Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej
Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W SZREŃSKU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 146337321

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Budzyn 12

1.5.2.) Miejscowość: Szreńsk

1.5.3.) Kod pocztowy: 06-550

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL922 - Ciechanowski

1.5.7.) Numer telefonu: 236534019

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zposzrensk@szrensk.com.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.zposzrensk.szkolnastrona.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Zespół Placówek Oświatowych w Szreńsk

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej
Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b062b502-eac2-48fa-8588-de9a30c56429

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00494516

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b062b502-eac2-48fa-8588-de9a30c56429

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu: e-Zamówienia (Platformy), która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
2) Sposób komunikowania się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia został opisany pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy
i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą (nie dotyczy składania ofert):
- Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAPu Zespołu Placówek Oświatowych
w Szreńsku w Szreńsku pod adresem: /ZPOSZRENSK/zposzrensk
- poczty elektronicznej na adres e-mail: zposzrensk@szrensk.com.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
6) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz zamieszczone
w zakładce „Centrum pomocy”.
8) Komunikacja w postępowaniu, przy użyciu platformy e-Zamówienia, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy
do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).
Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
9) W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
10) W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e – Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
13) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania
z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
14) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99.lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w kafelku „Moje zgłoszenia w Centrum pomocy”- „Nowe zgłoszenie” lub w kafelku „FAQ”- „Nie znalazłem rozwiązania, chcę zgłosić problem”.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku ul. Budzyn 12, 06-550 Szreńsk.
Dane kontaktowe: 23 6534019; adres e-mail: zposzrensk@szrensk.com.pl
2. Rolę inspektora ochrony danych pełni Marcin Kurpiewski, w sprawach związanych
z Pani/Pana danymi można kontaktować się kierując korespondencję na adres e-mail: iod@szrensk.com.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze ZP.1.2026 pn. „Sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Zespołu Placówek Oświatowych w Szreńsku" prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej „ustawa Pzp";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa
w art. 18 ust. 2 RODO;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 9. Nie przysługuje Pani/Panu natomiast:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest
art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.1.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 4

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

część 1 – Dostawa artykułów spożywczych i produktów mleczarskich – średnio 2 razy w tygodniu
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1
do SWZ stanowiącym integralną część niniejszej SWZ, w którym wskazano asortyment, charakterystykę, parametry zamawianych artykułów oraz szacowaną ilość.
3. W przypadku gdyby w niniejszej SWZ i jej załącznikach Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów
lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić
do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców

lub produktów należy to traktować wyłącznie, jako rozwiązanie przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie artykułów równoważnych o parametrach nie gorszych niż określono w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego artykuły spożywcze spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach jakościowych takich samych lub lepszych od tych, które zostały określone przez Zamawiającego lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone
do produktu referencyjnego cechy i parametry. Do Wykonawcy należy potwierdzenie równoważności. Zaproponowane artykuły równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie zmiany gramatury zamawianych towarów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie, pocztą elektroniczną, podając nazwy artykułów i ich ilości oraz termin dostawy.
7. Dostawy będą realizowane sukcesywnie – wg zapotrzebowania Zamawiającego
w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 8:00.
8. Produkty muszą spełniać normy jakościowe oraz być dostarczone w ich początkowym okresie gwarancji w oryginalnym opakowaniu.
9. Wykonawca powinien zachować odpowiednie warunki transportu
i przechowywania dostarczanego towaru. Każda dostawa towaru wymagającego załączenia handlowego dokumentu identyfikacyjnego musi posiadać taki dokument.
10. Wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia ilości artykułów należy traktować jako szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo
do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych artykułów.
Faktyczna ilość zamawianych artykułów spożywczych zależna będzie
od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (ilość wydawanych posiłków).
W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający nie poniesie z tego tytułu konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
11. Zamawiający wymaga dostarczania towaru wolnego od wad.
12. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 3 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście podczas odbioru na podstawie sporządzonego protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.

4.2.5.) Wartość części: 152149,03 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 15800000-6 - Różne produkty spożywcze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

03142500-3 - Jaja

15221000-3 - Ryby mrożone

15331170-9 - Warzywa mrożone

15500000-3 - Produkty mleczarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-22

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy czym maksymalna punktacja wynosi 100 punktów. Punktacja przyznana ofercie Wykonawcy będzie sumą punktacji uzyskanej w każdym z niżej wymienionych kryteriów.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ranach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% =1 punkt.
3. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:
1. Kryterium ,,Cena” – 60%
Kryterium ,,Cena” (C)
Punkty w kryterium ,,Cena” (C) zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:
Cena oferty najtańszej
Liczba punktów = ---------- x 60

Cena oferty badanej
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.

2. Kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT” (T)
Maksymalny akceptowalny przez Zamawiającego okres Terminu płatności Faktury VAT: 30dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Minimalny akceptowalny przez Zamawiającego okres terminu płatności Faktury VAT: 14 dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu terminu płatności Faktury VAT poniżej 14 dni.
Wydłużenie przez Wykonawcę w ofercie maksymalnego terminu płatności Faktury VAT ponad 30 dni skutkować będzie tym, iż do oceny oferty, w zakresie tego kryterium, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie termin 30 dni.
Termin płatności Faktury VAT należy podać w pełnych dniach.
W kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT” punkty przyznawane będą za:
1. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 14 dni – 0 pkt
2. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 21 dni – 20 pkt
3. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 30 dni – 40 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:
P = C + T

gdzie:
P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium ,,Cena”
T –liczba punktów w kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT”
Wynik:
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów.
Ocena oferty = K1 + K2

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny i kosztu

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

część 2 – Dostawa mięsa – średnio 3-4 razy w tygodniu;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1
do SWZ stanowiącym integralną część niniejszej SWZ, w którym wskazano asortyment, charakterystykę, parametry zamawianych artykułów oraz szacowaną ilość.
3. W przypadku gdyby w niniejszej SWZ i jej załącznikach Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów
lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić
do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców
lub produktów należy to traktować wyłącznie, jako rozwiązanie przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie artykułów równoważnych o parametrach nie gorszych niż określono w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego artykuły spożywcze spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach jakościowych takich samych lub lepszych od tych, które zostały określone przez Zamawiającego lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone

do produktu referencyjnego cechy i parametry. Do Wykonawcy należy potwierdzenie równoważności. Zaproponowane artykuły równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie zmiany gramatury zamawianych towarów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie, pocztą elektroniczną, podając nazwy artykułów i ich ilości oraz termin dostawy.
7. Dostawy będą realizowane sukcesywnie – wg zapotrzebowania Zamawiającego
w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 8:00.
8. Produkty muszą spełniać normy jakościowe oraz być dostarczone w ich początkowym okresie gwarancji w oryginalnym opakowaniu.
9. Wykonawca powinien zachować odpowiednie warunki transportu
i przechowywania dostarczanego towaru. Każda dostawa towaru wymagającego załączenia handlowego dokumentu identyfikacyjnego musi posiadać taki dokument.
10. Wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia ilości artykułów należy traktować jako szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo
do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych artykułów.
Faktyczna ilość zamawianych artykułów spożywczych zależna będzie
od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (ilość wydawanych posiłków).
W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający nie poniesie z tego tytułu konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
11. Zamawiający wymaga dostarczania towaru wolnego od wad.
12. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 3 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście podczas odbioru na podstawie sporządzonego protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.

4.2.5.) Wartość części: 70823,14 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 15100000-9 - Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

15112100-7 - Świeży drób

15131500-0 - Produkty drobiowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-22

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy czym maksymalna punktacja wynosi 100 punktów. Punktacja przyznana ofercie Wykonawcy będzie sumą punktacji uzyskanej w każdym z niżej wymienionych kryteriów.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ranach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% =1 punkt.
3. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:
1. Kryterium ,,Cena” – 60%
Kryterium ,,Cena” (C)
Punkty w kryterium ,,Cena” (C) zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:
Cena oferty najtańszej
Liczba punktów = ---------- x 60
Cena oferty badanej
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.

2. Kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT” (T)
Maksymalny akceptowalny przez Zamawiającego okres Terminu płatności Faktury VAT: 30dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Minimalny akceptowalny przez Zamawiającego okres terminu płatności Faktury VAT: 14 dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu terminu płatności Faktury VAT poniżej 14 dni.
Wydłużenie przez Wykonawcę w ofercie maksymalnego terminu płatności Faktury VAT ponad 30 dni skutkować będzie tym, iż do oceny oferty, w zakresie tego kryterium, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie termin 30 dni.
Termin płatności Faktury VAT należy podać w pełnych dniach.
W kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT” punkty przyznawane będą za:
1. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 14 dni – 0 pkt
2. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 21 dni – 20 pkt

3. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 30 dni – 40 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:
P = C + T

gdzie:
P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium ,,Cena”
T –liczba punktów w kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT”
Wynik:
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów.
Ocena oferty = K1 + K2

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny i kosztu

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

część 3 – Dostawa pieczywa – średnio 3 razy w tygodniu;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1
do SWZ stanowiącym integralną część niniejszej SWZ, w którym wskazano asortyment, charakterystykę, parametry zamawianych artykułów oraz szacowaną ilość.
3. W przypadku gdyby w niniejszej SWZ i jej załącznikach Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów
lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić
do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców
lub produktów należy to traktować wyłącznie, jako rozwiązanie przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie artykułów równoważnych o parametrach nie gorszych niż określono w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego artykuły spożywcze spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach jakościowych takich samych lub lepszych od tych, które zostały określone przez Zamawiającego lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone
do produktu referencyjnego cechy i parametry. Do Wykonawcy należy potwierdzenie równoważności. Zaproponowane artykuły równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie zmiany gramatury zamawianych towarów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie, pocztą elektroniczną, podając nazwy artykułów i ich ilości oraz termin dostawy.
7. Dostawy będą realizowane sukcesywnie – wg zapotrzebowania Zamawiającego
w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 8:00.
8. Produkty muszą spełniać normy jakościowe oraz być dostarczone w ich początkowym okresie gwarancji w oryginalnym opakowaniu.
9. Wykonawca powinien zachować odpowiednie warunki transportu
i przechowywania dostarczanego towaru. Każda dostawa towaru wymagającego załączenia handlowego dokumentu

identyfikacyjnego musi posiadać taki dokument.
10. Wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia ilości artykułów należy traktować jako szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo
do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych artykułów.
Faktyczna ilość zamawianych artykułów spożywczych zależna będzie
od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (ilość wydawanych posiłków).
W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający nie poniesie z tego tytułu konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
11. Zamawiający wymaga dostarczania towaru wolnego od wad.
12. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 3 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście podczas odbioru na podstawie sporządzonego protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.

4.2.5.) Wartość części: 20885,88 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 15810000-9 - Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-22

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy czym maksymalna punktacja wynosi 100 punktów. Punktacja przyznana ofercie Wykonawcy będzie sumą punktacji uzyskanej w każdym z niżej wymienionych kryteriów.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ranach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% =1 punkt.
3. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:
1. Kryterium ,,Cena” – 60%
Kryterium ,,Cena” (C)
Punkty w kryterium ,,Cena” (C) zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:
Cena oferty najtańszej
Liczba punktów = ---------- x 60
Cena oferty badanej
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.

2. Kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT” (T)
Maksymalny akceptowalny przez Zamawiającego okres Terminu płatności Faktury VAT: 30dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Minimalny akceptowalny przez Zamawiającego okres terminu płatności Faktury VAT: 14 dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu terminu płatności Faktury VAT poniżej 14 dni.
Wydłużenie przez Wykonawcę w ofercie maksymalnego terminu płatności Faktury VAT ponad 30 dni skutkować będzie tym, iż do oceny oferty, w zakresie tego kryterium, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie termin 30 dni.
Termin płatności Faktury VAT należy podać w pełnych dniach.
W kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT” punkty przyznawane będą za:
1. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 14 dni – 0 pkt
2. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 21 dni – 20 pkt
3. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 30 dni – 40 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:
P = C + T

gdzie:
P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium ,,Cena”
T –liczba punktów w kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT”
Wynik:
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów.
Ocena oferty = K1 + K2

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny i kosztu

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

część 4 – Dostawa warzyw i owoców – średnio 2 razy w tygodniu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1
do SWZ stanowiącym integralną część niniejszej SWZ, w którym wskazano asortyment, charakterystykę, parametry zamawianych artykułów oraz szacowaną ilość.
3. W przypadku gdyby w niniejszej SWZ i jej załącznikach Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów
lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić
do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców
lub produktów należy to traktować wyłącznie, jako rozwiązanie przykładowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie artykułów równoważnych o parametrach nie gorszych niż określono w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego artykuły spożywcze spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający uzna, że oferta jest równoważna, jeżeli przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach jakościowych takich samych lub lepszych od tych, które zostały określone przez Zamawiającego lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone
do produktu referencyjnego cechy i parametry. Do Wykonawcy należy potwierdzenie równoważności. Zaproponowane artykuły równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie zmiany gramatury zamawianych towarów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie, pocztą elektroniczną, podając nazwy artykułów i ich ilości oraz termin dostawy.
7. Dostawy będą realizowane sukcesywnie – wg zapotrzebowania Zamawiającego
w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 8:00.
8. Produkty muszą spełniać normy jakościowe oraz być dostarczone w ich początkowym okresie gwarancji w oryginalnym opakowaniu.
9. Wykonawca powinien zachować odpowiednie warunki transportu
i przechowywania dostarczanego towaru. Każda dostawa towaru wymagającego załączenia handlowego dokumentu identyfikacyjnego musi posiadać taki dokument.
10. Wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia ilości artykułów należy traktować jako szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo
do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych artykułów.
Faktyczna ilość zamawianych artykułów spożywczych zależna będzie
od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (ilość wydawanych posiłków).
W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający nie poniesie z tego tytułu konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
11. Zamawiający wymaga dostarczania towaru wolnego od wad.
12. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 3 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście podczas odbioru na podstawie sporządzonego protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.

4.2.5.) Wartość części: 98007,98 PLN

4.2.6.) Główny kod CPV: 15300000-1 - Owoce, warzywa i podobne produkty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-22

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert będzie dokonywana według skali punktowej, przy czym maksymalna punktacja wynosi 100 punktów. Punktacja przyznana ofercie Wykonawcy będzie sumą punktacji uzyskanej w każdym z niżej wymienionych kryteriów.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ranach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% =1 punkt.
3. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:
1. Kryterium ,,Cena" – 60%
Kryterium ,,Cena" (C)
Punkty w kryterium ,,Cena" (C) zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:
Cena oferty najtańszej
Liczba punktów = ---------- x 60
Cena oferty badanej
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematyki.

2. Kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT" (T)
Maksymalny akceptowalny przez Zamawiającego okres Terminu płatności Faktury VAT: 30dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Minimalny akceptowalny przez Zamawiającego okres terminu płatności Faktury VAT: 14 dni od daty wystawienia Faktury VAT.
Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu terminu płatności Faktury VAT poniżej 14 dni.
Wydłużenie przez Wykonawcę w ofercie maksymalnego terminu płatności Faktury VAT ponad 30 dni skutkować będzie tym, iż do oceny oferty, w zakresie tego kryterium, Zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie termin 30 dni.
Termin płatności Faktury VAT należy podać w pełnych dniach.
W kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT" punkty przyznawane będą za:
1. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 14 dni – 0 pkt
2. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 21 dni – 20 pkt
3. Za termin płatności Faktury VAT wynoszący 30 dni – 40 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:
P = C + T

gdzie:
P – łączna liczba punktów oferty ocenianej
C – liczba punktów uzyskanych w kryterium ,,Cena"
T –liczba punktów w kryterium ,,Termin płatności Faktury VAT"
Wynik:
Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
Ostateczna punktacja oferty powstaje poprzez zsumowanie ilości uzyskanych punktów.
Ocena oferty = K1 + K2

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny i kosztu

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących warunku.
2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej
lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących warunku.
3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących warunku.
4) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących warunku.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: b) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ
Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt IX.2 SWZ.
Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz
z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. (Załącznik nr 6 do SWZ).
1. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 10.1. przedłożyć ważny certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt. 1 lub pkt. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych; jeżeli certyfikat potwierdza okoliczności, na potwierdzenie których Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych.
2. Certyfikat nie zastępuje dokumentów, które nie są podmiotowymi środkami dowodowymi.
3. Jeżeli Wykonawca przedłoży certyfikat, Zamawiający dokonuje oceny w zakresie wynikającym z tego certyfikatu. W odniesieniu do okoliczności objętych certyfikatem Zamawiający nie żąda dodatkowych podmiotowych środków dowodowych, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej lub zachodzą uzasadnione wątpliwości co do aktualności lub zakresu certyfikatu.
4. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część wymaganych podstaw wykluczenia albo część warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:
- certyfikat – w zakresie objętym certyfikacją:
- pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe - w zakresie nieobjętym certyfikacją.
5. Posiadanie certyfikatu Wykonawcy nie jest obowiązkowe. Wykonawcy nie posiadający certyfikatu wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na zasadach określonych w ustawie Pzp i SWZ.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Dokumenty składane przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej określa § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dni 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 i Dz. U. z 2023 r.
poz. 1824).

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ,Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt IX.2 SWZ.
Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
3) aktualna Polisa OC wraz z dowodem jej opłacenia.

1. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 10.1. przedłożyć ważny certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt. 1 lub pkt. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych; jeżeli certyfikat potwierdza okoliczności, na potwierdzenie których Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych.
2. Certyfikat nie zastępuje dokumentów, które nie są podmiotowymi środkami dowodowymi.
3. Jeżeli Wykonawca przedłoży certyfikat, Zamawiający dokonuje oceny w zakresie wynikającym z tego certyfikatu. W odniesieniu do okoliczności objętych certyfikatem Zamawiający nie żąda dodatkowych podmiotowych środków dowodowych, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej lub zachodzą uzasadnione wątpliwości co do aktualności lub zakresu certyfikatu.
4. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część wymaganych podstaw wykluczenia albo część warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa:
- certyfikat – w zakresie objętym certyfikacją:
- pozostałe wymagane podmiotowe środki dowodowe - w zakresie nieobjętym certyfikacją.
5. Posiadanie certyfikatu Wykonawcy nie jest obowiązkowe. Wykonawcy nie posiadający certyfikatu wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na zasadach określonych w ustawie Pzp i SWZ.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Dokumenty składane przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej określa § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dni 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 i Dz. U. z 2023 r.
poz. 1824).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
a) Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani
do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu
o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
b) wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie
z pełnomocnikiem,
c) przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
d) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
e) oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy
z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnik w imieniu każdego z wykonawców odrębnie,
f) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnik w imieniu każdego z wykonawców odrębnie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lubWykonawca.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT; Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Zamawiający, dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w przypadku wystąpienia innych okoliczności nie powstałych z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy. Zmiana ta nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana

wymaga zgłoszenia w formie pisemnej niezwłocznie od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Inicjatorem zmiany może być Wykonawca.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 1 Pzp zmiana danych teleadresowych z zastrzeżeniem zapisów w ust. 6.
1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen artykułów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja). Zamawiający określa, że:
a) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen na podstawie aktualnego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych opartych o informację z Głównego Urzędu Statystycznego;
b) wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od szóstego pełnego miesiąca kalendarzowego od złożenia kosztorysu, gdy wartość zmiany cen ww. artykułów przekroczy 5% w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym;
c) przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny przyjętych w Formularzu Ofertowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 10 % wynagrodzenia,
o którym mowa w § 5 ust 1 umowy.
3. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym paragrafie następuje na uzasadniony wniosek Wykonawcy, który obowiązany jest wykazać zmianę cen materiałów, o której mowa w ust. 1.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-27 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-zamówienia w zakładce „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie przedmiotowego postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy na Platformie. Ofertę, oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1Pzp składa się pod rygorem nieważności zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-27 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-26

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający:
a. nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,
b. nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
c. nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 94 ustawy Pzp,
d. nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
e. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu,
f. nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań,
g. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
h. nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej,
i. nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
j. nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.