Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
INŻYNIER KONTRAKTU – MAŁA RETENCJA W UL. KOŚCIELNEJ W POZNANIU (skrócona nazwa postępowania)

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 302689539

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: pl. Wiosny Ludów 2

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 61-831

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pim.poznan.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Budownictwo i obiekty komunalne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

INŻYNIER KONTRAKTU – MAŁA RETENCJA W UL. KOŚCIELNEJ W POZNANIU (skrócona nazwa postępowania)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-517c82ea-a297-4fa5-a49b-bff97d493507

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00494755

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00144361/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.7 ul. Kościelna INŻYNIER KONTRAKTU

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt partnerski pn. Wsparcie małej retencji wodnej i rozwój zielono-niebieskiej infrastruktury na obszarze Metropolii Poznań - Etap II – zawartej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 2: Fundusze

europejskie dla zielonej Wielkopolski, Działanie 2.6 Zwiększenie odporności na zmiany klimatu i klęski żywiołowe w ramach ZIT

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-517c82ea-a297-4fa5-a49b-bff97d493507

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej - email Zamawiającego: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl, a także – alternatywnie – przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami,
odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej - email Zamawiającego: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl, a także – alternatywnie – przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres email: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl lub alternatywnie za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji”.
9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub numerem postępowania).
10. Sposób przygotowania i złożenia oferty został szczegółowo opisany w punktach 16-17 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania Panią/Pana w związku z ogłoszeniem zamówienia publicznego.
Administratorem danych osobowych przetwarzanych na potrzeby ogłoszonego postępowania w zakresie inwestycji w zakresie Inwestycji:

a) Miasta Poznań administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznań z siedzibą przy Placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań,
b) Aquanet S. A. administratorem danych osobowych jest Aquanet S. A. z siedzibą przy ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań,
Z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się poprzez adres e-mail:
a) iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań,
b) iod@aquanet.pl lub pisemnie, na adres: AQUANET S.A., ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań.
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie prawnej wynikającej z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, jako że jest to niezbędne do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie w jakim przebieg procesu wyboru wykonawcy musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane przez okres do zakończenia postępowania w przedmiocie udzielenia zamówienia publicznego.
Następnie Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jako element protokołu o udzielenie zamówienia, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania protokołu obejmuje cały czas trwania umowy.
Pani/Pana zostaną przekazane Miastu Poznań oraz Aquanet S.A. jako podmiotom zawierającym umowę z Wykonawcą wybranym w postępowaniu, na którego rzecz przedmiotowa inwestycja będzie realizowana.
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
W zakresie wynikającym z Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo:
• dostępu do treści danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
• do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
• do żądania ograniczenia przetwarzania danych,
W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Spółkę narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Ograniczenia praw - zakresie wynikającym z Rozporządzenia, nie przysługuje Pani/Panu prawo:
• w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
• prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
• na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
Informacje w pozostałym zakresie zostały wskazane w punkcie 28.2. SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PIM/10/26/ZP71/2025-467

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „zadania inwestycyjnego Miasta Poznania pn. „Rewaloryzacja ul. Kościelnej z zastosowaniem elementów małej retencji” oraz zadania inwestycyjnego AQUANET S.A. pn. „0-05-22-159-1 FSD2 Program małej retencji na terenie projektowanego pasa rozdziału przy ul. Kościelnej”.
Usługi stanowiące przedmiot zamówienia świadczone będą w Poznaniu.
Przedmiotem niniejszych zamówień jest nadzór nad przebudową fragmentu ulicy Kościelnej w zakresie wnętrza tzw. owalnicy oraz utworzenie na istniejących terenach zieleni parku, wykonanie systemu retencji i podczyszczania wód opadowych, w tym podziemnego zbiornika retencyjnego o pojemności ok. 750 m³ zintegrowanego z pompownią, zespołu powierzchniowych urządzeń retencyjno-infiltracyjnych i stawów obsadzonych roślinnością wilgociolubną oraz podziemnego zbiornika retencyjnego o pojemności ok. 60 m³, przeznaczonego do gromadzenia oczyszczonych wód opadowych na potrzeby podlewania zieleni.
W ramach inwestycji zaprojektowano ścieżki oraz przewidziano montaż małej architektury wraz z uporządkowaniem istniejącej zieleni. Celem inwestycji jest udostępnienie terenu zieleni dla okolicznych mieszkańców, stworzenie miejsc przeznaczonych do spotkań, rekreacji i wypoczynku wraz z elementami retencji wód deszczowych.
Inwestycja obejmuje również wykonanie urządzeń służących do podczyszczania wód opadowych, układów doprowadzania i

odprowadzania wód, rozwiązań umożliwiających awaryjne opróżnianie zbiorników oraz zagospodarowanie terenów zieleni, w tym wykonanie nasadzeń i zieleni towarzyszącej.
Celem projektowanych rozwiązań jest odciążenie istniejącego kolektora kanalizacji deszczowej, zwiększenie retencji i ponownego wykorzystania wód opadowych oraz poprawa walorów krajobrazowych i ekologicznych przestrzeni publicznej.
Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie kompleksowej usługi Inżyniera Kontraktu, w tym nadzór nad prawidłową, zgodną z dokumentacją projektową, przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego realizacją robót budowlanych, koordynację procesu inwestycyjnego oraz kontrolę realizacji inwestycji w zakresie technicznym, jakościowym, terminowym i finansowym.
Zadanie inwestycyjne jest realizowane z udziałem dofinansowania zewnętrznego, tj. umowy o dofinansowanie - Projekt partnerski pn. Wsparcie małej retencji wodnej i rozwój zielono-niebieskiej infrastruktury na obszarze Metropolii Poznań - Etap II – zawartej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 2: Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski, Działanie 2.6 Zwiększenie odporności na zmiany klimatu i klęski żywiołowe w ramach ZIT.
Dodatkowe informacje dotyczące szczegółowego zakresu zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umownych – Załączniku nr 1 do SWZ.
Zakres robót budowlanych podlegających nadzorowi został szczegółowo określony w Dokumentacji Projektowej, stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
Całość przedmiotu zamówienia podlega wykonaniu zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

71310000-4 - Doradcze usługi inżynieryjne i budowlane

71540000-5 - Usługi zarządzania budową

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 16 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryteria:
• • cena (C) - waga 60 %,
• doświadczenie Personelu Wykonawcy (DPW) – waga 20 %,
• analiza dokumentacji (AD) – waga 20%.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie Personelu Wykonawcy (DPW)

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Analiza dokumentacji (AD)

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału dotyczące:
1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresach.
1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 250 000,00 pln (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia);
1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
1.3.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie co najmniej 2 usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inwestora zastępczego lub podobnie nazwanej usługi, w zakres której wchodziły jako minimum:
• sprawdzenie dokumentacji projektowej;
• kompleksowe zarządzanie robotami budowlanymi (w tym nadzór inwestorski) w zakresie technicznym, terminowym, finansowym, sprawozdawczym oraz w zakresie zgodności z Kontraktem i wymaganiami Ustawy prawo budowlane i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
• czynności w okresie realizacji inwestycji do uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia zakończenia robót budowlanych do nadzoru budowlanego,
• przygotowanie dokumentów służących rozliczeniu inwestycji,
• rozliczenie robót budowlanych,
dla inwestycji obejmujących:
• budowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej: 1) oświetlenia ulicznego, 2) kanalizacji (deszczowej i/lub kanalizacji sanitarnej i/lub ogólnospławnej), 3) sieci gazowej – o wartości nadzorowanych robót co najmniej 3 000 000,00 PLN brutto każda;
• budowę lub przebudowę lub rewaloryzację lub kompleksowe zagospodarowanie terenu zieleni urządzonej, w szczególności parku, ogrodu, skweru, placu miejskiego lub innego publicznego terenu zieleni, w ramach której wykonano co najmniej nasadzenia drzew i krzewów oraz zagospodarowanie terenów zielonych obejmujące w szczególności wykonanie trawników, rabat, nasadzeń roślin ozdobnych, bylin lub innych form zieleni urządzonej – o wartości nadzorowanych prac co najmniej 1 500 000,00 PLN brutto każda;
• wykonanie elementów infrastruktury gospodarki wodami opadowymi, w ramach której wykonano co najmniej jeden podziemny zbiornik retencyjny przeznaczony do czasowego gromadzenia wód opadowych lub roztopowych, o pojemności nie mniejszej niż 30 m³ lub co najmniej jeden naziemny zbiornik retencyjny przeznaczony do czasowego gromadzenia wód opadowych lub roztopowych,
o pojemności nie mniejszej niż 300 m³ – o wartości nadzorowanych robót co najmniej 4 000 000,00 PLN brutto każda.
Uwaga: Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia poszczególnych zakresów, o których mowa powyżej, w ramach odrębnych inwestycji i odrębnych usług. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza, aby jedna usługa lub jedna inwestycja potwierdzała spełnienie więcej niż jednego z zakresów określonych powyżej, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymagań określonych dla danego zakresu.
1.3.2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:
• Koordynatorem inspektorów nadzoru – osoba posiadająca:
˜ uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń, zgodne z ustawą Prawo budowlane;
˜ co najmniej 60-miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu / zarządzaniu robotami budowlanymi;

˜ doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu / zarządzaniu zespołem ludzi prowadzącym nadzór inwestorski nad realizacją co najmniej 2 zakończonych inwestycji obejmujących budowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej wraz z infrastrukturą w postaci co najmniej 1) oświetlenia ulicznego, 2) kanalizacji (deszczowej i/lub kanalizacji sanitarnej i/lub ogólnospławnej), 3) sieci gazowej, 4) sieci teletechnicznej, 5) sieci elektroenergetycznej - o wartości nadzorowanych robót co najmniej 4 000 000,00 PLN brutto każda;
• Inspektorem nadzoru robót drogowych – osoba posiadająca:
˜ uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej, zgodne z ustawą Prawo budowlane;
˜ co najmniej 48-miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
˜ doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycji obejmujących budowę lub przebudowę drogi / ulicy o nawierzchni jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej, o wartości nadzorowanych robót co najmniej
2 000 000,00 PLN brutto każda;
• Inspektorem nadzoru robót sanitarnych – osoba posiadająca:
˜ uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
˜ co najmniej 48-miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
˜ doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi przy realizacji co najmniej 2 zakończonych inwestycji obejmujących budowę lub przebudowę kanalizacji (deszczowej i/lub kanalizacji sanitarnej i/lub ogólnospławnej) o wartości nadzorowanych robót co najmniej
3 000 000,00 PLN brutto każda;
• Inspektorem nadzoru robót sanitarnych (roboty gazowe) – osoba posiadająca:
˜ uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
˜ co najmniej 48-miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
˜ doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi, w tym co najmniej
24-miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanym gazowymi;
• Inspektorem nadzoru robot elektroenergetycznych – osoba posiadająca:
˜ uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
˜ co najmniej 48 - miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi.
• Inspektorem nadzoru robót telekomunikacyjnych – osoba posiadająca:
˜ uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń;
˜ co najmniej 48- miesięczne doświadczenie w nadzorowaniu / kierowaniu robotami budowlanymi;
• Inspektor ds. zieleni – osoba posiadająca:
˜ wykształcenie wyższe ogrodnicze, leśne, rolnicze, architektura krajobrazu lub pokrewne (studia inżynierskie lub magisterskie);
˜ uprawnienia inspektora nadzoru terenów zieleni wydane przez SITO (Stowarzyszenie Naukowo-Techniczne Inżynierów i Techników Ogrodnictwa) lub OSTO (Ogólnopolskie Stowarzyszenie Twórców Ogrodów) lub równoważne;
˜ co najmniej 60 miesięczne doświadczenie zawodowe związane z gospodarką zielenią, w szczególności z nadzorem nad robotami związanymi z ochroną, pielęgnacją, urządzaniem i utrzymaniem terenów zieleni;
˜ doświadczenie w nadzorowaniu robót związanych z ochroną istniejącego drzewostanu podczas prowadzenia robót budowlanych, w tym w szczególności w zakresie zabezpieczenia drzew i ich systemów korzeniowych, kontroli prac prowadzonych w strefach ochronnych drzew oraz oceny wpływu prowadzonych robót na istniejącą roślinność;
˜ doświadczenie w nadzorowaniu wykonywania nasadzeń drzew, krzewów, bylin i innych form roślinności, w tym kontroli jakości materiału roślinnego, prawidłowości przygotowania podłoża, wykonania nasadzeń oraz ich pielęgnacji w okresie gwarancyjnym;
˜ doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora terenów zieleni (lub równoważnym) przy realizacji co najmniej 5 zakończonych kontraktów obejmujących budowę, przebudowę, rewaloryzację lub zagospodarowanie terenu parku, skweru, ogrodu miejskiego, placu miejskiego lub innego terenu zieleni urządzonej o powierzchni co najmniej 0,5 ha;

Pozostałe wymagania dot. Personelu Wykonawcy wskazano w sekcji Informacje dodatkowe (ninijszego ogłoszenia)

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: • zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
• zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
• odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
• oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ ;
• oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
W przypadku występowania po stronie Wykonawcy podmiotu udostępniającego zasoby na potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany do złożenia dokumentów wskazanych powyżej będzie również podmiot udostępniający zasoby (nie dotyczy oświadczenia wskazanego w tirecie czwartym – oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej).

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: • dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia
• wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich (5) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ,
• wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
• formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki email, z wykorzystaniem której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem;
UWAGA: w prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie udostępnia interaktywnego Formularza oferty na Platformie eZamówienia. Należy wykorzystać formularz przygotowany i udostępniony przez Zamawiającego.
• wypełniony Wykaz Doświadczenia Personelu Wykonawcy do oceny w kryterium – wzór wykazu zawarto w Załącznik nr 9 do SWZ;
• opracowanie Analiza dokumentacji do oceny w kryterium – wzór / szablon opracowania zawarto w Załączniku nr 10 do SWZ;
• aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – wzory oświadczeń zawarto w Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia powołujący się na certyfikat na potwierdzenie spełniania warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp – zobowiązany jest do podania w treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu numeru i oznaczenia certyfikatu oraz nazwy podmiotu, który go wydał.
• aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 125 ust. 5 ustawy z dnia
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – w przypadku występowania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wg Załącznika nr 4 do SWZ;
Podmiot udostępniający zasoby powołujący się na certyfikat na potwierdzenie spełniania warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp – zobowiązany jest do podania w treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu numeru i oznaczenia certyfikatu oraz nazwy podmiotu, który go wydał.

• następujące przedmiotowe środki dowodowe - Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
2. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
• w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów – zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - według wzoru załącznik nr 5 do SWZ .
• pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
• pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
• w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczanie, o którym mowa w punkcie 20.1.3.5. SWZ.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 20.1.3.4. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z Wzorem umowy i Ustawą PZP.2. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistniałe okoliczności powodujące zmianę umowy.3. Przewidzenie przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja, co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy. 4. Projektowane postanowienia umowne, określające w swej treści przesłanki zmiany umowy określone przez Zamawiającego stanowią Załącznik nr 1 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-30 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamowienia, za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-30 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-28

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Kontynuacja informacji dot. wymaganego Personelu Wykonawcy (warunki udziału w postępowaniu):

• Specjalista ds. rozliczeń – osoba posiadająca:
˜ wykształcenie wyższe;
˜ co najmniej 48-miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie rozliczania inwestycji lub projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych bezzwrotnych środków pomocowych;
˜ doświadczenie w rozliczeniu co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej lub innych bezzwrotnych środków pomocowych, których przedmiotem były roboty budowlane, w tym doświadczenie w przygotowywaniu wniosków o płatność, zestawień wydatków oraz dokumentów wymaganych do rozliczenia dofinansowania;
˜ doświadczenie w zakresie weryfikacji kwalifikowalności wydatków, monitorowania realizacji projektu pod względem finansowym oraz przygotowywania dokumentacji i wyjaśnień na potrzeby kontroli projektu.
• Koordynator nadzoru archeologicznego – osoba posiadająca:
˜ wykształcenie wyższe w zakresie archeologii oraz kwalifikacje wymagane przepisami prawa do prowadzenia badań archeologicznych i sprawowania nadzoru archeologicznego;
˜ co najmniej 48 miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia lub koordynowania nadzorów archeologicznych przy realizacji robót budowlanych;
˜ doświadczenie w pełnieniu funkcji archeologa lub osoby odpowiedzialnej za nadzór archeologiczny przy realizacji co najmniej 2 inwestycji budowlanych, obejmujących roboty ziemne;
˜ doświadczenie w zakresie koordynacji prac archeologicznych z robotami budowlanymi oraz współpracy z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków.
• Inspektor ds. hydrotechnicznych – osoba posiadająca:
˜ uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej bez ograniczeń;
˜ co najmniej 48-miesięczne doświadczenie zawodowe w zakresie nadzoru nad robotami hydrotechnicznymi;
˜ doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru, kierownika robót lub funkcji o podobnym charakterze przy realizacji co najmniej 2 inwestycji obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę zbiorników retencyjnych, stawów retencyjnych lub innych śródlądowych budowli hydrotechnicznych;
˜ doświadczenie w zakresie nadzoru nad robotami związanymi z wykonaniem czaszy zbiornika, skarp, umocnień brzegowych, urządzeń dopływowych i odpływowych oraz urządzeń służących do regulacji i odprowadzania wód opadowych lub roztopowych.
UWAGA:
˜ Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji w przypadku, gdy ta sama osoba posiada wymagane uprawnienia/ wymagane doświadczenie w więcej niż jednej specjalności
˜ za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;
˜ wskazane powyżej doświadczenie w miesiącach (dot. osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) należy liczyć od uzyskania uprawnień budowlanych.
˜ zwrot „bez ograniczeń” należy rozumieć zgodnie z przepisami Rozdziału 2. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
˜ pojęcia „budowy” / „przebudowy” należy rozumieć zgodnie z definicjami legalnymi zawartymi w art. 3 ustawy Prawo budowlane.
˜ w przypadku walut innych niż złoty polski, równowartość kwoty warunku oblicza się przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia zawarcia kontraktu, którego dotyczy odpowiednia kwota lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany.
Pozostałe postanowienia zawarto w SWZ.