Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
Wykonanie robót remontowych w lokalach pozostających w dyspozycji Zakopiańskiego Centrum Edukacji im. Heleny Modrzejewskiej – z podziałem na dwie części.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: ZAKOPIAŃSKIE CENTRUM EDUKACJI IM.H. MODRZEJEWSKIEJ

1.3.) Oddział zamawiającego: ZCE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 491996884

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Kasprusie 35 A

1.5.2.) Miejscowość: Zakopane

1.5.3.) Kod pocztowy: 34-500

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL219 - Nowotarski

1.5.8.) Numer faksu: 182012786

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi.zce@zakopane.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: zce.zakopane.eu

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samorządowy zakład budżetowy

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Zakopiańskie Centrum Edukacji (ZCE) – zakład budżetowy Gminy Zakopane, zarządza lokalami użytkowymi oraz bazą edukacyjną, kulturalną, sportową i hotelową, udostępnianą według potrzeb mieszkańców.

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie robót remontowych w lokalach pozostających w dyspozycji Zakopiańskiego Centrum Edukacji im. Heleny Modrzejewskiej – z podziałem na dwie części.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-598f5326-d95a-4a64-b6a7-ac0b7a939be6

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00500712

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00047948/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Wykonanie robót remontowych w lokalach pozostających w dyspozycji Zakopiańskiego Centrum Edukacji im. Heleny Modrzejewskiej – z podziałem na dwie części

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-598f5326-d95a-4a64-b6a7-ac0b7a939be6

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
1.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
1.4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e Zamówienia ani logowania.
1.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
1.6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
1.7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
1.8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
1.9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
1.10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
1.11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
1.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi.zce@zakopane.eu (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
1) Administratorem danych osobowych jest: Zakopiańskie Centrum Edukacji im. H. Modrzejewskiej w Zakopanem, ul. Kasprusie 35a, 34 – 500 Zakopane;

2) Z Administratorem Danych Osobowych można się kontaktować pod adresem e-mail: ido@zakopane.eu
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych Ustawy PZP, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym
z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa, Woj Mazowieckie

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 1-ZCE/2026- Remont

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy remont mieszkania socjalnego znajdującego się w budynku Zakopiańskiego Centrum Edukacji im. Heleny Modrzejewskiej przy ul. Kasprusie 35a w Zakopanem.

Zakres zamówienia obejmuje roboty przygotowawcze, zabezpieczające, rozbiórkowe, budowlane, instalacyjne, wykończeniowe, montażowe, odtworzeniowe i porządkowe, wraz z dostawą wszystkich materiałów, wyrobów, urządzeń i

wyposażenia niezbędnych do wykonania robót. W ramach zamówienia Wykonawca przeprowadzi wymagane próby, badania i pomiary, usunie i zagospodaruje odpady oraz przekaże dokumenty odbiorowe.

Roboty będą prowadzone w istniejącym, czynnym obiekcie, z zapewnieniem bezpieczeństwa jego użytkowników oraz zabezpieczeniem części wspólnych, istniejących instalacji i wyposażenia nieobjętego remontem. Rezultatem realizacji ma być lokal bezpieczny, sprawny technicznie, estetycznie wykończony i gotowy do użytkowania.

Szczegółowy zakres robót oraz wymagania techniczne, materiałowe i wykonawcze określają: opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 9A do SWZ, przedmiar robót – załącznik nr 10A do SWZ oraz projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6A do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45442100-8 - Roboty malarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 28 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
1. Kryterium nr 1: Cena brutto zamówienia (C) – waga 60 %.
1) W kryterium cena oceniana będzie całkowita cena oferty brutto. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
2) Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z wzorem
Pofx = (Cmin / Cx) x 60 pkt
gdzie:
Pofx - liczba punktów w kryterium „Cena” dla oferty o numerze „x”
Cmin– najniższa cena realizacji brutto oferty spośród wszystkich rozpatrywanych ofert
Cx – cena realizacji brutto oferty o numerze „x”

2. Kryterium nr 2: Termin realizacji zamówienia (T) – waga 40%
1) W kryterium „Termin realizacji zamówienia” Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:
a) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia w terminie do 2 tygodni od podpisania umowy – 40 pkt;
b) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia w terminie powyżej 2 tygodni do maksymalnie 4 tygodni od podpisania umowy – 20 pkt;
c) w sytuacji, gdy Wykonawca nie określi w treści swojej oferty terminu realizacji zamówienia – Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium;
d) w przypadku zaoferowania terminu realizacji zamówienia ponad 4 tygodni Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, ponieważ jej treść nie odpowiada treści SWZ.
e) W przypadku niewskazania terminu realizacji do celów wykonania umowy przyjmuje się maksymalny termin realizacji, tj. 4 tygodnie od podpisania umowy.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów, obliczoną według wzoru: P=C+T.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym

przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 19.10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca sią o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia (T)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy remont apartamentów nr 22 i 53 znajdujących się w Ośrodku Szpulki przy ul. Małe Żywczańskie 9b w Zakopanem.

Zakres zamówienia obejmuje roboty przygotowawcze, zabezpieczające, demontażowe, wykończeniowe, sanitarne, instalacyjne, stolarskie i porządkowe, wraz z dostawą wszystkich materiałów, wyrobów, urządzeń i wyposażenia niezbędnych do wykonania robót. Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełny zakres robót w obu apartamentach, przeprowadzić wymagane próby, badania i pomiary, usunąć i zagospodarować odpady oraz przekazać dokumenty odbiorowe.

Roboty będą prowadzone w istniejącym, czynnym obiekcie, z zapewnieniem bezpieczeństwa jego użytkowników oraz zabezpieczeniem części wspólnych, istniejących instalacji i wyposażenia nieobjętego remontem. Rezultatem realizacji mają być apartamenty bezpieczne, sprawne technicznie, estetycznie wykończone i gotowe do użytkowania.

Szczegółowy zakres robót oraz wymagania techniczne, materiałowe i wykonawcze określają: opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 9B do SWZ, przedmiar robót – załącznik nr 10B do SWZ oraz projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 6B do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45111300-1 - Roboty rozbiórkowe

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45442100-8 - Roboty malarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 28 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
1. Kryterium nr 1: Cena brutto zamówienia (C) – waga 60 %.
1) W kryterium cena oceniana będzie całkowita cena oferty brutto. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.
2) Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z wzorem
Pofx = (Cmin / Cx) x 60 pkt
gdzie:
Pofx - liczba punktów w kryterium „Cena" dla oferty o numerze „x"
Cmin– najniższa cena realizacji brutto oferty spośród wszystkich rozpatrywanych ofert
Cx – cena realizacji brutto oferty o numerze „x"

2. Kryterium nr 2: Termin realizacji zamówienia (T) – waga 40%
1) W kryterium „Termin realizacji zamówienia" Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:
a) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia w terminie do 2 tygodni od podpisania umowy – 40 pkt;
b) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia w terminie powyżej 2 tygodni do maksymalnie 4 tygodni od podpisania umowy – 20 pkt;
c) w sytuacji, gdy Wykonawca nie określi w treści swojej oferty terminu realizacji zamówienia – Zamawiający nie przyzna punktów w tym kryterium;
d) w przypadku zaoferowania terminu realizacji zamówienia ponad 4 tygodni Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, ponieważ jej treść nie odpowiada treści SWZ.
e) W przypadku niewskazania terminu realizacji do celów wykonania umowy przyjmuje się maksymalny termin realizacji, tj. 4 tygodnie od podpisania umowy.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów, obliczoną według wzoru: P=C+T.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 19.10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia (T)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 8

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł.

W przypadku wskazania sumy gwarancyjnej w walucie obcej Zamawiający przeliczy jej wartość na złote według średniego kursu NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
a) w zakresie doświadczenia Wykonawcy
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał należycie co najmniej co najmniej jedną robotę budowlaną lub remontową, realizowaną w ramach jednej umowy, obejmującą co najmniej roboty ogólnobudowlane lub wykończeniowe oraz co najmniej jeden rodzaj robót instalacyjnych, o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto.

Przez robotę budowlaną lub remontową Zamawiający rozumie roboty wykonane w istniejącym budynku lub lokalu, obejmujące remont, przebudowę, modernizację albo wykończenie pomieszczeń.

Za robotę wykonaną należycie Zamawiający uzna robotę zakończoną i odebraną przez podmiot, na rzecz którego została wykonana.

Jeżeli robota była realizowana w ramach umowy obejmującej szerszy zakres prac, Wykonawca zobowiązany jest wskazać wartość robót odpowiadającą zakresowi wymaganemu przez Zamawiającego.

W przypadku wartości wyrażonej w walucie innej niż złoty Zamawiający dokona przeliczenia wartości według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

W przypadku składania oferty na obie części zamówienia wystarczające jest wykazanie jednej roboty spełniającej powyższy warunek. Zamawiający nie wymaga wykazania odrębnej roboty dla każdej części.

b) w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w zakresie odpowiednim do przedmiotu zamówienia, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Osoba wskazana przez Wykonawcę powinna być uprawniona do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający dopuszcza również kwalifikacje równoważne uzyskane w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Konfederacji Szwajcarskiej, uznane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W przypadku gdy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego dla realizowanego zakresu robót wymagane będzie ustanowienie kierownika budowy, osoba wskazana przez Wykonawcę będzie pełniła funkcję kierownika budowy, o ile zakres posiadanych przez nią uprawnień będzie odpowiedni do rodzaju i zakresu wykonywanych robót.

W przypadku gdy przepisy nie wymagają ustanowienia kierownika budowy, osoba ta będzie pełniła funkcję kierownika robót

/ osoby odpowiedzialnej za kierowanie i koordynację robót budowlanych ze strony Wykonawcy.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy:

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
– art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP;
– art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP – dotyczącego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
– art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy PZP;
– art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy PZP – dotyczącego ukarania za wykroczenie karą aresztu;
sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
Zamawiający dopuszcza informację z KRK w standardowej treści urzędowej, w tym potwierdzającą, że osoba lub podmiot nie figuruje w KRK. Brak wskazania podstawy prawnej w zaświadczeniu nie stanowi sam w sobie wady, jeżeli dokument potwierdza brak figurowania w KRK i dotyczy osoby lub podmiotu objętych wymaganiem.

Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi niezależne przygotowanie oferty – załącznik nr 4 do SWZ.

Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające brak zaległości w opłacaniu podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub właściwego oddziału regionalnego albo placówki terenowej KRUS, potwierdzające brak zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
W przypadku zaległości wskazanych w pkt 3 lub 4 Wykonawca składa wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert zapłacił należności wraz z odsetkami lub grzywnami albo zawarł wiążące porozumienie w sprawie ich spłaty.

Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie:
– art. 108 ust. 1 pkt 3;
– art. 108 ust. 1 pkt 4 – dotyczącego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
– art. 108 ust. 1 pkt 5 – dotyczącego porozumień z innymi Wykonawcami mających na celu zakłócenie konkurencji;
– art. 108 ust. 1 pkt 6;
– art. 109 ust. 1 pkt 1 – dotyczącego podatków i opłat lokalnych;
– art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b – dotyczącego ukarania za wykroczenie karą ograniczenia wolności lub grzywny;
– art. 109 ust. 1 pkt 8 i 10 ustawy PZP;
zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.

Oświadczenie o aktualności informacji dotyczących braku podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 7 do SWZ.
Zamawiający zweryfikuje Wykonawcę również z wykorzystaniem dostępnych wykazów i list sankcyjnych oraz ogólnodostępnych baz danych.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
1. Dokument lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, nie niższej niż 150 000,00 zł. Dokument powinien potwierdzać istnienie ochrony ubezpieczeniowej oraz wysokość sumy gwarancyjnej. Jeżeli z samej polisy nie wynika, że ubezpieczenie zostało opłacone i jest skuteczne, Zamawiający może żądać dokumentu potwierdzającego opłacenie składki.
2. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem:
- rodzaju robót;
- wartości robót;
- daty wykonania;
- miejsca wykonania;
- podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane;
oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane należycie — zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie robót są:
- referencje;
- inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane;
- jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać powyższych dokumentów — inne odpowiednie

dokumenty.
3. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat:
- posiadanych kwalifikacji zawodowych;
- posiadanych uprawnień budowlanych;
- zakresu czynności wykonywanych przy realizacji zamówienia;
- podstawy dysponowania wskazaną osobą;
zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
Wykaz powinien potwierdzać dysponowanie co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w zakresie umożliwiającym kierowanie robotami objętymi przedmiotem zamówienia.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Dokumenty składane wraz z interaktywnym formularzem oferty wygenerowanym przez Platformę e-Zamówienia:
1) formularz ofertowy przygotowany przez Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ;
2) wypełniony przedmiar robót, stanowiący uproszczony kosztorys ofertowy, sporządzony na wzorze udostępnionym przez Zamawiającego jako załącznik nr 11 do SWZ, zawierający ceny jednostkowe netto oraz wartości netto poszczególnych pozycji;
Łączna cena brutto wynikająca z wypełnionego przedmiaru robót musi być zgodna z ceną brutto wskazaną w formularzu ofertowym. Wypełniony przedmiar robót stanowi element treści oferty. Ma on charakter pomocniczy w stosunku do ryczałtowego sposobu ustalenia wynagrodzenia i nie ogranicza zakresu świadczenia Wykonawcy wynikającego z SWZ, projektowanych postanowień umowy oraz pozostałych dokumentów zamówienia.
Ceny jednostkowe określone w wypełnionym przedmiarze robót będą wykorzystywane pomocniczo do ustalania wartości robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechanych, o ile ich wykonanie albo zaniechanie będzie dopuszczalne zgodnie z postanowieniami umowy oraz przepisami Ustawy PZP;
3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale X pkt 10.1 SWZ, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ;
4) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 11.3 SWZ — jeżeli dotyczy;
5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP, zgodnie z załącznikiem nr 5A do SWZ — jeżeli dotyczy;
6) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP — jeżeli dotyczy;
7) wykaz rozwiązań równoważnych — jeżeli dotyczy;
8) dokument lub dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, w szczególności odpowiednie pełnomocnictwa — jeżeli dotyczy;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X pkt. 10.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub czynności w ramach zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach

określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 6A lub 6B do SWZ. Umowa może zostać zawarta w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzonej przez Strony kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest zgodny z treścią jego oferty oraz dokumentami zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w art. 454–455 Ustawy PZP oraz w § 14 Wzoru Umowy, w szczególności w zakresie:
1) terminu wykonania zamówienia;
2) zakresu rzeczowego, ilości lub sposobu wykonania robót;
3) zastosowanych materiałów, urządzeń lub rozwiązań technicznych;
4) wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechania części robót;
5) wynagrodzenia, w zakresie wynikającym ze zmiany robót lub stawki podatku VAT;
6) kierownika robót, podwykonawców, podmiotu udostępniającego zasoby, harmonogramu, danych Stron oraz sposobu fakturowania.
4. Zmiany mogą zostać wprowadzone w szczególności w przypadku błędów lub braków dokumentacji projektowej, niezinwentaryzowanych instalacji lub przeszkód, nieprzewidzianych warunków terenowych, konieczności usunięcia kolizji, działania siły wyższej, zmiany przepisów prawa albo wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Stron, określonych szczegółowo we Wzorze Umowy.
5. Zmiana umowy nie może prowadzić do zmiany jej ogólnego charakteru ani do obejścia przepisów Ustawy PZP. Zmiany wymagające aneksu dokonywane są w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i utrzymywać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na warunkach określonych w § 13 Wzoru Umowy.
7. Wykonawca jest związany warunkami Wzoru Umowy, SWZ oraz złożonej oferty. Odmowa zawarcia umowy albo uzależnianie jej zawarcia od wprowadzenia zmian niezgodnych z SWZ lub ofertą może zostać uznane za uchylanie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 Ustawy PZP.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-06 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-06 11:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wskazany okres realizacji zamówienia wynoszący 28 dni, tj. 4 tygodnie, jest terminem maksymalnym, liczonym od dnia zawarcia umowy, zgodnie z rozdziałem VII SWZ. Termin podano w dniach, ponieważ formularz ogłoszenia umożliwia określenie okresu realizacji w dniach lub miesiącach, bez możliwości wskazania go w tygodniach. Termin realizacji stanowi kryterium oceny ofert. Ostateczny termin wykonania zamówienia będzie wynikał z oferty wybranego Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XIX SWZ.