Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, urządzeń drukujących oraz akcesoriów z podziałem na 5 części

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 002741290

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2

1.5.2.) Miejscowość: Częstochowa

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-217

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL224 - Częstochowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: kancelaria@mops.czestochowa.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.mops.czestochowa.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, urządzeń drukujących oraz akcesoriów z podziałem na 5 części

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d794c40f-e67a-42ad-a14b-1350c2e726d3

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00497575

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-21

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00053424/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Zakup i dostawa sprzętu komputerowego, serwerowego, urządzeń drukujących oraz akcesoriów z podziałem na 5 części

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-d794c40f-e67a-42ad-a14b-1350c2e726d3

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: https://ezamowienia.gov.pl. Wszystkie dokumenty związane z zamówieniem, w tym zmiany tych dokumentów i wyjaśnienia będą publikowane na https://ezamowienia.gov.pl/pl. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze". W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@mops.czestochowa.pl (nie dotyczy składania ofert). Więcej informacji zawiera SWZ.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) (dalej: rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).
Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 773) (dalej: rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2026 r., poz. 85) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Szczegóły w rozdziale 22 SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Szczegóły w rozdziale 22 SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SO.261.1.4.2026.MZ

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.5.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia: 358033,68 PLN

4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 110815,41 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 5

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakup i dostawa nowych, nieużywanych monitorów komputerowych. Zakres i wielkość: 26 szt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30231300-0 - Monitory ekranowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej z 5 części zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert, które nie podlegają odrzuceniu, przypisując im odpowiednią liczbę punktów w kryteriach: Cena (waga 60%) oraz Okres gwarancji (waga 40%).
3. Ostateczna ocena punktowa badanej oferty (P) zostanie obliczona według wzoru: P = KC + G, gdzie KC to punkty uzyskane w kryterium ceny, a G to punkty uzyskane w kryterium okresu gwarancji.
4. Za najkorzystniejszą na daną część zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (maksymalnie 100,00 pkt).
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli najwyższą cenioną ofertę wybierze więcej niż jeden wykonawca z identyczną liczbą punktów, Zamawiający zastosuje przepisy art. 248-252 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakup i dostawa nowych, nieużywanych komputerów stacjonarnych wraz z oprogramowaniem. Zakres i wielkość: 26 szt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213300-8 - Komputer biurkowy

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48620000-0 - Systemy operacyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej z 5 części zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert, które nie podlegają odrzuceniu, przypisując im odpowiednią liczbę punktów w kryteriach: Cena (waga 60%) oraz Okres gwarancji (waga 40%).
3. Ostateczna ocena punktowa badanej oferty (P) zostanie obliczona według wzoru: P = KC + G, gdzie KC to punkty uzyskane w kryterium ceny, a G to punkty uzyskane w kryterium okresu gwarancji.
4. Za najkorzystniejszą na daną część zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (maksymalnie 100,00 pkt).
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli najwyższą cenioną ofertę wybierze więcej niż jeden wykonawca z identyczną liczbą punktów, Zamawiający zastosuje przepisy art. 248-252 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakup i dostawa poleasingowej infrastruktury serwerowej.
Zakres: serwer (1 szt.), dyski twarde (10 szt.)

4.2.6.) Główny kod CPV: 48820000-2 - Serwery

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30233132-5 - Napędy dyskowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej z 5 części zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert, które nie podlegają odrzuceniu, przypisując im odpowiednią liczbę punktów w kryteriach: Cena (waga 60%) oraz Okres gwarancji (waga 40%).
3. Ostateczna ocena punktowa badanej oferty (P) zostanie obliczona według wzoru: P = KC + G, gdzie KC to punkty uzyskane w kryterium ceny, a G to punkty uzyskane w kryterium okresu gwarancji.
4. Za najkorzystniejszą na daną część zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (maksymalnie 100,00 pkt).

5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli najwyższą cenioną ofertę wybierze więcej niż jeden wykonawca z identyczną liczbą punktów, Zamawiający zastosuje przepisy art. 248-252 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakup i dostawa nowych, nieużywanych akcesoriów komputerowych i zasilających. Zakres i wielkość: dyski SSD (15 szt.), listwy zasilające (25 szt.), klawiatury (10 szt.), myszy komputerowe (10 szt.), zasilacz UPS (1 szt.), moduł SNMP (1 szt.).

4.2.6.) Główny kod CPV: 30237000-9 - Części, akcesoria i wyroby do komputerów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30233132-5 - Napędy dyskowe

30237410-6 - Myszka komputerowa

31224810-3 - Przedłużacze

31682530-4 - Awaryjne urządzenia energetyczne

30237460-1 - Klawiatury komputerowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej z 5 części zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert, które nie podlegają odrzuceniu, przypisując im odpowiednią liczbę punktów w kryteriach: Cena (waga 60%) oraz Okres gwarancji (waga 40%).
3. Ostateczna ocena punktowa badanej oferty (P) zostanie obliczona według wzoru: P = KC + G, gdzie KC to punkty uzyskane w kryterium ceny, a G to punkty uzyskane w kryterium okresu gwarancji.
4. Za najkorzystniejszą na daną część zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (maksymalnie 100,00 pkt).
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli najwyższą cenioną ofertę wybierze więcej niż jeden wykonawca z identyczną liczbą punktów, Zamawiający zastosuje przepisy art. 248-252 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zakup i dostawa nowych, nieużywanych urządzeń drukujących. Zakres i wielkość: urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne (2 szt.), drukarka laserowa monochromatyczna (1 szt.), laserowe urządzenie wielofunkcyjne monochromatyczne (1 szt.).

4.2.6.) Główny kod CPV: 30232100-5 - Drukarki i plotery

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30232110-8 - Drukarki laserowe

30121100-4 - Fotokopiarki

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej z 5 części zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert, które nie podlegają odrzuceniu, przypisując im odpowiednią liczbę punktów w kryteriach: Cena (waga 60%) oraz Okres gwarancji (waga 40%).
3. Ostateczna ocena punktowa badanej oferty (P) zostanie obliczona według wzoru: P = KC + G, gdzie KC to punkty uzyskane w kryterium ceny, a G to punkty uzyskane w kryterium okresu gwarancji.
4. Za najkorzystniejszą na daną część zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (maksymalnie 100,00 pkt).
5. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli najwyższą cenioną ofertę wybierze więcej niż jeden wykonawca z identyczną liczbą punktów, Zamawiający zastosuje przepisy art. 248-252 ustawy Pzp.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale 6 SWZ (sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ).

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie określił szczegółowych warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca składa wyłącznie oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:
1) Formularz ofertowy – sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ;
2) Formularz cenowo-techniczny – sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ (obowiązkowy dla wszystkich części od 1 do 5, na które Wykonawca składa ofertę);
3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ;
4) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy);
5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeśli dotyczy), podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub podmiot uprawniony do poświadczania.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum musi zostać złożone wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wraz z ofertą KAŻDY z wykonawców składających ofertę wspólną składa oddzielnie Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) – sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani złożyć wraz z ofertą Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ), w którym wskażą, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Korespondencja w postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zakres zmian umowy został określony w załącznikach nr 7a-7e do SWZ, tj. w projektowanych postanowieniach umowy dla części 1-5

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-11-04 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę na platformie e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-11-04 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni