Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
ZP 141/2026 - Ochrona fizyczna osób i mienia oraz obsługa szatni w budynkach Sądu Rejonowego w Gdyni

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Sąd Rejonowy w Gdyni

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000321810

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Pl. Konstytucji 5

1.5.2.) Miejscowość: Gdynia

1.5.3.) Kod pocztowy: 81-354

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: oddzial.gospodarczy@gdynia.sr.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://www.gdynia.sr.gov.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Porządek i bezpieczeństwo publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

ZP 141/2026 - Ochrona fizyczna osób i mienia oraz obsługa szatni w budynkach Sądu Rejonowego w Gdyni

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-7e91314c-1307-46b9-b551-374cc26edbf9

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00504058

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-23

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00185806/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Ochrona fizyczna osób i mienia oraz obsługa szatni w budynkach Sądu Rejonowego w Gdyni

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7e91314c-1307-46b9-b551-374cc26edbf9

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej „Platformą".
Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu komunikacji elektronicznej.
Platforma jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania do Platformy.
Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie. Wykonawca, który utworzył konto na Platformie, po zalogowaniu ma możliwość złożenia oferty, wycofania oferty, a także dostęp do formularza do komunikacji.
Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy zostały określone w:
• Regulaminie korzystania z Platformy e-Zamówienia, dostępnym pod adresem internetowym:
https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin
• komponencie edukacyjnym „Centrum Pomocy", który umożliwia zapoznanie się ze wszystkimi funkcjonalnościami Platformy, instrukcjami interaktywnymi, a także z listą najczęściej zadawanych pytań („FAQ"), dostępnym pod adresem internetowym:
https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny
Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji, które dostępne są na Platformie w zakładce „Formularze" (kafelek „Formularz do komunikacji") w podglądzie przedmiotowego postępowania.
Składanie ofert w niniejszym postępowaniu (a także ich wycofanie) jest możliwe wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania dokumentów elektronicznych (w tym dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej – cyfrowe odwzorowanie) przez Wykonawcę musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
1) rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452),
2) rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1824).
Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa".
W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl - w tym celu należy kliknąć link „Zgłoś problem" (znajdujący się na dole strony).
W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e- Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres:
oddzial.gospodarczy@gdynia.sr.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
Szczegółowe informacje nt. środków komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu znajdują się w Rozdziale XII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Gdyni Plac Konstytucji 5, 81-354 Gdynia.
Dane kontaktowe Administratora danych: tel. +48 58 76 56 104, fax. +48 58 661 21 55, e-mail: administracja@gdynia.sr.gov.pl
Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się pod adresem administratora lub pocztą elektroniczną:
iodo@gdynia.sr.gov.pl – we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych i korzystania z praw wynikających z RODO.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia i udokumentowania postępowania, udostępniania jego dokumentacji oraz archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą Pzp i przepisami archiwalnymi; podjęcia działań przed zawarciem i wykonania umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, jeżeli osoba, której dane dotyczą, jest stroną umowy, a w pozostałych przypadkach na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO; wykonywania obowiązków rachunkowych, podatkowych, sprawozdawczych i dochodzenia należności publicznych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO; wystawiania, odbierania, przesyłania i przechowywania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o podatku od towarów i usług; przekazywania i publikacji danych dotyczących umowy w Centralnym Rejestrze Umów jednostek sektora finansów publicznych (CRU), jeżeli w dacie powstania obowiązku istnieje ku temu podstawa prawna i obowiązek obejmuje daną umowę – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.
Odbiorcami danych mogą być: osoby i podmioty uprawnione do dokumentacji na podstawie art. 18 i art. 74 ustawy Pzp; Urząd Zamówień Publicznych i podmioty zapewniające Platformę e-Zamówienia; Krajowa Administracja Skarbowa w związku z KSeF; minister właściwy do spraw finansów publicznych i użytkownicy publicznej części CRU – w zakresie określonym przepisami; sądy, organy kontroli i inne organy publiczne; podmioty świadczące administratorowi usługi IT, serwisowe, pocztowe, archiwizacyjne i prawne na podstawie umów i przepisów prawa.
Dane będą przechowywane przez okres wynikający z art. 78 ustawy Pzp, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy; następnie przez okres wynikający z przepisów archiwalnych, rachunkowych i podatkowych oraz do upływu terminów przedawnienia roszczeń. Dane przetwarzane w KSeF i CRU będą przechowywane przez okresy wskazane w przepisach regulujących te systemy.
Podanie danych wymaganych ustawą Pzp jest obowiązkiem ustawowym i warunkiem udziału w postępowaniu; niepodanie danych może uniemożliwić udział, ocenę oferty lub zawarcie i wykonanie umowy. W pozostałym zakresie podanie danych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy albo wykonania obowiązków prawnych administratora.
Jeżeli administrator nie pozyskał danych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, dane mogą pochodzić od wykonawcy, podwykonawcy, pełnomocnika, pracodawcy, z dokumentów postępowania albo z publicznych rejestrów. Mogą obejmować w szczególności dane identyfikacyjne, służbowe dane kontaktowe, stanowisko lub funkcję, dane o umocowaniu, kwalifikacjach i zatrudnieniu oraz dane rozliczeniowe – wyłącznie w zakresie niezbędnym do postępowania i realizacji umowy.
Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ).
Szczegółowe informacje dot. RODO znajdują się w Rozdziale XXIV SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP 141/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Ochrona fizyczna osób i mienia oraz obsługa szatni w kompleksie budynków Sądu Rejonowego w Gdyni przy pl. Konstytucji 5 oraz przy ul. Jana z Kolna 55:

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79714000-2 - Usługi w zakresie nadzoru

98300000-6 - Różne usługi

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
1. Zamawiający informuje, iż podczas realizacji zamówienia przewiduje prawo opcji. Zwiększenie zakresu zamówienia w

ramach prawa opcji obejmuje zwiększenie obsady posterunku w budynku przy ul. Jana z Kolna 55 o dwóch pracowników w godzinach pracy Sądu (poniedziałki w godzinach 7.30-18.00, od wtorku do piątku w godzinach 7.30-15.30)
2. Realizacja zamówienia w zakresie objętym prawem opcji uzależniona jest od wzrostu zapotrzebowania Zamawiającego związanego z rozpoczęciem działalności budynków B, C, D, E przy ul. Jana z Kolna 55.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację zamówienia w zakresie objętym prawem opcji.
4. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać albo skorzystać częściowo, jedno lub wielokrotnie z zachowaniem ciągłości świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego.
5. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego o realizacji prawa opcji ze wskazaniem zakresu tej opcji.
6. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt. 5. Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia objętego prawem opcji.
7. W przypadku skorzystania z prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest kontynuować świadczenie usług na dotychczasowych warunkach (w tym cenowych) wynikających z oferty.
8. Zasady i sposób realizacji przedmiotu Umowy objętego opcją będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego zakresu przedmiotu umowy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: gwarancja jakości (certyfikat ISO

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas dojazdu grupy interwencyjnej

4.3.6.) Waga: 15

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: zatrudnienie osób niepełnosprawnych

4.3.6.) Waga: 5

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Ochrona fizyczna osób i mienia w tymczasowej lokalizacji Sądu Rejonowego w Gdyni w budynku przy ul. Podolskiej 21:

4.2.6.) Główny kod CPV: 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

79714000-2 - Usługi w zakresie nadzoru

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
1. Zamawiający informuje, iż podczas realizacji zamówienia przewiduje prawo opcji. Zwiększenie zakresu zamówienia w ramach prawa opcji obejmować będzie przedłużenie terminu ob-owiązywania umowy do dnia 04.12.2027 r.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w sytuacji przedłużenia umowy najmu powierzchni w budynku przy ul. Podolskiej 21 gdzie wykonywana jest usługa.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację zamówienia w zakresie objętym prawem opcji.
4. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać albo skorzystać jedno lub wielokrotnie z zachowaniem ciągłości świadczenia usługi stanowiącej przedmiot zamówienia. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego.
5. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego o realizacji prawa opcji ze wskazaniem zakresu tej opcji.
6. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt. 5. Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia objętego prawem opcji.
7. W przypadku skorzystania z prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest kontynuować świadczenie usług na dotychczasowych warunkach (w tym cenowych) wynikających z oferty.
8. Zasady i sposób realizacji przedmiotu Umowy objętego opcja będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego zakresu przedmiotu umowy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 5 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: gwarancja jakości (certyfikat ISO)

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: czas dojazdu grupy interwencyjnej

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem koncesji na działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2025 r. poz. 532)
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) przedmiotową koncesją winien wykazać się Wykonawca bezpośrednio realizujący usługi objęte przedmiotem zamówienia.
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – na potwierdzenie niniejszego warunku należy przedstawić dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości min.:
dla CZĘŚCI I. – 1.000.000,00 zł (słownie jeden milion złotych)
dla CZĘŚCI II – 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia minimum 1 z Wykonawców musi w całości spełnić ten warunek.
W przypadku składania oferty na obie części zamówienia wystarczające będzie wykazanie spełniania warunku w zakresie wskazanym dla części 1.
3. zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub nadal wykonuje należycie co najmniej dwie (2) usługi (rozumiane jako dwie umowy/zamówienia), polegające na ochronie osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej*, z których każda realizowana była/jest na podstawie jednej umowy/zamówienia w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy oraz każda z nich jest o wartości co najmniej:
1) 600 000,00 zł brutto (słownie: sześćset tysięcy złotych), licząc w skali 12 miesięcy - w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia,
2) 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych), licząc w skali 12 miesięcy - w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia;
w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi być spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców.
W przypadku składania oferty na obie części zamówienia wystarczające będzie wykazanie spełniania warunku w zakresie wskazanym dla części 1.
Uwagi:
• sumowaniu nie podlegają wartości poszczególnych usług - każda z wykazanych usług musi być co najmniej o wartości 600 000,00 zł brutto - w przypadku składania oferty na część nr 1 lub 100 000,00 zł brutto - w przypadku składania oferty na część nr 2, licząc w skali 12 miesięcy;
• *Przez budynki użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wg definicji zawartej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub tele-komunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogo-wym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny".
• jeżeli Wykonawca na potwierdzenie spełnienia ww. warunku udziału wykaże usługę nadal wykonywaną (będącą w trakcie realizacji), Zamawiający wymaga, aby na dzień składania ofert była ona realizowana przez okres co najmniej 12 miesięcy, a wartość wykonanej dotychczas usługi nie była niższa niż 600 000,00 zł brutto - w przypadku składania oferty na część nr 1 lub 100 000,00 zł brutto - w przypadku składania oferty na część nr 2.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy (składane na wezwanie Zamawiającego) obejmują:
1) aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2025r. poz.532) - potwierdzającą spełnienie warunku udziału w postępowaniu

określonego w Rozdz. VI ust.2 pkt 2) SWZ
2) aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z potwierdzeniem opłacenia składki - na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. VI ust.2 pkt.3) SWZ;
3) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do SWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. VI ust.2 pkt 4) SWZ,

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
W celu potwierdzenia zgodności oferowanej usługi z kryteriami oceny ofert, Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w postaci:
dokumentu (certyfikatu) potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania jakością zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 lub inny równoważny system zarządzania jakością, w zakresie usług związanych z ochroną osób i mienia - w celu uzyskania punktów w kryterium: „Gwarancja jakości” - dotyczy obu części zamówienia;
Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do Oferty oświadczenie, na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SWZ.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Możliwe zmiany umowy zawarte zostały w projektach umów stanowiących załączniki 8a oraz 8b do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-06 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-06 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni