Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mogilno

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA MOGILNO

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 092350843

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Gabriela Narutowicza 1

1.5.2.) Miejscowość: Mogilno

1.5.3.) Kod pocztowy: 88-300

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL617 - Inowrocławski

1.5.7.) Numer telefonu: 523185532

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@mogilno.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: http://www.mogilno.pl/

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu
Gminy Mogilno

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b5f889b4-696c-4eeb-82ab-6dfa6e0bf543

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00474912

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00023510/16/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Mogilno

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/mogilno

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/mogilno

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z przepisami p.z.p.
2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz inne dokumenty i oświadczenia sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej, zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach p.z.p. oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/mogilno
4. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, przekazywanie oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz dokumentów, odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus.
5. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowieniapubliczne@mogilno.pl wyłącznie w przypadkach awarii Platformy Zakupowej lub w innych sytuacjach przewidzianych przepisami prawa.
6. Instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej Open Nexus znajdują się pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
7. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej Open Nexus określa regulamin oraz instrukcje udostępnione przez operatora platformy.
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
1) w zakresie proceduralnym – p. Karolina Popielarz, tel. 52 318 55 32;
2) w zakresie merytorycznym – p. Julita Malińska, tel. 52 318 55 18.
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem postępowania.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 284 p.z.p.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz ewentualne zmiany SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:
1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Gmina Mogilno, ul. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno, tel. tel. 52 318 55 00, reprezentowany przez Burmistrza Mogilna;
2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych pod adresem e-mail: arnold.partner@gmail.com
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane,zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
c)na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10)przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie dotyczy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WFE.271.17.2026.WGS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest z obiektów będących własnością osób fizycznych na terenie Gminy Mogilno.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
1) demontaż wyrobów zawierających azbest stanowiących pokrycia dachowe wraz z zapakowaniem, zważeniem, transportem i przekazaniem na składowisko odpadów niebezpiecznych wraz z kosztem unieszkodliwiania w szacunkowej ilości 176,5125 Mg;
2) transport wyrobów zawierających azbest pochodzących z pokryć dachowych (bez usługi demontażu) wraz z zapakowaniem, zważeniem i przekazaniem na składowisko odpadów niebezpiecznych wraz z kosztem unieszkodliwiania w szacunkowej ilości 234,81125 Mg.
3. Wielkość i rodzaj usług składających się na przedmiot zamówienia ustalono na podstawie zgłoszeń od mieszkańców Gminy Mogilno wraz z adresami nieruchomości, ilościami przeznaczonymi do demontażu oraz dokonanych przez Zamawiającego szacunków, co do potrzeb w zakresie transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest. Wykaz prac i lokalizacji zawiera Załącznik nr 8 do SWZ.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 powyżej i Załączniku nr 8 do SWZ, ponieważ podane ilości wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem zamówienia mogą ulec zmianie, przy czym zmniejszenie tego zakresu rzeczowego może nastąpić nie więcej niż o 20% w stosunku do ilości określonych w ust. 2 powyżej i Załączniku nr 8 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45262660-5 - Usuwanie azbestu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
1) Cena (C) – waga kryterium 60%;
2) Termin Płatności Faktury (TP) – waga kryterium 40%.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
1) Cena (C) – waga 60%
cena najniższa brutto*
C = ---------- x 100 pkt x 60%
cena oferty ocenianej brutto
* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2) Termin Płatności Faktury (TP) – waga 40%
a) Kryterium „Termin płatności faktury" (TP) będzie rozpatrywany na podstawie liczby dni terminu płatności faktury wpisanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
b) Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku:
Termin płatności faktury podany przez Wykonawcę w ofercie – do 14 dni kalendarzowych licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury – 10 pkt
Termin płatności faktury podany przez Wykonawcę w ofercie – od 15 do 22 dni kalendarzowych licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury – 20 pkt
Termin płatności faktury podany przez Wykonawcę w ofercie – od 23 do 29 dni kalendarzowych licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury – 30 pkt
Termin płatności faktury podany przez Wykonawcę w ofercie – 30 dni kalendarzowych licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury – 40 pkt
c) Maksymalny termin płatności faktury nie może być dłuższy niż 30 dni.
d) Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium Termin płatności faktury to 40 pkt. Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium termin płatności faktury jest maksymalną ilością punktów zdobytych przez danego Wykonawcę w tym kryterium i maksymalnie wynosi 40 pkt.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów (P), stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru: P = C + TP
gdzie:
P – liczba uzyskanych punktów
C – liczba uzyskanych punktów w kryterium cena
TP – liczba uzyskanych punktów w kryterium termin płatności faktury
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płastności faktury

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada wymagany przepisami prawa wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), obejmujący uprawnienia wymagane do wykonywania działalności związanej z transportem odpadów o kodach 17 06 01* oraz 17 06 05*, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
4) zdolności technicznej lub zawodowej:
a) Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 3 osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia i które odbyły wymagane szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów;
b) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę albo kilka usług obejmujących demontaż i/lub odbiór, transport oraz przekazanie do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest, o łącznej wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej– załącznik nr 4 do SWZ;
2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 6 do SWZ.
2) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 7 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
1. W celu potwierdzenia, że oferowana usługa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
1) dokumentu potwierdzającego zapewnienie możliwości przekazania odpadów zawierających azbest do uprawnionego podmiotu prowadzącego działalność w zakresie gospodarowania odpadami, obejmującego odpady o kodach 17 06 01* oraz 17 06 05*, na okres realizacji zamówienia, w szczególności:
a) obowiązującej umowy zawartej z podmiotem uprawnionym do przyjmowania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, lub
b) innego dokumentu potwierdzającego zapewnienie przyjęcia odpadów przez podmiot uprawniony do ich zagospodarowania.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien potwierdzać możliwość przyjęcia odpadów w ilości odpowiadającej zakresowi zamówienia oraz w okresie jego realizacji.
3. W przypadku gdy przedstawiony dokument wskazuje na ograniczony okres jego obowiązywania, Wykonawca

zobowiązany jest zapewnić ciągłość możliwości przekazania odpadów do uprawnionego podmiotu przez cały okres realizacji zamówienia.
4. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowane usługi spełniają wymagania, cechy lub kryteria określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą albo złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, na zasadach określonych w art. 107 ust. 2 p.z.p.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Dokument potwierdzający zapewnienie możliwości przekazania odpadów zawierających azbest do uprawnionego podmiotu prowadzącego działalność w zakresie gospodarowania odpadami, obejmującego odpady o kodach 17 06 01* oraz 17 06 05*, na okres realizacji zamówienia, w szczególności:
a) obowiązująca umowa zawarta z podmiotem uprawnionym do przyjmowania i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, lub
b) inny dokument potwierdzający zapewnienie przyjęcia odpadów przez podmiot uprawniony do ich zagospodarowania.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
1. Certyfikat wykonawcy
Wykonawca może wskazać, że posługuje się ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych wydanym zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych oraz określić zakres objęty certyfikacją. Jeżeli z przedłożonego certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych wynika potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego, certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe w zakresie objętym certyfikacją. Zamawiający nie żąda dokumentów objętych certyfikatem, chyba że poweźmie uzasadnione wątpliwości co do aktualności lub prawdziwości informacji wynikających z certyfikatu.
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w:
1) w art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu zmienionym przez Rozporządzenie (UE) 2022/576;
2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku wykluczenia, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (o ile są wymagane) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-15 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/mogilno

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-15 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-13

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Termin realizacji zamówienia został określony z uwzględnieniem konieczności terminowej realizacji i rozliczenia zadania objętego dofinansowaniem udzielonym Gminie Mogilno przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu w ramach „Ogólnopolskiego programu finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest". Zgodnie z Uchwałą nr 594/26 Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu z dnia 21 września 2026 r. Gminie Mogilno przyznano dofinansowanie w kwocie 50 350,18 zł na realizację przedsięwzięcia pn. „Unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy".
Ustalenie terminu wykonania zamówienia do dnia 30 listopada 2026 r. ma na celu zapewnienie zakończenia rzeczowej realizacji zadania oraz umożliwienie jego prawidłowego rozliczenia w ramach przyznanego dofinansowania.