Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa kuchni polowych na potrzeby zasobów ochrony ludności i obrony cywilnej

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasta Gdańska

1.3.) Oddział zamawiającego: Urząd Miejski w Gdańsku - Biuro Zamówień Publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000598463

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Nowe Ogrody 8/12

1.5.2.) Miejscowość: Gdańsk

1.5.3.) Kod pocztowy: 80-803

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.7.) Numer telefonu: 58/ 323 61 27

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: monika.krol@gdansk.gda.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.gdansk.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa kuchni polowych na potrzeby zasobów ochrony ludności i obrony cywilnej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-6ba5bfb7-598e-433b-94dd-144de7674561

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00504225

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00051371/13/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.9 Zakup kuchni polowych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://umg-ezamawiajacy.gdansk.gda.pl/pn/UMG/demand/330690/notice/public/details

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://umg-ezamawiajacy.gdansk.gda.pl/pn/UMG/demand/330690/notice/public/details

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy eZamawiający, która jest dostępna pod adresem, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt 5 SWZ.
2. Korzystanie z Platformy eZamawiający jest bezpłatne.
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem Platformy, poprzez kafelek „Wiadomości" kierujący do modułu korespondencji.
4. W przypadkach uniemożliwiających komunikację Zamawiającego i Wykonawcy
za pośrednictwem Platformy (np. na skutek awarii), Zamawiający dopuszcza komunikację
za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: monika.krol@gdansk.gda.pl (nie dotyczy składania ofert!),
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
6. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 10 niniejszego Rozdziału;
6.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Gmina Miasta Gdańska- Urząd Miejski w Gdańsku; https://umg-ezamawiajacy.gdansk.gda.pl lub https://oneplace.marketplanet.pl.
6.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania" zostanie przekierowany
do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się". Zamawiający informuje, że adres e-mail wskazany przez Wykonawcę podczas rejestracji konta na Platformie będzie adresem na który przesyłana będzie wszelka korespondencja kierowana do Wykonawcy w trakcie postępowania.
6.3. Rejestracja konta następuje poprzez:
6.3.1. kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub
6.3.2. jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.
6.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości" kierujący do modułu korespondencji.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez:
7.1. Akcję „Zadaj pytanie" (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres e-mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
7.2. Kafel „Wiadomości" (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość" wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij".
8. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy eZamawiający, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00-17:00) ... Z powodu ograniczonej liczby znaków, pozostałe informacje znajdują się w Rozdziale 8 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO", informuję jak niżej:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Gdańska – Prezydent Miasta, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, z którym można kontaktować się także poprzez adres
e-mail: umg@gdansk.gda.pl ; telefonicznie pod nr 48 58 52 44 500; ePUAP /UMGDA/SkrytkaESP; adres do e-Doręczeń: AE:PL-69589-14466-DIDGS-28;
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy przy użyciu kanałów komunikacji podanych wyżej w punkcie 1 oraz dodatkowo na adres e-mail: iod@gdansk.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jej realizacji, a także udokumentowania postępowania;
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
4.1. ustawa z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych,
4.2. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
4.3. ustawa z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
4.4. art. 6 pkt 1 lit. c RODO.
Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego
na administratorze.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
5.1. podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności:
5.1.1. podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi informatyczne, pocztowe;
5.1.2. każdy zainteresowany odbiorca- informacje o Wykonawcach, którzy uczestniczyli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne na podstawie ustawy Pzp oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej;
5.2. organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe
na podstawie przepisów prawa;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt stosowanym w Urzędzie Miejskim w Gdańsku. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym Pani/Pana profilowania;
9. Posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO... Z powodu ograniczonej liczby znaków, pozostałe informacje znajdują się w SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BZP.271.57.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przenośna kuchnia polowa – dostawa kompletnych przenośnych kuchni polowych przewidzianych do przygotowywania posiłków dla grup ok. 100-200 osób na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej w mieście Gdańsk w ilości 3 sztuk.

4.2.6.) Główny kod CPV: 44211400-6 - Kuchnia polowa

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Mobilna kuchnia polowa - dostawa kompletnych mobilnych, ciągnionych kuchni polowych przewidzianych po przygotowywania posiłków dla grup od ok. 300 osób na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej w mieście Gdańsk, w ilości 2 sztuk.

4.2.6.) Główny kod CPV: 44211400-6 - Kuchnia polowa

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Zgodnie z art. 106 Pzp, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia dla danej Części zamówienia (Rozdział 2 SWZ). Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
1.1. dla Części I:
1) Dokument producenta lub inny właściwy dokument potwierdzający, że materiały i wyroby przeznaczone do bezpośredniego kontaktu z żywnością spełniają wymagania rozporządzenia (WE) nr 1935/2004. Zamawiający akceptuje

także inne równoważne przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie tego wymagania.
Karty katalogowe / Specyfikacje techniczne.
2) W celu weryfikacji zgodności oferowanego sprzętu z wymaganiami OPZ, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć (na etapie składania ofert) karty katalogowe, karty produktu lub oficjalne specyfikacje techniczne i deklaracje producenta. Dokumenty te muszą być sporządzone w języku polskim (lub zawierać tłumaczenie na język polski) i pozwalać na jednoznaczną identyfikację produktu oraz potwierdzenie wymaganych parametrów technicznych, takich jak pojemność kotła, waga urządzenia lub DMC, materiał z którego zostało wykonane urządzenie oraz rodzaje paliw zasilających.
1.2. dla Części II:
1) Dokument producenta lub inny właściwy dokument potwierdzający, że materiały i wyroby przeznaczone do bezpośredniego kontaktu z żywnością spełniają wymagania rozporządzenia (WE) nr 1935/2004. Zamawiający akceptuje także inne równoważne przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie tego wymagania.
2) Karty katalogowe / Specyfikacje techniczne.
W celu weryfikacji zgodności oferowanego sprzętu z wymaganiami OPZ, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć (na etapie składania ofert) karty katalogowe, karty produktu lub oficjalne specyfikacje techniczne i deklaracje producenta. Dokumenty te muszą być sporządzone w języku polskim (lub zawierać tłumaczenie na język polski) i pozwalać na jednoznaczną identyfikację produktu oraz potwierdzenie wymaganych parametrów technicznych, takich jak pojemność kotła, waga urządzenia lub DMC, materiał z którego zostało wykonane urządzenie oraz rodzaje paliw zasilających.
3) Dokument wymagany przepisami prawa, potwierdzający możliwość dopuszczenia oferowanej przyczepy do ruchu i jej rejestracji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności świadectwo homologacji typu pojazdu, świadectwo zgodności WE albo inny równoważny dokument właściwy dla oferowanego pojazdu.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
1) Dokument producenta lub inny właściwy dokument potwierdzający, że materiały i wyroby przeznaczone do bezpośredniego kontaktu z żywnością spełniają wymagania rozporządzenia (WE) nr 1935/2004. Zamawiający akceptuje także inne równoważne przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie tego wymagania.

2) Karty katalogowe, specyfikacje techniczne producenta oferowanego sprzętu - karty katalogowe, karty produktu lub oficjalne specyfikacje techniczne i deklaracje producenta.

3) Dokument wymagany przepisami prawa, potwierdzający możliwość dopuszczenia oferowanej przyczepy do ruchu i jej rejestracji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności świadectwo homologacji typu pojazdu, świadectwo zgodności WE albo inny równoważny dokument właściwy dla oferowanego pojazdu.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy został opisany w § 11 wzoru umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-02 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://umg-ezamawiajacy.gdansk.gda.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-02 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-01

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Z uwagi na brak możliwości w formularzu ogłoszenia, Zamawiający uzupełnia informacje o terminie wykonania zamówienia: 14 dni od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do 10.12.2026 r.
Termin realizacji zamówienia ma charakter istotny i został określony z uwagi na finansowanie przedsięwzięcia ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026. Niedotrzymanie terminu wykonania zamówienia może skutkować brakiem możliwości wykorzystania lub rozliczenia środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania. a w konsekwencji utratą dofinansowania.
Jeżeli zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia przekroczy termin określony w § 2 wzoru umowy, tj. dzień 10 grudnia 2026 r., Zamawiający, odstąpi od umowy w części niewykonanej lub nienależycie wykonanej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z realizacją tej części przedmiotu zamówienia.