Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup i dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania dla potrzeb realizacji zajęć w ramach projektu pn. „Rozwój edukacji szkolnej w Gminie Panki”.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Panki

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 151398356

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Tysiąclecia 5

1.5.2.) Miejscowość: Panki

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-140

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL224 - Częstochowski

1.5.7.) Numer telefonu: (34) 317 90 35

1.5.8.) Numer faksu: (34) 317 90 62

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@panki.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.panki.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania dla potrzeb realizacji zajęć w ramach projektu pn. „Rozwój edukacji szkolnej w Gminie Panki”.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c929fa4b-12a6-41aa-b3da-ae8cf3dc5608

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00497088

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-20

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00061272/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Zakup i dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania dla potrzeb realizacji zajęć w ramach projektu pn. „Rozwój edukacji szkolnej w Gminie Panki”.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) Priorytet: FESL.06-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działanie: FESL.06.02-Kształcenie ogólne.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c929fa4b-12a6-41aa-b3da-ae8cf3dc5608

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się odbywa się przy użyciu:
a) platformy e-Zamówienia, który dostępny jest pod adresem:, https://ezamowienia.gov.pl/
lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem platformy e-Zamówienia,

b) poczty elektronicznej e-mail zamowienia@panki.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
W korespondencji związanej z niniejszym postęp. Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym sprawy: ZBI.271.3.07.2026

2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3) Adres strony internet. prowadzonego postęp., identyfikator (ID) postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postęp. na Platformie e-Zamówienia): podany w Rozdziale 1 SWZ. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Podpis zaufany to - zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 - podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający:
a) dane identyfikujące osobę, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie, o którym mowa w art. 20aa pkt 1, obejmujące:
– imię (imiona);
– nazwisko;
– numer PESEL;
b) identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony;
c) czas jego złożenia.
Podpis osobisty to - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (j.t. Dz. U. z 2025 r. poz. 1753) - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr

910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
6) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
7) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8) Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
9) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
Więcej informacji w SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacje dotyczące RODO - szczegółowo określono w Rozdziale 41 SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Informacje dotyczące RODO - szczegółowo określono w Rozdziale 41 SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZBI.271.3.07.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Zakup i dostawa sprzętu informatycznego oraz oprogramowania dla potrzeb realizacji zajęć w ramach projektu pn. „Rozwój edukacji szkolnej w Gminie Panki”.
1. W zakres zamówienia wchodzi w szczególności:
1.1. Dla potrzeb realizacji Zadania 1 (projektu)
1) Laptopów do zajęć dydakatyczno-wyrównawczych z matematyki „M jak matematyka” i „Z matematyka za pan brat” - komputer przenośny (laptop) – ilość 8 szt.,
1.2. Dla potrzeb realizacji Zadania 2 (projektu)
1) Laptopów do zajęć Akademia Młodego odkrywcy – komputer przenośny (laptop) – ilość 8 szt.,
2) Laptopów do zajęć rozwijających z języka niemieckiego, angielskiego, hiszpańskiego, francuskiego - komputer przenośny (laptop) – ilość 8 szt.,
1.3. Dla potrzeb realizacji Zadania 5 (projektu)
1) sprzętu multimedialnego do zajęć rozwijających z języka angielskiego – komputer przenośny (laptop) – ilość 1 szt.,
2) sprzętu multimedialnego do E-laboratorium matematycznego – komputer przenośny (laptop) – ilość 8 szt.,
3) sprzętu multimedialnego do zajęć rozwijających z języka angielskiego - Urządzenie wielofunkcyjne – ilość 1 szt.,
4) tonera do urządzenia wielofunkcyjnego – ilość 1 szt.,
5) zestawu multimedialnego do zajęć rozwijających umiejętności informatyczne dla uczniów klas I -III i klas IV VI- "W świecie komputerów”- Drukarka laserowa – ilość 1 szt.,
6) tonera do drukarki laserowej – ilość 1 szt.,

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) zawiera załącznik 1 do SWZ i wzór umowy stanowiący załącznik 2 do SWZ.

3. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+, Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027,Priorytetu FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działania FESL.06.02-Kształcenie ogólne.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30213100-6 - Komputery przenośne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30200000-1 - Urządzenia komputerowe

30213300-8 - Komputer biurkowy

48300000-1 - Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania

48620000-0 - Systemy operacyjne

30232110-8 - Drukarki laserowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Kryteriami wyboru ofert najkorzystniejszych będą:
a) cena całkowita brutto - 60%,

b) termin dostawy - 35%

Ocenie podlegać będzie termin dostawy podany w dniach. Termin dostawy będzie liczony od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.
Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 14 do 29 dni.
30 dniowy termin otrzyma 0 punktów jako podstawowy, wymagany przez zamawiającego
Zaoferowany termin dostawy krótszy niż 14 dni nie będzie punktowany. Brak wpisu dot. długości terminu dostawy w FORMULARZU OFERTOWYM będzie traktowany przez zamawiającego jako 30-dniowy termin dostawy.

c) włączenie osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia – 5%
Kryterium punktowane będzie według następujących zasad:
- brak włączenia osób z niepełnosprawnościami w wykonanie zamówienia: 0pkt.
- min. 1 osoba z niepełnosprawnością włączona w wykonanie zamówienia: 5pkt.

Punkty w zakresie przedmiotowego kryterium przyznawane będą za włączenie w aktywną realizację zamówienia min. 1 osoby posiadającej niepełnosprawność potwierdzoną orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem lekarskim.
Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę kryterium dotyczącego włączenia osób z niepełnosprawnościami. Na żądanie zamawiającego, wykonawca który zadeklaruje, iż włączy w realizację zamówienia min. 1 osobę z niepełnosprawnościami, obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt włączenia ww. osoby.
Jeżeli pomimo złożenia deklaracji o włączeniu osób z niepełnosprawnościami w realizację zamówienia, Zamawiający nie włączy w realizację zamówienia co najmniej 1 osoby z niepełnosprawnościami, co zostanie ustalone przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 5% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru, dla każdej części osobno:
P = [Cmin/Cb x 100 x 60%] + [14/Tb x 100x 35%]+[N]
gdzie:
P – suma punktów obliczonych dla oferty badanej,
Cmin – najniższa cena całkowita brutto spośród ofert nieodrzuconych,
Cb – cena całkowita brutto oferty badanej,
Tb – oferowany termin dostawy w dniach
14 – minimalny punktowany termin dostawy w dniach
N – punkty przyznane za włączenie osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia;
60% – waga kryterium „cena”
35% – waga kryterium „termin dostawy”
5% – waga kryterium „włączenie osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia”.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin dostawy

4.3.6.) Waga: 35

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: włączenie osób z niepełnosprawnościami przy realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 5

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit a

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit b

Art. 109 ust. 1 pkt 2 lit c

Art. 109 ust. 1 pkt 3

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga przedłożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie wymaga przedłożenia podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Wykonawca musi załączyć do oferty następujące przedmiotowe środki dowodowe:
a) Wykaz oferowanych produktów w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zwanym dalej SOPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ– zawarty w druku oferty – Załącznik nr 3 do SWZ,. Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem ich nazwy, producenta, modelu, typu, zastosowanych komponentów i ich parametrów.
b) Raport z wydajności oferowanych laptopów podający model laptopa, procesor, RAM, dysk, system oraz nazwę i wersję testu;
c) Wydruk lub plik pdf z testów procesora dla oferowanych laptopów.

Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych na zasadach opisanych w art. 107 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
Zamawiający wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego jedynie w sytuacji, gdy Wykonawca go nie złoży lub gdy złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny.
Zamawiający nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego, jeżeli służy on potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegać odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania.
Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
a) Wykaz oferowanych produktów w zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym

w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zwanym dalej SOPZ) stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ– zawarty w druku oferty – Załącznik nr 3 do SWZ,. Wykaz musi zawierać spis oferowanych produktów z podaniem ich nazwy, producenta, modelu, typu, zastosowanych komponentów i ich parametrów.
b) Raport z wydajności oferowanych laptopów podający model laptopa, procesor, RAM, dysk, system oraz nazwę i wersję testu;
c) Wydruk lub plik pdf z testów procesora dla oferowanych laptopów.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Dokumenty, które Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:
1) Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY stanowiący załącznik nr 3 do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli oferta została podpisana przez osobę/osoby nieupoważnione na podstawie dokumentów potwierdzających status prawny wykonawcy, takich jak: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym w punkcie 13 SWZ, stanowiące załącznik nr 4 do SWZ, dotyczące odpowiednio:
a) wykonawcy;
b) każdego ze wspólników - w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna).
4) Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp określające, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), stanowiące załącznik nr 5 do SWZ.
5) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).
W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.
6) Wykaz oferowanych produktów –zawarty w formularzu ofertowym,
7) Raport z wydajności oferowanych laptopów,
8) Wydruk lub plik pdf z testów procesora dla oferowanych laptopów.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach oferty wspólnej).
2. Oferta Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinna spełniać następujące wymagania:
1) Wykonawcy występujący wspólnie (w tym spółka cywilna) są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2) pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub przez Wykonawców udzielających pełnomocnictwa jeżeli wyznaczają pełnomocnikiem jednego z Wykonawców spośród siebie. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców;
4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w rozdziale 15 pkt.3) SWZ (art. 125 ust. 1 Pzp) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w postępowaniu;
5) Wykonawcy wspólnie składający ofertę, dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy, usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ;
6) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, zgodnie z zasadami

określonymi w rozdziale 7 SWZ;
8) Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
3. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na roboty, dostawy lub usługi.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Postanowienia dotyczące dopuszczalnych zmian umowy, zostały określone we wzorze/projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-29 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę poprzez stronę prowadzonego postępowania na platformie e-zamowienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-29 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-27

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Przedmiot zamówienia współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+, Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027,Priorytetu FESL.06.00-Fundusze Europejskie dla edukacji, Działania FESL.06.02-Kształcenie ogólne.