Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługi zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych (wiejskich) na terenie Gminy Dukla w sezonie 2026/2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA DUKLA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370440531

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Trakt Węgierski 11

1.5.2.) Miejscowość: Dukla

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-450

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetarg@dukla.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://bip.dukla.pl//

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługi zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych (wiejskich) na terenie Gminy Dukla w sezonie 2026/2027

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b765b98e-f220-4206-a50e-c89ac664502b

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00480181

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-09

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00045428/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Świadczenie usług zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych w gminie Dukla oraz ulic, chodników i kratek kanalizacji deszczowej w Dukli w sezonie 2026/2027

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b765b98e-f220-4206-a50e-c89ac664502b

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b765b98e-f220-4206-a50e-c89ac664502b

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania (I.271.35.2026)
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b765b98e-f220-4206-a50e-c89ac664502b
6. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy"). Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: 148610-b765b98e-f220-4206-a50e-c89ac664502b
7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu
oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
9. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 14 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022.1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetarg@dukla.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95146/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych na potrzeby niniejszego postępowania jest: Gmina Dukla. 2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących

Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Dukli: za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@dukla.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na „Usługi zimowego utrzymania dróg gminnych i wewnętrznych (wiejskich) na terenie Gminy Dukla w sezonie 2026/2027".
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320t.j,).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
1) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
2) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
3) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
1) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.
2) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
3) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec, przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: I.271.35.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

REJON II (część 1 zam.):
1) Równe – drogi gminne: Nr 114509 R ul. Zenona Staronia ok. 2,461 km, droga gminna Nr 114508 R ul. Dworska ok. 0,479 km, Nr 114551 R ul. Akacjowa ok. 0,285 km,
drogi wewnętrzne: ul. Tartaczna ok. 0,200 km, łącznik ul. Zenona Staronia z ul. Długą ok. 0,270 km, dojazd do remizy OSP ok. 0,050 km, ul. Pocztowa ok. 0,300 km, inne drogi wewnętrzne – ok. 0,700 km
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 i 6 do SWZ dla Rejonu nr II i IX (części 1 i 2 zamówienia) oraz warunki określone w projekcie umowy – Załącznik Nr 5a (części 1 i 2 zamówienia).

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-11-01 do 2027-04-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria, wg wzoru przedstawionego poniżej :
LP = A i B gdzie:
Kryterium Ranga (pkt)
A liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 60 pkt
B liczba punktów uzyskanych w kryterium – gotowość do pracy 40 pkt
LP Liczba wszystkich pkt. uzyskanych przez ofertę badaną RAZEM 100 pkt
2. Pkt. przyznawane za kryterium cena będą liczone według następujących wzorów.
Kryterium Nr 1 – Cena (C)
Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację zamówienia według szacunkowych godzin pracy sprzętu, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty.
Cenę (brutto) pracy sprzętu należy obliczyć w następujący sposób:
w załączonej tabeli (każda osobna dla danego Rejonu) należy uzupełnić stawki za 1 godz. pracy przy odśnieżaniu, pracy przy piaskowaniu, pracy przy odśnieżaniu z piaskowaniem i pomnożyć przez przyjęte szacunkowe ilości godzin, następnie należy dodać wszystkie pozycje iloczynów. Tą kwotę należy wpisać do oferty.
(Dla Rejonu VII – kwotę do oferty należy wpisać z zastosowaniem przygotowanych tabel, a obliczenia należy przeprowadzić jak w pozostałych przypadkach)
Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę pkt.– 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie. Uzyskana liczba pkt. badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 60 pkt. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.
Cn/Cb x waga (60) = ilość pkt. w kryterium 1
Gdzie:
Cn - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych w danej części zamówienia,
Cb - cena oferty badanej (rozpatrywanej) w danej części zamówienia,
Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom. Uzyskana liczba pkt. w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.
Oferta może uzyskać w kryterium ceny maksymalną ilość 60 pkt.
Kryterium Nr 2 – Gotowość do pracy (Gp)
W przypadku kryterium nr 2 oferta otrzyma ilość pkt. w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę czasu w jakim zostanie rozpoczęta praca związana z odśnieżaniem Rejonu, tj. czas od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu do odśnieżania.
Czas od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu Ilość pkt. możliwa do uzyskania
poniżej 60 minut - 40 pkt.
od 60 do 90 min włącznie - 20 pkt.
powyżej 90 min - 0 pkt.
* Czas od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu powinien zostać podany w minutach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować zakresu czasów innych niż wskazane w tabeli powyżej.
Niepodanie przez wykonawcę w formularzu oferty czasu gotowości do pracy (tj. czasu od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu do odśnieżania) będzie skutkować uznaniem, że wykonawca deklaruje czas powyżej 90 minut i otrzyma 0 punktów.
Końcowa ilość pkt. (P) dla każdej oferty będzie wyliczana wg poniższego wzoru: P = C + Gp gdzie:
C -cena (max. 60 pkt.)
Gp - Gotowość do pracy (max. 40 pkt.)
W przypadku wpłynięcia tylko jednej, prawidłowej oferty Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.
Pkt. będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najkorzystniejszą sumą punktów w kryteriach I - II. Oferent maksymalnie może uzyskać 100 pkt.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gotowość do pracy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

REJON IX (część 2 zam.):
1) Wietrzno – droga gminna: Nr 114506 R przez wieś k/DL ok. 1,791 km, Nr 114550 R „do szkoły” ok. 0,754 km, drogi wewnętrzne:, dojazd do remizy OSP, ok. 0,020 km, dojazd do przysiółka „Sośniny”, „na Banię” ok. 2,500 km.
2) Łęki Dukielskie –drogi gminne: Nr 114503 R Zapłocie ok. 3,653 km, Nr 114504 R Łęki Dukielskie – Pałacówka ok. 3,354 km, drogi wewnętrzne ok. 2,000 km.
1) Łęki Dukielskie – Myszkowskie drogi gminne: Nr 114501 R ok.1,658 km, Nr 114502 R Łęki Dukielskie – Kobylany ok. 0,513 km, drogi wewnętrzne – 0,200 km.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 i 6 do SWZ dla Rejonu nr II i IX (części 1 i 2 zamówienia) oraz warunki określone w projekcie umowy – Załącznik Nr 5a (części 1 i 2 zamówienia).

4.2.6.) Główny kod CPV: 90620000-9 - Usługi odśnieżania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-11-01 do 2027-04-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze oferty za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria, wg wzoru przedstawionego poniżej :
LP = A i B gdzie:
Kryterium Ranga (pkt)
A liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 60 pkt
B liczba punktów uzyskanych w kryterium – gotowość do pracy 40 pkt
LP Liczba wszystkich pkt. uzyskanych przez ofertę badaną RAZEM 100 pkt
2. Pkt. przyznawane za kryterium cena będą liczone według następujących wzorów.
Kryterium Nr 1 – Cena (C)
Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację zamówienia według szacunkowych godzin pracy sprzętu, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczania ceny oferty.
Cenę (brutto) pracy sprzętu należy obliczyć w następujący sposób:
w załączonej tabeli (każda osobna dla danego Rejonu) należy uzupełnić stawki za 1 godz. pracy przy odśnieżaniu, pracy przy piaskowaniu, pracy przy odśnieżaniu z piaskowaniem i pomnożyć przez przyjęte szacunkowe ilości godzin, następnie należy dodać wszystkie pozycje iloczynów. Tą kwotę należy wpisać do oferty.
(Dla Rejonu VII – kwotę do oferty należy wpisać z zastosowaniem przygotowanych tabel, a obliczenia należy przeprowadzić jak w pozostałych przypadkach)
Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę pkt.– 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie. Uzyskana liczba pkt. badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 60 pkt. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.
Cn/Cb x waga (60) = ilość pkt. w kryterium 1
Gdzie:
Cn - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych w danej części zamówienia,
Cb - cena oferty badanej (rozpatrywanej) w danej części zamówienia,
Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom. Uzyskana liczba pkt. w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.
Oferta może uzyskać w kryterium ceny maksymalną ilość 60 pkt.
Kryterium Nr 2 – Gotowość do pracy (Gp)
W przypadku kryterium nr 2 oferta otrzyma ilość pkt. w zależności od zaproponowanego przez Wykonawcę czasu w jakim zostanie rozpoczęta praca związana z odśnieżaniem Rejonu, tj. czas od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu do odśnieżania.
Czas od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu Ilość pkt. możliwa do uzyskania
poniżej 60 minut - 40 pkt.
od 60 do 90 min włącznie - 20 pkt.
powyżej 90 min - 0 pkt.
* Czas od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu powinien zostać podany w minutach, przy czym Wykonawca nie może zaproponować zakresu czasów innych niż wskazane w tabeli powyżej.

Niepodanie przez wykonawcę w formularzu oferty czasu gotowości do pracy (tj. czasu od zgłoszenia do wyjazdu pierwszego pojazdu do odśnieżania) będzie skutkować uznaniem, że wykonawca deklaruje czas powyżej 90 minut i otrzyma 0 punktów.
Końcowa ilość pkt. (P) dla każdej oferty będzie wyliczana wg poniższego wzoru: P = C + Gp gdzie:
C -cena (max. 60 pkt.)
Gp - Gotowość do pracy (max. 40 pkt.)
W przypadku wpłynięcia tylko jednej, prawidłowej oferty Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.
Pkt. będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najkorzystniejszą sumą punktów w kryteriach I - II. Oferent maksymalnie może uzyskać 100 pkt.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gotowość do pracy

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.
2. W zakresie wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający określa wymagania co do warunków, na poziomie poniżej opisanym, dotyczących: d) zdolności technicznej lub zawodowej.
Dotyczy części 1 i 2 zamówienia
Usługi zimowego utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Dukla wg OPZ (Rejon II i IX)
Wykonawca musi wykazać się odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do realizacji zamówienia tj. minimum dwoma jednostkami dwu napędowymi o mocy min. 70 KM. Pojazdy muszą być wyposażone w pług lemieszowy z gumową listwą zgarniającą, lub w pług wirnikowy oraz gniazdo zasilające (typu zapalniczka), umożliwiające zasilanie wideo rejestratora.
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej 1
z wykonawców, wszyscy lub kilku łącznie wykażą, że spełniają warunki określone w niniejszym punkcie.
Wszystkie w/w pojazdy muszą posiadać:
• Wymagane prawem aktualne badania techniczne,
• ubezpieczenie komunikacyjne od odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do SWZ.
- Wykonawca winien też złożyć oświadczenie składane na podstawie
art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 ze zm.) – Załącznik nr 7 SWZ
- Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia: odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania
w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane (kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
5) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. 8 „Informacja
o podmiotowych środkach dowodowych (wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia) w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty
wspólnej.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zgodnie z SWZ i załącznikiem nr 5a do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-19 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b765b98e-f220-4206-a50e-c89ac664502b

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-19 09:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni