Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych na terenie Miasta i Gminy Olsztyn w sezonie zimowym 2026/2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miasto i Gmina Olsztyn

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 151398132

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10

1.5.2.) Miejscowość: Olsztyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 42-256

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL224 - Częstochowski

1.5.7.) Numer telefonu: (34) 3285076

1.5.8.) Numer faksu: (34) 3285057

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@olsztyn-jurajski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.olsztyn-jurajski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych na terenie Miasta i Gminy Olsztyn w sezonie zimowym 2026/2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1c9c42bb-384d-4f49-8e2a-c076a889a419

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00492228

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00022668/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych na terenie Miasta i Gminy Olsztyn w sezonie zimowym 2026/2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1c9c42bb-384d-4f49-8e2a-c076a889a419

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W niniejszym postepowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem https://ezamowienia.gov.pl
2. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: przetargi@olsztyn-jurajski.pl (z wyłączeniem składania ofert).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu Wykonawca na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz w zakładce „Centrum Pomocy".
2. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
3. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
4. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym numerem referencyjnym postępowania.
5. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
7. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
8. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 (lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Miasta i Gminy Olsztyn z siedzibą 42-256 Olsztyn, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10, tel. 34 328 50 76, strona internetowa: www.olsztyn-jurajski.pl, adres e-mail: sekretariat@olsztyn-jurajski.pl;
2. Administrator Burmistrz Miasta i Gminy Olsztyn, wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@olsztyn-jurajski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym zgodnie z art. 275 pkt 1 p.z.p.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 p. z. p

5. Pani/Pana dane osobowe wynikające z podpisanej umowy zostaną przekazane do właściwego ministra a informacje wynikające z umowy (przedmiot umowy, data zawarcia, okres na jaki umowa została zawarta oraz wartość) zostaną przekazane oraz udostępnione w jawnym i ogólnodostępnym CRUJSFP.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p. z. p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych p. z. p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
-w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IZP.271.22.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych na terenie Miasta i Gminy Olsztyn w sezonie zimowym 2026/2027.
2. Całość zamówienia została podzielona na trzy części:
a) Część I zamówienia „Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych w następujących miejscowościach: Olsztyn, Odrzykoń, Skrajnica, Kusięta*
Łączna długość dróg i ulic dla części I wynosi ok. 44,7 km.
Powierzchnia placów: 7002 m2
3. Podany powyżej kilometraż dróg jest orientacyjny, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia do odśnieżania dodatkowych odcinków dróg oraz weryfikacji ich długości. Podanie faktycznej liczby objazdów nie jest możliwe do określenia – związane jest to z warunkami meteorologicznymi, niezależnymi od Zamawiającego.
4. Mapa gminy z wykazem dróg i ulic objętych przedmiotem z podziałem na części zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie jednej lub kilku dowolnie wybranych lub wszystkich części zamówienia.
6. Zagadnienia wspólne dla wszystkich części zamówienia:

7. Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych należy wykonać wg następujących standardów:
a) jezdnia odśnieżona na całej szerokości/minimalna szerokość odśnieżania 4m, nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych, może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu: nie dopuszcza się występowania kolein głębszych niż 5 cm,
b) posypywanie mieszanką piasku z solą w stosunku wagowym 3:1 na bieżąco w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki),
c) odśnieżanie, posypywanie realizowane poprzez użycie sprzętu mechanicznego tj. sprzętu lekkiego (pługi, piaskarka), sprzętu ciężkiego (koparka, ładowarka itp.)
d) odśnieżanie chodników umożliwiające swobodne przemieszczanie się po nich osób, zatoczek autobusowych, parkingów itp.
8. Realizując zakres zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
a) przeprowadzenia przeglądu sprzętu skierowanego do realizacji zamówienia. Sprzęt powinien być sprawny i przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w czasie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
b) odśnieżania dróg i posypywania w sytuacji wystąpienia zjawiska śliskości zimowej lub nadmiernych opadów śniegu,
c) zapewnienia we własnym zakresie materiału do posypywania dróg i ulic gminnych celem usunięcia śliskości zimowej tj. mieszanki piaskowo – solnej (3:1),
d) prowadzenia stałych obserwacji warunków atmosferycznych i informowania Zamawiającego o potrzebie podjęcia działań dla utrzymania dróg i ulic gminnych,
e) bezwzględnego respektowania poleceń pracownika Urzędu Miasta i Gminy Olsztyn odpowiedzialnego za bezpośrednie prowadzenie akcji zimowej w zakresie odśnieżania i posypywania,
f) potwierdzenia wykonania poleceń telefonicznych Zamawiającego, najpóźniej przy rozliczaniu zrealizowanych etapów usług,
g) w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych w ciągu … minut (zgodnie z deklaracją oferenta podaną w ofercie) podjąć akcje odśnieżania lub posypywania na drogach gminnych po telefonicznym ustaleniu z przedstawicielem Zamawiającego zakresu i rodzaju usług do wykonania,
h) wykonania usługi również na polecenie dyspozytorów z MPK lub PKS Tarnobrzeg, Policji oraz w oparciu o własną ocenę warunków pogodowych i sytuacji na drogach, ale po uprzednim uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
i) zapewnienia całodobowej łączności z Zamawiającym w celu przekazywania poleceń uwag oraz dyspozycji,
j) stosowania wyłącznie pojazdów i maszyn drogowych zarejestrowanych (jeżeli tego wymagają) oraz posiadających dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych i wyposażonych w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy wg. obowiązujących przepisów,
k) zapewnienia w przypadku awarii pojazdu wykonującego usługi pojazd zastępczy spełniający wymagania zawarte w niniejszej SWZ. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
l) zapewnienia w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych warunków atmosferycznych (intensywne, długotrwałe opady śniegu, zawieje, zamiecie śnieżne) specjalistyczny sprzęt konieczny do likwidacji tych skutków w ramach zawartej umowy. Zamawiający również nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
m) wywożenia śniegu i błota z terenu objętego zamówieniem na zlecenie Zamawiającego. Wywóz śniegu i błota oraz miejsce jego składowania należy do Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
n) zapewnienia operatora posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami skierowanymi do realizacji zamówienia.
o) przestrzegania przepisów Kodeksu Drogowego w trakcie wykonywania pracy oraz zwracania uwagi na bezpieczeństwo pojazdów i osób znajdujących się w pobliżu.
p) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
9. Zasady postępowania w czasie wykonywania prac zleconych przez Zamawiającego:
Wykonawca wykonując usługę zimowego utrzymania dróg i ulic gminnych przestrzegał następujących przepisów:
a) ustawy z dnia 20.06.1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
b) ustawy z dnia 21.03.1985 r. - O drogach publicznych (Dz. U. z 2025 poz. 889 z późn. zm.)
c) Ustawy z dnia 14.12.2012 o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.);
d) Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 poz. 733 z późn. zm.)
e) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27.10.2015 r. w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków jakie mogą być stosowane na drogach publicznych, ulicach i placach (Dz.U.2005.230.1960 z dnia 2005.11.24).
Uwaga!!!
Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywanych usług m. in. szerokości odśnieżania, ilości rozsypywanych środków.
10. Wykonawca dostosuje organizacje pracy w taki sposób, aby była możliwość obsługi kilku zleceń jednocześnie (np. w przypadku gdy konieczne jest jednoczesne wykonanie usługi odśnieżania oraz posypywania Wykonawca zobligowany jest do wykonywania tych usług jednocześnie).
11. Zastrzeżenia Zamawiającego
a) Wybór rodzaju świadczenia usługi – przykładowo: odśnieżanie czy posypywanie dróg, decyduje Zamawiający.
b) Zamawiający zastrzega możliwość żądania przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, aktualnych przeglądów technicznych lub innych dokumentów potwierdzających prawidłowy stan techniczny sprzętu skierowanego do realizacji zamówienia. .
c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonania usługi polegających na kontroli grubości pozostawienia śniegu na jezdni, szerokość odśnieżania, ilość rozsypywanych środków oraz szerokość i długość odcinków posypywanych materiałem uszorstniającym. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu

zamówienia Wykonawca ponosi kary pieniężne w wysokości określonej w umowie.
d) Zamawiający zaleca (ale nie wymaga) aby Wykonawca w celu zdobycia wszystkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi zimowego utrzymania dróg i ulic gminnych, dokonał wizji lokalnej tych dróg gminnych na których będzie ona przeprowadzona. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny usługi.
12. Szczegółowy zakres obowiązków wykonawcy dla wszystkich części zamówienia został określony w projektowanych postanowieniach umownych w załączniku nr 10 do SWZ
13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert wskazanych w rozdziale XIX SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych na terenie Miasta i Gminy Olsztyn w sezonie zimowym 2026/2027.
2. Całość zamówienia została podzielona na trzy części
b) Część II zamówienia „Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych w następujących miejscowościach: Turów, Przymiłowice, Bukowno*
Łączna długość dróg i ulic dla części II wynosi ok. 33 km.
Powierzchnia placów: 1491 m2
3. Podany powyżej kilometraż dróg jest orientacyjny, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia do odśnieżania dodatkowych odcinków dróg oraz weryfikacji ich długości. Podanie faktycznej liczby objazdów nie jest możliwe do określenia – związane jest to z warunkami meteorologicznymi, niezależnymi od Zamawiającego.
4. Mapa gminy z wykazem dróg i ulic objętych przedmiotem z podziałem na części zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie jednej lub kilku dowolnie wybranych lub wszystkich części zamówienia.
6. Zagadnienia wspólne dla wszystkich części zamówienia:
7. Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych należy wykonać wg następujących standardów:
a) jezdnia odśnieżona na całej szerokości/minimalna szerokość odśnieżania 4m, nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych, może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu: nie dopuszcza się występowania kolein głębszych niż 5 cm,

b) posypywanie mieszanką piasku z solą w stosunku wagowym 3:1 na bieżąco
w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki),
c) odśnieżanie, posypywanie realizowane poprzez użycie sprzętu mechanicznego tj. sprzętu lekkiego (pługi, piaskarka), sprzętu ciężkiego (koparka, ładowarka itp.)
d) odśnieżanie chodników umożliwiające swobodne przemieszczanie się po nich osób, zatoczek autobusowych, parkingów itp.
8. Realizując zakres zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
a) przeprowadzenia przeglądu sprzętu skierowanego do realizacji zamówienia. Sprzęt powinien być sprawny i przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w czasie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
b) odśnieżania dróg i posypywania w sytuacji wystąpienia zjawiska śliskości zimowej lub nadmiernych opadów śniegu,
c) zapewnienia we własnym zakresie materiału do posypywania dróg i ulic gminnych celem usunięcia śliskości zimowej tj. mieszanki piaskowo – solnej (3:1),
d) prowadzenia stałych obserwacji warunków atmosferycznych i informowania Zamawiającego o potrzebie podjęcia działań dla utrzymania dróg i ulic gminnych,
e) bezwzględnego respektowania poleceń pracownika Urzędu Miasta i Gminy Olsztyn odpowiedzialnego za bezpośrednie prowadzenie akcji zimowej w zakresie odśnieżania i posypywania,
f) potwierdzenia wykonania poleceń telefonicznych Zamawiającego, najpóźniej przy rozliczaniu zrealizowanych etapów usług,
g) w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych w ciągu … minut (zgodnie z deklaracją oferenta podaną w ofercie) podjąć akcje odśnieżania lub posypywania na drogach gminnych po telefonicznym ustaleniu z przedstawicielem Zamawiającego zakresu i rodzaju usług do wykonania,
h) wykonania usługi również na polecenie dyspozytorów z MPK lub PKS Tarnobrzeg, Policji oraz w oparciu o własną ocenę warunków pogodowych i sytuacji na drogach, ale po uprzednim uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
i) zapewnienia całodobowej łączności z Zamawiającym w celu przekazywania poleceń uwag oraz dyspozycji,
j) stosowania wyłącznie pojazdów i maszyn drogowych zarejestrowanych (jeżeli tego wymagają) oraz posiadających dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych i wyposażonych w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy wg. obowiązujących przepisów,
k) zapewnienia w przypadku awarii pojazdu wykonującego usługi pojazd zastępczy spełniający wymagania zawarte w niniejszej SWZ. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
l) zapewnienia w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych warunków atmosferycznych (intensywne, długotrwałe opady śniegu, zawieje, zamiecie śnieżne) specjalistyczny sprzęt konieczny do likwidacji tych skutków w ramach zawartej umowy. Zamawiający również nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
m) wywożenia śniegu i błota z terenu objętego zamówieniem na zlecenie Zamawiającego. Wywóz śniegu i błota oraz miejsce jego składowania należy
do Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
n) zapewnienia operatora posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami skierowanymi do realizacji zamówienia.
o) przestrzegania przepisów Kodeksu Drogowego w trakcie wykonywania pracy oraz zwracania uwagi na bezpieczeństwo pojazdów i osób znajdujących się w pobliżu.
p) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
9. Zasady postępowania w czasie wykonywania prac zleconych przez Zamawiającego:
Wykonawca wykonując usługę zimowego utrzymania dróg i ulic gminnych przestrzegał następujących przepisów:
a) ustawy z dnia 20.06.1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
b) ustawy z dnia 21.03.1985 r. - O drogach publicznych (Dz. U. z 2025 poz. 889 z późn. zm.)
c) Ustawy z dnia 14.12.2012 o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.);
d) Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 poz. 733 z późn. zm.)
e) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27.10.2015 r. w sprawie rodzaju
i warunków stosowania środków jakie mogą być stosowane na drogach publicznych, ulicach i placach (Dz.U.2005.230.1960 z dnia 2005.11.24).
Uwaga!!!
Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywanych usług m. in. szerokości odśnieżania, ilości rozsypywanych środków.
10. Wykonawca dostosuje organizacje pracy w taki sposób, aby była możliwość obsługi kilku zleceń jednocześnie (np. w przypadku gdy konieczne jest jednoczesne wykonanie usługi odśnieżania oraz posypywania Wykonawca zobligowany jest do wykonywania tych usług jednocześnie).
11. Zastrzeżenia Zamawiającego
a) Wybór rodzaju świadczenia usługi – przykładowo: odśnieżanie czy posypywanie dróg, decyduje Zamawiający.
b) Zamawiający zastrzega możliwość żądania przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, aktualnych przeglądów technicznych lub innych dokumentów potwierdzających prawidłowy stan techniczny sprzętu skierowanego do realizacji zamówienia. .
c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonania usługi polegających na kontroli grubości pozostawienia śniegu na jezdni, szerokość odśnieżania, ilość rozsypywanych środków oraz szerokość i długość odcinków posypywanych materiałem uszorstniającym. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi kary pieniężne w wysokości określonej w umowie.
d) Zamawiający zaleca (ale nie wymaga) aby Wykonawca w celu zdobycia wszystkich informacji, które mogą być konieczne

do prawidłowej wyceny wartości usługi zimowego utrzymania dróg i ulic gminnych, dokonał wizji lokalnej tych dróg gminnych na których będzie ona przeprowadzona. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny usługi.
12. Szczegółowy zakres obowiązków wykonawcy dla wszystkich części zamówienia został określony w projektowanych postanowieniach umownych w załączniku nr 10 do SWZ
13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert wskazanych w rozdziale XIX SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych na terenie Miasta i Gminy Olsztyn w sezonie zimowym 2026/2027.
2. Całość zamówienia została podzielona na trzy części:
c) Część III zamówienia „Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych w następujących miejscowościach: Zrębice I, Zrębice II, Krasawa, Biskupice*
Łączna długość dróg i ulic dla części III wynosi ok. 25,30km.
Powierzchnia placów: 2961 m2.
3. Podany powyżej kilometraż dróg jest orientacyjny, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia do odśnieżania dodatkowych odcinków dróg oraz weryfikacji ich długości. Podanie faktycznej liczby objazdów nie jest możliwe do określenia – związane jest to z warunkami meteorologicznymi, niezależnymi od Zamawiającego.
4. Mapa gminy z wykazem dróg i ulic objętych przedmiotem z podziałem na części zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie jednej lub kilku dowolnie wybranych lub wszystkich części zamówienia.
6. Zagadnienia wspólne dla wszystkich części zamówienia:
7. Zimowe utrzymanie dróg i ulic gminnych należy wykonać wg następujących standardów:
a) jezdnia odśnieżona na całej szerokości/minimalna szerokość odśnieżania 4m, nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych, może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu: nie dopuszcza się występowania kolein głębszych niż 5 cm,
b) posypywanie mieszanką piasku z solą w stosunku wagowym 3:1 na bieżąco
w miarę zaistniałych potrzeb (opady śniegu, mżawki),

c) odśnieżanie, posypywanie realizowane poprzez użycie sprzętu mechanicznego tj. sprzętu lekkiego (pługi, piaskarka), sprzętu ciężkiego (koparka, ładowarka itp.)
d) odśnieżanie chodników umożliwiające swobodne przemieszczanie się po nich osób, zatoczek autobusowych, parkingów itp.
8. Realizując zakres zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
a) przeprowadzenia przeglądu sprzętu skierowanego do realizacji zamówienia. Sprzęt powinien być sprawny i przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w czasie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
b) odśnieżania dróg i posypywania w sytuacji wystąpienia zjawiska śliskości zimowej lub nadmiernych opadów śniegu,
c) zapewnienia we własnym zakresie materiału do posypywania dróg i ulic gminnych celem usunięcia śliskości zimowej tj. mieszanki piaskowo – solnej (3:1),
d) prowadzenia stałych obserwacji warunków atmosferycznych i informowania Zamawiającego o potrzebie podjęcia działań dla utrzymania dróg i ulic gminnych,
e) bezwzględnego respektowania poleceń pracownika Urzędu Miasta i Gminy Olsztyn odpowiedzialnego za bezpośrednie prowadzenie akcji zimowej w zakresie odśnieżania i posypywania,
f) potwierdzenia wykonania poleceń telefonicznych Zamawiającego, najpóźniej przy rozliczaniu zrealizowanych etapów usług,
g) w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych w ciągu … minut (zgodnie z deklaracją oferenta podaną w ofercie) podjąć akcje odśnieżania lub posypywania na drogach gminnych po telefonicznym ustaleniu z przedstawicielem Zamawiającego zakresu i rodzaju usług do wykonania,
h) wykonania usługi również na polecenie dyspozytorów z MPK lub PKS Tarnobrzeg, Policji oraz w oparciu o własną ocenę warunków pogodowych i sytuacji na drogach, ale po uprzednim uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
i) zapewnienia całodobowej łączności z Zamawiającym w celu przekazywania poleceń uwag oraz dyspozycji,
j) stosowania wyłącznie pojazdów i maszyn drogowych zarejestrowanych (jeżeli tego wymagają) oraz posiadających dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych i wyposażonych w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy wg. obowiązujących przepisów,
k) zapewnienia w przypadku awarii pojazdu wykonującego usługi pojazd zastępczy spełniający wymagania zawarte w niniejszej SWZ. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
l) zapewnienia w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych warunków atmosferycznych (intensywne, długotrwałe opady śniegu, zawieje, zamiecie śnieżne) specjalistyczny sprzęt konieczny do likwidacji tych skutków w ramach zawartej umowy. Zamawiający również nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
m) wywożenia śniegu i błota z terenu objętego zamówieniem na zlecenie Zamawiającego. Wywóz śniegu i błota oraz miejsce jego składowania należy
do Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
n) zapewnienia operatora posiadającego odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami skierowanymi do realizacji zamówienia.
o) przestrzegania przepisów Kodeksu Drogowego w trakcie wykonywania pracy oraz zwracania uwagi na bezpieczeństwo pojazdów i osób znajdujących się w pobliżu.
p) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
9. Zasady postępowania w czasie wykonywania prac zleconych przez Zamawiającego:
Wykonawca wykonując usługę zimowego utrzymania dróg i ulic gminnych przestrzegał następujących przepisów:
a) ustawy z dnia 20.06.1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
b) ustawy z dnia 21.03.1985 r. - O drogach publicznych (Dz. U. z 2025 poz. 889 z późn. zm.)
c) Ustawy z dnia 14.12.2012 o odpadach (Dz. U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.);
d) Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 poz. 733 z późn. zm.)
e) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27.10.2015 r. w sprawie rodzaju
i warunków stosowania środków jakie mogą być stosowane na drogach publicznych, ulicach i placach (Dz.U.2005.230.1960 z dnia 2005.11.24).
Uwaga!!!
Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywanych usług m. in. szerokości odśnieżania, ilości rozsypywanych środków.
10. Wykonawca dostosuje organizacje pracy w taki sposób, aby była możliwość obsługi kilku zleceń jednocześnie (np. w przypadku gdy konieczne jest jednoczesne wykonanie usługi odśnieżania oraz posypywania Wykonawca zobligowany jest do wykonywania tych usług jednocześnie).
11. Zastrzeżenia Zamawiającego
a) Wybór rodzaju świadczenia usługi – przykładowo: odśnieżanie czy posypywanie dróg, decyduje Zamawiający.
b) Zamawiający zastrzega możliwość żądania przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, aktualnych przeglądów technicznych lub innych dokumentów potwierdzających prawidłowy stan techniczny sprzętu skierowanego do realizacji zamówienia.
c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonania usługi polegających na kontroli grubości pozostawienia śniegu na jezdni, szerokość odśnieżania, ilość rozsypywanych środków oraz szerokość i długość odcinków posypywanych materiałem uszorstniającym. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca ponosi kary pieniężne w wysokości określonej w umowie.
d) Zamawiający zaleca (ale nie wymaga) aby Wykonawca w celu zdobycia wszystkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi zimowego utrzymania dróg i ulic gminnych, dokonał wizji lokalnej tych dróg gminnych na których będzie ona przeprowadzona. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym

skalkulowaniem ceny usługi.
12. Szczegółowy zakres obowiązków wykonawcy dla wszystkich części zamówienia został określony w projektowanych postanowieniach umownych w załączniku nr 10 do SWZ
13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert wskazanych w rozdziale XIX SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji na zgłoszenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 793 ze zm,) dalej p. z. p. oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 p. z. p. a także na podst. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- oraz spełniają warunki dotyczące:
1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
W zakresie części I zamówienia
O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- dysponują lub będą dysponować technicznie sprawnymi jednostkami sprzętowymi gwarantującymi efektywne prowadzenie akcji zimowej (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej

wykonawców ich potencjał techniczny będzie oceniany łącznie):
Wymagana minimalna liczba jednostek sprzętowych:
a) sprzęt do odśnieżania wyposażony w pług z elastyczną (gumową) listwą zgarniającą - 1szt.
b) piaskarko-solarka lub sprzęt równoważny (dopuszcza się pługo-piaskarkę) – 1 szt.
c) sprzęt ciężki (spycharka lub ładowarka) – 1 szt.
d) sprzęt do odśnieżania chodników (max. szerokość pługu 2,0 m, max. szerokość pojazdu 2,4 m) – 1 szt.
Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wykonał usługę odśnieżania dróg oraz chodników, o których mowa w pkt a) i d) powyżej tym samym sprzętem tylko w sytuacji gdy sprzęt ten spełnia wymagane w tych punktach warunki.
W zakresie części II zamówienia
O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- dysponują lub będą dysponować technicznie sprawnymi jednostkami sprzętowymi gwarantującymi efektywne prowadzenie akcji zimowej (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców ich potencjał techniczny będzie oceniany łącznie):
Wymagana minimalna liczba jednostek sprzętowych:
a) sprzęt do odśnieżania wyposażony pług z elastyczną (gumową) listwą zgarniającą - 1 szt.
b) piaskarko-solarka lub sprzęt równoważny (dopuszcza się pługo -piaskarkę) – 1 szt.
c) sprzęt ciężki (spycharka lub ładowarka) - 1 szt.
d) sprzęt do odśnieżania chodników (max. szerokość pługu 2,0 m, max. szerokość pojazdu 2,4 m) – 1 szt.
Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wykonał usługę odśnieżania dróg oraz chodników, o których mowa w pkt a) i d) powyżej tym samym sprzętem tylko w sytuacji gdy sprzęt ten spełnia wymagane w tych punktach warunki.
W zakresie części III zamówienia
O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- dysponują lub będą dysponować technicznie sprawnymi jednostkami sprzętowymi gwarantującymi efektywne prowadzenie akcji zimowej (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców ich potencjał techniczny będzie oceniany łącznie):
Wymagana minimalna liczba jednostek sprzętowych:
a) sprzęt do odśnieżania wyposażony w pług z elastyczną (gumową) listwą zgarniającą - 1 szt.
b) piaskarko-solarka lub sprzęt równoważny (dopuszcza się pługo-piaskarkę) – 1 szt.
c) sprzęt ciężki (spycharka lub ładowarka) – 1 szt.
d) sprzęt do odśnieżania chodników (max. szerokość pługu 2,0 m, max. szerokość pojazdu 2,4 m) – 1 szt.
Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wykonał usługę odśnieżania dróg oraz chodników, o których mowa w pkt a) i d) powyżej tym samym sprzętem tylko w sytuacji gdy sprzęt ten spełnia wymagane w tych punktach warunki.
UWAGI wspólne dla wszystkich części:
1) W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca musi dysponować odpowiednim sprzętem na każdy rejon oddzielnie. Niedopuszczalne jest dysponowanie tym samym sprzętem w różnych rejonach – akcja zima musi być prowadzona w sposób sprawny, zgodnie z wymaganymi standardami.
2) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w warunek mogą spełniać łącznie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w każdej części zamówienia do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia:
2.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p. z. p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.
Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych
lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby
na zasadach określonych w art.118 p. z. p. zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania
3. Zgodnie z art. 124 ust. 2 p. z. p. wykonawca, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 1235).

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
1. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału postępowaniu wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w każdej części zamówienia do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia
1.1. wykaz narzędzi niezbędny do zimowego utrzymania dróg będących wyposażeniem zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie
do dysponowania takimi zasobami - załącznik nr 8 SWZ.
2. Zgodnie z art. 124 ust. 2 p. z. p. wykonawca, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, może złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lub 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 poz. 1235).

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
2. Dokumenty, które Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą (w terminie wyznaczonym do składani ofert):
2.1. Formularz ofertowy sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ
2.2. Oświadczenia wstępne (art. 125 ust. 1 ustawy p. z. p.)
a. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ
b. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu. – którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ
c. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotu na którego zasoby powołuje się wykonawca – którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ (składane tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu)
d. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, podmiotu na którego zasoby powołuje się wykonawca – którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ (składane tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu)
2.3. Jeśli dotyczy - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy
p. z .p. z którego wynika, które roboty budowlane, usługi, dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.- wg wzoru - załącznik nr 9 do SWZ
2.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - dokument ma być złożony z ofertą tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – wzór załącznik nr 7 do SWZ.
2.5. Jeśli dotyczy - Pełnomocnictwa
a. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
b. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (dotyczy również spółki cywilnej). W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.
Pełnomocnictwo składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w postaci pisemnej
- w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź
- poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio
w postaci pisemnej podpisem kwalifikowanym/podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej.
c. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa) nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
a. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np.
w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami, itp.),
b. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie /pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę,
c. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części/zadań przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia,
d. Pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie
z pełnomocnikiem (liderem).
e. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o którym mowa w Rozdziale XIII

ust. 2 pkt. 2.2 - 2.3. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie,
w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu
o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia.
f. Jeśli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
g. Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 Ustawy, zgodnie
z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
h. W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia stanowi - załącznik nr 9 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz na warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umownych , stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-26 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-zamówienia dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-26 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-24