Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Saperów (DG 103090L) w Dęblinie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIASTO DĘBLIN

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431019419

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 12

1.5.2.) Miejscowość: Dęblin

1.5.3.) Kod pocztowy: 08-530

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL815 - Puławski

1.5.7.) Numer telefonu: 81 8830001

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@um.deblin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.deblin.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na przebudowę
ul. Saperów (DG 103090L) w Dęblinie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2a665a71-e2c8-4404-b1b9-12c7b05f184d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00490297

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-15

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00016651/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.14 Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Saperów (DG 103090L) w Dęblinie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2a665a71-e2c8-4404-b1b9-12c7b05f184d

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
2) Zamawiający przekazuje link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia oraz identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia w załączniku nr 9 do SWZ oraz w pkt 1.4. SWZ.
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/ podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.
2) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
5) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
4) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
5) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
6) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
UWAGA: Ze względu na ograniczoną ilość znaków w tej sekcji ogłoszenia, Zamawiający odsyła Wykonawców do zapisów SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Dęblin,
08-530 Dęblin, ul. Rynek 12, tel. 81 883 00 01, adres e-mail: poczta@um.deblin.pl.
2) Burmistrz Miasta Dęblin wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: inspektor@cbi24.pl.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
Wystąpienie z żądaniem o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust.1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10) Nie przysługuje Pani/Panu:
a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.
b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): patrz Ogłoszenie pkt RODO (obowiązek informacyjny)

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RMI.271.28.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

3.10. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej na przebudowę ul. Saperów (DG 103090L) w Dęblinie w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „Przebudowa ul. Saperów (DG 103090L) w Dęblinie". Zadanie będzie realizowane w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r.

o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 311), zwanej dalej Specustawą. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca uzyska również decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
3.11. Zakres opracowania obejmuje przebudowę ul. Saperów (DG 103090L) w Dęblinie na odcinku o długości około 560 m, wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania projektowanej drogi, w szczególności:
1) Konstrukcji drogi (jezdnia, pobocza, zjazdy w tym do drogi wewnętrznej oraz do bramy Jednostki Wojskowej Nr 3248 oraz Twierdzy Dęblin należy wykonać
z uwzględnieniem łuków poziomych o promieniu nie mniejszym niż 25 m, droga dla pieszych, droga dla rowerów lub droga dla pieszych i rowerów na całej długości drogi, o ile warunki lokalizacyjne na to pozwolą). W przypadku możliwości lokalizacyjnych należy zaprojektować zatoki parkingowe/miejsca parkingowe przy JW.
2) Włączenia drogi gminnej w DK nr 48 (ul. 15 Pułku Piechoty Wilków) poprzez rozbudowę dwóch skrzyżowań z uwzględnieniem łuków poziomych o promieniu nie mniejszym niż 25 m.
3) Przebudowy dwóch przejazdów przez bocznice kolejowe.
4) Systemu odwodnienia drogi, w tym kanalizacji deszczowej, urządzeń odwadniających wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych pozwoleń wodnoprawnych.
5) Oświetlenia drogowego, w tym doświetlenia projektowanych przejść dla pieszych.
6) Kanału technologicznego o ile jest wymagany przepisami prawa, lub nie ma możliwości odstąpienia od jego realizacji.
7) Przebudowy, zabezpieczenia lub usunięcia ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną.
8) Stałej organizacji ruchu oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.
9) Zagospodarowania terenu w pasie drogowym.
3.12. Parametry techniczne drogi uzyskane w wyniku zaplanowanych robót:
1) Klasa Z w rozumieniu § 11 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1518 ze zm.).
2) Szerokość pasa ruchu 3,50 m.
3) Przejezdność na skrzyżowaniach, łukach poziomych – promień łuku nie mniej niż
25 m.
4) Wysokość skrajni drogi wynosząca nie mniej niż 4,60 m.
5) Dopuszczalny nacisk pojedynczej osi napędowej pojazdu na nawierzchnię jezdni 115 kN.
3.13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
1) Opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu, zawierającej proponowaną lokalizację elementów drogi oraz proponowane materiały i rozwiązania techniczne, do zaopiniowania przez Zamawiającego – 1 egz.
2) Wykonanie mapy do celów projektowych oraz wykonanie niezbędnych pomiarów geodezyjnych.
3) Opracowanie wszystkich wymaganych przepisami Specustawy materiałów do wniosku wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (4 egz.),
w tym m.in.:
a) mapa w skali co najmniej 1:5000 przedstawiająca proponowany przebieg drogi, z zaznaczeniem terenu niezbędnego dla obiektów budowlanych, oraz istniejące uzbrojenie terenu,
b) analiza powiązania drogi z innymi drogami publicznymi,
c) mapy zawierające projekty podziału nieruchomości, sporządzone zgodnie
z odrębnymi przepisami,
d) określenie nieruchomości lub ich części, które planowane są do przejęcia na rzecz Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego,
e) określenie nieruchomości lub ich części, z których korzystanie będzie ograniczone,
f) określenie zmian w dotychczasowej infrastrukturze zagospodarowania terenu,
g) wszelkie niezbędne opinie i decyzje wymagane przepisami prawa, w tym m.in. pozwolenie wodnoprawne, decyzja środowiskowa.
4) Opracowanie kompletnego projektu budowlanego, w tym: projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno – budowlany oraz projekty techniczne we wszystkich niezbędnych branżach, zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U z 2026 r., poz. 524 ze zm.), zwanej dalej Prawo Budowlane, wraz z aktualnymi przepisami wykonawczymi do ustawy, Specustawą oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454) – 4 egz.
5) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454) – 3 egz.
6) Opracowanie przedmiarów robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju
i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454) – 2 egz.
7) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod
i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 2458) –
2 egz.
8) Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z niezbędnymi opiniami

i zatwierdzeniami przez organy zarządzające ruchem. Projekt powinien spełniać warunki ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym
(t.j. Dz.U. 2024 r., poz. 1251 ze zm.), ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. 2025 r., poz. 889 ze zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz.U. 2017 r., poz. 784), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 2311 ze zm.) – 4 egz.
9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych, pozwoleń, uzgodnień, opinii i decyzji od właściwych organów niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania przez Wykonawcę decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
10) Opracowanie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej wraz z wymaganymi załącznikami – 2 kpl.
11) Uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 14 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę punktową: Cena (C) 60 %, Doświadczenie projektanta branży drogowej (D) 40 %.
1) Zasady oceny ofert wg kryterium Cena (C)
Punktacja = (Cena oferowana minimalna brutto : cena badanej oferty brutto) x 60 pkt
2) Zasady oceny ofert wg kryterium Doświadczenie projektanta branży drogowej (D)
Ocena w ramach kryterium „Doświadczenie projektanta branży drogowej” zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w ofercie wykonawcy, tj. w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ).
Zgodnie z pkt 5.1 ppkt 4 lit. b) SWZ zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował osobą skierowaną do pełnienia funkcji projektanta branży drogowej, posiadającą doświadczenie polegające na tym, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert brała ona udział w opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej w zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi, służącej uzyskaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID). W przypadku wskazania więcej niż jednej dokumentacji projektowej, każda z nich musi dotyczyć uzyskania decyzji ZRID.
Punktacja:
0 punktów – otrzyma wykonawca dysponujący osobą posiadającą doświadczenie na stanowisku projektanta branży drogowej przy opracowaniu jednej dokumentacji projektowej służącej uzyskaniu decyzji ZRID.
20 punktów – otrzyma wykonawca dysponujący osobą posiadającą doświadczenie na stanowisku projektanta branży drogowej przy opracowaniu dwóch dokumentacji projektowych służących uzyskaniu decyzji ZRID.
40 punktów – otrzyma wykonawca dysponujący osobą posiadającą doświadczenie na stanowisku projektanta branży drogowej przy opracowaniu trzech lub więcej dokumentacji projektowych służących uzyskaniu decyzji ZRID.
W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty przynajmniej jednej dokumentacji projektowej w zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi, służącej uzyskaniu decyzji ZRID, przy opracowaniu której projektant branży drogowej brał udział, oferta w ramach kryterium Doświadczenie projektanta branży drogowej otrzyma 0 punktów.
Zasady oceny:
Punkty zostaną przyznane wyłącznie na podstawie informacji podanych
w Formularzu oferty.
W celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny ofert w ramach tego kryterium Wykonawca powinien przedstawić w treści formularza ofertowego informacje dot.: imienia i nazwiska Projektanta, nazwy i zakresu dokumentacji projektowej, podmiotu, na rzecz którego dokumentacja została wykonana, okresu jej realizacji, zakresu wykonywanych przez wskazaną osobę czynności/funkcji pełnionej przy opracowaniu dokumentacji, a także informacji pozwalającej stwierdzić, że dokumentacja dotyczyła budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi i służyła uzyskaniu decyzji ZRID.
Przy ocenie wg tego kryterium zamawiający będzie brał pod uwagę informacje wpisane do odpowiednich pozycji „Formularza oferty”.
Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów.
Zadanie, które nie potwierdza w pełni spełnienia powyższych wymagań nie będzie brane pod uwagę przy przyznawaniu punktów w tym kryterium.
Zamawiający informuje, że „Formularz oferty” w zakresie kryterium „Doświadczenia projektanta branży drogowej” nie stanowi dokumentu składanego w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ustawy.
Przepis art. 223 ustawy może mieć zastosowanie jedynie w zakresie wyjaśnienia treści złożonych ofert. W następstwie czynności złożenia wyjaśnień Wykonawca nie może uzupełniać „Formularza oferty” w zakresie kryterium „Doświadczenie projektanta branży drogowej” o dodatkowe zadania nie ujęte w tym formularzu lub dokonywać ich zmiany.

14.3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.
Kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru
LP = C + D
Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków w tej sekcji ogłoszenia Zamawiający odsyła Wykonawców do zapisów SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie projektanta branży drogowej

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
5.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące w szczególności:
1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Określenie warunków:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia
wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Określenie warunków:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia
wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Określenie warunków:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienia
wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
4) Zdolności technicznej lub zawodowej;
Określenie warunków:
Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że:
a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej dla budowy lub przebudowy lub rozbudowy drogi, która służyła uzyskaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
b) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym jedną osobą do pełnienia funkcji Projektanta branży drogowej posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń oraz doświadczenie na stanowisku Projektanta branży drogowej tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert osoba ta brała udział w opracowaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej w zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi służącej uzyskaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (przy czym przy wskazaniu więcej niż 1 usługi każda musi dotyczyć ZRID).

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 07 lipca1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2026 r., poz. 524 ze zm..) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz

aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1783).

W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r.

Personel Wykonawcy musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego lub Wykonawca zapewni tłumacza/y dla zapewnienia właściwej komunikacji.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

Zamawiający informuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025, poz. 514).

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 2) W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa
w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, które zostały określone przez zamawiającego w pkt. 5.1 SWZ należy złożyć:
a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.
b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ.

Wykonawca zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych może złożyć certyfikat, potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych odpowiednio w zakresie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1235 ze zm.).

Certyfikat zastępuje podmiotowy środek dowodowy wskazany w pkt. 7.3. ppkt 2) SWZ wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 5.1. ppkt 4) SWZ. Jeżeli certyfikat nie obejmuje całego warunku udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres przez złożenie odpowiedniego podmiotowego środka dowodowego wskazanego w pkt 7.3. ppkt 2) SWZ.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
11.2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
2) Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby; w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
3) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2. ppkt 2) SWZ.
4) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
5) Oświadczenie wykonawcy, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SWZ.
6) W przypadku, o którym mowa w pkt. 5.2. i 5.3. SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy

Pzp) – załącznik nr 4 do SWZ.
7) W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów zgodnie z art. 118 ustawy Pzp składa:
a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 5 do SWZ oraz
b) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp - załącznik nr 3 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców (konsorcja / spółki cywilne):
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) W przypadku składania oferty przez dwóch lub więcej wykonawców, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
3) W przypadku wyłonienia w postępowaniu, jako najkorzystniejszej oferty składanej wspólnie przez dwóch lub więcej wykonawców, zamawiający może przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, w wyznaczonym terminie zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5) Oświadczenie określone w pkt. 7.1. ppkt 1 SWZ winno być złożone przez każdego wykonawcę.
6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie o którym mowa w pkt. 5.3. SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy
w przypadku:
1) Urzędowej zmiany podatku VAT, wynagrodzenie umowne ulega odpowiedniej zmianie.
2) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umownego terminu zakończenia przedmiotu umowy
w przypadku:
1) Przedłużających się procedur wydawania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń
i opinii.
2) Przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione.
3) Zawieszenia prac projektowych przez Zamawiającego.
4) Zlecenia Wykonawcy lub innemu podmiotowi wykonania prac mających wpływ na termin wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
5) Wstrzymania prac objętych umową przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
6) Konieczności uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy.
7) Działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w określonym pierwotnie terminie.
4. Zamawiający stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2 umowy w przypadku zmiany:
1) Stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
2) Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. 2024 r., poz. 1773 ze zm.).
3) Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

4) Zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,
o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U. 2026 r. poz. 192 ze zm.).
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu płatności pierwszej części wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 7 pkt 1 umowy, pod warunkiem uprzedniego dokonania stosownych zmian w budżecie Miasta Dęblin na rok 2027.

Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w tej sekcji zmawiający odsyła do zapisów paragrafu 14 wzoru umowy "Zmiany postanowień umowy".

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-23 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę na załączniku przygotowanym przez Zamawiającego poprzez platformę ezamówienia, za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-23 12:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-21