Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Utrzymanie projektu Cyberbezpieczny Samorząd

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Gryfice

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 811684380

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Zwycięstwa 37

1.5.2.) Miejscowość: Gryfice

1.5.3.) Kod pocztowy: 72-300

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL428 - Szczeciński

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urzad@gryfice.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://bip.gminagryfice.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Utrzymanie projektu Cyberbezpieczny Samorząd

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-bc7a92f3-72eb-4c4a-9a04-fc0a71952785

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00475064

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00032464/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Utrzymanie projektu Cyberbezpieczny Samorząd

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://umgryfice.eb2b.com.pl/

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej (dalej: „Platforma") pod adresem: https://platforma.eb2b.com.pl lub https://umgryfice.eb2b.com.pl/.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms lub https://umgryfice.eb2b.com.pl/user/terms). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.
2. Instrukcja korzystania z Platformy:
1) w zakładce „Postępowania", dalej „Lista postępowań otwartych" wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu" przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie;
2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych).
3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę;
4) w zakładce „Załączniki organizatora" przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz". W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Po-bierz paczkę", a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora".
5) Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 4/1 mb/s,
2) komputer klasy PC lub lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta (sugerujemy nie starsze niż 3 lata od daty wszczęcia postępowania)
3) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej - sugerujemy najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera
4) włączona obsługa JavaScript,
5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf).
7. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w SWZ, należy wczytać jako załączniki na Platformie, według Instrukcji korzystania z Platformy, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc" – „Instrukcje".
Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem zaufanym do 10MB.
Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na ofertę, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż ofertę" w trakcie etapu składania ofert/wniosków.
Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje".
Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje".
Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO", informuję, że:
1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gryfice, ul. Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice;
2. w sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres administratora, pocztą elektroniczną na adres iod@urzad.gryfice.eu, telefonicznie w godz. 7:30-11:30 pod nr 91 38 53 259;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Posiada Pan/Pani:
− prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
− prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
− prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
− prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
− prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Patrz ogłoszenie pkt. RODO (obowiązek informacyjny)

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WPG.271.16.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest odnowienie licencji, gwarancji oraz pełnego, nielimitowanego godzinowo wsparcia administracyjno-technicznego (outsourcingu) na:
a) sprzęt do rozbudowy bezpiecznej sieci bezprzewodowej na terenie UM,
b) zabezpieczenia sieci brzegowej sieci ZUK,
c) wykrywania, analizy i monitorowania zdarzeń w sieci zgodnie z NIS2,
d) system wykrywania i reakcji na zagrożenia klasy EDR zgodnie z NIS2,
e) systemu analizy podejrzanych plików klasy Sandbox.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik 2 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 32412110-8 - Sieć internetowa

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

32420000-3 - Urządzenia sieciowe

32424000-1 - Infrastruktura sieciowa

48730000-4 - Pakiety oprogramowania zabezpieczającego

48732000-8 - Pakiety oprogramowania do zabezpieczania danych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 45 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas dostawy

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia, polegające na dostawie rozwiązań z obszaru cyberbezpieczeństwa i sieci komputerowych o wartości każdej z dostaw nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: a) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania zawartych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 – załącznik nr 5 do SWZ;
b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę Certyfikatu w zakresie, w jakim potwierdza on spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia (art. 124 ust. 2-4 Pzp), zgodnie z ustawą o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Certyfikat ten zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do aktualności certyfikatu, zamawiający może zwrócić się do podmiotu certyfikującego o wyjaśnienie sprawy.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –
w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania
i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane,
a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy– załącznik nr 7 do SWZ;
Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę Certyfikatu w zakresie, w jakim potwierdza on spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia (art. 124 ust. 2-4 Pzp), zgodnie z ustawą o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Certyfikat ten zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do aktualności certyfikatu, zamawiający może zwrócić się do podmiotu certyfikującego o wyjaśnienie sprawy.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający żąda złożenia wraz z Ofertą przedmiotowych środków dowodowych:
1. Zintegrowany System Monitorowania Sieci – UM Gryfice, OPS Gryfice, ZPO Gryfice, ZUK Gryfice oraz Zarządzanie zasobami IT – OPS Gryfice, ZUK Gryfice:
1.1. Oświadczanie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora producenta świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
1.2. Certyfikat ISO 9001 oraz 27001 autoryzowanego podmiotu serwisującego.
2. Rozbudowa bezpiecznej sieci bezprzewodowej – zgodnie z dokumentacją projektową
i wykonawczą zrealizowaną w ramach projektu Cyfrowa Gmina – UM Gryfice
2.1. Oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski,
iż produkt pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży, np. Poprzez oświadczenie
o posiadanym statusie autoryzacyjnym.
3. Urządzenia bezpieczeństwa brzegowego UTM dla ZUK Gryfice w celu realizacji zapisów dyrektywy NIS2
3.1. Oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski,
iż produkt pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży, np. Poprzez oświadczenie o posiadanym statusie autoryzacyjnym.
4. Wykrywanie i reakcja na zagrożenia – EDR – UM Gryfice
4.1. Dokument potwierdzający, że oferowany produkt znajduje się w kwadracie Gartner Magic Quadrant for Products In Endpoint Protection Platforms Market na ogólnie dostępnej liście referencyjnej Gartner:
https://www.gartner.com/reviews/market/endpoint-protection-platforms, minimalna ocena referencji: 4,5
4.2. Dokument potwierdzający, że oferowany produkt znajduje się kwadracie Gartner Magic Quadrant for Endpoint Detection and Response (EDR) Solutions Market https://www.gartner.com/reviews/market/endpoint-detection-and-response-solutions, minimalna ocena z referencji: 4,4
4.3. System musi posiadać normy i certyfikaty:
4.3.1. OPSWAT (dla EDR/XDR na poziomie min. Platinium),
4.3.2. AV-TEST (ochrona w 2023 na poziomie min.6)
4.3.3. Rozwiązanie wyróżnione przez AV-Test jako "najlepszy wykonawca" w testach Advanced EDR Test 2024 na podstawie scenariuszy cyberataków - APT18, TA577, Turla i FIN6
4.4. ISO 9001 oraz 27001 oraz usługi związane z cyberbezpieczeństwem producenta systemu lub autoryzowanego dystrybutora producenta
4.5. Producent systemu lub autoryzowany dystrybutor producenta musi posiadać certyfikację ISAE 3000 assurance-based SOC 2 Type 2, potwierdzającymi zaawansowane zarządzanie bezpieczeństwem informacji
4.6. Producent systemu lub autoryzowany dystrybutor producenta musi być aktywnym członkiem Cloud Security Alliance, co podkreśla zaangażowanie w rozwój najlepszych praktyk dla cybernetyncznych środowisk chmurowych.
4.7. Zespół reagowania na incydenty od producenta systemu lub autoryzowany dystrybutor producenta musi posiadać certyfikację CREST i NCSC, które potwierdzają zdolność do skutecznego reagowania na zagrożenia cybernetyczne.
4.8. Producent lub oferowany produkt/rozwiązanie musi być uznane za lidera (np. "Champion" w raportach Software Reviews Emotional Footprint) w co najmniej jednej kategorii, takich jak zarządzanie punktami końcowymi (Endpoint Management) lub zarządzanie podatnościami (Vulnerability Management).
4.9. Oświadczanie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora producenta świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
4.10. Certyfikat ISO 9001 oraz 27001 autoryzowanego podmiotu serwisującego.
5. Analiza podejrzanych plików – Sandbox – UM Gryfice
5.1. Oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski,
iż oferent posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych rozwiązań.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
1. Zintegrowany System Monitorowania Sieci – UM Gryfice, OPS Gryfice, ZPO Gryfice, ZUK Gryfice oraz Zarządzanie zasobami IT – OPS Gryfice, ZUK Gryfice:

1.1. Oświadczanie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora producenta świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
1.2. Certyfikat ISO 9001 oraz 27001 autoryzowanego podmiotu serwisującego.
2. Rozbudowa bezpiecznej sieci bezprzewodowej – zgodnie z dokumentacją projektową i wykonawczą zrealizowaną w ramach projektu Cyfrowa Gmina – UM Gryfice
2.1. Oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż produkt pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży, np. Poprzez oświadczenie o posiadanym statusie autoryzacyjnym.
3. Urządzenia bezpieczeństwa brzegowego UTM dla ZUK Gryfice w celu realizacji zapisów dyrektywy NIS2
3.1. Oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż produkt pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży, np. Poprzez oświadczenie o posiadanym statusie autoryzacyjnym.
4. Wykrywanie i reakcja na zagrożenia – EDR – UM Gryfice
4.1. Dokument potwierdzający, że oferowany produkt znajduje się w kwadracie Gartner Magic Quadrant for Products In Endpoint Protection Platforms Market na ogólnie dostępnej liście referencyjnej Gartner: https://www.gartner.com/reviews/market/endpoint-protection-platforms, minimalna ocena referencji: 4,5
4.2. Dokument potwierdzający, że oferowany produkt znajduje się kwadracie Gartner Magic Quadrant for Endpoint Detection and Response (EDR) Solutions Market https://www.gartner.com/reviews/market/endpoint-detection-and-response-solutions, minimalna ocena z referencji: 4,4
4.3. System musi posiadać normy i certyfikaty:
4.3.1. OPSWAT (dla EDR/XDR na poziomie min. Platinium),
4.3.2. AV-TEST (ochrona w 2023 na poziomie min.6)
4.3.3. Rozwiązanie wyróżnione przez AV-Test jako "najlepszy wykonawca" w testach Advanced EDR Test 2024 na podstawie scenariuszy cyberataków - APT18, TA577, Turla i FIN6
4.4. ISO 9001 oraz 27001 oraz usługi związane z cyberbezpieczeństwem producenta systemu lub autoryzowanego dystrybutora producenta
4.5. Producent systemu lub autoryzowany dystrybutor producenta musi posiadać certyfikację ISAE 3000 assurance-based SOC 2 Type 2, potwierdzającymi zaawansowane zarządzanie bezpieczeństwem informacji
4.6. Producent systemu lub autoryzowany dystrybutor producenta musi być aktywnym członkiem Cloud Security Alliance, co podkreśla zaangażowanie w rozwój najlepszych praktyk dla cybernetyncznych środowisk chmurowych.
4.7. Zespół reagowania na incydenty od producenta systemu lub autoryzowany dystrybutor producenta musi posiadać certyfikację CREST i NCSC, które potwierdzają zdolność do skutecznego reagowania na zagrożenia cybernetyczne.
4.8. Producent lub oferowany produkt/rozwiązanie musi być uznane za lidera (np. "Champion" w raportach Software Reviews Emotional Footprint) w co najmniej jednej kategorii, takich jak zarządzanie punktami końcowymi (Endpoint Management) lub zarządzanie podatnościami (Vulnerability Management).
4.9. Oświadczanie Producenta lub Autoryzowanego Dystrybutora producenta świadczącego wsparcie techniczne o gotowości świadczenia na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu (zawierające: adres strony internetowej serwisu i numer infolinii telefonicznej).
4.10. Certyfikat ISO 9001 oraz 27001 autoryzowanego podmiotu serwisującego.
5. Analiza podejrzanych plików – Sandbox – UM Gryfice
5.1. Oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż oferent posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych rozwiązań.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu;
2) gwarancjach bankowych;
3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym nr rachunku 02 9376 0001 0000 0547 2001 0013 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania”.
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci

elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp.
2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Gryfice.
7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art.58 Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium
w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3. Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-16 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem: https://platforma.eb2b.com.pl; lub https://umgryfice.eb2b.com.pl/; przy użyciu zakładki „Złóż ofertę”

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-16 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-13

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Dokumenty, które Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą:
1) wypełniony FORMULARZ OFERTOWY, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.
2) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 SWZ dotyczące odpowiednio:
a) Wykonawcy;
b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;
c) podmiotów udostępniających zasoby, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt.4 lit. a) SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp (rozdz. X SWZ);

3) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania
o udzielenia zamówienia na podstawie art. 5k Rozporządzenia RADY (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (zw. dalej Rozporządzeniem nr 833/2014), według wzoru stanowiącego załącznik nr 9
do SWZ.
W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców. Oświadczenie składa podmiot udostępniający zasoby, czyli podmiot,
na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 SWZ.
4) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XII ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy.
Uwaga! Ww. dokument należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.
6) dowód wniesienia wadium;
7) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
8) Zamawiający żąda złożenia wraz z Ofertą przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z SWZ.