Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
"Sieć wodociągowa i kanalizacji sanitarnej w Szamocinie - rejon ulicy Margonińskiej"

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ SZAMOCIN

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 570500617

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Wolności, 19

1.5.2.) Miejscowość: Szamocin

1.5.3.) Kod pocztowy: 64-820

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL411 - Pilski

1.5.7.) Numer telefonu: 672848745

1.5.8.) Numer faksu: n/d

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: wodkan@zgkimszamocin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://zgkimszamocin.bip.gov.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samorządowy zakład budżetowy

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

"Sieć wodociągowa i kanalizacji sanitarnej w Szamocinie - rejon ulicy Margonińskiej"

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c6eb0301-5a4b-4a81-a2dd-0f51a5f64389

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00490387

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-15

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00373721/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 "Sieć wodociągowa i kanalizacji sanitarnej w Szamocinie - rejon ulicy Margonińskiej"

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c6eb0301-5a4b-4a81-a2dd-0f51a5f64389

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Komunikacja, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się przy użyciu „Formularzy do komunikacji" dostępnych w zakładce „Formularze" w podglądzie postępowania. Oferty składa się wyłącznie za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski". W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w których komunikacja za pośrednictwem Platformy nie jest możliwa, Zamawiający dopuszcza komunikację pocztą elektroniczną na adres: wodkan@zgkimszamocin.pl. Możliwość ta nie dotyczy składania ofert.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający złożyć ofertę musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Zasady korzystania z Platformy, minimalne wymagania techniczne oraz specyfikację połączenia określa Regulamin Platformy dostępny na stronie https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

Dokumenty elektroniczne sporządza się w formatach danych określonych w przepisach dotyczących Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający dopuszcza w szczególności formaty: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPG, JPEG, ZIP oraz 7Z. Zalecany jest format PDF.

Maksymalny łączny rozmiar załączników do jednego „Formularza do komunikacji" wynosi 150 MB. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi 250 MB.

Ofertę sporządza się w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty należy podpisać przed przesłaniem na Platformę. W przypadku podpisu zewnętrznego należy przekazać dokument wraz z odpowiednim plikiem podpisu.

Szczegółowe wymagania dotyczące komunikacji oraz przygotowania i składania ofert określono w rozdziałach VII i XI SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Szamocinie, Plac Wolności 19, 64-820 Szamocin. Kontakt z inspektorem ochrony danych: agmarkanc@wp.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Szamocinie – rejon ulicy Margonińskiej".

Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dane będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas trwania umowy.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych. Decyzje dotyczące danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Szczegółowe informacje zawiera rozdział XXI SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych osobowych. Nie przysługuje również prawo do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO, ani prawo sprzeciwu określone w art. 21 RODO, ponieważ podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Skorzystanie z prawa do sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WK.7011.2.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Szamocinie – rejon ulicy Margonińskiej”.

Zakres zamówienia obejmuje budowę sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej, przepompowni ścieków wraz z automatyką i monitoringiem oraz wykonanie robót elektrycznych.

Dla przepompowni przyjmuje się średnicę zbiornika Ø1500 mm. Pozostałe parametry, wyposażenie i wymagania określają dokumentacja techniczna, SWZ oraz schemat stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.

Nową przepompownię należy włączyć do istniejącego systemu monitoringu i wizualizacji GPRS opartego na oprogramowaniu Hydro-Partner. Wskazanie nazwy służy identyfikacji istniejącego środowiska. Zamawiający nie wymaga urządzeń określonego producenta, pod warunkiem zapewnienia pełnej współpracy funkcjonalnej z istniejącym systemem. Wykonawca uwzględni w cenie oferty wszystkie koszty integracji, konfiguracji, uruchomienia i prób, zgodnie z wymaganiami SWZ.

Zamówienie obejmuje również obsługę geodezyjną, zapewnienie kierownika budowy, wymagane próby i badania, odtworzenie terenu oraz sporządzenie i przekazanie kompletnej dokumentacji powykonawczej.

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, projektem technicznym, STWiORB, warunkami uzgodnień i decyzji oraz projektowanymi postanowieniami umowy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają SWZ i jej załączniki, w szczególności załącznik nr 2 oraz załączniki nr 10 i 11.

Przedmiar robót ma charakter pomocniczy do wyceny i nie definiuje zakresu przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45232423-3 - Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto – waga 100%.

Punkty zostaną obliczone według wzoru:
C = (Cmin / Cbad) × 100 pkt

gdzie:

Cmin – najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
Cbad – cena brutto badanej oferty.

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Punktacja będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Szczegółowe zasady oceny ofert określa rozdział XIII SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, w ramach jednej lub kilku robót budowlanych, roboty obejmujące łącznie:
– wykonanie sieci wodociągowej o długości minimum 100 m,
– wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o długości minimum 100 m,
– wykonanie co najmniej jednej przepompowni ścieków.

2. Wykonawca dysponuje kierownikiem budowy/kierownikiem robót sanitarnych posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w zakresie umożliwiającym kierowanie robotami objętymi zamówieniem, lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W odniesieniu do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunku dotyczącego zdolności technicznej.

Zamawiający nie określa warunków dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej ani sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia:

1. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do dokumentu w bezpłatnej, ogólnodostępnej bazie danych, Zamawiający pobierze dokument samodzielnie.

2. Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi niezależne przygotowanie oferty – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

3. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.

W przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się dokumenty zastępcze określone w rozdziale X SWZ.

Jeżeli Wykonawca posługuje się ważnym certyfikatem wykonawcy, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, może go złożyć zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, wyłącznie w zakresie wynikającym z certyfikatu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia:

1. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ, wraz z dowodami określającymi, czy roboty zostały wykonane należycie.

2. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami o ich kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, zakresie wykonywanych czynności oraz podstawie dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca posługuje się ważnym certyfikatem wykonawcy, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, może go złożyć zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, wyłącznie w zakresie wynikającym z certyfikatu.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Wraz z ofertą Wykonawca składa:

1. Formularz systemowy Platformy e-Zamówienia oraz formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.

2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia związanych z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę oraz ochroną bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z nich.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz jego oświadczenia wymagane SWZ – jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu.

4. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli dotyczy. Dokumentów dostępnych w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych nie trzeba składać, jeżeli Wykonawca wskaże dane umożliwiające ich uzyskanie przez Zamawiającego.

5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie wskazujące, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

7. Potwierdzenie wniesienia wadium, zgodnie z wymaganiami SWZ.

8. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa – uzasadnienie i dowody wykazujące zasadność zastrzeżenia, zgodnie z wymaganiami SWZ.

Powyższy wykaz nie zastępuje wymaganego oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanego wraz z ofertą zgodnie z SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 3 000,00 zł.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.

Wadium może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach podmiotów uprawnionych wskazanych w rozdziale XV SWZ.

Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Chodzieży:
87 8945 0002 3900 1818 2000 0050
z dopiskiem „Wadium – Margonińska”.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu uznaje się uznanie rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał dokumentu w postaci elektronicznej przed upływem terminu składania ofert.

Szczegółowe wymagania określa rozdział XV SWZ.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

2. Formularz oferty podpisuje pełnomocnik lub wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

3. Każdy z wykonawców składa odrębnie oświadczenia wymagane zgodnie z załącznikami nr 3 i 5 do SWZ.

4. Do oferty należy dołączyć oświadczenie wskazujące, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Na wezwanie Zamawiającego każdy z wykonawców składa odrębnie dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, określone w pkt X.1.1–X.1.3 SWZ.

6. Wykaz robót, wykaz osób oraz dowody należytego wykonania robót wykonawcy składają wspólnie, w zakresie, w jakim wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dopuszcza łączne spełnianie warunku dotyczącego zdolności technicznej.

7. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.

8. Przed podpisaniem umowy wykonawcy przedłożą umowę regulującą ich współpracę.

Szczegółowe wymagania określa SWZ, w szczególności pkt XI.18.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy na zasadach określonych w SWZ i § 11 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ, z zachowaniem wymagań ustawy Pzp.

Przewidziane zmiany obejmują:

1. Zmianę terminu wykonania zamówienia o czas trwania przeszkody lub wstrzymania prac spowodowanych:
– niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi terminowe wykonanie prac;
– prowadzeniem i opóźnieniem robót kolidujących przez inne podmioty;
– zmianą przepisów dotyczących przedmiotu zamówienia i wynikających z tego obowiązków Wykonawcy;
– okolicznościami niemożliwymi do przewidzenia pomimo zachowania należytej staranności;
– uwarunkowaniami społecznymi, w tym protestami, petycjami lub uniemożliwieniem dostępu do miejsca robót;
– siłą wyższą zaistniałą po zawarciu umowy i bezpośrednio wpływającą na możliwość lub termin wykonania robót.

2. Zmianę wynagrodzenia wynikającą z ustawowej zmiany stawki VAT.

3. Zmniejszenie wynagrodzenia i zmianę zasad płatności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.

4. Zmiany sposobu wykonania zamówienia wynikające ze zmiany przepisów dotyczących wymogów certyfikacji, świadectw i dopuszczeń.

5. Zmianę osób pełniących funkcje kierownika budowy lub kierowników robót.

6. Zmiany dotyczące podwykonawstwa, pod warunkiem zaproponowania podmiotu o nie gorszych kwalifikacjach.

Zmiany wymagają pisemnego, uzasadnionego i udokumentowanego wniosku oraz zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Szczegółowe warunki określają SWZ i projekt umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-30 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma e-Zamówienia: https://ezamowienia.gov.pl, zakładka „Oferty/wnioski” w podglądzie niniejszego postępowania, przycisk „Złóż ofertę”.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-30 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni