Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usług wsparcia rozwoju usług opiekuńczych w gminie Turośń Kościelna – część 2

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Turośń Kościelna

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 050659651

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Białostocka

1.5.2.) Miejscowość: Turośń Kościelna

1.5.3.) Kod pocztowy: 18-106

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL841 - Białostocki

1.5.7.) Numer telefonu: 85 715 80 00

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@turosnkoscielna.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.turosnkoscielna.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: ACTUS Zamówienia Publiczne Daniel Ambrożej

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: NIP 5422134352

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Hugo Kołłątaja 11

1.11.4.) Miejscowość: Białystok

1.11.5.) Kod pocztowy: 15-774

1.11.6.) Województwo: podlaskie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL841 - Białostocki

1.11.9.) Numer telefonu: 601 611 353

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: przetarg.pzp@gmail.com

1.11.12.) Adres strony internetowej: przetarg.pzp@gmail.com

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Umowy ramowej

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług wsparcia rozwoju usług opiekuńczych w gminie Turośń Kościelna – część 2

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-9daae76e-9bc6-4b45-8223-5d92d5918f07

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00502269

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00024212/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 Świadczenie usług wsparcia rozwoju usług opiekuńczych w gminie Turośń Kościelna – część 2

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„Rozwój usług opiekuńczych na obszarze LGD Stowarzyszenie N.A.R.E.W.”, nr FEPD.09.03-IZ.00-0003/25; Europejski Fundusz Społeczny Plus, Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021–2027, Działanie 9.3.

2.17.) Tryb zawarcia umowy ramowej wraz z podstawą prawną

Umowa ramowa udzielana jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy w zw. z art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9daae76e-9bc6-4b45-8223-5d92d5918f07

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9daae76e-9bc6-4b45-8223-5d92d5918f07

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie e-Zamówienia. Korzystanie z platformy jest bezpłatne; Wykonawca powinien posiadać konto umożliwiające składanie ofert i komunikację. Ofertę składa się przez funkcję składania ofert, a pozostałą korespondencję przez formularze do komunikacji. Oferta i oświadczenia wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. Przy podpisie zewnętrznym należy przesłać dokument i odpowiadający mu plik podpisu. Maksymalny rozmiar załączników jednego formularza wynosi 150 MB. Minimalne wymagania techniczne i specyfikację połączenia określa Regulamin Platformy. Instrukcje: https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/. Problemy techniczne zgłasza się przez funkcję „Zgłoś problem”. Szczegóły określają rozdziały XII i XIII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.13. Zamawiający przewiduje pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych danych potrzebnych do sporządzenia ofert dostosowanych do wymagań danego zamówienia: Nie

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem danych jest Gmina Turośń Kościelna reprezentowana przez Wójta Gminy, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna; e-Doręczenia AE:PL-40060-74313-EUHAD-11. Kontakt do IOD:

iod_ug_turosn_koscielna@podlaskie.pl. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia i udokumentowania postępowania, udzielenia zamówienia, zawarcia i realizacji umowy, rozliczeń oraz archiwizacji. Odbiorcami są podmioty uprawnione na podstawie prawa, w tym osoby lub podmioty otrzymujące dokumentację na podstawie art. 18 i art. 74–76 Pzp, oraz podmioty upoważnione na podstawie umów powierzenia. Zgodnie z instrukcją kancelaryjną dane przechowuje się przez 5 lat od zakończenia postępowania, w przypadku umowy przez 10 lat, a dla projektu finansowanego ze środków zewnętrznych przez okres realizacji i archiwizacji projektu zgodnie z właściwymi wymogami. Podanie danych jest wymogiem ustawowym; konsekwencje ich niepodania wynikają z Pzp. Osobie przysługuje prawo dostępu, sprostowania lub uzupełnienia oraz ograniczenia przetwarzania na zasadach opisanych w SWZ, a także skarga do Prezesa UODO, ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pełna klauzula z art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w rozdziale II SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Prawo do usunięcia danych jest ograniczone zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO. Nie przysługuje prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO) ani sprzeciwu (art. 21 RODO), ponieważ podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Przy dostępie do danych Zamawiający może żądać sprecyzowania żądania zgodnie z art. 75 Pzp. Sprostowanie lub uzupełnienie danych nie może naruszać integralności protokołu i załączników (art. 76 Pzp). Żądanie ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych do zakończenia postępowania, z zastrzeżeniem art. 18 ust. 2 RODO (art. 74 ust. 3 Pzp). Wykonawca realizuje obowiązek informacyjny z art. 14 RODO wobec osób, których dane przekazuje, chyba że zachodzi wyłączenie z art. 14 ust. 5 RODO. Szczegóły: rozdział II SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem postępowania jest zawarcie umowy ramowej z maksymalnie 8 Wykonawcami, którzy po wyborze i zawarciu umowy ramowej przejdą bezpłatne szkolenie, a następnie będą osobiście świadczyć usługi opiekuńcze dla 8 uczestników projektu w ich miejscach zamieszkania na terenie Gminy Turośń Kościelna. Nie tworzy się dodatkowej rezerwy; braki personalne i zastępstwa obsługują pozostali opiekunowie z tej samej grupy. Podstawowy przydział zakłada jednego podopiecznego na opiekuna; w ramach zastępstwa opiekun może przejąć usługi dla dodatkowego podopiecznego. Łączny maksymalny wymiar usług wszystkich umów wykonawczych wynosi 2632 godziny zegarowe, planistycznie 329 godzin na podopiecznego. Usługi obejmują pomoc w codziennych potrzebach życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację zaleconą przez lekarza i wspieranie kontaktów z otoczeniem. Szkolenie obejmuje 120 godzin (80 godzin online i 40 godzin zajęć praktycznych), jest finansowane w ramach projektu i odbywa się po wyborze wykonawców; jego godziny nie są godzinami usług opiekuńczych. Świadczenie usług rozpoczyna się po ukończeniu szkolenia, weryfikacji kompetencji i zawarciu umowy wykonawczej. Zamówienia wykonawcze będą udzielane bez ponownego zaproszenia do konkurencji, zgodnie z art. 314 ust. 1 pkt 1 Pzp, według zasad przydziału i zastępstw określonych w SWZ i umowie ramowej. Wymagana jest dostępność usług i materiałów dla osób ze szczególnymi potrzebami, równe traktowanie i niedyskryminacja. Umowa ramowa obowiązuje do 30.04.2027 r., z możliwością przedłużenia maksymalnie do 31.07.2027 r. na warunkach dokumentacji, bez automatycznego zwiększenia limitu godzin lub wartości. Szczegóły zawierają SWZ, OPZ i projektowane postanowienia umów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 85300000-2 - Usługi pracy społecznej i podobnej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

85311200-4 - Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85311100-3 - Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85320000-8 - Usługi społeczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-04-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena według rozdziału XVII SWZ. Cena (C) – 50%: C = (Cmin / Cbad) × 50 pkt. Cena porównawcza stanowi całkowity koszt Zamawiającego za godzinę × 2632 godziny; jest to wspólna podstawa porównania ofert, a nie wymiar usług przyznawany każdemu Wykonawcy. Czas stawienia się na wezwanie (G) – 50%: czas w pełnych minutach od przekazania wezwania e-mailem do faktycznego przybycia do miejsca zamieszkania uczestnika i rozpoczęcia usługi w trybie nagłym. Do 60 minut – 50 pkt; powyżej 60 do 90 – 40 pkt; powyżej 90 do 120 – 30 pkt; powyżej 120 do 150 – 20 pkt; powyżej 150 do 180 – 10 pkt. Brak deklaracji albo czas poza przedziałami – 0 pkt, bez odrzucenia oferty z tego powodu. Łącznie P = C + G, maksymalnie 100 pkt. Wybiera się maksymalnie 8 najwyżej ocenionych ofert niepodlegających odrzuceniu. Remisy rozstrzygane są zgodnie z SWZ i art. 248 Pzp. Negocjacje są fakultatywne; w razie ich prowadzenia nie ogranicza się liczby zaproszonych Wykonawców.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 50

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas stawienia się na wezwanie

4.3.6.) Waga: 50

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Na wezwanie Zamawiającego, przed wyborem oferty, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania: oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – według załącznika nr 2a do SWZ. Zamawiający korzysta z możliwości przewidzianej w § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Nie wymaga się odrębnego oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Dokumenty lub oświadczenia zastąpione zaświadczeniem właściwego organu składa się w zakresie nieobjętym tym zaświadczeniem, zgodnie z SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wraz z ofertą należy złożyć: 1) formularz ofertowy według załącznika nr 3 do SWZ; 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, według załącznika nr 2 do SWZ; 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów rejestrowych dostępnych Zamawiającemu; 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo dla wspólnego pełnomocnika, a oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp składa każdy z tych Wykonawców. Pozostałe wymagania dotyczące formy, podpisu i dokumentów określa SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy; pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Każdy Wykonawca składa odrębnie oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp (załącznik nr 2 do SWZ), a na wezwanie – oświadczenie o aktualności informacji (załącznik nr 2a), w swoim zakresie. Osobiste wykonywanie usług i udział w szkoleniu muszą odpowiadać wymaganiom projektu i OPZ. Wspólna oferta nie zwiększa liczby miejsc szkoleniowych ponad 8. Szczegóły określa rozdział XI SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zmiany wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach art. 454–455 Pzp oraz postanowień umowy ramowej i umów wykonawczych, bez istotnej zmiany warunków zamówień wykonawczych sprzecznej z art. 312 ust. 2 Pzp. Przewiduje się w szczególności zmiany harmonogramu, rozdziału godzin pomiędzy uczestników, miejsca świadczenia usług na terenie gminy i dokumentowania, wynikające z potrzeb uczestników, zmian prawa i wymogów projektu. Dopuszczalne jest przedłużenie okresu obowiązywania i realizacji maksymalnie o 3 miesiące, do 31.07.2027 r., na warunkach OPZ i § 8 umów, bez automatycznego zwiększenia limitu godzin ani wartości zamówienia. Zastępstwa i przejmowanie usług przez pozostałych Wykonawców będących stronami umowy ramowej odbywają się na zasadach określonych w dokumentacji, z zachowaniem łącznego limitu 2632 godzin i dostępnych środków. Zasady zmian wynagrodzenia i waloryzacji właściwej stawki ramowej oraz umów wykonawczych określa § 8 projektowanych postanowień umów. Szczegółowy rodzaj, zakres i warunki zmian zawierają załączniki nr 4 i 4a do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-30 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia, funkcjonalność składania ofert w postępowaniu: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9daae76e-9bc6-4b45-8223-5d92d5918f07

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-30 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-28

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:
Nie dotyczy. Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców zapraszanych do negocjacji. W razie prowadzenia negocjacji zaprosi wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

8.19.) Umowa ramowa:
Umowa ramowa zawarta zostanie z kilkoma wykonawcami

8.20.) Przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej: Tak

8.21.) Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową: 8

8.22.) Zamawiający udziela zamówień na podstawie art. 314 ust. 1 pkt 1, 2 albo 3 ustawy: Zamawiający udziela zamówień na podstawie art. 314 ust. 1 pkt 1 ustawy

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Postępowanie oznaczone jest sygnaturą: BZP.271.15.2026. Umowa ramowa obejmuje maksymalnie 8 Wykonawców; nie tworzy się dodatkowej grupy rezerwowej. Zamówienia wykonawcze będą udzielane wyłącznie stronom umowy ramowej, po ukończeniu szkolenia i dopuszczeniu do świadczenia usług, na zasadach art. 314 ust. 1 pkt 1 Pzp, bez ponownego zaproszenia do konkurencji. Pierwotny przydział uczestników następuje według rankingu i zasad opisanych w SWZ oraz umowie ramowej. W razie nieobecności albo trwałego odejścia opiekuna zakres usług przejmie dostępny, przeszkolony i

dopuszczony opiekun spośród pozostałych stron umowy ramowej, z uwzględnieniem dotychczasowych przydziałów, możliwości czasowych, limitu 276 godzin miesięcznie i braku kolizji harmonogramów, zgodnie z zasadami wyboru zastępcy określonymi w rozdziale XVIII SWZ i § 5 wzoru umowy ramowej. Przejęcie usług wymaga odrębnej umowy wykonawczej przed rozpoczęciem tego zakresu, według stawki ramowej Wykonawcy przejmującego usługi, bez nowych ofert lub negocjacji. Łączny limit 2632 godzin dotyczy wszystkich umów wykonawczych razem. W razie prowadzenia negocjacji przed zawarciem umowy ramowej zostaną zaproszeni wszyscy Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu; termin złożenia ofert dodatkowych wyniesie co najmniej 5 dni od przekazania zaproszenia. Szkolenie jest bezpłatne, finansowane w projekcie i nie jest wliczane do godzin usług opiekuńczych. Szczegóły określają SWZ, OPZ oraz załączniki nr 4 i 4a do SWZ.