Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Świadczenie usługi hotelarskiej na potrzeby wizyty prorektorów z wybranych uczelni z Ukrainy i Polski, organizowanej w ramach projektu dot. polsko-ukraińskiej współpracy .

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POLITECHNIKA WARSZAWSKA

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000001554

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: PLAC POLITECHNIKI 1

1.5.2.) Miejscowość: Warszawa

1.5.3.) Kod pocztowy: 00-661

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL911 - Miasto Warszawa

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp.wains@pw.edu.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.pw.edu.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usługi hotelarskiej na potrzeby wizyty prorektorów z wybranych uczelni z Ukrainy i Polski, organizowanej w ramach projektu dot. polsko-ukraińskiej współpracy .

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-3cf762f8-2705-4601-aa4e-007db5437a33

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00474000

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00055362/45/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.169 Świadczenie usługi hotelarskiej na potrzeby wizyty prorektorów z wybranych uczelni z Ukrainy i Polski, organizowanej w ramach projektu dotyczący polsko-ukraińskiej współpracy

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/transakcja/1386879

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: https://platformazakupowa.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Pełne informacje na temat korespondencji i składania podpisu zawarte w przedmiotowym SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 20. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DOTYCZĄCA POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, DO KTÓREGO MA ZASTOSOWANIE USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZ-NYCH
Na podstawie art. 19 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych („PZP") oraz art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO") Politechnika War-szawska realizuje obowiązek informacyjny wobec podmiotu danych.
20.1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH
Administratorem danych osobowych jest Politechnika Warszawska, uczelnia publiczna z siedzibą w Warszawie, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP: 525-000-58-34, REGON: 000001554, infolinia: (22) 234 72 11.
W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@pw.edu.pl
20. 2. PODSTAWA PRAWNA I CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ KATEGORIE PRZETWA-RZANYCH DANYCH OSOBOWYCH I ŹRÓDŁO ICH POCHODZENIA
Dane osobowe uczestników postepowań o zamówienia publiczne przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak także w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
20.3. INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH OSOBOWYCH LUB O KATEGORIACH ODBIORCÓW DANYCH
Odbiorcami danych osobowych mogą być:
• Prezes Urzędu Zamówień Publicznych;
• podmioty i organy uprawnione do otrzymania danych - tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
• podmioty (tzw. podmioty przetwarzające), którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z który-mi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej (Microsoft), hostingu, usług teleinformatycznych, usług windykacyjnych, usług kurierskich i pocztowych;
• osoby lub podmioty, które wystąpią z wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, w zakresie i na zasadach określonych w tych przepisach.
20.4. INFORMACJE O ZAMIARZE PRZEKAZANIA DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ ORAZ O STWIERDZENIU LUB BRAKU STWIERDZENIA PRZEZ KOMI-SJĘ ODPOWIEDNIEGO STOPNIA OCHRONY
Administrator, co do zasady nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego, jednak Administrator korzysta z usług Microsoft 365, co może spowodować przekazanie przetwarzanych danych osobowych do państwa trzeciego.
Transfer danych odbywa się z poszanowaniem zasad określonych w porozumieniu pomiędzy USA i UE Da-ta Privacy Framework, na podstawie decyzji wykonawczej Komisji Europejskiej z dnia 10 lipca 2023 r. (https://www.dataprivacyframework.gov). W ramach usług Microsoft Office, dane wprowadzone do Microsoft 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft Office w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji", wskazano, iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej.
Dalej z SWZ

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/WAiNS/08/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi hotelarskiej, obejmującej usługi noclegowe, gastronomiczne oraz parking, na potrzeby wizyty prorektorów z wybranych uczelni z Ukrainy i Polski, organizowanej w ramach projektu pn. „Polsko-ukraińska współpraca instytucji przedstawicielskich reprezentujących rektorów na rzecz doskonalenia działania uczelni”.

4.2.6.) Główny kod CPV: 55100000-1 - Usługi hotelarskie

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

55110000-4 - Hotelarskie usługi noclegowe

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2026-11-30 do 2026-12-03

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.
16.1. Cenę oferty należy obliczyć na Formularzu Cenowym (Załącznik nr 1 do Formularza oferty) i prze-nieść ją do treści oferty, sporządzonej zgodnie z Formularzem Ofertowym (Rozdział II.1 SWZ).
16.2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.
16.3. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia.
16.4. Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT).

17. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.
17.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
Kryterium: Waga:
K1 Cena 100 %

Ocena ofert w ramach kryterium "cena" zostanie dokonana na podstawie wzoru:
PKTK1 = (Gmin/ Goferty) * 100 pkt
gdzie:
Goferty – cena oferty ocenianej
Gmin – najniższa cena spośród ofert ocenianych
Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 100,00 pkt.
17.2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ważnym ofertom przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.
17.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
17.4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów.
17.5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów
i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm., z 2026 r. poz. 507, 846), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
17.6. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:
1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
17.7. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na warunkach określonych w rozdziale IV SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 9.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodne z Załącznikiem 2 do Formularza Oferty.
9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 9.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodne z Załącznikiem 2 do Formularza Oferty.
9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo re-prezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu natomiast warunek udziału w postępowaniu ma być spełniony łącznie.
10.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy do-łączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udziel-nie zamówienia, zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II – Załącznik nr 3 SWZ.
10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia,
o których mowa w punkcie 9.1., składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy
z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w oparciu o art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, w następujących przypadkach:

1) zmiany terminu realizacji umowy na skutek zaistnienia," siły wyższej", tj. zdarzenia o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a wystąpienie, którego skutkuje koniecznością zmiany terminu realizacji umowy. Za „siłę wyższą", warunkującą zmianę umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. Za siłę wyższą uważa się również niemożność wykonania umowy przez którąkolwiek ze Stron wynikającą lub związaną z wprowadzeniem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub w miejscu realizacji wydarzenia stanu epidemii lub stanu nadzwyczajnego - termin ulegnie zmianie odpowiednio do czasu trwania siły wyższej;
2) zmiany menu, godzin wydawania posiłków lub przydziału pokoi, jeżeli wynika to z potrzeb uczestników i nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1;
3) zmiany osób, o których mowa w § 5 ust. 1, na zasadach określonych w § 5 ust. 3;
4) zmiany obiektu, o którym mowa w § 1 ust. 3, wyłącznie w przypadku, gdy świadczenie usług w tym obiekcie stanie się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności wskutek pożaru, awarii lub decyzji właściwego organu, pod warunkiem, że nowy obiekt spełnia wszystkie wymagania opisu przedmiotu zamówienia, ma parametry nie gorsze niż obiekt wskazany w ofercie, a zmiana nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez Strony w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności, oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że niniejsza umowa nie przewiduje konieczności zawierania aneksu w przypadku zaistnienia określonej podstawy prawnej jej zmiany.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-14 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/transakcja/1386879

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-14 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-11-12