Z AKTUALIZACJĄ DIAGNOZY, WYKONANIEM STRATEGICZNEJ OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO ORAZ PROMOCJĄ

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego
Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 221654880

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Długi Targ 39/40

1.5.2.) Miejscowość: Gdańsk

1.5.3.) Kod pocztowy: 80-830

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@metropoliagdansk.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.metropoliagdansk.pl

1.6.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8f05bda2-f92f-11ec-8000-d680d39e541a

1.7.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Związek jednostek samorządu terytorialnego

1.8.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Stowarzyszenie samorządowe

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:
OPRACOWANIE CZĘŚCI STRATEGICZNEJ PLANU ZRÓWNOWAŻONEJ MOBILNOŚCI DLA OMGGS 2040 WRAZ Z AKTUALIZACJĄ DIAGNOZY, WYKONANIEM STRATEGICZNEJ OCENY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO ORAZ PROMOCJĄ

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8f05bda2-f92f-11ec-8000-d680d39e541a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00328742

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-09-01

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00040409/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Opracowanie Części Strategicznej Planu Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla OMGGS 2040 wraz z aktualizacją diagnozy, wykonaniem Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko oraz promocją

2.11.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.12.) Nazwa projektu lub programu:
Usługa będzie współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

2.13.) Zamówienie/umowa ramowa było poprzedzone ogłoszeniem o zamówieniu/ogłoszeniem o zamiarze zawarcia umowy: Tak

2.14.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00235528/01

SEKCJA III – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA LUB ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

3.1.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Numer referencyjny: OMGGS/TP2/03/2022

4.2.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.4.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.5.1.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie strategicznej części dokumentu pn. „Plan Zrównoważonej Mobilności Miejskiej dla Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot" (SUMP OMGGS), wraz z aktualizacją diagnozy, wykonaniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, przeprowadzeniem wybranych etapów konsultacji społecznych oraz promocją.

7.2 Opracowanie Raportu Metodycznego
1.Wykonawca przekaże Zamawiającemu raport w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2.Raport Metodyczny powinien zawierać:
a)szczegółowy opis procesu przygotowania SUMP OMGGS,
b)szczegółowy harmonogram działań na poszczególnych etapach projektu (sporządzania aktualizacji Raportu Diagnostyczno-Strategicznego i Projektu SUMP OMGGS, a także przedstawiania Raportów Pośrednich), wskazanie ich produktów oraz osób odpowiedzialnych po stronie Wykonawcy,
c)scenariusze spotkań konsultacyjnych, kwestionariusze Wywiadów Pogłębionych.
d)identyfikację konkretnych interesariuszy (osób i instytucji) wraz z opisem ich planowego udziału w procesie przygotowania SUMP OMGGS.
3.Po akceptacji Raportu Metodycznego przez Zamawiającego, przyjmie on charakter wiążący dla Wykonawcy, zaś odstępstwa od Raportu Metodycznego wymagają zgody Zamawiającego. Raport metodyczny nie może jednak zmieniać postanowień OPZ oraz złożonej oferty.
7.3 Opracowanie Planu promocji – szczegóły zostały opisane w rozdziale 9 opisu przedmiotu zamówienia.
7.4 Aktualizacja Raportu Diagnostyczno-Strategicznego
1. Raport powinien zostać przekazany w terminie 4 miesięcy od daty zawarcia umowy. Po odbiorze dokumentu bez uwag Wykonawca otrzyma płatność w wysokości 30% zaoferowanego wynagrodzenia umownego.
2. W ramach aktualizacji Raportu Diagnostyczno-Strategicznego Wykonawca powinien zapoznać się z materiałem dostarczonym przez Zamawiającego, dokonać jego krytycznej analizy, uzupełnić go o materiały graficzne, zaktualizować dane (o ile będzie taka potrzeba i możliwości) oraz dokonać korekty językowej.
3. W ramach aktualizacji Raportu Diagnostyczno-Strategicznego powinny zostać dostarczone Produkty Analityczne, osiągnięte kamienie milowe, oceniona skuteczność poprzednich dokumentów z zakresu zrównoważonej mobilności oraz ustalona wizja, strategiczne oraz szczegółowe cele SUMP OMGGS i wskaźniki do osiągniecia oraz wykonane kroki 12 oraz 2-6 Cyklu SUMP.
4. Raport Diagnostyczno-Strategiczny powinien podsumowywać Produkty Analityczne w postaci analizy SWOT i na tej podstawie objąć przegląd ustalonych wcześniej Obszarów Strategicznych i Rozważanych Działań, w razie potrzeby je uzupełniając, modyfikując, doprecyzowując i pogłębiając je, jeśli wynika to z przeprowadzonych analiz i zdefiniowanych potrzeb.
5. Raport Diagnostyczno-Strategiczny powinien również dokonać weryfikacji przeglądu faktycznej realizacji wcześniejszych dokumentów dotyczących szeroko pojętej zrównoważonej mobilności, wskazując działania, które nie zostały zrealizowane oraz efekty, które nie zostały osiągnięte oraz wyjaśniać przyczyny takiego stanu rzeczy (identyfikacja barier finansowych, instytucjonalnych itp.) lub wskazując sposób badania tych przyczyn.
7.5 Raporty Pośrednie/Notatki z działań bieżących
1. pomiędzy momentem akceptacji Raportu Metodycznego, a momentem dostarczenia Projektu SUMP OMGGS, Wykonawca powinien przedstawiać Zamawiającemu Raporty Pośrednie lub notatki z działań bieżących, stanowiące zwięzłe przedstawianie planowanych prac oraz podsumowanie prac wykonywanych w danym okresie oraz doszczegółowienie metodyki. Notatki z działań bieżących powinny być przekazywane Zamawiającemu:

a. niezwłocznie po zakończeniu następujących działań: Analiza SWOT, Kamień milowy – analiza głównych problemów i możliwości, Krok 4. Budowa i wspólna ocena scenariuszy, Krok 5. Wypracowanie wizji i strategii wspólnie z interesariuszami, Krok 7. Wypracowanie logiki zmian wspólnie z interesariuszami;
b. przed rozpoczęciem każdej z prac badawczych - wyczerpujące opisy wniosków z działań, które później będą stanowiły załącznik do SUMP OMGGS;
c. po zakończeniu każdej z metod badawczych (np. analizy eksperckiej, badań ilościowych i jakościowych) - wskazanie narzędzi badawczych dla tych prac (nie później niż na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem danej analizy (w tym np. założenia modelowania, założenia prowadzonych warsztatów itp.) - Wykonawca powinien przedstawiać Zamawiającemu w najbliższej Notatce z działań bieżących krótko wnioski z badania (dopuszczalna forma slajdów).
Uwaga: Wykonawca ma obowiązek składania notatek z działań bieżących w przypadku, w interwałach nie dłuższych niż 30 dniowych.

2. Notatki z działań bieżących nie podlegają formalnemu odbiorowi. Zamawiający na podstawie Notatki z działań bieżących ma jednak możliwość wnoszenia uwag (w ciągu 10 dni roboczych od jej otrzymania, zaś do projektów narzędzi badawczych – w ciągu 3 dni roboczych od ich otrzymania), które powinny być uwzględnione przez Wykonawcę w dalszych działaniach.
3. Zamawiający może żądać prezentacji i omówienia Notatki z działań bieżących w ramach spotkań koordynacyjnych.

7.6 Aktualizacja modelu transportowego dla obszaru OMGGS wraz z uwzględnieniem wszelkich dostępnych badań oraz danych wraz z przygotowaniem raportu
Zamawiający udostępni Wykonawcy Model Transportowy dla OMGGS. Prace nad modelem transportowym należy rozpocząć niezwłocznie po rozpoczęciu prac nad opracowaniem dokumentu SUMP tj. bezpośrednio po zawarciu umowy. Zamawiający przekaże wszelkie dostępne materiały w zakresie modelu ruchu (pliki Visum) oraz wszelkie dane i badania będące w jego posiadaniu (w tym informacje o inwestycjach przesądzonych). Aktualizacja modelu ruchu wraz z przekazaniem raportu musi nastąpić w terminie 4 miesięcy od daty zawarcia umowy.
7.7 Raporty z konsultacji społecznych
Raporty będą opracowaniami sporządzonymi po zakończeniu każdego etapu konsultacji społecznych. Raporty powinny zawierać opis m.in. planu konsultacji, opis konsultacji, w tym użytych form konsultacji, liczbę uczestników i opinii oraz tabele ze zgłoszonymi uwagami, opiniami i propozycjami. Raporty powinny być opracowane w wersji elektronicznej.
7.8 Wstępny projekt SUMP OMGGS
Projekt zostanie przekazany w terminie 5 miesięcy od daty zawarcia umowy - wstępna wersja projektu dokumentu mająca na celu zweryfikowanie prowadzonych prac i kierunków działań dotyczących założonych Obszarów Strategicznych, celów i narzędzi, potencjalnych scenariuszy rozwoju, inwestycji, pakietów działań. Wstępny projekt podlegać będzie 2 Etapowi konsultacji społecznych, którym celem jest wstępna dyskusja oraz zebranie informacji w zakresie oddźwięku społecznego dokumentu oraz interesariuszy wewnętrznych.
7.9 Projekt Planu Zrównoważonej Mobilności dla Obszaru Metropolitalnego Gdańsk-Gdynia-Sopot (Projekt SUMP OMGGS)
Zostanie przekazany w terminie 7 miesięcy od daty zawarcia umowy - wersja przedłożona do 3 konsultacji społecznych wraz z Projektem Prognozy oceny oddziaływania na środowisko (z uwzględnieniem konsultacji społecznych – etap 2). Po odbiorze dokumentu bez uwag Wykonawca otrzyma 45% wynagrodzenia umownego. Przekazane materiały powinny spełniać następujące wymagania:
• Projekt Planu Zrównoważonej Mobilności jest głównym produktem zamówienia i powinien obejmować głównie części postulatywne. Skrót z diagnozy nie powinien zawierać więcej niż 25% objętości Planu i obejmować kluczowe wnioski, determinujące późniejsze działania.
• Projekt SUMP OMGGS powinien na początku zawierać ilustrowaną max. 4 stronicową syntezę, wskazującą na główne jego działania wraz z uzasadnieniem i korzyściami dla mieszkańców.
• W załącznikach SUMP OMGGS powinien zawierać pełną dokumentację dokonanych analiz i badań (pełna dokumentacja dokonanych analiz i badań), w tym w oparciu o Raporty Pośrednie, w układzie zgodnym z Cyklem SUMP.
• W załącznikach SUMP OMGGS powinien zawierać streszczenie z podziałem na obszary problemowe wraz z wytycznymi w zakresie inwestycyjnym oraz dla poszczególnych dokumentów problemowych, strategicznych i planistycznych dla poszczególnych gmin wchodzących w skład obszaru.
7.10 Odbiór bez zastrzeżeń pierwszego Projektu SUMP OMGGS i otrzymanie za niego wynagrodzenia nie zwalnia Wykonawcy z konieczności wprowadzenia do SUMP OMGGS dalszych poprawek (iteracje).
7.11 W terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ostateczną wersję SUMP OMGGS wraz ze Prognozą Oddziaływania na Środowisko, a także zaprezentuje opracowany dokument podczas Sesji Rad Miast: Gdańska, Gdyni i Sopotu oraz dodatkowego Miasta będącego członkiem OMGGS - za który Wykonawca po odbiorze bez uwag otrzyma płatność w wysokości 25% wynagrodzenia umownego.

4.5.3.) Główny kod CPV: 71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

4.5.4.) Dodatkowy kod CPV:

73220000-0 - Usługi doradcze w zakresie rozwoju

92312210-6 - Usługi świadczone przez autorów

73110000-6 - Usługi badawcze

98133100-5 - Usługi w zakresie poprawy oraz wspierania administracji samorządowej i wspólnot samorządowych

79300000-7 - Badania rynkowe i ekonomiczne; ankietowanie i statystyka

SEKCJA V ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

5.1.) Postępowanie zakończyło się zawarciem umowy albo unieważnieniem postępowania: Postępowanie/cześć postępowania zakończyła się zawarciem umowy

SEKCJA VI OFERTY

6.1.) Liczba otrzymanych ofert lub wniosków: 4

6.1.3.) Liczba otrzymanych od MŚP: 3

6.1.4.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwach EOG innych niż państwo zamawiającego: 0

6.1.5.) Liczba ofert wykonawców z siedzibą w państwie spoza EOG: 0

6.1.6.) Liczba ofert odrzuconych, w tym liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 1

6.1.7.) Liczba ofert zawierających rażąco niską cenę lub koszt: 0

6.2.) Cena lub koszt oferty z najniższą ceną lub kosztem: 693720,00 PLN

6.3.) Cena lub koszt oferty z najwyższą ceną lub kosztem: 873300,00 PLN

6.4.) Cena lub koszt oferty wykonawcy, któremu udzielono zamówienia: 731850,00 PLN

6.5.) Do wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowano aukcję elektroniczną: Nie

6.6.) Oferta wybranego wykonawcy jest ofertą wariantową: Nie

SEKCJA VII WYKONAWCA, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

7.1.) Czy zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia: Tak

7.3.) Dane (firmy) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia:

7.3.1) Nazwa (firma) wykonawcy, któremu udzielono zamówienia (dotyczy pełnomocnika, o którym mowa w art. 58 ust. 2 ustawy): A2P2 architecture & planning Monika Arczyńska

Nazwy (firmy) pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Zespół Doradców Gospodarczych TOR Sp. z o.o., Fundacja Rozwoju Inżynierii Lądowej

7.3.2) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 5591844398

7.3.4) Miejscowość: Gdańsk

7.3.5) Kod pocztowy: 80-225

7.3.7.) Kraj: Polska

7.4.) Czy wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom?: Nie

SEKCJA VIII UMOWA

8.1.) Data zawarcia umowy: 2022-08-22

8.2.) Wartość umowy/umowy ramowej: 731850,00 PLN

8.3.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące