Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa licencji Modułu Medycyny Pracy wraz z wdrożeniem w WOMP-ZCLiP w Szczecinie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: WOJEWÓDZKI OŚRODEK MEDYCYNY PRACY - ZACHODNIOPOMORSKIE CENTRUM LECZENIA I PROFILAKTYKI W SZCZECINIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000646392

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Bolesława Śmiałego 33

1.5.2.) Miejscowość: Szczecin

1.5.3.) Kod pocztowy: 70-347

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL424 - Miasto Szczecin

1.5.7.) Numer telefonu: 91 43 49 123 / 135

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@womp.szczecin.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.womp.szczecin.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa licencji Modułu Medycyny Pracy wraz z wdrożeniem w WOMP-ZCLiP w Szczecinie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-54ad666f-c012-4996-8b0c-aafe82315a47

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00475712

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00029602/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.2 Moduł Medycyny Pracy

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-54ad666f-c012-4996-8b0c-aafe82315a47

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl oraz poczty elektronicznej: przetargi@womp.szczecin.pl
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ ocds-148610-54ad666f-c012-4996-8b0c-aafe82315a47
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
3. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji") oraz poczty elektronicznej: przetargi@womp.szczecin.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1.Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
3.Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").
5.Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
6.Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
7.W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
8.Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@womp.szczecin.pl, z zastrzeżeniem iż rozmiar przesyłanej wiadomości wraz z załącznikami nie może przekroczyć 100Mb.
9.Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
10.Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., Zamawiający informuje, że:
a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy-Zachodniopomorskie Centrum Leczenia i Profilaktyki w Szczecinie, Szczecin przy ul. Bolesława Śmiałego 33 (kod 70-347);
b) inspektorem ochrony danych osobowych w WOMP-ZCLiP jest Pan Tomasz Łubiński, kontakt: adres e-mail: iod@womp.szczecin.pl;
c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy na wykonanie: ,,Dostawa licencji Modułu Medycyny Pracy wraz z wdrożeniem w WOMP-ZCLiP w Szczecinie" (znak sprawy: 8/WOMP-ZCLiP/2026;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ponadto w przypadku, gdy z oferentem zostanie zawarta umowa, dane osobowe będą przechowywane do czasu wygaśnięcia roszczeń z tytułu należytego wykonania umowy;
f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
h) posiada Pani/Pan:
-na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
i) nie przysługuje Pani/Panu:
-w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 8/WOMP-ZCLiP/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji na oprogramowanie realizujące zadania medycyny pracy – Moduł Medycyny Pracy firmy Kamsoft S.A. lub rozwiązanie równoważne (dalej: „Oprogramowanie”), współpracujące z eksploatowanym przez Zamawiającego Systemem KS-SOMED firmy Kamsoft S.A., wraz z usługami wdrożeniowymi, integracyjnymi i szkoleniowymi oraz opieką powdrożeniową, gwarancją, serwisem i aktualizacjami, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
Zamówienie obejmuje w szczególności:
a) dostawę 26 wieczystych licencji współbieżnych (pływających) na Oprogramowanie, instalowanych na centralnym serwerze Zamawiającego i zapewniających jednoczesną pracę co najmniej 26 użytkowników, w tym wystawianie i podpisywanie elektronicznych orzeczeń przez co najmniej 16 lekarzy medycyny pracy i psychologów, wraz z licencjami na zewnętrzne bazy wiedzy i rejestry niezbędne do działania Oprogramowania (Etap I);

b) analizę przedwdrożeniową, instalację i konfigurację wstępną Oprogramowania w architekturze wielofiliowej, w ramach jednej centralnej bazy danych obejmującej wszystkie lokalizacje Zamawiającego, w tym jednostkę w Koszalinie (Etap I);
c) integrację Oprogramowania z Systemem KS-SOMED, Platformą P1, systemem LIS podwykonawcy laboratoryjnego (HL7), systemami Alteris RIS i HIS pracowni obrazowej oraz drukarkami fiskalnymi, uruchomienie środowiska testowego, migrację danych – w razie konieczności – oraz przekazanie systemu klienckiego (Etap II);
d) szkolenia i instruktaże stanowiskowe oraz uruchomienie produkcyjne Oprogramowania (Etap III);
e) opiekę powdrożeniową, wsparcie, gwarancję, serwis (SLA) i aktualizacje, w tym pakiet 36 godzin usług, w okresie od dnia uruchomienia produkcyjnego do dnia 31 grudnia 2027 r. (Etap IV).

4.2.6.) Główny kod CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48180000-3 - Pakiety oprogramowania medycznego

48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

48700000-5 - Pakiety oprogramowania użytkowego

48780000-9 - Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywaniem i zawartością

72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:
Zamawiający przewiduje prawo opcji obejmujące dostawę do 10 (dziesięciu) dodatkowych licencji współbieżnych na Oprogramowanie wraz z objęciem ich opieką, wsparciem technicznym i aktualizacjami na zasadach określonych w rozdziale VI OPZ, do dnia 31 grudnia 2027 r. Zamawiający może skorzystać z opcji w przypadku zwiększenia liczby użytkowników Oprogramowania, w szczególności w związku z zatrudnieniem dodatkowego personelu lub uruchomieniem nowych stanowisk, komórek organizacyjnych albo lokalizacji – jednorazowo lub w częściach, w terminie określonym we wzorze umowy. Maksymalna wartość opcji stanowi iloczyn 10 licencji i ceny jednostkowej brutto licencji wskazanej w Formularzu ofertowym. Skorzystanie z prawa opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego; w przypadku nieskorzystania z opcji w całości lub w części Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o jej realizację ani o zapłatę wynagrodzenia lub odszkodowania. Szczegółowe warunki określają rozdział X OPZ oraz § 12 wzoru umowy.

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2027-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

Łączna cena przedmiotu zamówienia brutto (Cł) najniższa
..... x 100 pkt. x znaczenie kryterium 100 %
Łączna cena przedmiotu zamówienia brutto (Cł) oferty ocenianej

gdzie:
Cł najniższa - stanowi najniższą łączną cenę przedmiotu zamówienia brutto (tj. cenę za zamówienie podstawowe wraz z prawem opcji, które obejmuje maksymalnie 10 licencji, zgodnie z rozdz. X OPZ) z ofert podlegających ocenie,
Cł oferty ocenianej – stanowi łączną cenę przedmiotu zamówienia brutto oferty ocenianej (tj. cenę za zamówienie podstawowe wraz z prawem opcji, które obejmuje maksymalnie 10 licencji, zgodnie z rozdz. X OPZ).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
1. Zamawiający działając na podstawie art. 112 ust. 2 ustawy PZP, określa następujące warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, tj. wpisanie do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych: nie przewiduje się szczegółowego warunku w tym zakresie,
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: nie przewiduje się szczegółowego warunku w tym zakresie,
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: nie przewiduje się szczegółowego warunku w tym zakresie,
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
• w zakresie doświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie co najmniej 3 (trzy) zamówienia na dostawę szpitalnego systemu informatycznego opartego na bazie danych Oracle wraz z wdrożeniem o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych) każde, w tym co najmniej 1, którego elementem było dostarczeniu moduł medycy pracy w podmiocie leczniczym.
• w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, wskazane poniżej, w tym:
a) minimum 1 (jednym) kierownikiem/koordynatorem posiadającym:
- certyfikat w zakresie zarządzania projektami na poziomie PRINCE II lub PMI lub Agile lub „równoważny” (za certyfikat równoważny Zamawiający uzna: certyfikat wydany przez uznaną, niezależną od producentów/dostawców rozwiązań technologicznych międzynarodową instytucję certyfikującą w zakresie metodyk zarządzania projektami) oraz
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów informatycznych na stanowisku kierownika wdrożenia/projektu, potwierdzone udziałem w co najmniej 2 (dwóch) zakończonych projektach informatycznych o wartości co najmniej 200 000 złotych brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych) każde, w tym co najmniej
min.1 (jednym) projekcie polegającym na wdrożeniu szpitalnego systemu informatycznego (HIS);
Pod pojęciem „kierownik wdrożenia/projektu” Zamawiający rozumie osobę, która pełniła funkcję kierownika, koordynatora lub menedżera projektu.
b) minimum 2 (dwoma) specjalistami posiadającymi:
- co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu projektów informatycznych,
- doświadczenie w roli specjalisty ds. wdrażania w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na wdrożeniu szpitalnego systemu informatycznego o wartości minimum 200 000 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych),
c) minimum 1 (jednym) specjalistą ds. integracji systemów posiadającym:
- co najmniej 5-letnie doświadczenie we wdrażaniu projektów informatycznych,
- doświadczenie w roli specjalisty ds. integracji w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na integracji systemu informatycznego eksploatowanego w podmiocie leczniczym z innymi systemami informatycznymi (w szczególności z wykorzystaniem standardu HL7 lub na poziomie bazy danych) o wartości co najmniej 100 000 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych) każde.

Pod pojęciem „integracja systemu informatycznego” Zamawiający rozumie prace obejmujące zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie wymiany danych pomiędzy systemem informatycznym podmiotu leczniczego a co najmniej jednym innym systemem informatycznym.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia: oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej / w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału dotyczącego „zdolności technicznej lub zawodowej”, o którym mowa w punkcie 17ppkt 1.4 SWZ:

• w zakresie doświadczenia: wykaz zamówień (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do SWZ) spełniających wymogi

określone:
- w pkt 17 ppkt 1.4) tiret pierwszy wykonanych zamówień w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te zamówienia zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy i usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
2) w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia: wykaz osób (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ) posiadających kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, wskazane w pkt 17 ppkt 1.4) tiret drugie lit. a) do c) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, posiadanych certyfikatów (w zakresie wymogu wskazanego w ppkt 1.4) tiret drugie lit. a) a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych, służących potwierdzeniu zgodności oferowanego Oprogramowania z wymaganiami określonymi w OPZ:
1.1 dokumentacji producenta oferowanego Oprogramowania (w szczególności opisu funkcjonalnego, instrukcji użytkownika lub administratora albo karty produktu);
1.2 warunków licencyjnych producenta oferowanego Oprogramowania (EULA) lub innego dokumentu producenta, potwierdzającego, że licencje na Oprogramowanie są udzielane jako licencje wieczyste, w modelu licencji współbieżnych (pływających);
1.3 W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego – dodatkowo:
1) dokumentacji technicznej integracji z Systemem KS-SOMED, zawierającej co najmniej:
a) schemat architektury rozwiązania;
b) sposób dostępu do bazy danych Oracle Database (interfejs/API, widoki, odrębny schemat bazy danych albo bezpośredni dostęp do tabel Systemu KS-SOMED);
c) wykaz obiektów bazy danych Systemu KS-SOMED, z których rozwiązanie odczytuje dane, oraz wykaz obiektów, w których dokonuje zapisu, modyfikacji lub usunięcia danych;
d) wykaz obiektów (w szczególności tabel, wyzwalaczy, procedur, pakietów), które rozwiązanie tworzy w bazie danych, ze wskazaniem schematu, w którym zostaną utworzone;
e) zakres uprawnień kont bazodanowych wykorzystywanych przez rozwiązanie;
f) sposób integracji z Platformą P1, systemem LIS (HL7), systemami Alteris RIS i HIS oraz drukarkami fiskalnymi, a także sposób realizacji architektury wielofiliowej w ramach jednej centralnej bazy danych. Zamawiający uzna, że rozwiązanie nie spełnia kryterium określonego w rozdziale IX pkt 2.3 OPZ, jeżeli z dokumentacji wynika, że wymaga ono modyfikacji obiektów bazy danych należących do Systemu KS-SOMED lub tworzenia własnych obiektów w schemacie Systemu KS-SOMED;
2) dokumentu wystawionego przez Oracle lub autoryzowanego partnera Oracle, potwierdzającego, że opisany w lit. a sposób dostępu rozwiązania do bazy danych jest dopuszczalny w ramach licencji Oracle wskazanej przez Wykonawcę w ofercie lub licencji posiadanej przez Zamawiającego, z uwzględnieniem tego, że posiadana przez Zamawiającego licencja jest licencją typu ASFU;
3) dokumentu potwierdzającego, że integracja nie narusza praw Kamsoft S.A. ani nie powoduje utraty gwarancji lub asysty technicznej dla Systemu KS-SOMED
2. Przedmiotowe środki dowodowe składa się w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
3. Przedmiotowe środki dowodowe sporządza się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Wezwania nie stosuje się, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
6. Złożone lub uzupełnione przedmiotowe środki dowodowe nie mogą zmieniać treści oferty, w szczególności producenta, nazwy i wersji Oprogramowania wskazanych w Formularzu ofertowym.
7. Oferta, z której wynika, że oferowane Oprogramowanie nie spełnia któregokolwiek z wymagań minimalnych określonych w OPZ, w Załączniku nr 1 lub nr 2 do OPZ albo kryteriów równoważności, zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Do oferty należy dołączyć:
1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 21 SWZ;
4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik Nr 3 do SWZ) wraz z oświadczeniem tego podmiotu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli dotyczy;

5. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – jeżeli dotyczy;
6. oryginał gwarancji lub poręczenia wadialnego w postaci elektronicznej – jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz,
7. załącznik do Formularza ofertowego, stanowiący integralną część oferty Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem 1A do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
3. Wadium może być wniesione w:
1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego w Banku PKO BP nr rachunku:
30 1020 4795 0000 9202 0541 4497 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu nr : 8/WOMP-ZCLiP/2026 ,,Dostawa licencji Modułu Medycyny Pracy wraz z wdrożeniem w WOMP-ZCLiP w Szczecinie”.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 4 powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. W przypadku wniesienia wadium w formie:
1) pieniężnej – Zamawiający zaleca, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
2) gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do jego wystawienia. Oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno zawierać następujące elementy:
1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zamawiający,
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, (nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania),
3) kwotę gwarancji/poręczenia,
4) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin związania ofertą, z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert)
5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia całej kwoty gwarancji/poręczenia nieodwołalnie, bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy PZP, bez potwierdzania tych okoliczności;
6) ponadto treść gwarancji/poręczenia nie może przewidywać wygaśnięcia gwarancji/poręczenia „po zwrocie oryginału”.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
2.W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w pkt 17 ppkt 1.4) tiret pierwsze SWZ musi być w całości spełniony przez jednego z nich – nie dopuszcza się sumowania warunku.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 17ppkt 1.4) tiret drugie lit. od a) do c) zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę spełnią łącznie wymieniony warunek.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1.Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Strony przewidują możliwość zmiany umowy szczegółowo określone w § 13 ust. 2 Wzoru umowy (Zał. Nr 4 do SWZ)

2.Zmiana wynagrodzenia na podstawie art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp w zakresie określonym w § 13 ust. 3 Wzoru umowy (Zał. Nr 4 do SWZ)

3.Waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 439 ustawy Pzp zakresie określonym w § 13 ust. 4 Wzoru umowy (Zał. Nr 4 do SWZ).

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-15 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-15 13:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-13