Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup wyposażenia ruchomego – gablot ekspozycyjnych i mebli do galerii „Sztuka Śląska XIV-XVI w.”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MUZEUM NARODOWE WE WROCŁAWIU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 520813545

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: pl. Powstańców Warszawy 5

1.5.2.) Miejscowość: Wrocław

1.5.3.) Kod pocztowy: 50-153

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL514 - Miasto Wrocław

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@mnwr.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: https://www.bip.mnwr.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup wyposażenia ruchomego – gablot ekspozycyjnych i mebli do galerii „Sztuka Śląska XIV-XVI w.”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-5128c8b2-3b89-4ed1-8f07-b2f169d99f8a

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00473563

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-10-06

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00629041/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Zakup wyposażenia ruchomego - gablot ekspozycyjnych i mebli do galerii "Sztuka Śląska XIV-XVI w."

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://mnwr.ezamawiajacy.pl

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu Zamawiający będzie się kontaktował z wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://mnwr.ezamawiajacy.pl
W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii Platformy E-Zamawiający https://mnwr.ezamawiajacy.pl dopuszcza się komunikację z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@mnwr.pl z wyłączeniem składania ofert. W tym przypadku, za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do Platformy na subdomenie Muzeum Narodowego we Wrocławiu - https://mnwr.ezamawiajacy.pl lub https://oneplace.marketplanet.pl. Założenie konta i korzystanie z Platformy jest bezpłatne i wymaga zaakceptowania przez Wykonawcę zasad korzystania z Platformy zakupowej. Informacje w zakresie wymagań technicznych i organizacyjnych związanych z wykorzystaniem Platformy znajdują się na stronie Platformy https://mnwr.ezamawiajacy.pl w zakładce „Baza wiedzy” (folder o nazwie: Wykonawcy-Instrukcja-Nowa Strefa Wykonawcy, opis: Instrukcja dla Wykonawców dla postępowań opublikowanych od 08.09.2023r.).
2. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
3. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci użyczający lub podwykonawców.
4. Zamawiający informuje, że Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania oferty/dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego (profilu zaufanego) lub podpisu osobistego w celu podpisania czynności złożenia oferty. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: http://www.nccert.pl/kontakt.htm.
5. Szczegółowe instrukcje związane z procesem składania dokumentów poprzez Platformę zakupową zawarte są również w zakładce „Baza wiedzy”. Dostęp do dokumentów nie wymaga logowania.
6. Zalecenia odnośnie podpisywania plików kwalifikowanym podpisem elektronicznym
1) W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
2) Dokumenty w formacie .pdf (PDF) zaleca się podpisywać formatem PAdES. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES – wówczas plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
3) Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Systemu muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Systemem (na własnym komputerze Wykonawcy. Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w Systemie nie stanowi czynności podpisania, któregokolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików
4) Zamawiający rekomenduje użycie w kwalifikowanym podpisie elektronicznym znacznika czasu, informującego o dacie złożenia podpisu elektronicznego na dokumencie. „Elektroniczny znacznik czasu” oznacza dane w postaci elektronicznej, które wiążą inne dane w postaci elektronicznej z określonym czasem, stanowiąc dowód na to, że te inne dane istniały w danym czasie. Kwalifikowany znacznik czasu daje pewność, że dokument nim oznaczony istniał w danym czasie i nie mógł zostać zmieniony. Znacznik czasu nie jest wymagany do ważności kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować brakiem integralności plików.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Na podstawie art. 19 ust. 1 PZP w związku z art. art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
1.1. administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Narodowe we Wrocławiu z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy

5, 50-153 Wrocław;
1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, adres e-mail: e-mail: iodo@mnwr.pl;
tel. (+48 71) 726 56 77.
1.3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, które jest prowadzone w trybie podstawowym;
1.4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp;
1.5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (art. 78 ust. 4 Pzp);
1.6. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem określonym w przepisach ustawy prawo Zamówień publicznych, związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu;
1.7. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do postanowień art. 22 RODO;
1.8. posiadają Państwo:
1) zgodnie z art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (z zastrzeżeniem, że w sytuacji, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, mogą Państwo zostać zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
2) zgodnie z art. 16 RODO - prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz załączników do niego);
3) zgodnie z art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
1.9. nie przysługuje Państwu:
1) zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych;
2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3) godnie z art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DZP/271/8/2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1 – Zakup mebli do galerii „Sztuka Śląska XIV-XVI w.”
Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę, wniesienie, montaż, ustawienie oraz – w przypadku elementów wyposażonych w instalacje lub urządzenia – integrację i uruchomienie do przeprowadzenia odbioru oraz zabezpieczenie na czas przechowywania następującego wyposażenia:
Fotel akustyczny - zintegrowane stanowisko odsłuchowe - 4 szt.,

Sofa tapicerowana o kształcie nerki - 1 szt.,
Lada informacyjna - projekt indywidualny - 1 szt.
Szczegółowe parametry techniczne, materiałowe, użytkowe i jakościowe poszczególnych elementów określają właściwe karty projektowe stanowiące załączniki do OPZ. Ilości i lokalizacje wyposażenia należy rozpatrywać łącznie z zestawieniem ilościowym oraz projektem aranżacji wystawy-RYS. 1

4.2.6.) Główny kod CPV: 39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-18

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji - dodatkowy

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2 – Zakup gablot ekspozycyjnych wraz z wyposażeniem do galerii „Sztuka Śląska XIV-XVI w.”
Przedmiot zamówienia obejmuje zakup, dostawę, wniesienie, montaż, ustawienie oraz – w przypadku elementów wyposażonych w instalacje lub urządzenia – integrację i uruchomienie do przeprowadzenia odbioru oraz zabezpieczenie na czas przechowywania następującego wyposażenia:
Gablota wolnostojąca - szt. 6,
Postument / cokół ekspozycyjny do gablot modułowych - szt. 4,
System półek z bezstopniową regulacją wysokości - zest. 4,
Oświetlenie pionowe w 4 narożnikach gabloty - zest. 4.
Szczegółowe parametry techniczne, materiałowe, użytkowe i jakościowe poszczególnych elementów określają właściwe karty projektowe stanowiące załączniki do OPZ. Ilości i lokalizacje wyposażenia należy rozpatrywać łącznie z zestawieniem ilościowym oraz projektem aranżacji wystawy-RYS. 1.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39154000-6 - Sprzęt wystawowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-12-18

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 80,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji - dodatkowy

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 112 ustawy Pzp w następującym zakresie:
1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
1.3.1. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:
- 20 000,00 zł (Część 1);
- 40 000,00 zł (Część 2).
Na potwierdzenie ww. warunku Wykonawca jest zobowiązany złożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, w wysokości nie niższej niż wskazanej dla danej części, na którą Wykonawca składa ofertę.
1.4. zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający stawia minimalne warunki doświadczenia, jakie winien spełnić wykonawca, umożliwiającego realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakościowym:
1.4.1. w zakresie doświadczenia - warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał następujące dostawy:
- co najmniej 2 (dwa) zamówienia, z których każde obejmowało wykonanie, dostawę i montaż mebli w tym mebli tapicerowanych typu sofy, fotele, każde zamówienie o wartości nie niższej niż 40 000,00 zł. brutto (Część 1);
- co najmniej 2 (dwa), zamówienia, z których:
każde obejmowało wykonanie, dostawę i montaż specjalistycznych gablot przeznaczonych do eksponowania zbiorów muzealnych, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia MKiDN z 2.09.2014 r., załącznikiem nr 1 „WYMAGANIA W ZAKRESIE STOSOWANIA ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH”, o łącznej wartości nie niższej niż 60 000,00 zł brutto (Część 2).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, następujących dokumentów:
1.1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.;
1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: W celu

potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przed wyborem oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących dokumentów:
1.1. w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie niższej niż 20 000,00 zł. w Części 1 oraz w wysokości nie niższej niż 40 000,00 zł. w Części 2, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
1.2. w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia i potencjału technicznego:
- wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane. Treść wykazu dostaw musi potwierdzać warunki opisane w rozdziale VII SWZ. Wzór wykazu stanowią Załącznik nr 6 do SWZ dla Części 1 oraz Załącznik nr 6.1 do SWZ dla Części 2.
Do wykazu należy załączyć dowody określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:
Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
1. Część 1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że Sofa tapicerowana o kształcie nerki TYP 23 będzie wykonana zgodnie z OPZ (Załącznik nr 1 do SWZ):
1) dla tkaniny – karty technicznej potwierdzającej:
- Skład referencyjny tkaniny 90% wełna, 10% nylon,
- Odporność na ścieranie min. 80 000 cykli Martindale,
- Odporność na piling min 3-4 wg ISO 12945,
- Odporność na światło min. 5 wg ISO 105-B02,
- Trudnopalność EN 1021-1 i EN 1021-2.
2) Sprawozdania z badań wystawionego przez niezależne laboratorium badawcze akredytowane przez PCA lub inną jednostkę akredytującą działającą na terenie UE zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r., dotyczące zgodności produktu z wymaganiami norm:
- PN-EN 12520:2016-02,
- PN-EN 16139:2013-07/AC:2013-09
- PN-EN 1022:2019-03.
lub równoważne. W przypadku przedłożenia sprawozdania z badań dotyczącego normy równoważnej lub rozwiązania równoważnego, Wykonawca powinien wskazać, w jaki sposób przedstawione badania lub dokument potwierdzają spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego oraz wykazać równoważność zastosowanego rozwiązania.
3) Dokumentacji producenta dotyczącej właściwości środowiskowych/emisyjnych tkaniny.
4) Ważnego certyfikatu ISO 9001 (lub równoważne) oraz certyfikatu ISO 14001 (lub równoważne) producenta siedziska, potwierdzającego cechy jakościowe/środowiskowe oferowanego produktu; certyfikaty powinny jednoznacznie wskazywać producenta, którego siedzisko jest oferowane.
Zamawiający dopuszcza certyfikaty równoważne w stosunku do certyfikatów, o których mowa powyżej, potwierdzające wdrożenie i stosowanie przez Wykonawcę systemu zarządzania jakością lub systemu zarządzania środowiskowego opartego na odpowiednich normach europejskich lub międzynarodowych.
Za certyfikat równoważny Zamawiający uzna dokument wydany przez niezależną jednostkę certyfikującą, który potwierdza spełnianie przez Wykonawcę wymagań odpowiadających wymaganiom normy PN-EN ISO 9001 lub PN-EN ISO 14001, w zakresie odpowiednim do przedmiotu zamówienia.
W przypadku przedstawienia certyfikatu równoważnego Wykonawca zobowiązany jest wykazać jego równoważność, w szczególności poprzez przedstawienie dokumentu lub informacji pozwalających Zamawiającemu na stwierdzenie, że zakres certyfikowanego systemu obejmuje wymagania odpowiadające wymaganiom odpowiednio normy PN-EN ISO 9001 lub PN-EN ISO 14001.
Zamawiający akceptuje również odpowiednie równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają one spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego w zakresie systemu zarządzania jakością lub systemu zarządzania środowiskowego.
2. Część 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że Gabloty wolnostojące-modułowe będą wykonane zgodnie z OPZ (Załącznik nr 1 do SWZ):
1) dla szkła laminowanego typu OPTIWHITE® lub AGC Stratobel 55.4 Clearsight lub równoważne, dokumentu potwierdzającego:
- klasę P4A wg PN-EN 356 lub równoważną,
- transmisji promieniowania UV TUV = 0%,
- potwierdzenie zastosowania filtra UV,
- dokument producenta/ raport potwierdzający właściwości filtrujące filtra UV.
2) dla zamków ABLOY lub równoważnych – atesty/dokumentacja potwierdzająca:
- klasę zabezpieczenia 6,
- klasę odporności na włamanie C,
- funkcję: klucz Master, wyjęcie klucza wyłącznie przy zamkniętej gablocie, zabezpieczenie kluczy kodem przed

nieuprawnionym kopiowaniem.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:
Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt. 2 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 2 są niekompletne, przewiduje wezwanie Wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:
Ofertę tworzą następujące dokumenty:
1. Formularz ofertowy dla Części 1 oraz Formularz ofertowy dla Części 2 sporządzony odpowiednio wg wzoru Załącznika nr 8 oraz Załącznika nr 8.1 do SWZ, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym umocowanego do tej czynności przedstawiciela Wykonawcy. Formularz oferty nie podlega uzupełnieniu.
2. Dokumenty i oświadczenia, stanowiące załączniki do Formularza ofertowego, podpisane przez umocowane osoby, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Do Formularza ofertowego dla Części 1 oraz Formularza ofertowego dla Części 2 należy dołączyć następujące dokumenty odpowiednie dla każdej z nich:
1. Formularz asortymentowo-cenowy dla Części 1 oraz Formularz asortymentowo-cenowy dla Części 2 sporządzony odpowiednio wg wzoru Załącznika nr 9 oraz Załącznika nr 9.1 do SWZ, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym umocowanego do tej czynności przedstawiciela Wykonawcy. Formularz asortymentowo-cenowy nie podlega uzupełnieniu.
2. Dokumenty przedmiotowe, w zakresie opisanym w Rozdziale IV niniejszej SWZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp opisane w rozdziale IX SWZ, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ oraz Załącznikiem nr 3.1 do SWZ.
4. Dokumenty potwierdzające umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby: odpis lub informację Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru dotyczącą wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby;
5. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 4. Zapis stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:
1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie:
Część 1 - 2 200,00 złotych (słownie: dwa tysiące dwieście złotych),
Część 2 - 3 300,00 złotych (słownie: trzy tysiące trzysta złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
1) pieniądzu (art. 97 ust. 7 pkt 1);
2) gwarancjach bankowych (art. 97 ust. 7 pkt 2);
3) gwarancjach ubezpieczeniowych (art. 97 ust. 7 pkt 3);
4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98) (art. 97 ust. 7 pkt 4).
Jeżeli wadium jest wnoszone w formach gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, jako Beneficjenta należy wskazać Zamawiającego – Muzeum Narodowe we Wrocławiu.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formach gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty wadium.
8. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy, zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy Pzp, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
2.1. Postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
2.2. Wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
2.3. Ustanowionego pełnomocnika i zakresu jego umocowania.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają wraz z ofertą Pełnomocnictwo.
5. Zapisy SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym w projekcie umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-10-15 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę w formie elektronicznej wraz z wymaganymi dokumentami należy zamieścić na Platformie https://mnwr.ezamawiajacy.pl w części dotyczącej niniejszego postępowania.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-10-15 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni