**Ogłoszenie o zamówieniu**
**Dostawy**
**Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących.**

## SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy

**1.3.) Oddział zamawiającego:** Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr Jana Biziela w Bydgoszczy

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 340517145

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Ujejskiego 75

**1.5.2.) Miejscowość:** Bydgoszcz

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 85-168

**1.5.4.) Województwo:** kujawsko-pomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL613 - Bydgosko-toruński

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@biziel.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.biziel.umk.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Zdrowie

## SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-9a270fcb-ec86-40c7-bf9e-358307410fdb

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00495293

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-10-20

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00121388/05/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.11 Dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381560

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1.Wszelka korespondencja związana z prowadzonym postępowaniem winna być opatrzona numerem sprawy: NZP/93/D/26.
2.W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa przy użyciu platformy zakupowej – https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381560 .
3.W przypadku wątpliwości dotyczących korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca może skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus Sp. z o.o. – dostawcy rozwiązania teleinformatycznego, pod numerem +48 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa przy użyciu platformy zakupowej – https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381560 .
2.Ofertę, dokumenty, oświadczenia składa się w formie dokumentu elektronicznego, podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, o której mowa w pkt. 1.
3.Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@biziel.pl jedynie w przypadkach wskazanych w niniejszej SWZ.
4.Zamawiający po upływie terminu otwarcia ofert dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w pkt. 3. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
5.Korzystanie z Platformy Zakupowej:
Zamawiający informuje, że posiadanie konta na platformie jest dobrowolne, natomiast złożenie oferty w postępowaniu może się odbywać bez posiadania konta. Z chwilą aktywacji konta Wykonawca ma dostęp do usług nieodpłatnych udostępnionych w ramach konta użytkownika, w tym między innymi składania ofert i prowadzenia korespondencji z Zamawiającym za pośrednictwem Platformy Zakupowej, automatycznego wycofania oferty w przypadku złożenia nowej oferty.
6. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
7. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381560 .
Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
9. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
10. W sytuacjach awaryjnych, nieprzewidzianych, np. przerwa w funkcjonowaniu lub awaria strony https://platformazakupowa.pl/pn/biziel_umk/ Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez adres wskazany w pkt. 5.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13.Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
Uwaga: Dalszy ciąg w części 3.9

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Tak

**3.9.) Sposób dostępu do narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych:** Zamawiający nie wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzie elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych

narzędzie, które nie są ogólnie dostępne.
1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
d) włączona obsługa JavaScript,
e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert / np. złożenie oferty w zakładce – Wyślij wiadomość do zamawiającego.
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w części 3.6. pkt.1
5. Wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji (PYTANIA), zawiadomienia oraz inne informacje do upływu terminu otwarcia ofert w postępowaniu należy przesyłać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji warunków zamówienia udzielane będą na zasadach i w terminach określonych w art. 284 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych poprzez publikację na stronie postępowania pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Wniosek spóźniony Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert / np. złożenie oferty w zakładce – Wyślij wiadomość do zamawiającego.
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
-administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Biziela w Bydgoszczy, ul. Ujejskiego 75, 85-168 Bydgoszcz, tel: 52/36 55 799, e-mail: kancelaria@biziel.pl, strona internetowa: www.biziel.umk.pl,
-inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Uniwersyteckim nr 2 im. dr J. Biziela w Bydgoszczy, ul. Ujejskiego 75 jest Pani Joanna Maciejewska, e-mail: inspektor.od@biziel.pl, tel: 52 / 36 55 136,
-Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
-odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych
-Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
-obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych
-w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych 1,
− na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO 2 ,− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych
osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
Zamawiający będzie badał podstawy wykluczenia przewidziane w SWZ – Rozdział XX.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** NZP/93/D/26

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tonerów do urządzeń drukujących i kopiujących (CPV 30192113-6) na potrzeby Szpitala Uniwersyteckiego nr 2 im. dr. Jana Biziela w Bydgoszczy.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30192113-6 - Wkłady drukujące

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** A) Kryterium: Cena – wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:
C = ( Cn / Cb ) x 60
Gdzie:
Cn – oferta z najniższą ceną brutto.
Cb - cena brutto badanej oferty.
B) Kryterium: Termin realizacji bieżącego zamówienia – wskaźnik T – obliczony będzie według wzoru:
T = ( To / Tmax ) x 40
Gdzie:
Liczba punktów przyznawanych w ramach To:
1) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 7 dni roboczych – 0 pkt.

2) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 6 dni roboczych – 20 pkt.
3) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 5 dni roboczych – 50 pkt.
4) Termin realizacji bieżącego zamówienia - 4 dni robocze – 80 pkt.
5) Termin realizacji bieżącego zamówienia - do 3 dni roboczych – 100 pkt.
Tmax- termin z maksymalną liczbą punktów.
C) - Ocena oferty – wskaźnik O obliczony będzie według wzoru:
O = C + T
Gdzie:
O - ocena oferty
C - cena
T - termin realizacji bieżącego zamówienia.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**
serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin realizacji bieżącego zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 40

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**
Warunki udziału w postępowaniu:
O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie:
- art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- art. 7 ust. 1, ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835 z późn. zm.).
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedno (1) zamówienie odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących lub kopiujących o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto.
W przypadku zamówień jeszcze wykonywanych wykonawca musi się wykazać, że zostało ono wykonane na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 zł brutto w zakresie dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących lub kopiujących.
Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia powyższego warunku zamówieniem realizowanym z innym rodzajem dostaw pod warunkiem, że w ramach tego zamówienia zostały zrealizowane dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących lub kopiujących o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże się doświadczeniem wymaganym przez Zamawiającego w całości.

Uwaga: Wartości podane w dokumentach w walutach obcych będą przeliczane według tabeli A kursów średnich walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski w dniu, w którym nastąpiła publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (dotyczy kwot określonych w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu). Informacja o w/w kursach dostępna min. na stronie internetowej: www.nbp.pl. W przypadku, gdy Narodowy Bank Polski nie będzie ogłaszał wyżej wskazanych kursów średnich w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający dokona przeliczenia według tabeli A kursów średnich walut obcych opublikowanych w ostatnim dniu publikacji poprzedzającym dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Wartości przeliczane będą z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
d) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
2. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z wzorem w załączniku nr 5 do SWZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 z późn. zm.) - zgodnie z wzorem w załączniku nr 6 do SWZ.
4. Podmioty zagraniczne.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
4.1. Odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w SWZ Rozdział III pkt. 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument/dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
4.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SWZ Rozdział III pkt. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Prawo zamówień publicznych, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Terminy określone w SWZ Rozdział III pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**
Przedmiotowe środki dowodowe
W przypadku oferowania produktów równoważnych Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia określonymi przez Zamawiającego:
1 Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej oraz, że są wytwarzane zgodnie z obowiązującym prawem – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy, że są one wyrobami w pełnymi kompatybilnymi z modelami urządzeń wymienionymi w kolumnie 2 – załącznika nr 1 do SWZ – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
3. Oświadczenie, że oferowane produkty nie są wyrobami regenerowanymi – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
4. Oświadczenie, iż przedmiot zamówienia będzie funkcjonował bez zewnętrznej ingerencji w oprogramowanie wewnętrzne sprzętu – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.

5. Oświadczenie, że produkty posiadają certyfikaty ISO 9001 lub ISO 14001 (lub równoważne) wystawione na producenta produktu gwarantujące kontrolę jakości – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
6. Aktualne raporty z wyników testów pomiaru wydajności lub inne dokumenty równoważne z badań oferowanych tonerów w pozycjach nr: 26, 27, 32, 35, 50, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 66, 68, 75, 76, 77, 98, 104, 105, 106, 107, 110 w załączniku nr 1 do SWZ. Testy muszą być przeprowadzone na drukarkach/urządzeniach, które Zamawiający wykazał w załączniku nr 1 do SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument, o którym mowa w SWZ - ppkt. 1.5.6. w zakresie badań wydajnościowych dla wskazanego produktu w przypadku zaoferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych.

Wymagania w zakresie wyników testów wydajności:
Raporty lub inne dokumenty równoważne z badań (testów) muszą potwierdzać wydajność oferowanych materiałów eksploatacyjnych, nie mniejszą niż określona w przedmiocie zamówienia (Załącznik nr 1 do SWZ w kolumnie nr 3), określoną zgodnie z następującymi normami lub równoważnymi metodami badawczymi:
ISO/IEC 19752 – norma określająca wydajność dla wkładów z tonerem do monochromatycznych drukarek laserowych,
ISO/IEC 19798 – norma określająca wydajność dla wkładów z tonerem do kolorowych drukarek laserowych.

Każdy zaoferowany materiał eksploatacyjny równoważny musi posiadać indywidualne badanie wydajności.

Uwaga: Zamawiający nie dopuści raportów lub innych dokumentów z badań równoważnych odnoszących się wyłącznie do grupy, rodziny lub serii materiałów eksploatacyjnych, bez przeprowadzenia badania konkretnego zaoferowanego produktu.

Raporty z badań wydajnościowych lub równoważne dokumenty potwierdzające wydajność oferowanych materiałów eksploatacyjnych muszą być wydane przez laboratorium badawcze posiadające akredytację udzieloną przez właściwą krajową jednostkę akredytującą państwa członkowskiego Unii Europejskiej (np. Polskie Centrum Akredytacji), działającą zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku.
Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji informacji dotyczących laboratorium, jego akredytacji oraz zakresu akredytacji na podstawie przedłożonych dokumentów i publicznie dostępnych rejestrów.
Raporty lub dokumenty równoważne muszą jednoznacznie identyfikować badany produkt, w szczególności poprzez wskazanie jego symbolu i numeru, oraz zawierać wyniki badań wydajności odnoszące się bezpośrednio do tego produktu.
Każdy dokument musi zawierać także nazwę laboratorium, w którym przeprowadzono badania, oraz numer jego akredytacji.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:** Tak

**5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**
Przedmiotowe środki dowodowe
W przypadku oferowania produktów równoważnych Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia określonymi przez Zamawiającego:
1 Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu na terenie Unii Europejskiej oraz, że są wytwarzane zgodnie z obowiązującym prawem – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy, że są one wyrobami w pełnymi kompatybilnymi z modelami urządzeń wymienionymi w kolumnie 2 – załącznika nr 1 do SWZ – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
3. Oświadczenie, że oferowane produkty nie są wyrobami regenerowanymi – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
4. Oświadczenie, iż przedmiot zamówienia będzie funkcjonował bez zewnętrznej ingerencji w oprogramowanie wewnętrzne sprzętu – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
5. Oświadczenie, że produkty posiadają certyfikaty ISO 9001 lub ISO 14001 (lub równoważne) wystawione na producenta produktu gwarantujące kontrolę jakości – zgodne z zał. nr 7 do SWZ.
6. Aktualne raporty z wyników testów pomiaru wydajności lub inne dokumenty równoważne z badań oferowanych tonerów w pozycjach nr: 26, 27, 32, 35, 50, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 66, 68, 75, 76, 77, 98, 104, 105, 106, 107, 110 w załączniku nr 1 do SWZ. Testy muszą być przeprowadzone na drukarkach/urządzeniach, które Zamawiający wykazał w załączniku nr 1 do SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**
1. Zamawiający zgodnie z art. 97 ustawy Pzp wymaga wniesienia wadium do niniejszego postępowania.
2. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium, którego wartość Zamawiający ustalił na kwotę: 6 700,00 zł brutto.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
a) pieniądzu;
b) gwarancjach bankowych;
c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu obliczoną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Erste Bank Polska S.A. numer: 10 1500 1360 1213 6001 9348 0000. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem" dopisek: „wadium w sprawie nr NZP/93/D/26". Moment wniesienia wadium w pieniądzu oznacza uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego.
6. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ppkt. 4d) oryginał dokumentu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot Wykonawcy. W przypadku wnoszenia wadium w niniejszej formie Zamawiający wymaga przywołania w jej treści nr postępowania tj.: NZP/93/D/26.
7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie oraz w wymaganej wysokości i formie skutkuje odrzuceniem oferty z postępowania.
9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
a) upływu terminu związania ofertą;
b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, zwraca wadium Wykonawcy:
a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
b) którego oferta została odrzucona;
c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ppkt. 4.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3.Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać wskazanie: - ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, - także wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie.
4.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w SWZ w Rozdziale III pkt. 1 ppkt. 1.1. oraz dokumenty/oświadczenia o których mowa w SWZ w Rozdziale III pkt. 2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5.Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy współpracy, która musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia.
6. W formularzu oferty należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają odpowiednie oświadczenie, o którym mowa w SWZ – Rozdział III pkt. 1 ppkt. 1.6. jeżeli określono warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ – Rozdział II pkt. 2 ppkt. 2.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**
1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy:
1) w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w przepisach prawa, w tym w ustawie prawo zamówień publicznych, w szczególności w art. 455 ustawy pzp, na zasadach określonych w tych przepisach.
2) w zakresie zastąpienia produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy produktami/wyrobami zamiennymi, przy zachowaniu parametrów i zakresu zastosowania co najmniej równorzędnych z produktami/wyrobami będącymi przedmiotem umowy i cenie jednostkowej nie wyższej niż określona w niniejszej umowie w przypadku czasowej lub trwałej niedostępności produktów/wyrobów określonych w umowie, w tym w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku produktu/wyrobu będącego przedmiotem niniejszej umowy; Wykonawca zobowiązany jest do wykazania zaistnienia ww. okoliczności; w przypadku niższej ceny strony ustalą czy realizują umowę poprzez zakup ustalonej pierwotnie ilości przedmiotu umowy czy zwiększają ilość przedmiotu dostawy nie więcej niż do określonej w umowie łącznej ceny netto.
3) w zakresie zastąpienia produktu/wyrobu będącego przedmiotem umowy innym produktem/wyrobem lub wprowadzenia obok produktu/wyrobu będącego przedmiotem umowy innego produktu/wyrobu przy zachowaniu parametrów i zakresu zastosowania co najmniej równorzędnych z produktami/wyrobami będącymi przedmiotem umowy i cenie jednostkowej nie wyższej niż określona w niniejszej umowie w szczególności w przypadku powtarzających się reklamacji dotyczących przedmiotu umowy danego producenta; w przypadku niższej ceny strony ustalą czy realizują umowę poprzez zakup ustalonej pierwotnie ilości przedmiotu umowy czy zwiększają ilość przedmiotu dostawy nie więcej niż do określonej w umowie łącznej ceny netto.
4) w zakresie przedłużenia czasu trwania umowy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w całości w okresie określonym w umowie; łączny okres obowiązywania umowy, której czas trwania został przedłużony, nie może być dłuższy niż 48 miesięcy.
2. Strony dopuszczają możliwość obniżenia cen jednostkowych w przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na obniżenie ceny produktu/wyrobu będącego przedmiotem dostawy. W przypadku niższej ceny strony ustalą czy realizują umowę poprzez zakup ustalonej pierwotnie ilości przedmiotu umowy czy zwiększają ilość przedmiotu dostawy nie więcej niż do określonej w umowie łącznej ceny netto.
3. W przypadku pojawienia się w ofercie handlowej Wykonawcy odpowiednika, któregokolwiek, kilku lub wszystkich produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy o parametrach nie gorszych niż określone w przedmiocie zamówienia, o cenie niższej niż cena produktów/wyrobów będących przedmiotem umowy, strony mogą uzgodnić zastąpienie produktu/wyrobu będącego przedmiotem umowy produktem,/wyrobem o cenie niższej.
W przypadku niższej ceny strony ustalą czy realizują umowę poprzez zakup ustalonej pierwotnie ilości przedmiotu umowy czy zwiększają ilość przedmiotu dostawy nie więcej niż do określonej w umowie łącznej ceny netto.
4. W przypadku przedłużenia czasu trwania umowy zgodnie z treścią ust. 1 pkt. 3 strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
a. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
Uwaga: Ciąg dalszy w Sekcji IX-POZOSTAŁE INFORMACJE

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-10-30 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami należy złożyć elektroniczne za pośrednictwem Platformy Zakupowej Szpitala Uniwersyteckiego nr 2 im. dr. Jana Biziela w Bydgoszczy, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, znajdującej się pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/1381560

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-10-30 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-11-28

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

5. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 lit. b-d następuje na pisemny wniosek jednej ze stron.
6. Zmiana stawki VAT oraz podatku akcyzowego wchodzi w życie z dniem wejścia w życie zmiany stawki VAT oraz podatku akcyzowego.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. b. strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej.

8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 4 lit. c strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 4 lit. d strona składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie umowy, w szczególności strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. d. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji zamówienia, które strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 4 lit. d.
10. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 lit. b-d następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją, pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części zamówienia.
11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 4 lit. b-d, na koszty wykonania zamówienia należy do strony składającej wniosek pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą stronę.
12. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 lit. b-d strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 4.
13. Zmiana wynagrodzenia następuje od chwili podpisania stosownego aneksu, z zastrzeżeniem treści ust. 6.
14. Jakiekolwiek zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
Certyfikat wykonawcy zamówień publicznych:
1. Postanowienia ogólne
1. Zamawiający informuje, że wykonawcy mogą korzystać z instytucji certyfikacji wykonawców, o której mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
2. Certyfikacja wykonawców ma charakter dobrowolny. Brak certyfikatu nie stanowi podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty ani nie wpływa na ocenę oferty w ramach kryteriów oceny ofert.
3. Wykonawca może wykazywać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z wykorzystaniem certyfikatu wyłącznie w zakresie objętym tym certyfikatem.
4. Jeżeli wykonawca posiada ważny certyfikat wydany zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, może złożyć go zamiast podmiotowych środków dowodowych w zakresie objętym certyfikacją.