Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu na okres od 15 listopada 2026 roku do 31 grudnia 2027 roku

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ "NIEZAPOMINAJKA"

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000670120

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Toruńska 17

1.5.2.) Miejscowość: Elbląg

1.5.3.) Kod pocztowy: 82-300

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL621 - Elbląski

1.5.7.) Numer telefonu: 55 625 62 70

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://dpsniezapominajka.elblag.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka budżetowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu na okres od 15 listopada 2026 roku do 31 grudnia 2027 roku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e1e73552-9ab2-4405-a333-2d40fa3dd388

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00492755

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00024338/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.3 Dostawa środków czystości

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e1e73552-9ab2-4405-a333-2d40fa3dd388

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się za pośrednictwem formularzy do komunikacji udostępnionych na Platformie e-Zamówienia.
W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia Zamawiający dopuszcza komunikację przy użyciu poczty elektronicznej na adres: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl. Nie dotyczy to składania ofert.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu powinien posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące zakładania kont, wymagań technicznych i zasad korzystania z Platformy zawarte są w Regulaminie Platformy e-Zamówienia oraz w zakładce „Centrum Pomocy".
Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami składa się wyłącznie za pośrednictwem funkcji przeznaczonej do składania ofert w ramach konkretnego postępowania na Platformie e-Zamówienia. Dokumenty elektroniczne sporządza się w formatach danych zgodnych z przepisami dotyczącymi Krajowych Ram Interoperacyjności. Zamawiający rekomenduje w szczególności formaty PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ODT, ODS lub ZIP.
Oferta oraz dokumenty wymagające podpisu muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Maksymalny rozmiar przesyłanych plików określa regulamin Platformy e-Zamówienia. Szczegółowe zasady korespondencji określa rozdział VII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) Zamawiający informuje, że:
1. Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu, ul. Toruńska 17, 82-300 Elbląg, tel. 55 625 62 71, e-mail: sekretariat@dpsniezapominajka.elblag.pl.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Mateusz Szlachtowicz, e-mail: iod@dpsniezapominajka.elblag.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa środków czystości dla Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka" w Elblągu na okres od 15 listopada 2026 roku do 31 grudnia 2027 roku", znak DPS.N.DF.261.9.2026.KS.
4. Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Dane będą przechowywane zgodnie z art. 78 Pzp, co do zasady przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu, a konsekwencje ich niepodania wynikają z przepisów Pzp.
7. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie.
8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z RODO i Pzp.
Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych zawiera rozdział XXI SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zastosowanie mają następujące ograniczenia:
1. Prawo do sprostowania danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników.
2. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 RODO, podlega ograniczeniom wynikającym z przepisów RODO oraz Pzp.
3. Prawo do usunięcia danych osobowych nie przysługuje w przypadkach określonych w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO.
4. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, nie przysługuje.
5. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, nie przysługuje, ponieważ podstawą

prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
Szczegółowe informacje dotyczące ograniczeń stosowania RODO określa rozdział XXI SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DPS.N.DF.261.9.2026.KS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy środków czystości, środków myjących, czyszczących, piorących, artykułów gospodarczych oraz — wyłącznie w pozycjach wyraźnie wskazanych — preparatów myjąco-dezynfekujących lub produktów biobójczych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu.
Szczegółowy asortyment, minimalne wymagania jakościowe, funkcjonalne i użytkowe oraz szacunkowe ilości produktów określają Opis przedmiotu zamówienia i formularz asortymentowo-cenowy, stanowiące załączniki do SWZ.
Dostawy będą realizowane sukcesywnie na podstawie zamówień cząstkowych, do siedziby Zamawiającego przy ul. Toruńskiej 17 w Elblągu. Wykonawca zapewnia transport, wniesienie i rozładunek na własny koszt i ryzyko. Termin realizacji pojedynczego zamówienia cząstkowego wynosi 1, 2 albo 3 dni robocze, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia podstawowego na poziomie nie niższym niż 80% wartości brutto zamówienia podstawowego określonej w umowie oraz przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji do 10% wartości brutto zamówienia podstawowego.
Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, spełniających wszystkie minimalne wymagania określone dla danej pozycji OPZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39831200-8 - Detergenty

39832000-3 - Produkty do zmywania naczyń

33631600-8 - Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 Pzp, polegającego na zwiększeniu ilości jednego, kilku albo wszystkich produktów ujętych w formularzu asortymentowo-cenowym, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
Łączna wartość dostaw w ramach prawa opcji nie przekroczy 10% wartości brutto zamówienia podstawowego określonej w umowie. Prawo opcji nie obejmuje produktów niewymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym.
Prawo opcji może zostać uruchomione, jeżeli po wykorzystaniu wartości zamówienia podstawowego albo gdy dalsza realizacja bieżącego zapotrzebowania spowodowałaby przekroczenie tej wartości, wystąpi potrzeba dalszych dostaw produktów objętych umową, w szczególności wskutek zwiększonego zużycia produktów, zwiększenia liczby mieszkańców, zwiększonych potrzeb sanitarnych lub epidemiologicznych, zaleceń służb sanitarnych, wystąpienia ogniska zakażenia albo konieczności zapewnienia ciągłości zaopatrzenia DPS.
Prawo opcji może być realizowane jednorazowo albo sukcesywnie, w okresie obowiązywania umowy, na podstawie zamówień cząstkowych. Skorzystanie z opcji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o uruchomienie prawa opcji.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-11-15 do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:
1. Cena brutto oferty — 60 pkt.
Liczba punktów w kryterium „Cena" zostanie obliczona według wzoru: C = (najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych / cena brutto badanej oferty) × 60.
2. Termin realizacji zamówienia cząstkowego — 40 pkt.
Punkty zostaną przyznane następująco: 1 dzień roboczy — 40 pkt, 2 dni robocze — 20 pkt, 3 dni robocze — 0 pkt.
Jeżeli Wykonawca nie wskaże terminu, Zamawiający przyjmie termin 3 dni roboczych. Jeżeli Wykonawca wskaże więcej niż jeden termin, do oceny zostanie przyjęty najdłuższy z nich. Zaoferowanie terminu dłuższego niż 3 dni robocze stanowi niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia.
Łączna liczba punktów stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach. Ocenie podlega cena brutto zamówienia podstawowego; wartość prawa opcji nie podlega odrębnej ocenie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia cząstkowego

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy — w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej jedną umowę obejmującą sukcesywne dostawy środków czystości, artykułów higienicznych lub artykułów gospodarczych, przy czym wartość dostaw faktycznie i należycie zrealizowanych w ramach tej umowy wyniosła co najmniej 40 000,00 zł brutto.
W przypadku umów nadal wykonywanych uwzględnia się wyłącznie wartość dostaw faktycznie i należycie zrealizowanych do dnia upływu terminu składania ofert. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek musi zostać spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa, z uwzględnieniem zasad i wyjątków określonych w rozdziale XI SWZ:
1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie określonym w załączniku nr 9 do SWZ.
3. Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej — według załącznika nr 10 do SWZ.
W odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby oraz Wykonawców zagranicznych stosuje się odpowiednie postanowienia rozdziału XI SWZ. Zamawiający uwzględnia możliwość posługiwania się ważnym certyfikatem wykonawców zamówień publicznych

w zakresie objętym tym certyfikatem.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa:
1. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, zawierający informacje niezbędne do oceny spełniania warunku doświadczenia określonego w pkt 9.3 SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
2. Dowody określające, czy dostawy wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w szczególności referencje albo inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — oświadczenie Wykonawcy. W przypadku dostaw nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
Dokumenty składa się w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, z uwzględnieniem postanowień rozdziału XI SWZ dotyczących certyfikacji wykonawców oraz dokumentów dostępnych w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych wyłącznie dla pozycji 17, 21 i 23 formularza asortymentowo-cenowego, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ, niezależnie od tego, czy Wykonawca oferuje produkt referencyjny czy równoważny:
1. Pozycja 17 — dokument potwierdzający dopuszczenie oferowanego produktu biobójczego do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie PT4 wraz z etykietą lub dokumentacją producenta potwierdzającą jednoczesne mycie i dezynfekcję powierzchni i wyposażenia w strefie żywnościowej, zgodnie z przewidzianym sposobem użycia.
2. Pozycja 21 — etykieta, karta produktu lub dokument producenta potwierdzający hipoalergiczność albo przeznaczenie oferowanego produktu dla skóry wrażliwej lub skłonnej do alergii.
3. Pozycja 23 — karta techniczna, opis lub dokument producenta potwierdzający wymagane wymiary i długość rolki oraz zgodność z systemem dozowania H1 używanym przez Zamawiającego.
Dla pozostałych pozycji formularza asortymentowo-cenowego Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 107 ust. 2 Pzp, wezwanie do złożenia lub uzupełnienia niezłożonych albo niekompletnych przedmiotowych środków dowodowych wymaganych dla pozycji 17, 21 i 23 załącznika nr 3 do SWZ, z uwzględnieniem art. 107 ust. 3 Pzp.
Uzupełnienie nie może prowadzić do zmiany produktu ani wariantu produktu zaoferowanego w terminie składania ofert.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wraz z ofertą Wykonawca składa:
1. Formularz oferty — załącznik nr 2 do SWZ.
2. Formularz asortymentowo-cenowy — załącznik nr 3 do SWZ, zawierający jednoznaczną identyfikację oferowanych produktów.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp — załącznik nr 5 do SWZ.
4. Przedmiotowe środki dowodowe dotyczące pozycji 17, 21 i 23 — zgodnie z rozdziałem XII SWZ.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo inny dokument potwierdzający udostępnienie zasobów — załącznik nr 7 do SWZ, jeżeli dotyczy.
6. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 Pzp — załącznik nr 8 do SWZ, jeżeli dotyczy.
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, jeżeli dotyczy.
8. Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów dostępnych w bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrach.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa odrębne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunku udziału w zakresie, w jakim dany

Wykonawca wykazuje jego spełnianie.
Warunek dotyczący doświadczenia musi zostać spełniony przez co najmniej jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Szczegółowe zasady określa rozdział XIII SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 455 Pzp, na zasadach określonych w załączniku nr 4 do SWZ, w szczególności:

1. Waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 439 Pzp (§ 8 umowy) – w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od rozpoczęcia realizacji umowy, przy skumulowanej zmianie wskaźnika GUS o co najmniej 3%. Kolejna waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po 3 miesiącach od poprzedniej, przy zmianie wskaźnika o co najmniej 3%. Zmiana wymaga wykazania wpływu na koszty niezrealizowanych dostaw oraz zawarcia aneksu. Łączny maksymalny zakres zmian wynagrodzenia z tego tytułu wynosi 10% pierwotnej wartości brutto zamówienia podstawowego, z zachowaniem zasad i limitów określonych w § 8 umowy.

2. Zmiana wynagrodzenia w przypadkach określonych w art. 436 pkt 4 lit. b Pzp (§ 9 umowy) – w razie zmiany stawki VAT lub podatku akcyzowego, minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom lub wysokości składek oraz zasad i wysokości wpłat do PPK, jeżeli zmiany te wpływają na koszty wykonania niezrealizowanej części zamówienia. Wpływ zmian wymaga wykazania zgodnie z umową.

3. Zmiana produktu (§ 10 umowy) – wyłącznie w razie zakończenia produkcji, trwałego wycofania z rynku, trwałej niedostępności z przyczyn niezależnych od Wykonawcy albo zmiany nazwy handlowej lub wielkości opakowania przy zachowaniu wymaganych właściwości. Produkt zastępczy musi spełniać wymagania OPZ, mieć nie gorsze parametry i wymagane dopuszczenia. Zmiana wymaga udokumentowania przyczyny i uprzedniej zgody Zamawiającego, a gdy jest to wymagane – aneksu. Cena jednostkowa produktu zastępczego nie może być wyższa od ceny produktu pierwotnego, z uwzględnieniem dopuszczonej waloryzacji.

Pozostałe warunki i ograniczenia zmian określają § 8–10 i § 14 projektowanych postanowień umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-23 14:45

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia, https://ezamowienia.gov.pl, za pośrednictwem funkcjonalności składania ofert właściwej dla danego postępowania

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-23 15:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych, pod warunkiem spełnienia wszystkich minimalnych wymagań określonych w OPZ.

3. Formularz asortymentowo-cenowy stanowi treść oferty w zakresie identyfikacji oferowanych produktów. Wykonawca zobowiązany jest jednoznacznie wskazać pełną nazwę handlową produktu, producenta oraz oferowaną wielkość opakowania. Niedopuszczalna jest zmiana zaoferowanego produktu po upływie terminu składania ofert.

4. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych wyłącznie dla pozycji 17, 21 i 23 formularza asortymentowo-cenowego, zgodnie z rozdziałem XII SWZ.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu ani udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

7. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest Krystyna Skrzypek – Dział Finansowy Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu, tel. 55 625 62 70. Komunikacja odbywa się na zasadach określonych w rozdziale VII SWZ.

8. Szczegółowe warunki zamówienia, wymagania dotyczące oferowanych produktów, zasady oceny ofert oraz realizacji umowy określono w SWZ wraz z załącznikami.