Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Sporządzenie dwóch miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa dla: 1)poszerzenia cmentarza przy ul. Wyzwolenia 2)poszerzenia cmentarza przy ul. Granicznej i ul. Jaworznickiej

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Myszków

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 151398497

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kościuszki 26

1.5.2.) Miejscowość: Myszków

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-300

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL224 - Częstochowski

1.5.7.) Numer telefonu: 34 313-26-82

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@miastomyszkow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.miastomyszkow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sporządzenie dwóch miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa dla: 1)poszerzenia cmentarza przy ul. Wyzwolenia 2)poszerzenia cmentarza przy ul. Granicznej i ul. Jaworznickiej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-592580a0-2d82-49ab-885c-1602708d8186

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00501949

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00039407/12/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.6 Sporządzenie dwóch miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa dla: 1) poszerzenia cmentarza przy ul. Wyzwolenia 2) poszerzenia cmentarza przy ul. Granicznej i ul. Jaworznickiej

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://miastomyszkow.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/534896

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Adres platformy: https://miastomyszkow.eb2b.com.pl
Adres do składania ofert i komunikacji: https://miastomyszkow.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/534896

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej, który jest dostępny pod adresem internetowym https://miastomyszkow.eb2b.com.pl/user/terms
Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
2. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s;
2) komputer klasy PC lub lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor Intel IV 4GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
3) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0;
4) włączona obsługa JavaScript,
5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
3. Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu elektronicznego:
1) odnośnie do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis w formatem PAdES,
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.
2) odnośnie do podpisu osobistego:
- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym;
3) odnośnie do podpisu zaufanego:
- wielkość dokumentów nie może przekraczać 10 MB (pojemność pliku wynikowego po jego podpisaniu), dostępny format podpisu „xml”.
4. Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 50 MB, z ograniczeniem do 10 MB (pojemność pliku wynikowego po jego podpisaniu), kiedy do podpisywania dokumentów elektronicznych stosuje się podpis zaufany – patrz ust. 3 pkt 3.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Klauzula informacyjna RODO dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr referencyjny postępowania ZP.271.25.2026.NŻ stanowi załącznik nr 14 do SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.25.2026.NŻ

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dwóch miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa dla poszerzenia cmentarza przy ul. Wyzwolenia oraz poszerzenia cmentarza przy ul. Granicznej i ul. Jaworznickiej wraz z przeprowadzeniem strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz udział w czynnościach związanych z jego opracowaniem. Podstawą sporządzenia planów miejscowych jest uchwała:
- Nr XXII/205/26 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 5 lutego 2026 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa dla poszerzenia cmentarza przy ul. Wyzwolenia. Powierzchnia planu około 251 ha.
- Nr XXII/206/26 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 5 lutego 2026 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa dla poszerzenia cmentarza przy ul. Granicznej i ul. Jaworznickiej. Powierzchnia planu około 108,30 ha.
Zakres czynności dla realizacji przedmiotowego zamówienia wynika
z obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.), przepisów wykonawczych do ustawy oraz przepisów odrębnych w zakresie dotyczącym planowania przestrzennego. Obligatoryjne ustalenia planu - zgodnie z art. 15 ust. 2 i 2b ww. ustawy. Ustalenia fakultatywne planu, określane w zależności od potrzeb – zgodnie z art. 15 ust. 3 i 4 ww. ustawy. Zakres i skala projektu planu miejscowego – zgodnie z art. 16 ww. ustawy. Tryb/procedura sporządzenia planu miejscowego – zgodnie z art. 17 ww. ustawy, rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2404) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 września 2026 r. w sprawie sposobu przygotowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2026 r. poz. 1192).
W toku prowadzonej procedury planistycznej Wykonawca zobowiązany będzie do tworzenia i aktualizacji zbiorów danych przestrzennych, o których mowa w rozdziale 5a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
Ponadto Wykonawca realizujący zamówienie publiczne w ww. zakresie, zobowiązany będzie do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, o której mowa w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 670 z późn. zm.).
W zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia dokumentu opracowania ekofizjograficznego oraz prognozy oddziaływania na środowisko, a także, w zależności od potrzeb, innych opracowań i dokumentów.
Z uwagi na położenie obszaru opracowania w granicach administracyjnych miasta, zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami o ochronie gruntów rolnych i leśnych nie przewiduje się konieczności uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze, natomiast może wystąpić konieczność uzyskania zgód na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne dla niewielkich obszarów.
Projekty ww. miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego zostaną sporządzone na podstawie planu ogólnego miasta Myszkowa, przyjętego uchwałą Nr XXVI/242/26 Rady Miasta w Myszkowie z dnia 25 czerwca 2026 r.
2. Przedmiot zamówienia został dokładnie opisany w załączniku nr 1 do SWZ
– Opis przedmiotu zamówienia.
3. Powody braku podziału udzielanego zamówienia na części.
Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony, zarówno pod względem prawnym, techniczno-organizacyjnym, jak i ekonomicznym.
Możliwość podziału zamówienia np. na dwie części, spowodowałby powielanie czynności proceduralnych wynikających z ściśle obowiązującego trybu sporządzenia planu konieczność bardzo wnikliwej koordynacji ustaleń planu podzielonego na części dla zachowania spójności jego ustaleń, czynniki techniczno-ekonomiczne wynikające ze specyfiki sporządzania planów miejscowych, a także sporządzenia dokumentów „środowiskowych” towarzyszącym planom miejscowym, tj. „Prognozy oddziaływania na środowisko” i „Ekofizjografii”, uzasadniają brak potrzeby podziału zamówienia na części.
Wykonawca będzie musiał dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tworzących interdyscyplinarny zespół, składający się z ludzi o wiedzy, fachowości i doświadczeniu gwarantującym właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia. Specyfika tworzenia planów miejscowych wymagać będzie od wykonawcy wielokrotnej, fizycznej obecności w terenie, co może mieć znaczenie ze względu choćby na koszty dojazdów. Wszystkie ww. czynniki, będą mieć wpływ na oferowaną cenę wykonania zamówienia. Oczywistym jest, że Wykonawca składający ofertę inaczej wyceni koszt wykonania usługi dla pojedynczego obszaru, niż dla dwu lub więcej obszarów. Można założyć, że w przypadku podziału zamówienia na części koszty jednostkowe liczone odrębnie dla każdego z obszarów byłyby większe.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71400000-2 - Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 20 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Oferta Wykonawcy niepodlegająca odrzuceniu, w ramach poszczególnych kryteriów będzie oceniana następująco:
w kryterium 1: cena, w którym jednemu procentowi wagi tego kryterium odpowiada jeden punkt (można uzyskać maksymalnie 60 pkt), zgodnie z nw. wzorem:
PC = C * Cn/Co w którym poszczególne symbole oznaczają:
PC – liczba punktów wyliczona w kryterium: cena;
C – maksymalna ilość punktów dla kryterium ceny - 60 pkt;
Cn – najniższa cena spośród ocenianych ofert, w zł;
Co – cena oferty ocenianej, w zł;
w kryterium 2: doświadczenie osoby wyznaczonej na głównego projektanta do realizacji zamówienia, tj. sporządzenia dwóch miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa (w skrócie: doświadczenie osoby wyznaczonej na głównego projektanta), w którym jednemu procentowi wagi tego kryterium odpowiada jeden punkt (można uzyskać maksymalnie 40 pkt), zgodnie z opisanym poniżej sposobem oceny:
PDP – liczba punktów (maksymalnie 40 pkt) uzyskanych za doświadczenie osoby wyznaczonej na głównego projektanta, przyznawana w następujący sposób:
– 0 pkt. – za brak wskazania w ofercie przynajmniej jednego wykonanego samodzielnie lub w zespole, w którym osoba wyznaczona do realizacji zamówienia była głównym projektantem, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sporządzonego dla gminy liczącej co najmniej 15 tys. mieszkańców, o minimalnej powierzchni planu 170 ha, uchwalonego w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wobec których nie stwierdzono nieważności uchwały w całości rozstrzygnięciem nadzorczym wojewody lub wyrokami sądów administracyjnych (w skrócie: MPZP sporządzonego/nych dla gminy liczącej co najmniej 15 tys. mieszkańców, o min. powierzchni planu 170 ha),
– 10 pkt. – za wskazanie w ofercie jednego wykonanego samodzielnie lub w zespole, w którym osoba wyznaczona do realizacji zamówienia była głównym projektantem, MPZP sporządzonego dla gminy liczącej co najmniej 15 tys. mieszkańców, o min. powierzchni planu 170 ha,
– 20 pkt. – za wskazanie w ofercie 2 wykonanych samodzielnie lub w zespole, w którym osoba wyznaczona do realizacji zamówienia była głównym projektantem, MPZM sporządzonych dla gminy liczącej co najmniej 15 tys. mieszkańców, o min. powierzchni planu 170 ha;
– 30 pkt. – za wskazanie w ofercie 3 wykonanych samodzielnie lub w zespole, w którym osoba wyznaczona do realizacji zamówienia była głównym projektantem, MPZP sporządzonych dla gminy liczącej co najmniej 15 tys. mieszkańców, o min. powierzchni planu 170 ha,
– 40 pkt. – za wskazanie w ofercie 4 lub więcej wykonanych samodzielnie lub w zespole, w którym osoba wyznaczona do realizacji zamówienia była głównym projektantem, MPZP sporządzonych dla gminy liczącej co najmniej 15 tys. mieszkańców, o min. powierzchni planu 170 ha,
W kryterium doświadczenia osoby wskazanej na głównego projektanta, Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.
Ocena doświadczenia osoby wskazanej na głównego projektanta, będzie dokonywana na podstawie danych wpisanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym nie poda osoby wskazanej na głównego projektanta planu, Zamawiający dokona odrzucenia oferty Wykonawcy.
2. Oferta Wykonawcy otrzyma łączną (końcową) liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:
SP = PC + PDP, gdzie poszczególne symbole oznaczają:
1) SP – suma punktów uzyskanych podczas oceny ofert;
2) PC – liczba punktów uzyskana w kryterium: cena;
3) PDP – liczba punktów uzyskana w kryterium: doświadczenie osoby wyznaczonej na głównego projektanta.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osoby wyznaczonej na głównego projektanta do realizacji zamówienia, tj. sporządzenia dwóch miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Myszkowa

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
1) zdolności technicznej lub zawodowej:
a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządził co najmniej 1 miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla gminy liczącej co najmniej 15 tys. mieszkańców, o minimalnej powierzchni planu 170 ha, wobec którego nie stwierdzono nieważności uchwały w całości rozstrzygnięciem nadzorczym wojewody lub wyrokiem sądów administracyjnych,
b) Wykonawca spełni warunek, jeżeli skieruje do realizacji zamówienia i wykaże dysponowanie co najmniej następującymi osobami:
- głównym projektantem posiadającym kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, określone w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 1 osobą odpowiedzialną za kontrolę jakości usługi, sprawdzającą sporządzone opracowania wchodzące w skład planów miejscowych oraz jemu towarzyszące, posiadającą kwalifikacje zawodowe określone w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 1 osobą wspomagającą głównego projektanta przy realizacji zamówienia,
- 1 osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie opracowania ekofizjograficznego oraz prognozy oddziaływania na środowisko,
określając dla tych osób zakres czynności oraz informując o podstawie dysponowania tymi osobami.
Dopuszcza się łączenie funkcji, o których mowa w tiret 3 i 4 (tj. funkcji osoby wspomagającej głównego projektanta przy realizacji zamówienia i osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko) przez jedną osobę.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, który zrealizuje usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Zamawiający powołując się na art. 112 ust. 3 ustawy Pzp informuje, że z uwagi na brak obowiązujących przepisów wykonawczych w zakresie określenia poziomów zdolności wydanych na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, do czasu wejścia w życie przepisów wykonawczych nie będzie określać warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, o którym mowa
w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, tj. zdolności technicznej lub zawodowej)
z zastosowaniem poziomów zdolności. W związku z powyższym warunki udziału w postępowaniu zostały sformułowane na zasadach dotychczas obowiązujących.
3. Zgodnie z art. 58 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej. Wzór tego oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów

udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 6 do SWZ (wzór został opracowany dla jednego podmiotu, bowiem każdy podmiot udostępniający zasoby składa odrębne zobowiązanie).
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, których wzory stanowią odpowiednio załączniki nr 7 i 8 do SWZ.
9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
10. Zarówno Wykonawca, jak i podmiot udostępniający zasoby, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o aktualności informacji zawartych w składanych przez nich wcześniej oświadczeniach o niepodleganiu wykluczeniu. Wzory oświadczeń o aktualności informacji na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, opisane w rozdziale 9 SWZ, stanowią odpowiednio do podmiotu je składającego załączniki nr 9 i 10 do SWZ.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp:
1) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – podmiotowy środek dowodowy, które zostały wskazane przez Zamawiającego w SWZ i zawarte w złożonym wcześniej oświadczeniu Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu. Wzór tego oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ;
2) oświadczenia podmiotów udostępniających zasoby o aktualności informacji na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – podmiotowy środek dowodowy, które zostały wskazane przez Zamawiającego w SWZ i zawarte w złożonych wcześniej oświadczeniach tych podmiotów o niepodleganiu wykluczeniu, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach tych podmiotów. Wzór tego oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ
(wzór został opracowany dla jednego podmiotu, bowiem każdy podmiot udostępniający zasoby składa odrębne oświadczenie).
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8, 10 ustawy Pzp) Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
3. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie następujących podstaw wykluczenia:
– art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
– art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowymi środkami dowodowymi wskazanymi w ust. 1, składanymi na wezwanie zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Informację o tym, czy Wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, zamieszcza się w oświadczeniu Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
5. W wezwaniu dokonywanym na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane przez Wykonawcę wraz z ofertą w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu:
1) oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

2. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp:
1) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów
– oświadczenie Wykonawcy.
Wzór tego wykazu stanowi załącznik nr 11 do SWZ.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
Wzór tego wykazu stanowi załącznik nr 12 do SWZ.
3. W wezwaniu dokonywanym na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Zgodnie z art. 58 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej. Wzór tego oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę). Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, może wynikać z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:
1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1.Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest sprzeczna z Pzp. 2.Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadkach: 1)Zmiany osoby wskazanej w ofercie przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy wyznaczonej na głównego projektanta. W przypadku braku możliwości wykonania przedmiotu umowy przez wskazaną osobę, Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach zawodowych spełniających co

najmniej takie warunki, jakie podano w SWZ. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy, dla której Wykonawca uzyskał w kryterium dot. doświadczenia odpowiednią ilość pkt, wówczas wskazana nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne, jak wskazana uprzednio przez Wykonawcę, czyli nowa osoba musi uzyskać w kryterium dot. doświadczenia nie mniejszą ilość pkt. 2)Zmiana, rezygnacja, bądź wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w zakresie nieprzewidzianym w ofercie; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takiej sytuacji Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty, wymagane w postanowieniach SWZ. Nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty, wymagane w postanowieniach SWZ 3)Zmiany terminu wykonania (zakończenia) przedmiotu umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia, w związku z: a)opóźnieniem organów i instytucji uzgadniających lub opiniujących, jeżeli nie wynikają one z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę; b)opóźnieniem organów i instytucji, o których mowa powyżej, w odniesieniu do terminów określonych w obowiązujących przepisach, jeżeli nie wynikają one z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – o ilość dni wynikającą z tych opóźnień; c)potrzebą wprowadzenia zmian w wykonanej już części przedmiotu umowy, z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień, a także wynikających ze sposobu rozpatrzenia uwag i wniosków złożonych do projektów planów; d)ponowieniem czynności w niezbędnym zakresie, w przypadku złożenia uwag do projektu planu miejscowego, których sposób rozpatrzenia powoduje konieczność zmiany terminu określonego w zał.nr2 do umowy oraz w umowie – o ilość dni niezbędnych do ponowienia tych czynności. 4)Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy lub danego etapu umowy, ze zmianą wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą przepisów prawa w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, zmieniających tryb i/lub zasady sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, powodującą konieczność dostosowania procedur do nowych przepisów: a)o ilość dni niezbędnych do wprowadzenia nowych, nieprzewidzianych wcześniej procedur; b)o kwotę adekwatną do wzrostu kosztów wykonania usługi, przy czym ciężar udowodnienia wzrostu kosztów wykonania usługi wynikający ze zmiany przepisów prawa oraz wyliczenia kwoty wpływającej na zmianę wysokości wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy. c)zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy lub danego etapu przedmiotu umowy oraz zmiana wysokości wynagrodzenia, zostanie wprowadzona na wniosek Wykonawcy aneksem do umowy po dokonaniu weryfikacji wyliczeń objętych wnioskiem.5) Zmiana stawki podatku VAT, minimalnego wynagrodzenia za pracę i zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Dokładny opis warunków wprowadzania zmian umowy w zał. Nr 13 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-05 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferty należy złożyć przy użyciu Platformy pod adresem https://miastomyszkow.eb2b.com.pl, poprzez zakładkę "Załączniki", bezpośredni link do przedmiotowego postępowania: https://miastomyszkow.eb2b.com.pl/open-preview-auction.html/534896

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-05 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-12-04

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Do oferty należy dołączyć:
1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
2) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1) - pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie common law, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki), potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
4) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
5) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie;
6) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Z treści oświadczenia wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej. Wzór oświadczenia Wykonawców występujących wspólnie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
8) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu podmiotu udostępniającego zasoby, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 7 do SWZ;
9) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 8 do SWZ.