Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów na parkingu strzeżonym

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi podmiot, któremu powierzono przeprowadzenie postępowania

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Miasto Rzeszów - Urząd Miasta Rzeszowa

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000650614

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Rzeszów

1.5.3.) Kod pocztowy: 35-064

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@erzeszow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://bip.erzeszow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.11.) Dane podmiotu, któremu zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania.

Podmiot 1

1.11.1.) Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie: Postępowanie prowadzi Urząd Miasta Rzeszowa w imieniu i na rzecz zamawiającego Miejskej Administracji Targowisk i Parkingów w Rzeszowie.

1.11.2.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 000650614

Adres podmiotu prowadzącego postępowanie:

1.11.3.) Ulica: Rynek 1

1.11.4.) Miejscowość: Rzeszów

1.11.5.) Kod pocztowy: 35-064

1.11.6.) Województwo: podkarpackie

1.11.7.) Kraj: Polska

1.11.8.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.11.11.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@erzeszow.pl

1.11.12.) Adres strony internetowej: bip@erzeszow.pl

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów na parkingu strzeżonym

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-cc3a0535-8fff-45b6-9aba-c2fce2e51ade

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00492358

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00079279/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywanie administracyjnie usuniętych pojazdów na parkingu strzeżonym

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-cc3a0535-8fff-45b6-9aba-c2fce2e51ade

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.
5. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych);
6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności) , z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@erzeszow.pl (nie

dotyczy składania ofert)).
9. W przypadku załączników, które są zgodnie z Pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie zwyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
Ciąg dalszy w sekcji IX ogłoszenia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP-A.271.86.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Nazwa części 1:
Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania
pojazdów o d.m.c. do 3,5 tony z terenu miasta Rzeszowa.
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów z terenu miasta Rzeszowa o d.m.c. do 3,5 tony w trybie art. 50a i 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, w stosunku, do których uprawniony zgodnie z obowiązującymi przepisami organ Policji, Straży Miejskiej w Rzeszowie, Inspekcja Transportu Drogowego lub osoba dowodząca akcją ratunkową, lub inna upoważniona ustawowo osoba wydała przepisaną prawem dyspozycję usunięcia pojazdu na wyznaczony przez Zamawiającego parking położony w Rzeszowie przy ul. Wyspiańskiego (teren byłego targowiska).
2)Przez świadczenie usługi administracyjnego usunięcia pojazdu rozumie się dojazd Wykonawcy na miejsce wskazane w dyspozycji, załadunek pojazdu, jego niezwłoczny transport na parking wskazany w pkt. 1 oraz jego rozładunek i zaparkowanie.
3)Po przywiezieniu pojazdu na parking Wykonawca zobowiązuje się do przekazania obsłudze parkingu pojazdu w stanie niepogorszonym. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić szczegółową dokumentację fotograficzną stanu pojazdu oraz podpisać przygotowany przez administratora parkingu „Protokół przyjęcia na stan pojazdu” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Dokumentacja będzie przechowywana przez okres 5 lat.
4)Wykonawca świadczy usługę, o której mowa w pkt. 1 całodobowo, 7 dni w tygodniu, w dni robocze, dni wolne od pracy oraz dni świąteczne.
5)Wykonawca zobowiązuje się dotrzeć na wskazane przez uprawniony organ miejsce niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 minut od wydania telefonicznej dyspozycji usunięcia pojazdu przez uprawniony w ustawie Prawo o ruchu drogowym podmiot i rozpocząć usuwanie pojazdu zgodnie z zaleceniami uprawnionego organu, który wydał dyspozycję.
6)Wykonawca zobowiązuje się posiadać środki do zbierania, zabezpieczania i neutralizacji rozlewisk ropopochodnych i olejowych. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wycieków substancji ropopochodnych powstałych w wyniku kolizji pojazdów.
7)Do holowania pojazdów winien być wykorzystywany sprzęt specjalistyczny przeznaczony do tego rodzaju zadań w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego świadczenia usługi polegającej na usuwaniu pojazdu z każdego miejsca na

terenie Miasta Rzeszowa. Wykonawca musi posiadać sprzęt do usuwania pojazdów z automatyczną skrzynią biegów. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu pojazdów dopuszczonych do ruchu, posiadających ważne badania techniczne i atesty, wyposażone i oznakowane (logo, nazwa firmy wykonawcy).
8)Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość osób do administracyjnego usuwania pojazdów z terenu miast Rzeszowa o d.m.c do 3,5 tony.

4.2.6.) Główny kod CPV: 50118110-9 - Usługi holownicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

98351100-9 - Usługi parkingowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji:
Rodzaj i maksymalna wartość opcji:
Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości:
a) administracyjnego usunięcia pojazdów o d.m.c do 3,5 tony;
b) odstąpień od usunięcia pojazdów o d.m.c do 3,5 tony
- w stosunku do zamówienia podstawowego.
Ilości usług w ramach prawa opcji została określona w Formularzu cenowym w kolumnie „opcjonalna ilość”.
Okoliczności skorzystania z opcji: Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy wykorzystane zostaną „podstawowe ilości” określone w Formularzu cenowy, a zachodzi dalsza potrzeba wykonywania usług.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Nazwa część 2:
Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym
1)Przedmiotem zamówienia jest świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywanie administracyjnie usuniętych pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym.
2)Przez usunięcie pojazdu rozumie się dojazd, załadunek, transport wskazanego przez uprawniony organ pojazdu na parking własny Wykonawcy oraz jego rozładunek i zaparkowanie.
3)Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług całodobowo przez 7 dni w tygodniu w dni robocze, dni wolne od pracy oraz dni świąteczne.
4)Czas realizacji zlecenia – 30 minut od wydania telefonicznej dyspozycji usunięcia pojazdu przez uprawniony w ustawie Prawo o ruchu drogowym podmiot.
5)Do holowania pojazdów winien być wykorzystywany sprzęt specjalistyczny przeznaczony do tego rodzaju zadań w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego świadczenia usługi polegającej na usuwaniu pojazdu z każdego miejsca na terenie Miasta Rzeszowa. Wykonawca musi posiadać sprzęt do usuwania pojazdów z automatyczną skrzynią biegów. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu pojazdów dopuszczonych do ruchu, posiadających ważne badania techniczne i atesty, wyposażone i oznakowane (logo, nazwa firmy wykonawcy).
6)Po przywiezieniu pojazdu na prowadzony przez siebie parking Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowej dokumentacji fotograficznej stanu pojazdu przyjętego przez niego na przechowanie i sporządzenie „Protokołu

przyjęcia na stan pojazdu” oraz dokumentację tą przechowywać przez okres, co najmniej pięciu lat.
7)Przez miejsce do przechowywania pojazdów rozumie się znajdujący się na terenie miasta Rzeszowa parking strzeżony spełniający wymogi:
a) min. 12 miejsc postojowych dla pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony, w tym min. 3 miejsca dla pojazdów o d.m.c. powyżej 7,5 tony i min. 3 miejsca dla pojazdów o d.m.c. powyżej 16 ton,
b) utwardzone podłoże (asfaltowe, betonowe, kostka),
c)ogrodzenie,
d)oświetlenie,
e) ochronę fizyczną i monitoring telewizyjny (elektroniczny),
f) być wyposażony w materiały umożliwiające zabezpieczenie uszkodzonych pojazdów (np. plandeki), bądź też posiadać zadaszoną część parkingu,
g) kanalizację, zapewniającą bezpieczne przechowywanie pojazdów, także uszkodzonych,
h) oddalony maksymalnie o 100 m od drogi publicznej, przy której powinno znajdować się oznakowanie informacyjne o parkingu,
i) łączność telefoniczną z obsługą parkingu.
8)Wykonawca musi posiadać środki do zbierania, zabezpieczania i neutralizacji rozlewisk ropopochodnych i olejowych. Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wycieków substancji ropopochodnych powstałych w wyniku kolizji pojazdów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 50118110-9 - Usługi holownicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

98351100-9 - Usługi parkingowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Rodzaj i maksymalna wartość opcji:
Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości:
a) administracyjnego usunięcia pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony;
b) odstąpień od usunięcia pojazdów powyżej 3,5 tony;
c) przechowywania pojazdów o d.m.c powyżej 3,5 tony na parkingu strzeżonym
- w stosunku do zamówienia podstawowego.
Ilości usług w ramach prawa opcji została określona w Formularzu cenowym w kolumnie „opcjonalna ilość”.
Okoliczności skorzystania z opcji: Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy wykorzystane zostaną „podstawowe ilości” określone w Formularzu cenowy, a zachodzi dalsza potrzeba wykonywania usług.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Nazwa część 3:
Świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów przewożących materiały niebezpieczne na parkingu strzeżonym
1)Przedmiotem zamówienia jest świadczenie całodobowych usług w zakresie administracyjnego usuwania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów przewożących materiały niebezpieczne na parkingu strzeżonym.
2)Przez usunięcie pojazdu rozumie się dojazd, załadunek, transport wskazanego przez uprawniony organ pojazdu na

parking własny Wykonawcy, znajdujący się w Rzeszowie lub w promieniu 50 km od granic administracyjnych Miasta Rzeszowa.
3)Wykonawca musi zapewnić świadczenie usług całodobowo przez 7 dni w tygodniu, w dni robocze, dni wolne od pracy oraz dni świąteczne.
4)Czas realizacji zlecenia – 60 minut od wydania telefonicznej dyspozycji usunięcia pojazdu przez uprawniony w ustawie Prawo o ruchu drogowym podmiot.
5)Do holowania pojazdów winien być wykorzystywany sprzęt specjalistyczny przeznaczony do tego rodzaju zadań w liczbie zapewniającej możliwość sprawnego i ciągłego świadczenia usługi polegającej na usuwaniu pojazdu z każdego miejsca na terenie Miasta Rzeszowa. Wykonawca musi posiadać sprzęt do usuwania pojazdów z automatyczną skrzynią biegów. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu pojazdów dopuszczonych do ruchu, posiadających ważne badania techniczne i atesty, wyposażone i oznakowane (logo, nazwa firmy wykonawcy).
6)Parking do przechowywania pojazdów niebezpiecznych powinien spełniać wymogi przedstawione w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 13 listopada 2012 r. w sprawie warunków technicznych parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne oraz posiadać:
a) ogrodzenie,
b) oświetlenie,
c)ochronę fizyczną,
d) łączność telefoniczną z obsługą parkingu.
7)Po przywiezieniu pojazdu na prowadzony przez siebie parking Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowej dokumentacji fotograficznej stanu pojazdu przyjętego przez niego na przechowanie i sporządzenie „Protokołu przyjęcia na stan pojazdu" oraz dokumentację tą przechowywać przez okres, co najmniej pięciu lat.
8)Wykonawca musi posiadać środki do zbierania, zabezpieczania i neutralizacji rozlewisk ropopochodnych i olejowych. Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wycieków substancji ropopochodnych powstałych w wyniku kolizji pojazdów.
9)Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią ilość osób do administracyjnego usuwania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne z terenu miasta Rzeszowa oraz przechowywania administracyjnie usuniętych pojazdów przewożących materiały niebezpieczne na parkingu strzeżonym.

4.2.6.) Główny kod CPV: 50118110-9 - Usługi holownicze

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

98351100-9 - Usługi parkingowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Rodzaj i maksymalna wartość opcji:
Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości:
a) administracyjnego usunięcia pojazdów przewożących materiały niebezpieczne;
b) odstąpień od usunięcia pojazdów przewożących materiały niebezpieczne;
c) przechowywania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne na parkingu strzeżonym
- w stosunku do zamówienia podstawowego.
Ilości usług w ramach prawa opcji została określona w Formularzu cenowym w kolumnie „opcjonalna ilość".
Okoliczności skorzystania z opcji: Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w sytuacji, gdy wykorzystane zostaną „podstawowe ilości" określone w Formularzu cenowy, a zachodzi dalsza potrzeba wykonywania usług.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :
Dotyczy 1, 2 i 3 części zamówienia:
Określenie warunku:
1.Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu rzeczy, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym lub równoważne.
2. Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie w/w warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Warunek będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada w/w uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
Zdolność techniczna lub zawodowa
Dotyczy części 1:
1)Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedno zamówienie na usługę polegającą na usuwaniu z dróg pojazdów o d.m.c do 3,5 tony o łącznej ilości co najmniej 170 szt. i trwające nieprzerwalnie co najmniej 6 miesięcy.
Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:
1) zamówienia rozpoczęte i zakończone w w/w okresie;
2) zamówienia zakończone w w/w okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej niż w w/w okresie.
Przez zamówienia wykonane należy rozumieć zamówienia, które trwają nadal (niezakończone) i w ramach, których wykonawca wykonał powyższe zamówienie.
Przez jedno zamówienie rozumie się jedną umowę.
Zamawiający uzna, iż warunek powyższy zostanie spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż wykonywał powyższe usługi w ramach jednej umowy.
2)Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej dwoma pojazdami przeznaczonymi do usuwania pojazdów o d.m.c. do 3,5 tony.
Dotyczy części 2:
Określenie warunków:
1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedno zamówienie na usługę polegające na usuwaniu z dróg pojazdów o d.m.c. powyżej 3,5 tony o łącznej ilości co najmniej 10 szt. i trwające nieprzerwalnie co najmniej 6 miesięcy.
Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:
1) zamówienia rozpoczęte i zakończone w w/w okresie;
2) zamówienia zakończone w w/w okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej niż w w/w okresie.
Przez zamówienia wykonane należy rozumieć zamówienia, które trwają nadal (niezakończone) i w ramach, których wykonawca wykonał powyższe zamówienie.
Przez jedno zamówienie rozumie się jedną umowę.
2)Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji przedmiotu zamówienia:
a) co najmniej jednym pojazdem przeznaczonym do usuwania pojazdów o d.m.c. od 3,5 tony do 7,5 tony,
b) co najmniej jednym pojazdem przeznaczonym do usuwania pojazdów o d.m.c. od 7,5 tony do 16 ton,
c) co najmniej jednym pojazdem przeznaczonym do usuwania pojazdów o d.m.c. powyżej 16 ton.
Zamawiający dopuszcza dysponowanie przez Wykonawcę, tylko jednym pojazdem przeznaczonym do usuwania pojazdów, z zastrzeżeniem, że pojazd będzie przeznaczony zarówno do usuwania pojazdów o d.m.c. od 3,5 tony do 7,5 tony, od 7,5 tony do 16 ton jak i do usuwania pojazdów o d.m.c. powyżej 16 ton.
3)Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji przedmiotu zamówienia miejscami postojowymi na parkingu strzeżonym znajdującym się na terenie miasta Rzeszowa spełniający wymagania określone w punkcie 7 OPZ dla części II.

Dotyczy części 3:
Określenie warunków:
1)Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej jednym pojazdem przeznaczonym do usuwania pojazdów przewożących materiały niebezpieczne.
2)Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji przedmiotu zamówienia miejscami postojowymi na parkingu strzeżonym znajdującym się w Rzeszowie lub w promieniu 50 km od granic administracyjnych Miasta Rzeszowa spełniającym wymagania określone w pkt 6 OPZ dla części III.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
1.Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
dotyczy 1, 2 i 3 części zamówienia: W przypadku zamówień na usługi, w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zamawiający żąda:
1)aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu rzeczy wydanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
lub
2) aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym
2.Zdolność techniczna lub zawodowa
Zamawiający wymaga podmiotowe środki dowodowe w odniesieniu do warunków wskazanych w rozdziale V pkt. 5.4 ogłoszenia (dotyczy 1 i 2 części zamówienia)
1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, (określonych w Rozdziale V pkt. 5.4 ogłoszenia oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert);
Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz usług dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – również w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
(dotyczy 1,2 i 3 części zamówienia)
2)wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Oferta musi zawierać:
1) wypełniony formularz OFERTA;
2) dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania:
a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu OFERTA i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby) oraz z zastrzeżeniem ppkt. b) ; b) jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. a) Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby. W przypadku wykonawców zagranicznych należy dołączyć do OFERTY tłumaczenie niniejszych dokumentów na język polski ;
c) pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy: - Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, - ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), - umocowanie które nie wynika z ppkt. 2 a) i b)
3. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument wraz z oświadczeniami podmiotu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału (jeśli dotyczy)

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i Oświadczenia wskazane w sekcji V pkt 5.5 i 5.6 Ogłoszenia. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą stanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do OFERTY należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie, a nie tylko pełnomocnika.
6. W formularzu OFERTA należy wskazać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.
8. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy zostały przewidziane:
Część I – projektowane postanowienia umowy: §4, §11
Część II - projektowane postanowienia umowy: §5, §12
Część III - projektowane postanowienia umowy: §5, §12

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-26 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć na Platformie e-zamówienia. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-26 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-24

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

Część 3 : Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w niej przesłanek. W celu potwierdzenia braku podstaw

do wykluczenia na podstawie w/w przesłanki Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu potwierdzające brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zawarte w zawarte w formularzu OFERTA i jeśli dotyczy w formularzu zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa powyższe oświadczenie.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: Część 1 i 2: 12 miesięcy od podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 01.01.2027 r. Część 3: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2027r.
3. Ciąg dalszy do sekcji III pkt 3.6. ogłoszenia:
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.