Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane
ROBOTY ROZBIÓRKOWE ZWIĄZANE Z PRZEBUDOWĄ I ROZBUDOWĄ ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU A-2 WYDZIAŁU INŻYNIERII LĄDOWEJ I TRANSPORTU POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Politechnika Poznańska

1.3.) Oddział zamawiającego: Dział Zamowień Publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000001608

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Jacka Rychlewskiego 1

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 61-131

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: bl-przetarg@put.poznan.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.put.poznan.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

ROBOTY ROZBIÓRKOWE ZWIĄZANE Z PRZEBUDOWĄ I ROZBUDOWĄ ISTNIEJĄCEGO BUDYNKU A-2 WYDZIAŁU INŻYNIERII LĄDOWEJ I TRANSPORTU POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c239862c-92e0-4c32-95d3-70bbed746a18

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00488026

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c239862c-92e0-4c32-95d3-70bbed746a18

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c239862c-92e0-4c32-95d3-70bbed746a18

5.17. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
5.17.1. w zakresie merytorycznym: Pan Karol Bebejewski, tel.: 61 665 36 03, e-mail:
Karol.bebejewski@put.poznan.pl
5.17.2. w zakresie formalno-prawnym: Maksymilian Nagalski, tel.: 721 349 590, e-mail:
sekretariat@amsm-consulting.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z
dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych
wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej
oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W
przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
8.1.w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z
dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych
wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej
oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (i przekazuje się jako załącznik), lub
8.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”)
9.Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia
11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały szczegółowo w Rozdziale I podrozdziale 5 SWZ I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Poznańska, Jacka Rychlewskiego 1, 61-131 Poznań.
Kontakt: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639.

Inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Poznańskiej jest Pan mgr Piotr Otomański, kontakt: iod@put.poznan.pl tel.: 61/665 3631.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer AN/ZP/100/26 prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
Posiada Pani/Pan:
− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w sytuacji, gdy wymagałoby to niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: AN/ZP/100/26

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie etapowych robót rozbiórkowych i zabezpieczających w istniejącym budynku A-2 Politechniki Poznańskiej, na terenie Kampusu WARTA przy ul. Piotrowo 5 w Poznaniu. Roboty stanowią przygotowanie obiektu do przebudowy i rozbudowy, obejmującej projektowane atrium, hol główny oraz miejsca ukrycia kategorii U1.

Zamówienie obejmuje rozbiórkę istniejącego łącznika, części pawilonu sal wykładowych i elementów kolidujących z projektowaną inwestycją, demontaże instalacyjne, wykonanie zabezpieczeń konstrukcyjnych i przegród oddzielających strefę robót, zagospodarowanie materiałów i odpadów oraz dokumentację wykonanych robót. Budowa docelowego atrium, holu i konstrukcji U1 nie stanowi zakresu niniejszego OPZ, poza zabezpieczeniami wyraźnie opisanymi poniżej. Powiązanie wykonawcze z tymi robotami określa pkt 4.

Główny kod CPV: 45111100-9 - Roboty w zakresie burzenia.
Kod uzupełniający: 45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu.

1. 2. Zakres przestrzenny, geometria, wymiary, granice rozbiórek, poziomy pozostawienia konstrukcji oraz szczegóły zabezpieczeń wynikają z dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki do SWZ II – Opis przedmiotu zamówienia. Podstawę opisu stanowi Projekt wykonawczy rozbiórek dotyczący przebudowy i rozbudowy budynku A-2, branża konstrukcyjna, opracowany przez mgr inż. Katarzynę Starzecką, sprawdzony przez mgr inż. Piotra Starzeckiego, Poznań, wrzesień 2026 r.

1. 3. Zakres rzeczowy robót
1.3.1. Przygotowanie i organizacja robót
• Przejęcie i zabezpieczenie terenu robót, wykonanie wygrodzeń, oznakowania, wydzielenie stref niebezpiecznych, dróg transportu oraz miejsc gromadzenia materiałów i odpadów.
• Opracowanie planu BIOZ w wymaganym prawem zakresie.
• Udokumentowanie stanu istniejącego konstrukcji i instalacji w obszarze oddziaływania robót, w tym dokumentacja fotograficzna przed rozpoczęciem prac.
• Zabezpieczenie zachowywanych elementów przed uszkodzeniem, zapyleniem, opadami i dostępem osób nieupoważnionych; zabezpieczenie krawędzi, otworów i różnic poziomów.

1.3.2 Instalacje i wyposażenie
• Inwentaryzacja urządzeń, przewodów, kanałów i połączeń w strefie rozbiórek oraz identyfikacja instalacji obsługujących pozostającą część budynku.
• Wykonanie przełączeń, odłączeń, rozłączeń, zaślepień i zabezpieczeń wskazanych w dokumentacji branżowej. Przed rozbiórką konstrukcji należy potwierdzić skuteczne odłączenie lub zabezpieczenie wszystkich instalacji w strefie robót.
• Etap I: odłączenie i zabezpieczenie instalacji w obszarze rozbiórek z zachowaniem funkcjonowania instalacji przewidzianych do dalszego użytkowania. Etap II: demontaż urządzeń w części podziemnej po ich odłączeniu i po wykonaniu wymaganych przełączeń.
• Demontaż głównej rozdzielnicy elektrycznej z wyposażeniem i okablowaniem, węzłów ogrzewania, central wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, kanałów, rurociągów, konstrukcji wsporczych oraz pozostałych kolidujących instalacji - w granicach określonych w projektach branżowych.
• Demontaż wyposażenia, stolarki, sufitów podwieszonych, okładzin, lekkich ścian działowych, pokryć dachowych, warstw posadzkowych i innych elementów wykończeniowych w obszarze robót.
• Urządzenia przewidziane do odzysku (w szczególności istniejących klimatyzacji oraz opraw oświetleniowych OSRAM ARKTIKA - ilość 16szt. po 4szt na pomieszczenie z pomieszczeń o nr 132, 134, 136, 138) należy zdemontować bez uszkodzenia, oznakować i przekazać zamawiającemu protokolarnie według wykazu udostępnionego w dokumentacji zamówienia. Odzysk czynników chłodniczych należy przeprowadzić przed rozszczelnieniem układów przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.

1.3.3. Zabezpieczenia konstrukcyjne i wydzielenie strefy
• Demontaż jednego okna sal wykładowych wskazanego na rysunkach i wykonanie w otworze zamykanej bramy lub zabezpieczenia o równoważnej funkcji, zapewniającego kontrolowany dostęp i komunikację technologiczną.
• Wykonanie ścian zabezpieczających z betonowych elementów murowych typu M6, o wytrzymałości na ściskanie co najmniej 15 MPa, grubości 38 cm i 25 cm, na zaprawie cementowo-wapiennej klasy co najmniej M5, w lokalizacji i na wysokości określonych na rysunkach.
• Wykonanie trzpieni żelbetowych w rozstawie około 3,0 m oraz wieńców żelbetowych, z betonu klasy C30/37 i stali zbrojeniowej klasy A-IIIN wskazanej w projekcie. Wymiary, zbrojenie, kotwienia i połączenia zgodnie z rysunkami konstrukcyjnymi.
• Połączenie trzpieni z zachowywanym murem prętami wklejanymi, z zastosowaniem zaprawy do kotwień odpowiedniej do podłoża i projektowanego obciążenia. Otwory należy wiercić metodą nieudarową. Średnice, rozstawy i głębokości zakotwień zgodnie z projektem.
• Wykonanie podpór, stemplowań, podwieszeń i usztywnień niezbędnych do zachowania stateczności w poszczególnych etapach. Odbiór ścian, trzpieni, wieńców i kotwień przed rozpoczęciem zasadniczej rozbiórki.
• Ocieplenie od strony rozebranej części budynku płytami styropianowymi grubości 20 cm i zabezpieczenie powierzchni warstwą zbrojoną - zgodnie z projektem. Zabezpieczenia termicznego nie wykonuje się na licach ścian od strony rozbieranego łącznika i pawilonu przed rozbiórką, ponieważ są one czasowo niedostępne; należy wykonać je po ich odsłonięciu.

1.3.4. Rozbiórki konstrukcji
• Rozbiórka wskazanych części łącznika: stropodachu, stropów, ścian i pozostałych elementów budowlanych oraz konstrukcyjnych, z zachowaniem elementów określonych w projekcie.
• Częściowa rozbiórka pawilonu sal wykładowych w obszarze kolizji z rozbudową i atrium; demontaż stropodachu, ścian i wskazanych fragmentów stropów oraz elementów żelbetowych.
• Rozbiórka ścian konstrukcyjnych i działowych kolidujących z projektowanymi zmianami funkcjonalnymi i konstrukcyjnymi, w granicach dokumentacji.
• Lokalna rozbiórka fundamentów, piwnic i przyziemia kolidujących z inwestycją, wyłącznie w etapie i warunkach określonych w pkt 1.4.
• Przygotowanie zachowywanych fragmentów konstrukcji do połączenia z projektowanymi elementami w zakresie określonym w dokumentacji; kontrola ich stanu po zakończeniu rozbiórek.

1. 4. Etapowanie i powiązanie z nową konstrukcją
Etap I obejmuje prace przygotowawcze, przełączenia i demontaże instalacji w zakresie etapu, wykonanie ścian i zabezpieczeń, rozbiórkę części nadziemnej łącznika oraz części pawilonu. Łącznik należy rozebrać do poziomu stropu nad piwnicą, a pawilon do poziomu stropu nad przyziemiem. Konstrukcje piwnic, przyziemia i fundamentów przewidziane dla etapu II pozostają zachowane i zabezpieczone.

Etap II obejmuje rozbiórkę części podziemnej łącznika, przyziemia pawilonu, lokalnych fundamentów i pozostałych kolidujących elementów, prowadzoną bezpośrednio przed odpowiednimi robotami ziemnymi i konstrukcyjnymi nowej części U1. Rozbiórki należy wykonywać etapami dostosowanymi do zabezpieczenia wykopu i wykonywania konstrukcji fundamentowej. Nie wolno pozostawiać odsłoniętego i niezabezpieczonego podłoża ani usuwać fundamentów z wyprzedzeniem zagrażającym stateczności.

1.5. Technologia i warunki prowadzenia robót
• Rozbiórki prowadzić kontrolowanie i etapowo, ręcznie z użyciem drobnego sprzętu budowlanego, stosując cięcie, wiercenie i podział elementów na fragmenty umożliwiające bezpieczne podparcie, opuszczenie i transport.
• Zabrania się metod wyburzeniowych, przewracania ścian oraz zrzucania elementów stropów, nadproży i podciągów na stropy niższej kondygnacji. Nie dopuszcza się technologii powodujących nadmierne drgania ani utratę podparcia zachowywanej konstrukcji.
• Przed odcięciem elementu zapewnić jego podparcie lub podwieszenie. Ściany rozbierać od góry; nie pozostawiać wysokich, nieusztywnionych fragmentów murów. Nie składować gruzu na stropach w sposób powodujący ich przeciążenie.
• Po odkryciu konstrukcji sprawdzić geometrię, materiał, oparcie stropów, połączenia i stan techniczny. Rozbieżności, nieznane elementy, zarysowania lub przemieszczenia wymagają wstrzymania robót w danym rejonie, zabezpieczenia i uzgodnienia postępowania z projektantem.
• Prowadzić bieżącą obserwację zachowywanej konstrukcji i zabezpieczeń. Zakres i progi ewentualnego monitoringu pomiarowego muszą wynikać z dokumentacji projektowej lub ustaleń projektanta przekazanych przed wyceną.
• Utrzymywać drogi ewakuacyjne i bezpieczną komunikację w użytkowanych częściach obiektu. Przerwy w zasilaniu i okresowe wyłączenia pomieszczeń realizować według zasad i okien czasowych określonych w dokumentacji zamówienia.
• Ograniczać zapylenie, hałas i drgania, zabezpieczać odsłonięte przegrody przed opadami i utrzymywać ochronę przeciwpożarową. Bezpieczeństwo ludzi i stateczność konstrukcji mają pierwszeństwo.

1.6. Przedmiot zamówienia precyzują:
1) SWZ II – Opis Przedmiotu Zamówienia
2) SWZ IV – Projektowane postanowienia umowy

4.2.6.) Główny kod CPV: 45111100-9 - Roboty w zakresie burzenia

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-18

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 3.1 Przy wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert:
Cena (C) – 60%
Skrócenie terminu realizacji zamówienia (S) - 40%

1. Cena (C) 60 60
2 Skrócenie terminu realizacji zamówienia (S) 40 40

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skrócenie terminu realizacji zamówienia (S)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek

kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
7.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie przewiduje warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.
7.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie przewiduje warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.
7.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie przewiduje warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.
7.4 Zdolność techniczna lub zawodowa

W zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej nie zostały określone poziomy zdolności na podstawie przepisów wykonawczych wydanych do ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. W związku z tym Zamawiający określa warunek samodzielnie.

Warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy:

a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej dwie roboty budowlane obejmujące roboty rozbiórkowe w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków, przy czym wartość każdej z tych robót rozbiórkowych wynosiła co najmniej 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) brutto.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), powyższe warunki, mogą być spełnione przez Wykonawców łącznie.

Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 9 części III SWZ, stanowiącego oświadczenie, z którego będzie jednoznacznie wynikać, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

Warunek dotyczący osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

1. Kierownik budowy Wymagane uprawnienia
Wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń

Doświadczenie zawodowe:
Min. 5 - letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym min. 2 letnie, potwierdzone doświadczenie kierowania robotami budowlanymi prowadzonymi przy zabytku lub zabytkach wpisanym/wpisanych do gminnej ewidencji zabytków, zgodnie z przepisami ustawy
z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.)

Zamawiający dopuszcza uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych do tej ustawy lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2026 r. poz.166).

W przypadku zaproponowania osób wchodzących w skład zespołu, które nie znają języka polskiego, Wykonawca powinien zapewnić tłumacza.

Wymieniony powyżej skład zespołu należy traktować, jako minimalne wymaganie Zamawiającego – obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie doświadczonego personelu, posiadającego odpowiednie uprawnienia w liczbie zapewniającej

należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawcy łącznie wykażą dysponowanie osobami o określonych w niniejszym punkcie kwalifikacjami.

UWAGA: Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 PZP, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy/usługi/roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym Wykonawcy występujący wspólnie, zobowiązani są do dołączenia do oferty wypełnionego załącznika nr 9 SWZ III - Formularze, stanowiącego oświadczenie, z którego będzie jednoznacznie wynikać, które dostawy/usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

7.5 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 9.2.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
a. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
b. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu
z art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się
o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 9.2.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:
a. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ III – Formularze;
b. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ III – Formularze;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
9.1.7. Do oferty wykonawca załącza również:
a. Pełnomocnictwo
Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
Wymagana forma: Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej

podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
b. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wymagana forma: Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
c. Wykaz rozwiązań równoważnych – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.
Wymagana forma: Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub
w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
d. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wymagana forma: Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
e. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy
f. Potwierdzenie wpłaty wadium

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
10.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 16.000,00 zł
10.2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
10.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 PZP.
Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy
Erste Bank Polska S.A.
39 1090 1362 0000 0001 4382 6909
Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje godzina wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
10.4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
10.5. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP.
10.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 PZP.
10.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 PZP.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
W takim przypadku:
a. wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
b. wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem;
c. w przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
d. oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
e. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia został określony w SWZ IV - Projektowane postanowienia umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-29 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-29 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-27